



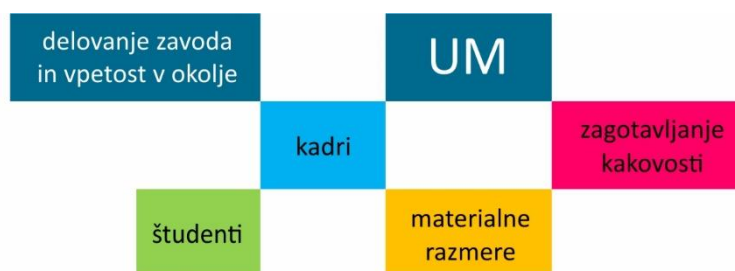
Univerza v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje in matematiko

UNIVERZA V MARIBORU

Fakulteta za naravoslovje in matematiko

## SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA KOLEDARSKO LETO 2025



**PRIPRAVILA:** Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete za naravoslovje in matematiko v sestavi:

red. prof. dr. Nataša Vaupotič, predsednica  
izr. prof. dr. Dominik Benkovič, član  
doc. dr. Mirjana Šipek, članica  
asist. Dejan Zemljak, član

Petra Ujčič, članica  
Tjaša Karas, članica (študentka)  
Eva Horvat, članica (študentka)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Fakultete za naravoslovje in matematiko dne 24. 3. 2026

Obravnavano na seji Senata Fakultete za naravoslovje in matematiko dne 31. 3. 2026.

Obravnavano na seji Študentskega sveta Fakultete za naravoslovje in matematiko dne 30. 3. 2026

Maribor, marec 2026

## VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Fakulteta za naravoslovje in matematiko
<i>Krajše ime zavoda</i>	UM FNM
<i>Naslov zavoda</i>	Koroška cesta 160, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	<a href="http://www.fnm.um.si">www.fnm.um.si</a>
<i>Elektronski naslov</i>	<a href="mailto:dekanat.fnm@um.si">dekanat.fnm@um.si</a>
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)2 22 93 844
<i>Matična številka</i>	5089638051
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

### Dekan

**red. prof. dr. Iztok Banič** (mandat od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028)

### Prodekani

**red. prof. dr. Mitja Kaligarič**, prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost  
(mandat od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028)

**izr. prof. dr. Marko Jakovac**, prodekan za izobraževalno dejavnost  
(mandat od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028)

**red. prof. dr. Mateja Ploj Vrtič**, prodekanica za pedagoške programe in sodelovanje s  
šolstvom (mandat od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028)

**doc. dr. Andrej Dobovišek**, prodekan za kakovost (mandat od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028)

**Mišel Fridl**, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 15. 4. 2025 do 14. 4. 2027); od 1.  
2. 2025 do 14. 4. je bil Igor Jugovič v. d. prodekana za študentska vprašanja, do 1. 2. 2025 pa  
Mitja Suvajac prodekan za študentska vprašanja

### Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti

**red. prof. dr. Nataša Vaupotič** (mandat od 1. 10. 2022 do 30. 9. 2026)

### Predsednica Študentskega sveta

**Mišel Fridl** (mandat od 15. 4. 2025 do 14. 4. 2027); od 1. 2. 2025 do 14. 4. 2025 Igor Jugovič, do  
1. 2. 2025 pa Mitja Suvajac

### Tajnik fakultete

**mag. Boris Munišič** (trajni mandat)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Fakultete za naravoslovje in matematiko je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot Fakultete za naravoslovje in matematiko ter Miklošičeve knjižnice FPNM.

## KAZALO

<b>1</b>	<b>DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE .....</b>	<b>5</b>
1.1	Poslanstvo in vizija.....	5
1.2	Strategija .....	7
1.3	Notranja organizacija .....	9
1.4	Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov .....	12
1.5	Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	22
1.6	PREDNOSTI .....	32
1.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	32
<b>2</b>	<b>KADRI.....</b>	<b>34</b>
2.1	Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev .....	34
2.2	Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih) .....	36
2.3	Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih) .....	39
2.4	Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja .....	43
2.5	Kadrovska struktura nepedagoških delavcev .....	43
2.6	Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja .....	44
2.7	Vpetost kadrov v mednarodni prostor .....	46
2.8	Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih .....	47
2.9	Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi .....	48
2.10	Skrb za varstvo pri delu .....	48
2.11	Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu .....	49
2.12	PREDNOSTI .....	50
2.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	50
<b>3</b>	<b>ŠTUDENTI.....</b>	<b>52</b>
3.1	Število vpisanih študentov.....	52
3.2	Predhodni rezultati vpisanih študentov.....	59
3.3	Svetovanje in pomoč študentom.....	59
3.4	Spremljanje zadovoljstva študentov .....	61
3.5	Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost.....	62
3.6	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete.....	63
3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda.....	64
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti .....	65
3.9	Obštudijska dejavnost .....	65

3.10	Varovanje pravic študentov .....	67
3.11	Študentska anketa .....	67
3.12	PREDNOSTI .....	68
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	69
<b>4</b>	<b>MATERIALNE RAZMERE .....</b>	<b>70</b>
4.1	Prostori in oprema.....	70
4.2	Financiranje .....	72
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami .....	75
4.4	Knjižnična dejavnost .....	76
4.5	Skrb za okolje in trajnostni razvoj.....	83
4.6	PREDNOSTI .....	84
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	85
<b>5</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....</b>	<b>86</b>
5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti .....	86
5.2	Samoevalvacija .....	86
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete .....	87
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov .....	89
5.5	PREDNOSTI .....	90
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	90
<b>6</b>	<b>PRILOGE .....</b>	<b>92</b>

## UVOD

---

Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru (FNM UM) je visokošolski zavod, na katerem se zaposleni ukvarjamo z visokošolskim izobraževanjem in raziskovanjem na področju naravoslovja, matematike, tehnike in edukacijskih znanosti. Fakulteta izvaja študijske programe, katerih kakovost zagotavlja odličen akademski kader. Vsi akademski sodelavci fakultete so aktivni in priznani raziskovalci, njihovi rezultati pa kažejo na to, da so svetovno priznani raziskovalci in znanstveniki, ki s svojim delom uvrščajo fakulteto v sam vrh raziskovalne odličnosti na Univerzi v Mariboru.

Na FNM je povezanost med izobraževanjem in raziskovanjem ključnega pomena. Zato sodelavci FNM v svoje raziskave aktivno vključujemo tako dodiplomske kot podiplomske študente. Uspešna raziskovalna dejavnost se zrcali v aktualnih in aplikativnih študijskih programih, s katerimi fakulteta ostaja v koraku s sodobno znanostjo. Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko se izvajajo pedagoški študijski programi naravoslovnih predmetov – biologije, fizike, kemije, matematike, računalništva in tehnike ter nepedagoški študijski programi, ki omogočajo usvajanje novega znanja na področjih biologije, ekologije z naravovarstvom, fizike in matematike.

O kakovosti akademskega kadra zelo zgovorno pričajo tudi študentske ankete, kjer se po povprečni oceni pedagoškega dela akademskega kadra, FNM uvršča med študentom najbolj prijazne fakultete Univerze v Mariboru. Cilj vodstva in zaposlenih na FNM je zagotavljati visoko kakovost delovanja fakultete na izobraževalnem, znanstvenem, raziskovalnem in strokovnem področju.

Sistem zagotavljanja kakovosti na FNM UM je usklajen s pravnimi akti Univerze v Mariboru ter zahtevami in smernicami Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu. Razvoj FNM UM skozi sistem kakovosti je ključna točka strateškega načrta FNM UM. Sistem kakovosti zagotavlja spremljanje vseh procesov, ki so pomembni za zagotavljanje kakovostne izvedbe izobraževalne, znanstvenoraziskovalne, strokovne in podporne dejavnosti fakultete.

## 1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

---

### 1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija UM ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi: [Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM](#).

#### **POSLANSTVO (fakultete):**

Ustvarjamo nova znanja na področju temeljnih znanosti: matematika, fizika, biologija, ekologija in edukacijskih znanosti na področju naravoslovja, biologije, matematike, fizike, kemije, tehnike in računalništva. Znanja prenašamo v izobraževalno, znanstveno in strokovno okolje, kar dosegamo po etični poti in z visoko stopnjo integritete s spodbujanjem odgovornosti, sodelovanja in trajnostnega razvoja na vseh ravneh našega delovanja.

[Poslanstvo fakultete](#)

#### **VIZIJA (fakultete):**

Biti nacionalno pomembno in mednarodno prepoznavno izobraževalno, raziskovalno in aplikativno razvojno središče na področjih biologije, ekologije, fizike, matematike in edukacijskih ved matematike, naravoslovja, biologije, kemije, fizike, računalništva in tehnike.

[Vizija fakultete](#)

#### **SLOGAN (fakultete):**

Izobražujemo za poklice prihodnosti.

[Slogan fakultete](#)

#### 1.1.1 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Poslanstvo in vizija Fakultete za naravoslovje in matematiko se odražajo v [Strateškem načrtu FNM UM za obdobje 2022 – 2032](#). Strateški načrt FNM UM vsebuje 10 usmeritev, pri vsaki so nato navedeni strateški cilji. Na osnovi strateških ciljev je izdelan [akcijski načrt za obdobje 2022 - 2026](#), v katerem so navedeni izhodiščni in ciljni kazalniki. Letno realizacijo akcijskega načrta obravnava senat fakultete. Za uresničevanje poslanstva in vizije fakultete so pomembni strateški cilji na vseh področjih in z njimi povezani ukrepi. Komisija za ocenjevanje kakovosti (KOK) FNM UM ugotavlja, da zastavljeni cilji in ukrepi omogočajo doseganje poslanstva in vizije fakultete. V prejšnjih samoevalvacijskih poročilih (SEP) je bilo predlagano, da fakulteta zastavi kazalnike, s katerimi se bo lahko merilo doseganje poslanstva in vizije fakultete. V tej luči je bila opravljena razprava na več senatih fakultete. Dogovorjena je bila manjša sprememba vizije fakultete, predvsem zamenjava besede »vodilna« v »mednarodno prepoznavna«. Predlog sprememb so obravnavale še organizacijske enote fakultete in Akademski zbor, kar je vodilo do zapisa vizije in poslanstva, kot sta navedena v točki 1.1. Ključni kazalniki, s katerimi bi se merilo uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete, pa še vedno niso bili izbrani. Akcijski načrt fakultete je pripravljen do vključno leta 2026 in zato vodstvo fakultete že pripravlja nov akcijski načrt, ki pa bo po novem pripravljen samo za eno leto. Glede na lani podano priložnost za izboljšanje, da se pripravi izbor ključnih kazalnikov, s katerimi bo fakulteta lahko merila uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije, je vodstvo podalo pojasnilo, da meni, »da tak pristop ni najbolj učinkovit. Vizija in poslanstvo sta po svoji naravi strateška in usmeritvena dokumenta, katerih namen ni neposredno merjenje s posebnimi kazalniki. Zapisana sta zavestno dovolj široko in razvojno

naravnano, da predstavljata dolgoročno usmeritev fakultete, ne pa operativnega nabora merljivih indikatorjev. Operativno uresničevanje vizije in poslanstva fakultete se že odvija skozi cilje akcijskega načrta. V novem akcijskem načrtu so cilji opredeljeni prav zato, da predstavljajo konkretne korake na poti k uresničevanju vizije in poslanstva fakultete. V dokumentu je zato tudi izrecno zapisano, da so vsi cilji akcijskega načrta neposredno usmerjeni k njenemu uresničevanju in da fakulteta zaradi tega ne uvaja dodatnih kazalnikov za spremljanje vizije in poslanstva.« Tak pristop se vodstvu zdi bolj smiseln in tudi organizacijsko primernejši, saj preprečuje uvajanje dodatnih administrativnih postopkov, ki bi lahko po nepotrebnem obremenjevali strokovne službe in vodstvo.

### 1.1.2 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

Pregledali smo uvrstitve Univerze v Mariboru na lestvicah [Times Higher Education World University Rankings](#) (THE WUR), [Academic Ranking of World Universities](#) (ARWU), [QS World University Rankings](#) (QS WUR), [University Ranking by Academic Performance](#) (URAP) in [U.S. News Best Global Universities](#) (USNews). Do lanskega leta smo spremljali tudi uvrstitve na [THE Young University Rankings](#), kjer pa se UM več ne razvršča, ker je v letu 2025 dopolnila 50 let. Spremljamo tudi razvrstitev Stanford/Elsevier "World's Top 2% Scientists". Za FNM UM so relevantne predvsem uvrstitve na področjih fizika, matematika in biologija. Ker na fakulteti izvajamo tudi pedagoške študijske programe, smo dodali še področje izobraževanje, vendar se študijski programi s tega področja izvajajo na več članicah UM. Nekatero lestvico obravnavajo skupaj več področij, ki niso vsa matična na FNM. Za enakim poimenovanjem se lahko skrivajo tudi različna področja. Npr. pri THE WUR Physical Sciences vsebujejo področja fizike, astronomije, matematike, statistike in kemije, medtem ko pri lestvici URAP Physical Science vsebuje zgolj fiziko in to celo brez astronomije in astrofizike.

Na Senatu FNM UM je bila v letu 2023 opravljena razprava o tem, ali je smiselno slediti trendom na svetovnih lestvicah in katerim slediti. V razpravi je bilo izpostavljeno, da se metodologija lestvic spreminja, število univerz, ki so vključene, se povečuje. Primerjave med leti zato niso možne, prav tako pa ni razvidna neposredna prednost in pomembnost sledenja tem trendom. Predlagano je bilo, da se uvrstitvam sicer sledi, s trendi pa se ne bomo posebej ukvarjali.

V [prilogi](#) podajamo posodobljene podatke uvrstitev na mednarodnih lestvicah, v analizo trendov pa se KOK FNM ni spuščala. Pomembno pa je izpostaviti, da se v letu 2025 UM na lestvico ARWU (prej Šanghajska lestvica) UM več ne uvršča s področjema matematika in fizika. S področjem matematika se je UM na to lestvico uvrščala redno od leta 2018 naprej, v letu 2019 celo na mesto med 201 in 300, v letih 2022 do 2024 pa na mesta med 401 – 500.

Primerjavo smo naredili z Univerzo v Ljubljani in Univerzo na Primorskem ter univerzami v bližini Maribora: Univerza v Zagrebu, Tehniška univerza v Gradcu, Univerza Karla Franza v Gradcu in Univerza v Celovcu. Tehniško univerzo v Gradcu smo letos vključili prvič, saj smo ugotovili, da je po določenih lestvicah na področju matematike in fizike celo višje uvrščena kot Univerza Karla Franza v Gradcu. V letošnjem pregledu je novost tudi razvrstitev po področjih na lestvici QS WUR.

Glede uvrstitve raziskovalnih področij, ki so matična na FNM UM, ugotavljamo:

- UM se s študijskimi področji, ki so matična na FNM UM, uvršča na lestvice THE WUR, URAP in US News Best Global Universities, kar kaže na mednarodno prepoznavnost naših študijskih programov in raziskovalnega dela. S področji matematika in fizika se UM na teh lestvicah razvršča

veliko višje, kot je uvrstitev UM kot celote, uvrstitev teh dveh področij pa je primerljiva z uvrstitvami bližnjih univerz (Gradec, Zagreb).

- Na lestvico Stanford/Elsevier »World's Top 2 % Scientists« se že vsa leta od prve objave uvrščata prof. dr. Matjaž Perc in prof. dr. Matej Brešar, v letu 2025 je nanjo uvrščen tudi upokojeni sodelavec prof. dr. Joso Vukman in naš zunanji sodelavec prof. dr. Marko Robnik (direktor CAMTP).
- Glede na podatke US News Best Global Universities se je področju fizika uvrstitev izboljšala na 6 od 11 kriterijev, med njimi izpostavljamo »global« in »regional research reputation«, na področju matematike pa se je izboljšala uvrstitev na »global research reputation«, torej se obema področjema veča mednarodni raziskovalni ugled.
- Področji matematika in fizika nista več uvrščeni na lestvici ARWU.

## 1.2 Strategija

### **STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE**

Strategija FNM UM za obdobje 2022-2032: [Povezava](#).

### **STRATEŠKI CILJI FAKULTETE**

Strateški cilji FNM UM za obdobje 2022-2032: [Povezava](#)

#### **1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega obdobja evalvacije s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih**

Strateških usmeritev fakultete za obdobje 2022 – 2032 je 10 in temeljijo na strateških usmeritvah univerze. Na tak način fakulteta s sledenjem svoji strategiji hkrati sledi strateškim usmeritvam univerze. Strateške usmeritve so s področja povezanosti in organiziranosti fakultete, izobraževalne dejavnosti, znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti, internacionalizacije, spodbudnega delovnega okolja, študentov, razvoja skozi sistem kakovosti, vpetosti fakultete v okolje, prostorskega razvoja fakultete in informacijske podpore dejavnostim fakultete. V skupaj 10 strateških usmeritvah je zastavljenih 56 strateških ciljev. Za uresničevanje strategije fakultete je vodstvo pripravilo akcijski načrt. Zastavljen je za obdobje 2022 – 2026 in vsebuje skupaj 87 ukrepov, ki naslavlajo vse strateške cilje. Posamezni ukrep naslavlja več strateških ciljev. Ukrepi imajo različne roke izvedbe (po letih), zato se z rednim sledenjem realizacije akcijskega načrta sledi tudi uresničevanju strateških ciljev po zastavljeni časovnici.

Ključne aktivnosti iz evalviranega obdobja, ki predstavljajo pomembne korake pri uresničevanju strateških ciljev fakultete, so:

- Zelo visoka znanstvenoraziskovalno aktivnost zaposlenih. Delež finančnih sredstev iz naslova znanstvenoraziskovalne dejavnosti je zgleden.
- Visoka mednarodna aktivnost zaposlenih (udeležbe na konferencah, mobilnosti). Na fakulteti je v letu 2025 bila organizirana ena znanstvena konferenca.
- Mednarodna prepoznavnost fakultete se veča, kar kaže število sodelovanj z raziskovalnimi inštituti in univerzami v tujini, ki se je v letu 2025 povečalo glede na leto 2024.
- S študijskimi in raziskovalnimi področji, ki so matična na fakulteti, smo se uvrstili na večino relevantnih mednarodnih lestvic razvrščanja univerz, vendar področji matematika in fizika nista

več uvrščeni na ARWU (Šanghajsko) lestvico. Na lestvico Stanford/Elsevier »World's Top 2 % Scientists« pa se že vsa leta od prve objave uvrščata prof. dr. Matjaž Perc in prof. dr. Matej Brešar, v letu 2025 je nanjo uvrščen tudi upokojeni sodelavec prof. dr. Joso Vukman in naš zunanji sodelavec prof. dr. Marko Robnik (direktor CAMTP).

- Pedagoški in nepedagoški zaposleni so se udeležili številnih dodatnih izobraževanjih, kar izkazuje velik interes za pridobivanje dodatnih pedagoških in strokovnih znanj.
- Vsi zaposleni, ki izvajajo predavanja in seminarje, so v ustreznem deležu razvrščeni na DM visokošolskega učitelja.
- Iz analize študentskih anket in anket o zadovoljstvu s študijem izhaja visoka stopnja zadovoljstva študentov z akademskim kadrom in diplomantov s študijem.
- Dobro organizirana študentska pomoč na nivoju tutorstva, ki študentom pomaga do boljšega razumevanja študijske snovi.
- Uspešno izvedene številne aktivnosti študentskega sveta, med njimi tudi obsežna obštudijska dejavnost.
- Aktivno vključevanje študentskih predstavnikov v delovanje fakultete na vseh ravneh.
- Izvedli smo številne aktivnosti za promocijo študijskih programov FNM (dogodek Študent za en dan, delavnice za srednješolce, priprave na maturo iz fizike...).
- Že drugo leto zapored je trend števila vpisanih študentov pozitiven.
- Čeprav v finančnih težavah, se fakulteta še naprej trudi pridobivati vire za nadgradnjo raziskovalne in izobraževalne opreme. V letu 2025 je v ta namen porabila 10,24 % materialnih stroškov, kar znaša 133.535 EUR.
- KOK je tudi v letu 2025 pripravila priporočila za izvedbo samoevalvacijskega procesa posebej za vsak študijski program.
- Pripravili smo dokumentacijo za arhitekturni natečaj za novo stavbo FNM, vendar natečaj, ki naj bi bil objavljen v septembru 2025, še ni bil objavljen.
- Pregledali smo obremenjenost akademskega kadra po posameznih področjih (oddelkih) in podali priporočila.
- Za študente invalide smo uredili klančino med študentskim domom in stavbo treh fakultet.

### 1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

FNM UM strateške cilje uresničuje v sodelovanju z večino fakultet UM, v sodelovanju s številnimi slovenskimi in tujimi univerzami in raziskovalnimi inštituti, z gospodarskimi družbami in javnimi zavodi, kjer posebej izpostavljammo razvito mrežo sodelovanja z osnovnimi in srednjimi šolami.

Seznam vseh partnerjev, s katerimi smo sodelovali v letu 2025, je impresiven in zelo dolg ter dostopen [tukaj](#). Informacije o sodelovanjih delno pridobimo direktno od zaposlenih, zbiramo pa jih tudi v spletni excelovi datoteki, v katero zaposleni sami vpisujejo inštitucije, s katerimi so sodelovali in na kratko opišejo sodelovanje. Pripravljen seznam smo letos prvič objavili še v rednih tedenskih obvestilih fakultete in tako dobili še nekaj dopolnitev. Kljub vsemu pa seznam verjetno še ni popoln. Obseg sodelovanja z univerzami in inštituti v Sloveniji se glede na leto 2024 ni bistveno spremenil. Pri univerzah in inštitutih v svetu je kar nekaj novih sodelovanj, medtem ko smo nekaj univerz in inštitutov tudi izločili s seznama, ker sodelovanj v letu 2025 ni bilo. Največje spremembe so, pričakovano, pri sodelovanjih z gospodarskimi družbami in javnimi zavodi, saj so ta sodelovanja večinoma vezana na krajše projekte in na praktično usposabljanje študentov. V letu 2025 je bilo teh sodelovanj še bistveno več kot v letu 2024, čeprav je že v letu 2024 obseg sodelovanja izjemno narasel (na račun številnih

aplikativnih projektov) glede na 2023. Ker se seznam sodelovanj z gospodarskimi družbami in javnimi zavodi vsako leto precej spreminja, lahko na tej osnovi pričakujemo večanje prepoznavnosti naših diplomantov.

V letu 2025 je FNM UM sodelovala z vsaj 15 univerzami in inštituti v Sloveniji, ob upoštevanju članic univerz, s katerimi smo sodelovali, pa je število sodelujočih članic in inštitutov preko 30. Sodelovanje je potekalo predvsem v okviru skupne izvedbe domačih in mednarodnih projektov, priprave skupnih člankov in monografij, izvedbe vabljenih predavanj in študijskega procesa.

Zgolj v letu 2025 je FNM UM sodelovala s skoraj 100 univerzami in inštituti po svetu (v več kot 20 državah na 5 celinah). Tudi tukaj je sodelovanje potekalo predvsem v okviru skupne izvedbe projektov, priprave skupnih člankov in monografij, izvedbe vabljenih predavanj ipd.

V letu 2025 je FNM UM sodelovala z okoli 45 osnovnimi in srednjimi šolami, gimnazijami in srednješolskimi centri. Sodelovanje je večinoma potekalo v okviru pedagoške prakse, nastopov in hospitacij naših študentov, izvedbe delavnic in priprav na maturo ter sodelovanj zunanjih strokovnjakov pri izvedbi študijskega procesa na FNM UM.

Fakulteta zelo uspešno razvija sodelovanja tudi z gospodarskimi družbami in javnimi zavodi. V letu 2025 je FNM UM sodelovala z okoli 50 gospodarskimi družbami in javnimi zavodi v Sloveniji in tujini. Sodelovanje je potekalo predvsem v okviru domačih in mednarodnih projektov in doktorskih raziskav, sodelovanja pri izvedbi delov učnih enot, praktičnega usposabljanja, terenskega dela študentov in priprave zaključnih del na vseh treh stopnjah študija.

### 1.3 Notranja organizacija

#### 1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

Fakulteta za naravoslovje in matematiko je fakulteta Univerze v Mariboru, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih Univerze v Mariboru. Univerza v Mariboru s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. Fakulteta za naravoslovje in matematiko je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti Fakultete za naravoslovje in matematiko so dostopne na [spletni strani fakultete](#).

**Pedagoško delo** Fakultete za naravoslovje in matematiko je organizirano znotraj organizacijskih enot, kot so navedene v preglednici 1.3-1. Za namene pedagoškega študijskega programa v okviru Oddelka za biologijo deluje še Katedra za izobraževalno kemijo. Aktualni podatki o oddelkih so dostopni na [spletni strani fakultete](#).

#### **Preglednica 1.3-1: Organizacijske enote pedagoško delo**

Oddelek za biologijo
Oddelek za fiziko
Oddelek za matematiko in računalništvo
Oddelek za tehniko

Ker so v izvedbo študijskega programa Predmetni učitelj vključeni vsi oddelki, na katerih se izvajajo tudi nepedagoški študijski programi, na fakulteti deluje [Pedagoški center FNM UM](#), ki združuje specialne didaktike vseh oddelkov FNM s ciljem usklajevanja in izvajanja skupnih dejavnosti ter diskusije o problemih skupnega pomena. Glavna področja delovanja Pedagoškega centra FNM UM so skrb za pedagoško stroko, dodatno usposabljanje obstoječih učiteljev in povezovanje s šolami, skrb za izobraževanje bodočih učiteljev in znanstveno-raziskovalno delo na področju predmetnih didaktik (biologija, kemija, fizika, matematika, tehnika in računalništvo), (skupne) objave izsledkov in prijave pedagoško – didaktičnih projektov.

Programi vseživljenjskega učenja in stalnega strokovnega izpopolnjevanja se izvajajo pod okriljem [Centra za vseživljenjsko učenje](#).

**Znanstvenoraziskovalno delo** Fakultete za naravoslovje in matematiko je organizirano znotraj organizacijskih enot, kot so navedene v preglednici 1.3-2. Na fakulteti je registriranih 5 aktivnih raziskovalnih skupin, ki so temelj znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti na fakulteti.

#### **Preglednica 1.3-2: Organizacijske enote znanstvenoraziskovalno delo**

Inštitut oddelka za matematiko in računalništvo
Inštitut za biologijo, ekologijo in varstvo narave
Inštitut za fiziko
Inštitut za sodobne tehnologije
Inštitut za naravoslovno-matematične raziskave in aplikacije

Skupaj sta na fakulteti registrirana 102 raziskovalca (podatek iz dne 9. 2. 2026), kar je 12 raziskovalcev manj, kot leta 2024. Od tega je na na Inštitutu Oddelka za matematiko in računalništvo registriranih 31, na Inštitutu za biologijo, ekologijo in varstvo narave 29, na Inštitutu za fiziko 26, na inštitutu za sodobne tehnologije 13 in na inštitutu za naravoslovno-matematične raziskave in aplikacije 3.

Glede na klasifikacijo Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS) so znanstvene discipline, na katerih deluje fakulteta, naslednje:

- 1.00.00 - Naravoslovje
- 2.00.00 - Tehnika
- 3.01.00 – Medicina / Mikrobiologija in imunologija
- 4.06.00 - Biotehnika / Biotehnologija
- 5.01.00 - Družboslovje / Vzgoja in izobraževanje
- 7.02.00 - Interdisciplinarne raziskave / Interdisciplinarne raziskave

Po CERIF klasifikaciji so discipline sledeče:

- P000 - Naravoslovno-matematične vede
- B000 - Biomedicinske vede
- S000 – Družboslovje

Po CORDIS klasifikaciji so discipline sledeče:

- 2 - Raziskovanje
- 3 - Izobraževanje

**Delo strokovnih služb** Fakultete za naravoslovje in matematiko je organizirano znotraj organizacijskih enot, kot so navedene v preglednici 1.3-3. Aktualni podatki so dostopni na [spletni strani FNM](#).

#### **Preglednica 1.3-3: Organizacijske enote strokovne službe**

Vodstvo tajništva (tajnik in administrativne zadeve)
Služba za projekte (projektna pisarna)
Računovodstvo fakultete
Referat za študentske zadeve
Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve
Računalniška služba
Center za vseživljenjsko učenje
Služba za tehnična in vzdrževalna dela

#### **1.3.2 Dislocirane enote članic**

Fakulteta za naravoslovje in matematiko nima dislociranih enot.

#### **1.3.3 Organi upravljanja**

Organi fakultete so: dekan, Senat, Akademski zbor in Študentski svet.

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

- Senat Fakultete za naravoslovje in matematiko: [Povezava](#).
- Poslovodni odbor Fakultete za naravoslovje in matematiko: [Povezava](#).
- Študentski svet Fakultete za naravoslovje in matematiko: [Povezava](#).
- Akademski zbor Fakultete za naravoslovje in matematiko: [Povezava](#).
- Komisije Senata Fakultete za naravoslovje in matematiko:
  - Komisija za mednarodno sodelovanje: [Povezava](#).
  - Komisija za ocenjevanje kakovosti: [Povezava](#).
  - Komisija za znanstvenoraziskovalne zadeve: [Povezava](#).
  - Komisija za študijske zadeve: [Povezava](#).
  - Habilitacijska komisija: [Povezava](#).
  - Disciplinsko sodišče I. stopnje: [Povezava](#).
  - Komisija za založniško dejavnost: [Povezava](#).

Občasne komisije oziroma delovna telesa, oblikovana v skladu s 338. členom Statuta UM.

Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko delujeta tudi dva programska sveta:

- Programski svet FNM UM: [Povezava](#).
- Programski svet za pedagoške študijske programe: [Povezava](#).

Člani programskih svetov so prepoznane avtoritete iz poslovnega in akademskega okolja, obenem pa tudi zaposlovalci naših diplomantov. Programski svet FNM UM sestavlja 13 članov, od tega je 8 članov iz zunanjih inštitucij: Akrapovič d. d., CEROP Puconci, Science Europe, Triglav d.d., Zavod RS za varstvo narave, Minister za vzgojo in izobraževanje, Dravske elektrarne Maribor ter Idea TV. Programski svet za pedagoške študijske programe prav tako sestavlja 13 članov, od tega iz zunanjih institucij prihaja 10 članov. Kot zunanje institucije v programskem svetu sodelujejo: Srednja gradbena šola Maribor, Gimnazija Murska Sobota, Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer, III. gimnazija Maribor, II. gimnazija Maribor, Prva gimnazija Maribor, Zavod Antona Martina Slomška Maribor, Srednja poklicna in tehniška šola Murska Sobota, Gimnazija Ptuj ter I. gimnazija v Celju.

Aktualna sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete je tudi [priloga](#) samoevalvacijskega poročila.

## 1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

### 1.4.1 Predstavitev študijskih programov

V študijskem letu 2024/2025 smo na Fakulteti za naravoslovje in matematiko izvajali 14 študijskih programov.

Univerzitetni študijski programi 1. stopnje (3 leta, 180 ECTS) na FNM so:

- Biologija,
- Ekologija z naravovarstvom,
- Fizika,
- Matematika.

Noviti magistrski študijski program (5 let, 300 ECTS) na FNM je:

- Predmetni učitelj (smeri: izobraževalna biologija, izobraževalna fizika, izobraževalna kemija, izobraževalna matematika, izobraževalno računalništvo in izobraževalna tehnika).

Magistrski študijski programi 2. stopnje (2 leti, 120 ECTS) na FNM so:

- Biologija in ekologija z naravovarstvom,
- Fizika,
- Matematika,
- Izobraževalna matematika,
- Izobraževalna tehnika.

Doktorski študijski programi 3. stopnje (4 leta, 240 ECTS) na FNM so:

- Ekološke znanosti,
- Fizika,
- Matematika,
- Tehnika – področje izobraževanja.

Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko so med študijskimi programi ([spletna stran](#)) navedeni še študijski programi 1. stopnje, akreditirani leta 2008 (Izobraževalna biologija, Izobraževalna fizika, Izobraževalna kemija, Izobraževalna matematika, Izobraževalna tehnika in Izobraževalno računalništvo) in študijski programi 2. stopnje, akreditirani leta 2010 (Izobraževalna biologija, Izobraževalna fizika, Izobraževalna kemija, Izobraževalna matematika, Izobraževalna tehnika in Izobraževalno računalništvo). Omenjeni študijski programi bodo s 1. 10. 2026 ukinjeni (sklep 6. redne seje Senata FNM UM z dne 9. 5. 2023). Študenti dvopredmetnih študijskih programov 1. in 2. stopnje bodo morali študij na navedenih študijskih programih zaključiti oz. diplomirati najpozneje do 30. 9. 2026. Po tem datumu zaključek dvopredmetnih študijskih programov 1. in 2. stopnje ne bo več mogoč. Omenjene študijske programe je že nadomestil enoviti magistrski študijski program Predmetni učitelj, ki je bil akreditiran leta 2015 in zajema iste smeri kot ukinjeni študijski programi.

**Preglednica 1.4-1: Študijski programi**

STOPNJA	Naziv programa	Leto akreditacije	Klasius P16
1. stopnja UN	Biologija	2008	0511
	Ekologija z naravovarstvom	2007	0521
	Fizika	2006	0533
	Matematika	2007	0541
2. stopnja EMAG	Predmetni učitelj	2015	0114
2. stopnja MAG	Biologija in ekologija z naravovarstvom	2008	0511
	Fizika	2006	0533
	Izobraževalna matematika	2010	0114
	Izobraževalna tehnika	2010	0114
	Matematika	2008	0541
3. stopnja	Ekološke znanosti	2009	0521
	Fizika	2009	0588
	Matematika	2009	0541
	Tehnika - področje izobraževanja	2009	0114
Za izpopolnjevanje	Program za poučevanje predmeta naravoslovje v 6. in 7. razredu osnovne šole	2011	1451
	Študijski program za izpopolnjevanje iz organizacije informacijskih dejavnosti v vzgoji in izobraževanju	2023	0114
Program profesionalnega usposabljanja (PPU)	Okoljska in energetska pismenost za učitelje*	/	/

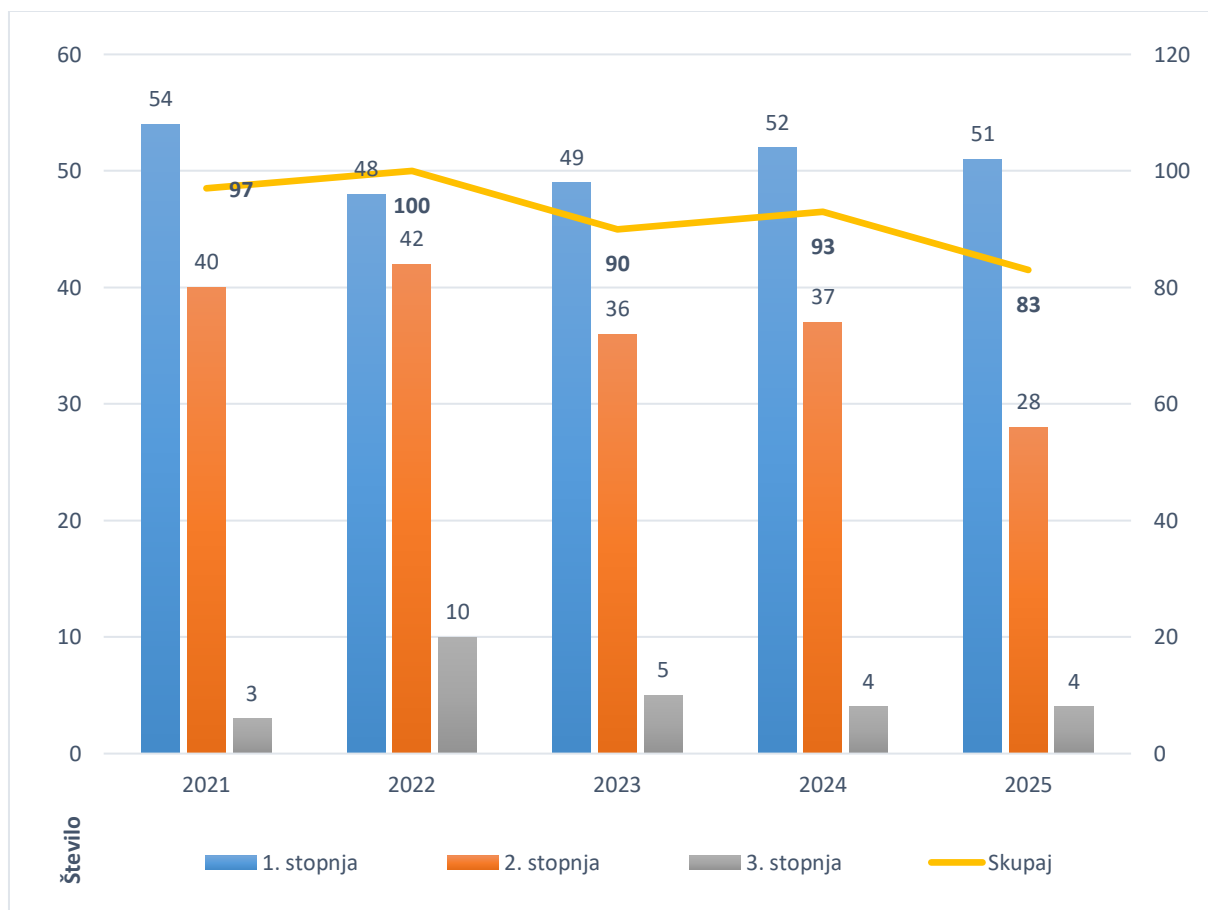
\* PPU nimajo akreditacije, saj se jih prijavlja vsako leto sproti in so krajši programi (8 do 24 ur).

### 1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

Na fakulteti sistematično spremljamo potrebe okolja po diplomantih Fakultete za naravoslovje in matematiko tako, da smo v stalnem stiku z delodajalci ter analiziramo podatke sistema eVŠ o zaposljivosti diplomantov in evidence Zavoda za zaposlovanje. Sproten dialog z delodajalci nam omogoča boljše razumevanje razmer na trgu dela ter pričakovanj glede znanj in kompetenc, ki jih iščejo pri bodočih zaposlenih. Ugotavljamo, da število diplomantov naših študijskih programov že več let ne dosega dejanskih potreb okolja, kar je še posebej očitno pri pedagoških študijskih programih, kjer šole pogosto izražajo interes za naše diplomante, ter na področju fizike, kjer povpraševanje podjetij in raziskovalnih inštitutov znatno presega letno število diplomantov.

Število diplomantov po letih in po stopnjah študija je prikazano na grafu 1.4-1. S krepkim tiskom je označeno skupno število diplomantov na vseh treh stopnjah študija za posamezno leto. V obdobju od 2021 do 2025 se je število diplomantov na fakulteti spreminjalo, pri čemer lahko opazimo nekaj ključnih trendov. Na prvi stopnji študija se je število diplomantov ustalilo na približno 50 diplomantov na leto. Število diplomantov sicer nekoliko niha, vendar so nihanja majhna. Trend števila diplomantov na študijskih programih 2. stopnje je padajoč; v letu 2025 smo imeli najnižje število diplomantov v zadnjih petih letih. Razlogov je lahko več – od nihanja števila vpisanih študentov, do motiviranosti študentov za zaključek študija itd. Glede na jasen upad diplomantov 2. stopnje v letu 2025 predlagamo, da se po študijskih programih preuči razloge. Število diplomantov na študijskih programih 3. stopnje je nizko, zato tukaj ni smiselno iskati trendov.

**Graf 1.4-1: Trend števila diplomantov v zadnjih 5 letih**



### 1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov

Prehodnost študentov med letniki je podana v preglednici 1.4-2 in na grafu 1.4-2. Na študijskih programih prve stopnje je prehodnost iz prvega v drugi letnik nižja od prehodnosti iz drugega v tretji letnik, kar je pričakovano. Opaziti pa je, da se število študentov, ki napredujejo iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik, v obdobju preteklih treh let, povečuje. Razlog za to je najverjetneje ta, da gre za generacijo študentov, ki so se vpisali po zahtevnejših vpisnih pogojih. V preteklem letu je mogoče opaziti tudi precejšen porast prehodnosti študentov iz drugega v tretji letnik.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik na študijskih programih druge stopnje je visoka, kar je prav tako pričakovano, saj se za nadaljevanje študija praviloma odločijo motivirani študenti. Je pa iz grafa 1.4-2 razvidno, da se prehodnost že tretje leto zapored znižuje, zato je smiselno poiskati vzroke za tak trend. Morebitne vzroke bi lahko iskali v nemotiviranosti študentov, morebitnih spremembah študijskih programov ali morebiti tudi v spremembah izvajalcev posameznih predmetov.

Na novitem magistrskem študijskem programu smo pred tremi leti zaznali izrazit upad prehodnosti iz 1. v 2. letnik študija. V š. l. 2022/2023 je bila prehodnost zgolj 39 %. KOK je v letu 2024 naredila podrobnejšo analizo vpisa in prehodnosti po usmeritvah in ugotovila, da je izjemno nizka prehodnost na usmeritvah Izobraževalna biologija (IB) in Izobraževalna kemija (IK) in o tem takoj seznanila vodstvo. Slednje je opravilo razgovore z izvajalci, predvsem pa tudi s FKKT, s katero sodelujemo pri izvedbi smeri Izobraževalna kemija. Analizo so zaključili s sklepom, da ni bilo mogoče zaznati vzrokov za velik osip, ki bi jih z lastnimi ukrepi lahko odpravili. Na podlagi analize in pogovorov sta prodekanica za pedagoške programe in sodelovanje s šolstvom ter prodekan za študijsko dejavnost zaključila, da gre za izjemno nezainteresirano generacijo in da je zgolj naključje, da se je takšna skupina znašla na isti smeri isto leto. V š. l. se je prehodnost izrazito povišala, v š. l. 2024/2025 pa je prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik spet nižja, a še vedno višja kot v š. l. 2023/2024. Nihanje v prehodnosti trenutno pripisujemo različnim generacijam študentov. Iz podatkov je razvidno, da se je prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik na novitem magistrskem študijskem programu nekoliko znižala, a so takšna nihanja med leti pričakovana. Beležimo pa precejšnjo izboljšanje prehodnosti na tem študijskem programi iz 3. v 4. letnik in iz 4. v 5. letnik. Tukaj je prehodnost celo 100 %, kar je mogoče utemeljiti z majhnim številom vpisanih študentov in njihovo večjo motiviranostjo, saj se bližajo zaključku študija.

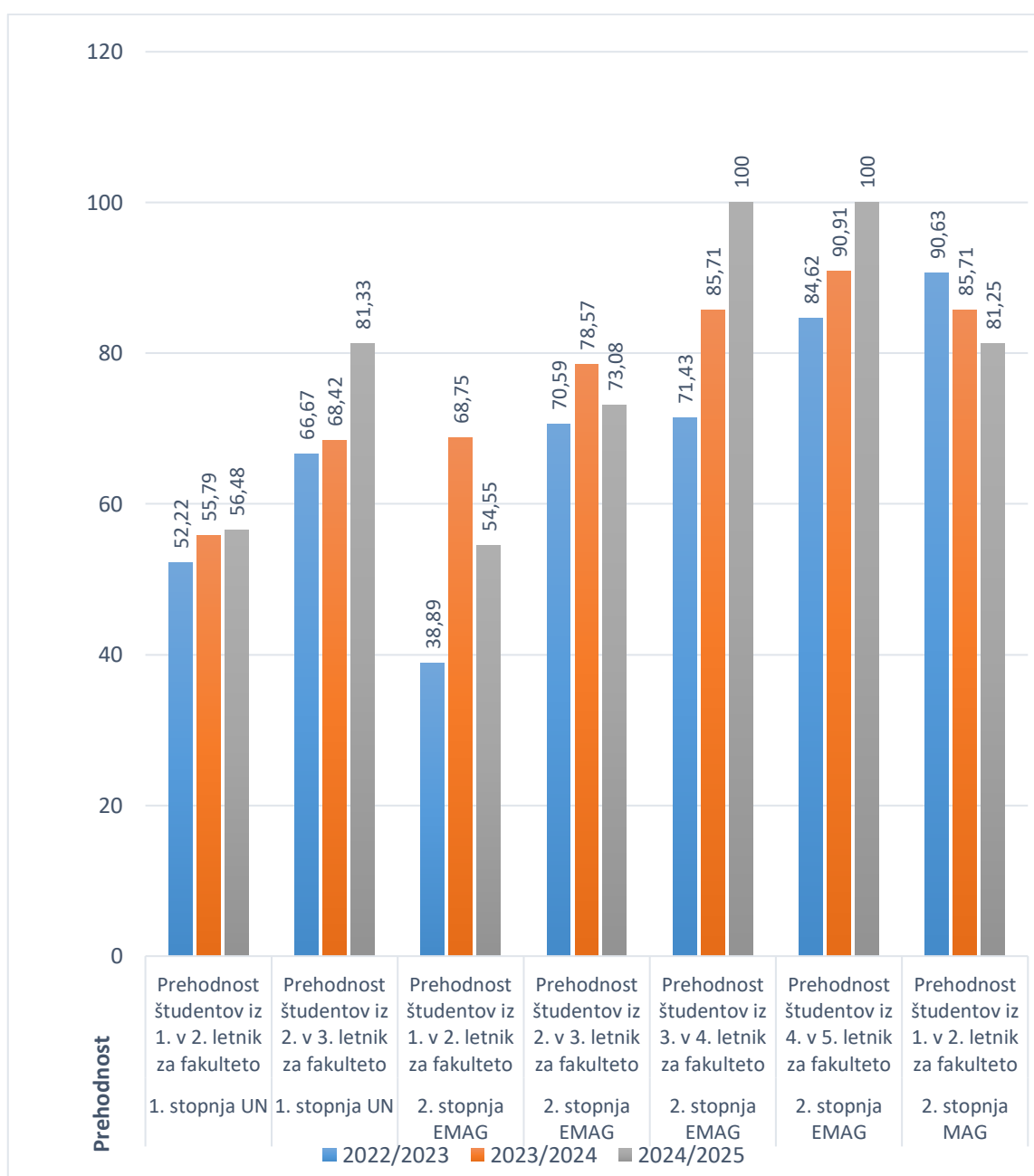
**Preglednica 1.4-2: Prehodnost študentov (redni)**

STOPNJA	Prehodnost študentov	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1. stopnja UN	iz 1. v 2. letnik	52,22	55,79	56,48
1. stopnja UN	iz 2. v 3. letnik	66,67	68,42	81,33
2. stopnja EMAG	iz 1. v 2. letnik	38,89	68,75	54,55
2. stopnja EMAG	iz 2. v 3. letnik	70,59	78,57	73,08
2. stopnja EMAG	iz 3. v 4. letnik	71,43	85,71	100,00
2. stopnja EMAG	iz 4. v 5. letnik	84,62	90,91	100,00
2. stopnja MAG	iz 1. v 2. letnik	90,63	85,71	81,25

Iz analize podatkov v preglednici 1.4-3 in grafa 1.4-3 je razvidno, da manjka podatek za prehodnost na 2. stopnji MAG za izredni študij v š. l. 2023/2024. Razlog je ta, da ni bilo vpisanih študentov. Na

študijskih programih 3. stopnje opazimo, da je prehodnost študentov iz prvega v drugi letnik v študijskem letu 2024/2025 nekoliko padla. Ker je število doktorskih študentov majhno, se že samo en študent, ki napreduje ali ne napreduje, v procentih zelo pozna. Praviloma se doktorski študenti na koncu prvega letnika odločijo, ali želijo s študijem nadaljevati ali ne (opustitev zaradi službenih ali družinskih obveznosti, včasih pa kdo iz navedenih razlogov tudi napreduje počasneje, kar se odraža v nihanju trenda prehodnosti). Ker je število študentov majhno, ni smiselno opravljati podrobnejših analiz spremembe trenda. Večinoma velja, da se tisti, ki se po prvem letniku vpišejo v drugi letnik, vztrajajo do konca, zato sta prehodnosti iz 2. v 3. letnik in iz 3. v 4. letnik večinoma 100 %. V š. l. 2024/2025 je sicer upadla prehodnost iz 2. v 3. letnik, kar bi lahko bila tudi posledica nezmožnosti opravljanja študijskih obveznosti pri študentih iz različnih razlogov. V kolikor bi se trend nadaljeval v prihodnjih letih, bo treba preveriti, zakaj se to dogaja in opraviti podrobnejšo analizo.

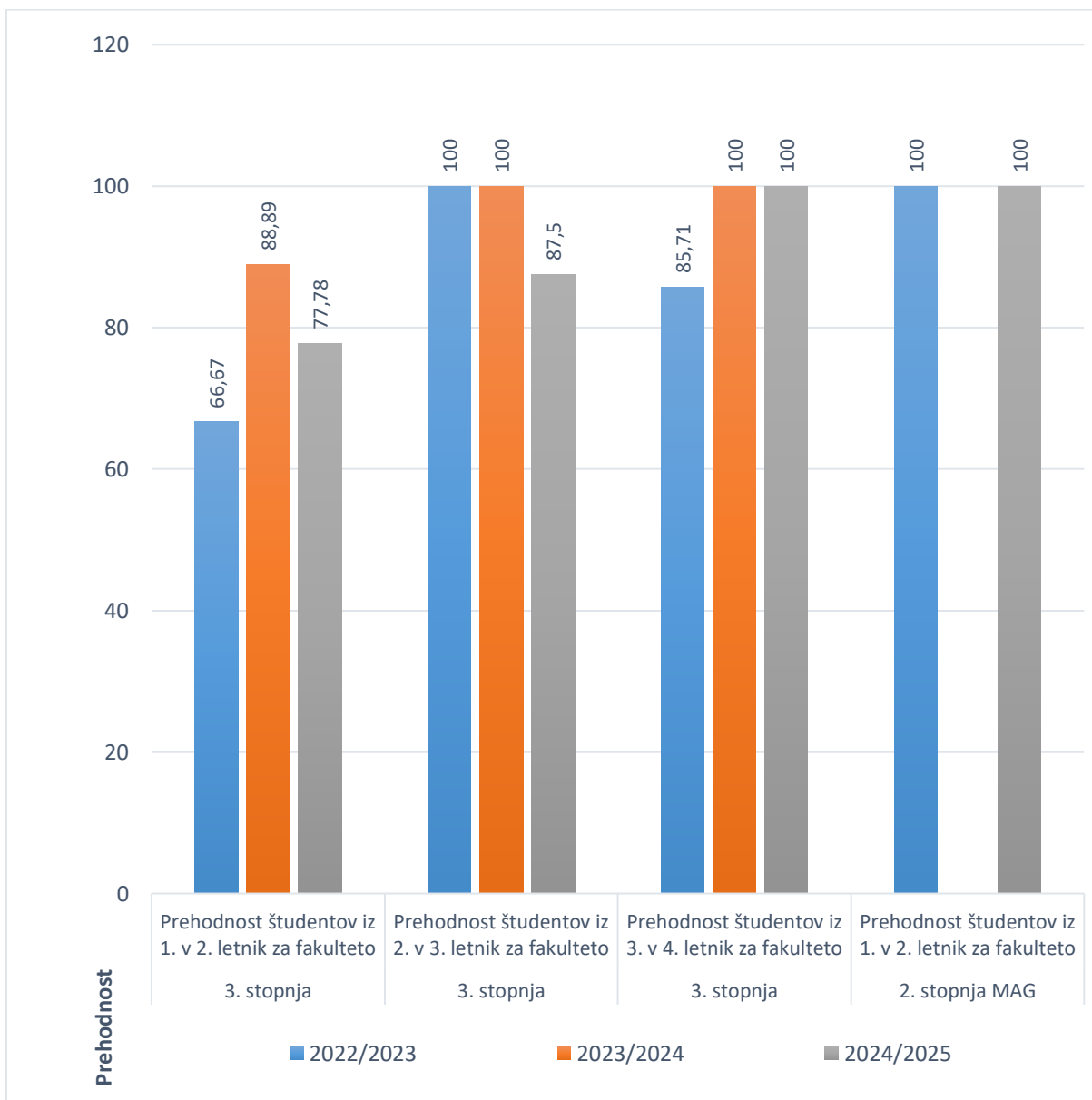
**Graf 1.4-2: Prehodnost študentov (redni)**



**Preglednica 1.4-3: Prehodnost študentov (izredni)**

STOPNJA	Prehodnost študentov	2022/2023	2023/2024	2024/2025
2. stopnja	iz 1. v 2. letnik	100,00		100,00
3. stopnja	iz 1. v 2. letnik	66,67	88,89	77,78
	iz 2. v 3. letnik	100,00	100,00	87,50
	iz 3. v 4. letnik	85,71	100,00	100,00

**Graf 1.4-3: Prehodnost študentov (izredni)**



#### 1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko ustreznost kompetenc študentov spremljamo na tri načine:

- **Programski svet FNM in Programski svet za pedagoške študijske programe.** Programska sveta sta se v združeni obliki sestala v letu 2025 ob Dnevu FNM. [Zapisnik](#) je dostopen na spletni strani fakultete. Iz zapisnika je razvidno, da je bila prisotna le ena zunanja članica Programskega sveta FNM in trije zunanji člani Programskega sveta za pedagoške študijske programe. Smiselno je razmisliti o ločeni izvedbi sej, saj je področje pedagoških študijskih programov zelo specifično in ni nujno zanimivo za člane Programskega sveta FNM. Smiselno je razmisliti tudi o sestavi Programskega sveta FNM; morda naj večinsko vključuje predstavnike podjetij in ustanov, ki že zaposlujejo naše diplomante.
- Spremljanje kompetenc in umeščenosti diplomantov FNM v okolje preko **Alumni kluba FNM** (podrobneje predstavljeno v poglavju 1.4.5).
- **Anketa o zadovoljstvu s študijem.** Doseganje splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc spremljamo v okviru vsakoletne samoevalvacije študijskih programov ter z analizo ankete o zadovoljstvu študentov. Rezultati ankete za leto 2025 in večletni trendi so analizirani v poglavju 3.5.

Informacije o ustreznosti kompetenc naših diplomantov dobivamo tudi z neformalnimi stiki s člani programskih svetov Fakultete za naravoslovje in matematiko in drugimi vodilnimi, ki zaposlujejo naše diplomante, s katerimi dobivamo povratne informacije, o njih razpravljamo in iščemo možnosti za izboljšanje.

#### 1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

Zaposljivost diplomantov spremljamo preko podatkov, ki jih zagotavlja resorno ministrstvo v eVŠ, preko informacij, ki jih dobimo od Zavoda za zaposlovanje, in preko Alumni kluba FNM.

Enkrat letno organiziramo srečanje Alumni kluba FNM (zadnje srečanje je bilo organizirano leta 2024), ki je namenjeno izmenjavi dobrih praks, predvsem pa mreženju. Ob tej priložnosti, še več pa v vsakodnevni formalni in neformalni komunikaciji z našimi diplomanti, ki so zaposleni v različnih inštitucijah doma in po svetu, dobivamo povratno informacijo o njihovi refleksiji dela na fakulteti in o vsebinah, ki bi pomagale diplomantom pri njihovi nadaljnji karieri.

Alumni klub FNM je za namene promocije pripravil tudi promocijsko [spletno stran](#), kjer se redno objavljajo vse novice in obvestila o aktivnostih. Srečanje je bilo predvideno za november 2025, a ni bilo izvedeno. Naslednji dogodek je predviden za pomlad / jesen 2026.

Za namene spremljanja zaposljivosti diplomantov je KOK analizirala podatke o zaposljivosti za diplomante študijskih programov 2. stopnje FNM 6, 12, 24 in 36 mesecev po dokončanju študija ter o poklicih in dejavnostih zaposlovanja diplomantov. KOK je želela nadaljevati z analizo o zaposlenosti, a eVŠ zadnji dve leti podatkov ne posodablja več. Zadnja podrobna analiza zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov je v SEP FNM za leto 2024.

#### 1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko deluje Center za vseživljenjsko učenje (CVU), ki skrbi za nadaljnje izobraževanje diplomantov in za povezanost z družbenim okoljem, zlasti na področju poučevanja in izobraževanja. CVU izvaja programe stalnega strokovnega izpopolnjevanja in ostale oblike neformalnega usposabljanja in izobraževanja za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju. V

programe se lahko vključijo tudi kandidati, ki niso zaposleni v sistemu vzgoje in izobraževanja. V študijskem letu 2024/2025 se je izvajal program profesionalnega usposabljanja (PPU) z naslovom Okoljska in energetska pismenost za učitelje v obsegu 24 ur za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju.

V letu 2025 je bilo izvedenih več delavnic za osnovne in srednje šole, gospodarstvo in širšo javnost:

- predstavitev Vodnika za razvoj sistema mikrodokazil v slovenskem visokem šolstvu (31. 1. 2025),
- predavanje z naslovom »NOO: Vključevanje in uporaba robotov ter umetne inteligence v izobraževanju« (6. 2. 2025),
- izvedba dogodka »Študent za en dan« (25. 2. 2025),
- predstavitev problematike izgube naravovarstveno pomembnih travnikov na Delovni skupini za kmetovanje na varovanih območjih narave, v organizaciji Ministerstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (6. 3. 2025),
- predstavitev metodologije monitoringa vrstno pestrih travišč na Zaključnem strokovnem posvetu projekta EIP suha travišča (19. 3. 2025),
- organizacije delavnice »3rd workshop on Games on Graphs« (16. – 21. 6. 2025).
- izvedba seminarja z naslovom »Digitalne kompetence v biologiji in kemiji« za dijake in študente s sklopom Obogatena resničnost v biologiji (26. 8. 2025),
- izvedba predavanja »So suhe južine pajki? Spoznajmo njihovo raznolikost in ekologijo« (21. 10. 2025),
- sodelovanje pri izvedbi dogodka »Povezani v znanju: sooblikujmo prihodnost izobraževanj in trga dela« (23. 10. 2025),
- izvedba predavanja z naslovom »Mikrobi na FNM UM - ob 50-letnici UM« (28. 11. 2025).

#### **1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah**

Glavni kanal obveščanja fakultete javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah je [spletna stran fakultete](#). S spletno stranjo so neločljivo povezana tudi socialna omrežja in spletne strani oddelkov. Obveščanje poteka tudi preko spletnih strani univerze, časopisov, radia, televizije in v okviru udeležbe zaposlenih na različnih dogodkih, kot so predstavitve na srednjih šolah, karierni sejmi, dogodki za promocijo znanosti itd.

Fakulteta ima izdelano celostno grafično podobo (CGP) in promocijski material, ki se ga dobavlja sproti, glede na potrebe. Promocijski material zaposleni po potrebi ažurirajo z aktualnimi informacijami. Nekateri oddelki skrbijo še za dodatni promocijski material, ki se navezuje neposredno na oddelek. Promocijski material v največji meri predstavljajo zloženke in brošure, ki zajemajo informacije o študijskih programih fakultete, ter pingvini s splošnimi informacijami.

Na fakulteti je bila za namene promocijske dejavnosti oblikovana delovna skupina za promocijo ([spletna stran](#)). Promocijska skupina je skupina zaposlenih in študentov, ki aktivno načrtuje in izvaja promocijske dejavnosti fakultete. V skupini so zastopani predstavniki vseh študijskih programov, kar omogoča celovito in raznoliko predstavitev fakultete. Med nalogami skupine so ustvarjanje privlačnega promocijskega materiala, organizacija in sodelovanje na dogodkih, udeležbe na kariernih sejmih in drugih dogodkih, namenjenih krepitevi prepoznavnosti študijskih programov in fakultete. Promocijska skupina sodeluje tudi pri zagotavljanju ažurnosti in privlačnosti spletne strani. Glavni cilj promocijske skupine je, da se s temi aktivnostmi krepi prepoznavnost fakultete med dijaki, študenti in širšo

javnostjo. Hkrati želijo navdušiti mlade, da se odločijo za pedagoški poklic in raziskovanje znotraj naravoslovnih ved.

Dogodki, na katerih se je v letu 2025 promoviralo študijske programe FNM:

- Informativa 2025,
- Gimnazija Murska Sobota (predstavitev fakultete),
- Gimnazija in srednja šola za kemijo in farmacijo Ruše (predstavitev fakultete),
- Informativni dnevi FNM in dogodek »Študent za en dan«,
- Sejem zaposlitvenih priložnosti ZRSZ,
- Tekmovanje za Stefanovo priznanje,
- Delavnice »Čudovite rastline« (Biološko središče v Ljubljani),
- Mednarodna ekološka delavnica »AndinA«,
- Mednarodna konferenca »Workshop on Games on Graphs III«,
- Usposabljanje za učitelje: Učenje z vesoljem (ESERO),
- Delavnica Digitalne kompetence v biologiji in kemiji,
- Usposabljanje mentorjev za tekmovanje iz logike (ZOTKS),
- Usposabljanje mentorjev za raziskovalne naloge (ZOTKS),
- Noč raziskovalcev 2025,
- Povezani v znanju: sooblikujmo prihodnost izobraževanj in trga dela,
- Karierni sejem,
- I. gimnazija Celje (Predstavitev fakultetnih programov),
- Tržnica fakultet na DSŠ Lendava.

Za promocijo fakultete skrbi tudi Študentski svet FNM UM, ki organizira različne aktivnosti za študente in širšo javnost.

Študij na FNM UM promoviramo tudi preko vseh aktivnosti, ki so navedene v poglavju 1.4.6 in preko različnih sodelovanj in promocijskih aktivnosti zaposlenih na osnovnih in srednjih šolah v sklopu izvajanja nastopov študentov in pedagoške prakse.

#### **1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku**

V š. l. 2024/2025 je bilo na FNM skupaj 32 Erasmus študentov in študentk (v š. l. 2023/2024 43, v š. l. 2022/2023 34, v š. l. 2021/2022 27), od tega 19 matičnih na FNM. Študenti so bili iz Španije, Portugalske, Italije, Turčije in Poljske. Vidimo, da število Erasmus študentov v š. l. 2024/2025 nekoliko upadlo, kljub temu pa je še vedno dokaj visoko (nihanja med posameznimi leti so pričakovana). V angleškem jeziku, kombinirano (slovensko, angleško) ali s konzultacijami v angleškem jeziku je bilo izvedenih 17 predmetov (27 v š. l. 2023/2024, 28 v 2022/2023, 44 v 2021/2022).

Seznam predmetov je dostopen [tukaj](#).

Vse informacije o Erasmus študiju so na [spletni strani FNM](#).

### 1.4.9 Praktično izobraževanje študentov

Praktično usposabljanje študentov pri bodočih delodajalcih je obveznost študentov na pedagoških študijskih programih:

- Enoviti magistrski študijski program 2. stopnje Predmetni učitelj (smeri: Izobraževalna biologija, Izobraževalna fizika, Izobraževalna kemija, Izobraževalna matematika, Izobraževalno računalništvo, Izobraževalna tehnika).
- Magistrska študijska programa 2. stopnje: Izobraževalna tehnika in Izobraževalna matematika.

Na pedagoških študijskih programih praktično usposabljanje poteka v mesecu marcu v obliki 14-dnevne strnjene pedagoške prakse na šolah. V času pedagoške prakse študenti nimajo pedagoških obveznosti na fakulteti. Pedagoško prakso organizira Referat za študijske zadeve FNM, koordinatorji zanj so predmetni didaktiki na oddelkih. Vsi formularji in dokumentacija (dnevnik pedagoške prakse, napotki študentom, napotki mentorjem) za izvedbo praktičnega usposabljanja so na voljo na [spletni strani FNM](#). Dokumenti opredeljujejo pedagoško prakso, cilje pedagoške prakse, naloge študentov na praksi, naloge mentorjev in poročilo mentorja o opravljeni pedagoški praksi. Objavljeni dokumenti prav tako vsebujejo navodila za pripravo in vodenje dnevnika pedagoške prakse.

Študenti pedagoško prakso zaključijo, ko pripravijo dnevnik pedagoške prakse, ki mu priložijo zapisnik o strnjeni pedagoški praksi. Po zaključku pedagoške prakse morajo študenti pridobiti tudi izpolnjeno poročilo mentorja (poročilo je priloga navodilom za mentorje). Dnevnik o pedagoški praksi, skupaj s poročilom mentorja, morajo študenti oddati predmetnemu didaktiku najkasneje 14 dni po zaključku izvedbe pedagoške prakse. Predmetni didaktik pregleda dnevnik pedagoške prakse in ga nato odda v referat za študijske zadeve, kjer se dokumentacija arhivira, predmetni didaktik pa po vseh opravljenih obveznosti v AIPS-u zaključi predmet.

V sklopu praktičnega usposabljanja in prakse na pedagoških študijskih programih na FNM potekajo tudi izvedbe praktičnih nastopov v šolah med letom. Te organizira in koordinira predmetni didaktik na oddelku. Količino nastopov in hospitacij določajo učni načrti posameznih predmetov, v večini pa gre za nastope na osnovni oziroma srednji šoli, hospitacije učiteljev (vzorčni nastopi) in hospitacije kolegov študentov med letom.

Evalvacija uspešnosti študentov na nastopih in na pedagoški praksi se izvaja v okviru samoevalvacije posameznega študijskega programa in temelji na povratnih informacijah, ki jih podajo mentorji na šolah in ravnatelji. Študenti mnenje o pedagoški praksi podajo v razgovorih s predmetnimi didaktiki. Za mentorje v šolah se po potrebi organizira občasna delovna srečanja oziroma posvete, ki jih v letu 2025 ni bilo.

Kot izbirna učna enota je praktično usposabljanje (dva predmeta, vsak po 6 ECTS) tudi na študijskem programu 1. stopnje Fizika, oba predmeta se ponujata tudi kot prosto izbirna predmeta in ju zato lahko izberejo tudi študenti drugih študijskih programov.

Na študijskem programu 2. stopnje Biologija in ekologija z naravovarstvom je praktično usposabljanje možno v obliki izbirnega predmeta »Strokovna praksa na področju bioloških in ekoloških ved«, in sicer v 4. semestru študija.

## 1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

### 1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

Število zaposlenih raziskovalcev na FNM je 102. Ti raziskujejo v okviru Inštituta za fiziko (IF, 26 raziskovalcev), Inštituta oddelka za matematiko in računalništvo (IOMR, 31 raziskovalcev), Inštituta za biologijo, ekologijo in varstvo narave (IBEVN, 29 raziskovalcev), Inštituta za sodobne tehnologije (IST, 13 raziskovalcev) in Inštituta za naravoslovno-matematične raziskave in aplikacije (INMRA, 3 raziskovalci).

Kategorizacija znanstvenoraziskovalnega dela za leto 2025 po metodologiji ARIS je povzeta iz Informacijskega sistema o raziskovalni dejavnosti v Sloveniji (SICRIS) dne 2. 2. 2026. Natančen izpis podatkov, ki je razčlenjen po raziskovalnih inštitutih, je dostopen na tej [povezavi](#). Zbirni podatki o številu objav raziskovalcev so podani v preglednici 1.5-1 in preglednici 1.5-2, kjer 1A1-1A4 označuje rang kvalitete znanstvenih člankov po merilih ARIS (omejili smo se na objave 1.01, 1.02, 1.03), Z je skupno število znanstvenih objav, ARIS točke merijo kvantitativno uspešnost in parametri A'', A', A<sup>1/2</sup>, A<sub>1</sub> kvaliteto objav.

**Preglednica 1.5-1: Število objav na FNM v letu 2025 skupno in po posameznih inštitutih**

	Z	1A1	1A2	1A3	1A4
IF	113	46	16		1
IOMR	87	13	26	9	2
IBEVN	50	16	11	3	
IST	72	6	4	8	2
INMRA	14	5	1		
RO FNM (*)	326	85	57	17	5

\*Število del na RO FNM je manjše od vsote del po posameznih inštitutih zaradi del, ki so nastala v soavtorstvu in so avtorji iz različnih inštitutov.

**Preglednica 1.5-2: Kvantitativna in kvalitativna uspešnost inštitutov FNM glede na merila ARIS**

	ARIS točke	A''	A'	A <sup>1/2</sup>	A <sub>1</sub>
IF	2998.7	740.8	1773.3	2060.3	8.04
IOMR	2957.9	80	955.7	1919.2	6.97
IBEVN	1723.1	59.2	616	1099.9	5.77
IST	1983.9	91.9	902.2	922.2	6.27
INMRA	267.7		151.8	171.2	0.92
RO FNM	9761	972	4399.1	6172.78	8.65

Število objavljenih znanstvenih del v letu 2025 je 326 in je najvišje v zadnjih petih letih (glej graf 1.5-1). V letu 2023 in v letu 2024 je bilo objavljenih 290 del. Torej se je število znanstvenih del absolutno povečalo za 36 del, kar predstavlja 12,4 % rast. Posebej poudarimo, da je bilo v letu 2025 objavljenih 198 izvornih znanstvenih člankov iz ARIS kategorije 1.01, medtem ko je bilo v letu 2024 teh objav 155.

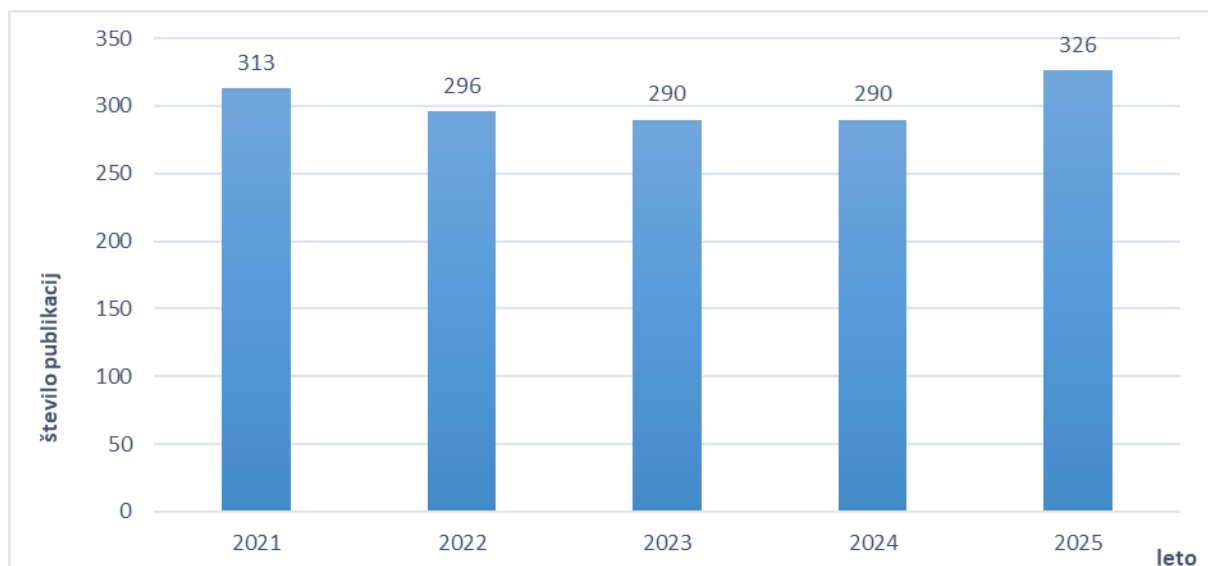
Če pogledamo objave po inštitutih in primerjamo s podatki iz lanskega in predlanskega poročila, ugotovimo, da se število znanstvenih objav že drugo leto zapored povečuje na IF (93→104→113), tukaj beležimo približno 10 % rast, in na IST (47→56→72), kjer je ta rast še bolj izrazita. Na IST je bilo leta 2025 med drugim objavljenih 35 znanstvenih del s področij 3C - samostojni znanstveni sestavek ali

poglavje v znanstveni monografiji in 4C - znanstveni prispevek v zborniku recenziranih znanstvenih prispevkov na mednarodni konferenci. Po drugi strani na IBEVN beležimo rahlo zmanjšanje znanstvenih objav (absolutno iz 55 na 50). Objave na inštitutu IOMR pa so primerljive z objavami iz leta 2024 (86 del) in 2023 (90 del).

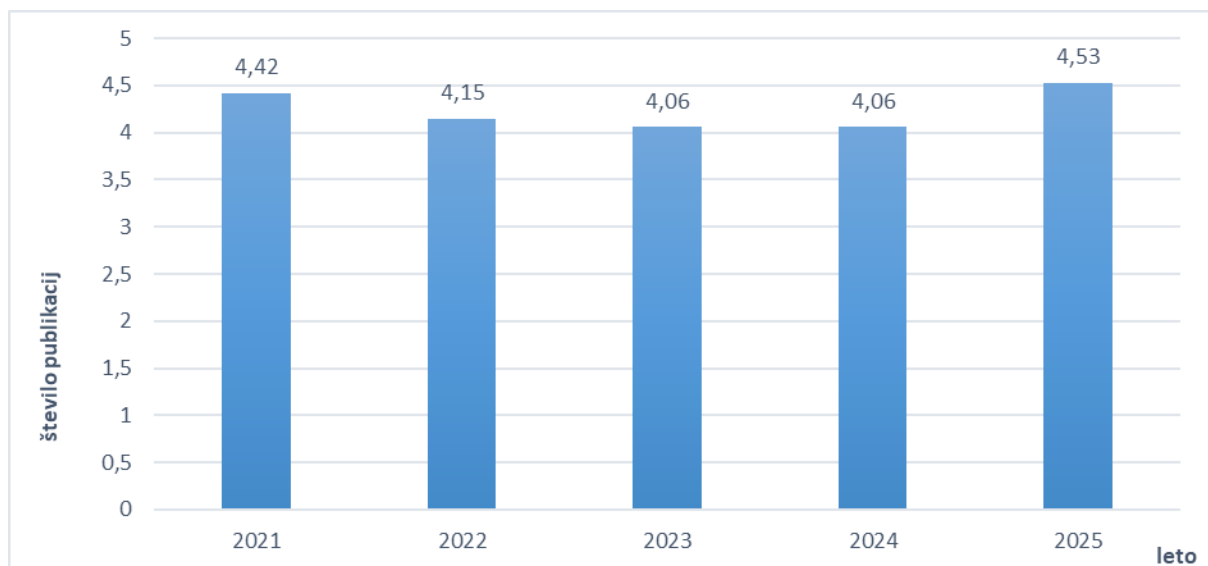
Iz preglednice 1.5-2 se odraža uspešno raziskovalno delo vseh štirih večjih inštitutih FNM. Glede na preteklo leto smo sicer zabeležili dokajšen padec vrednosti pri kazalniku A''- izjemni dosežki (na fakultetni ravni je kazalnik iz vrednosti 1579 padel na vrednost 972). Največji padec vrednosti je bil na inštitutih IBEVN in IST. Velja pa omeniti, da sta omenjena inštituta v letu 2024 beležila podvojitve vrednosti glede na leto 2023. Posebej bi opozorili, da so omenjena nihanja pričakovana.

Na grafih od 1.5-1 do 1.5-6 so predstavljeni podatki, ki so povzeti iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru. Podatki so predstavljeni absolutno in normirano glede na FTE (to je seštevek vseh zaposlenih na pedagoških ali raziskovalnih delovnih mestih (D in H) iz KIS, metoda C iz priloge navodil SEP). Poudarimo, da metodologija zajema podatkov za število objav in citatov v poglavju 1.5.1 »Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela« podatke, ki so pridobljeni januarja leta 2026 za leto 2025, zaradi naknadnega vpisovanja del opredeljuje kotčasne. Ob pripravi tega samoevalvacijskega poročila so kazalniki za leto 2024 posodobljeni v končne in zato vrednosti niso nujno identične tistim, ki so bile za leto 2024 navedene v predhodnem samoevalvacijskem poročilu. Iz grafa 1.5-1 je razviden porast znanstvenih objav v zadnjem letu glede na pretekla leta. Iz grafa 1.5-2 je prav tako razviden porast znanstvenih objav na posameznega raziskovalca v zadnjih štirih letih. Vrednost 4,5 znanstvene objave v povprečju na raziskovalca je zelo dober rezultat, ki priča, da so raziskovalci fakultete visoko znanstveno aktivni.

**Graf 1.5-1: Število znanstvenih del (absolutno)**

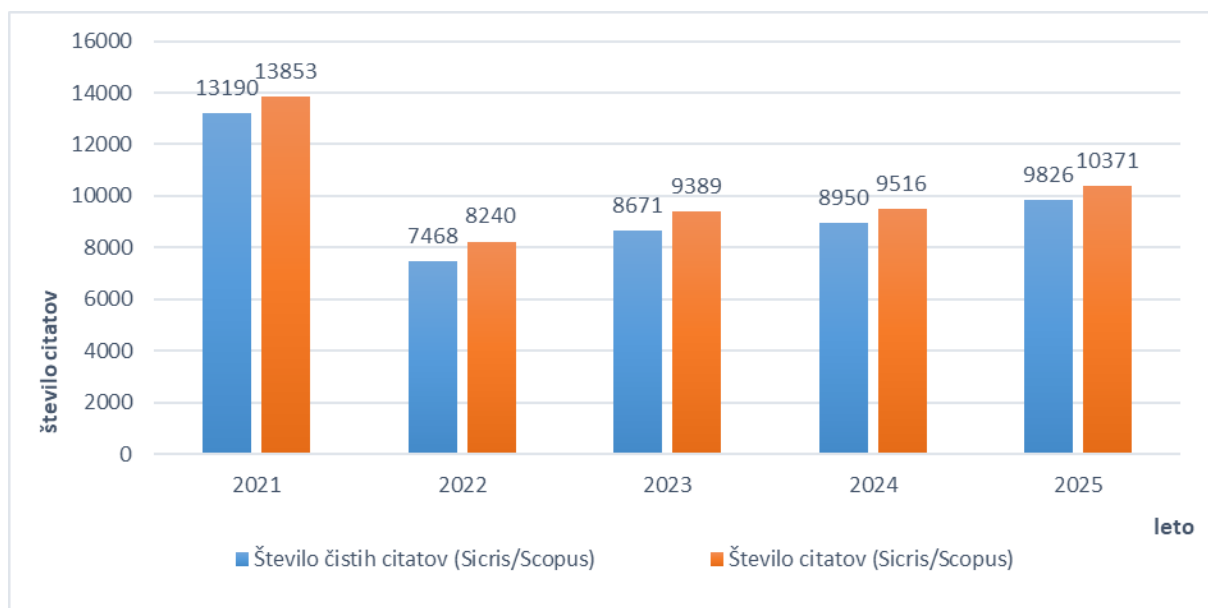


**Graf 1.5-2: Število znanstvenih del (normirano)**

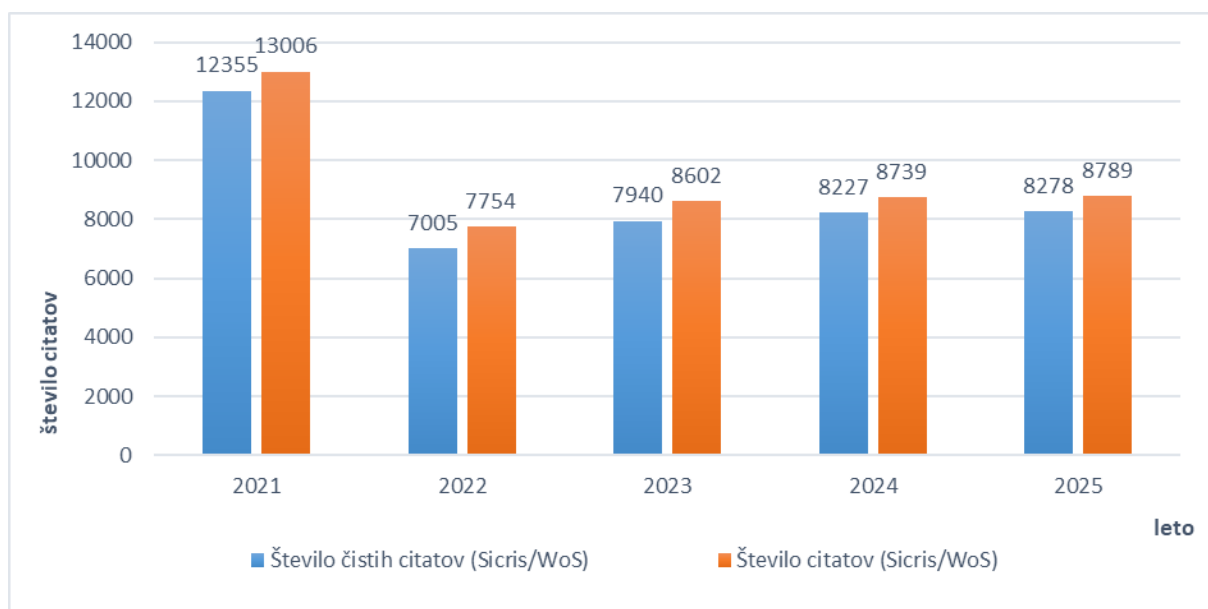


Na grafih 1.5-3 in 1.5-4 je predstavljeno število citatov in čistih citatov znanstvenih del, povezanih s Sicris/Scopus oziroma Sicris/WoS do vključno leta 2025, po metodologiji ARIS - absolutno. Pri tem izstopa podatek za leto 2021. Kot smo pojasnili v prejšnjih poročilih, je bil v tem letu na projektu v okviru Inštituta za fiziko zaposlen zelo citiran raziskovalec, ki je prispeval skoraj polovico vseh citatov FNM. Če to upoštevamo, vidimo, da se citiranost del raziskovalcev po metodologiji Scopus na FNM konstantno povečuje. Po metodologiji WoS je število citatov v letu 2025 primerljivo z vrednostjo v letu 2024, beležimo samo rahlo povečanje.

**Graf 1.5-3: Število citatov in čistih citatov SICRIS/SCOPUS (absolutno)**

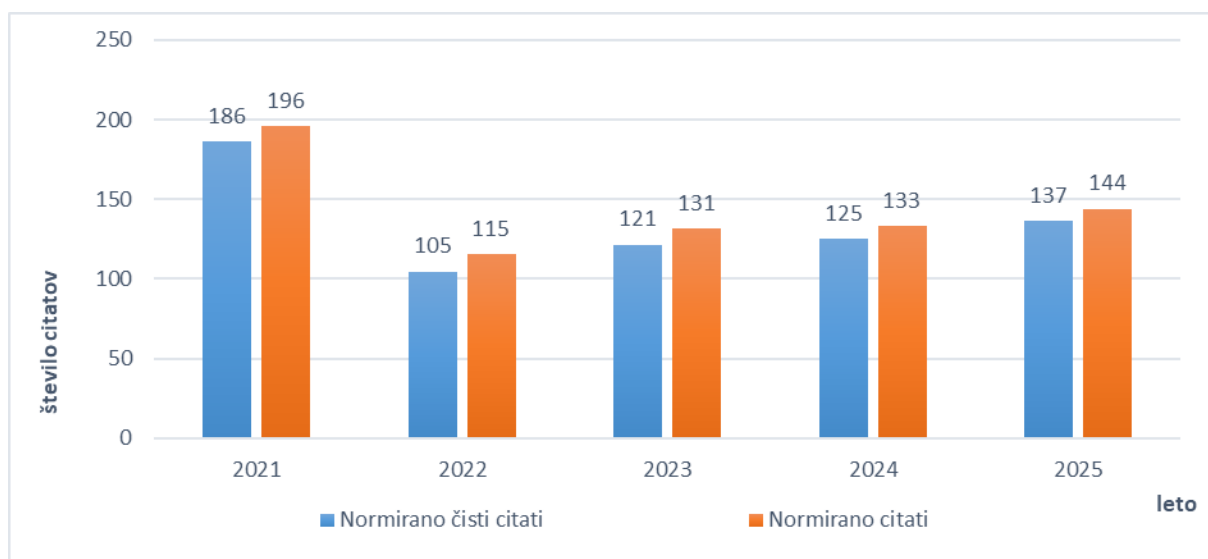


**Graf 1.5-4: Število citatov in čistih citatov SICRIS/WOS (absolutno)**

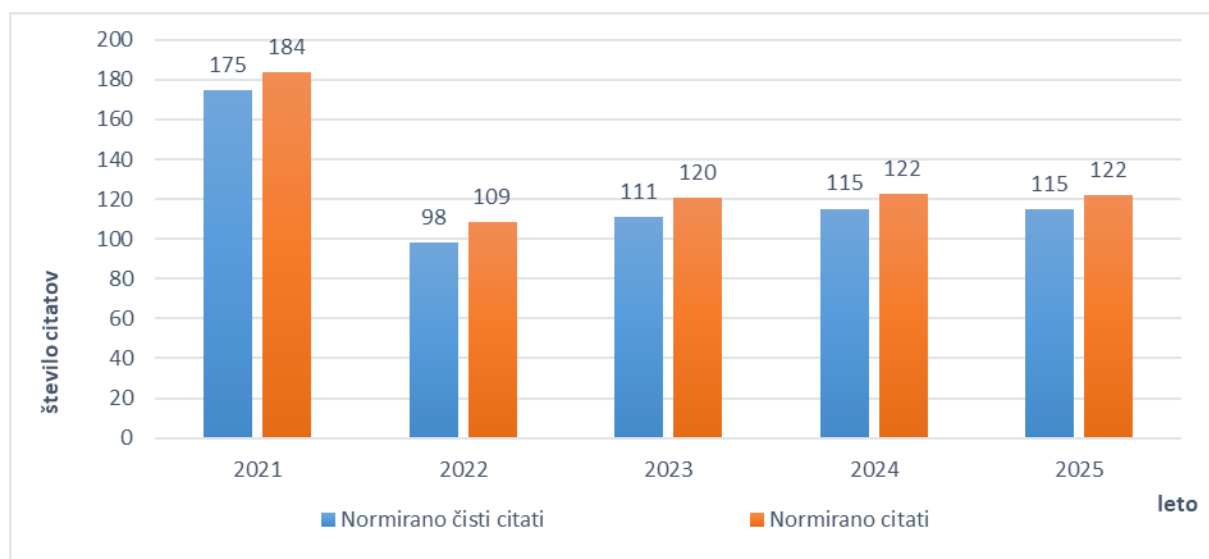


Na grafih 1.5-5 in 1.5-6 je prikazano število citatov in čistih citatov – normirano, zaokroženo na celo število. Seveda je tukaj razviden trend naraščanja števila citatov in čistih citatov na posameznega raziskovalca po metodologiji Scopus. Po metodologiji WoS pa imamo primerljive vrednosti v zadnjih treh letih.

**Graf 1.5-5: Število citatov in čistih citatov SICRIS/SCOPUS(normirano)**

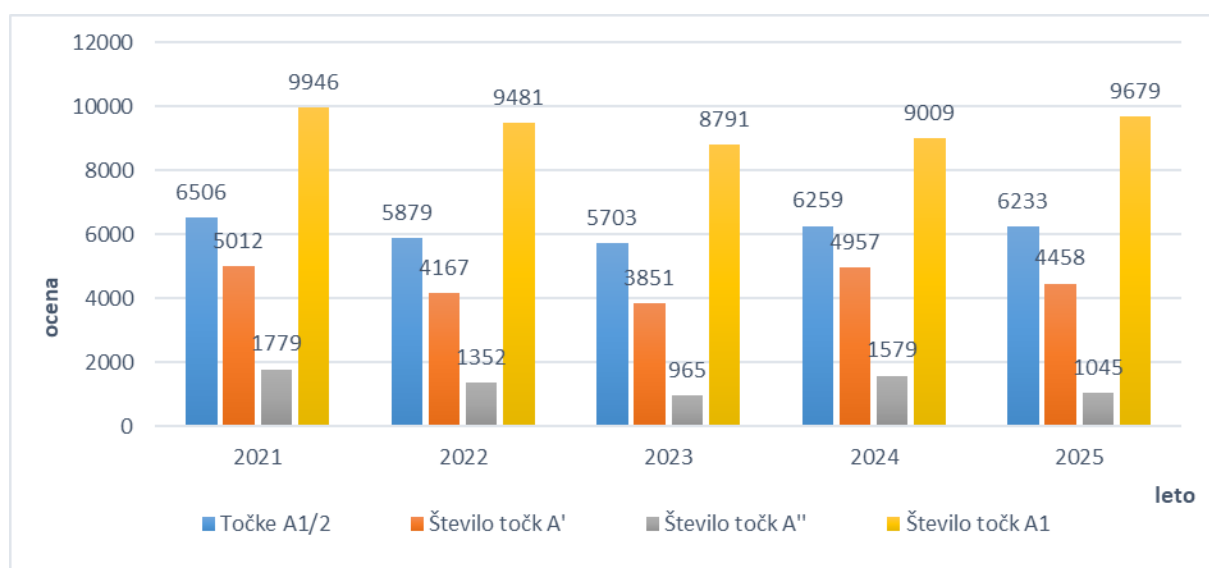


**Graf 1.5-6: Število citatov in čistih citatov SICRIS/WOS (normirano)**

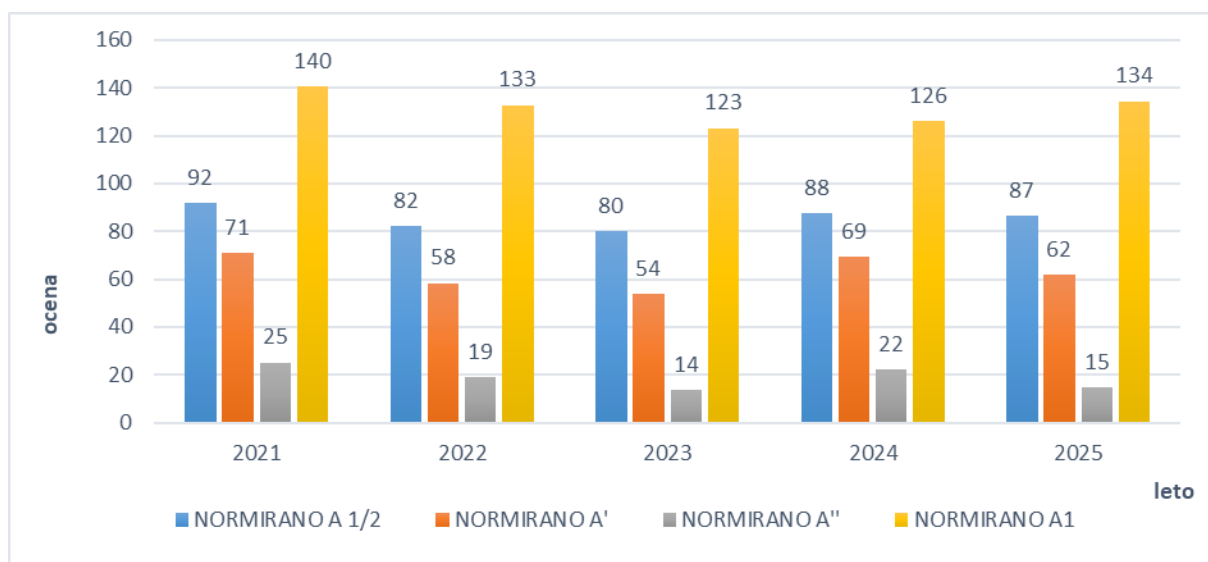


Na grafih 1.5-7 in 1.5-8 so predstavljene točkovne ocene znanstvenoraziskovalnega dela na FNM po metodologiji ARIS (absolutno in normirano). Vrednosti podatkov so zaokrožene na celo število. Če smo v letih 2022 in 2023 glede na leto 2021 beležili padanje vseh merjenih kazalnikov, se je trend že v letu 2024 obrnil in zadnji dve leti beležimo rast pri skupnem številu točk A1 (8791→9009→9679). Kazalnik A1/2 (pomembni dosežki) z vrednostjo 6233 ima v letu 2025 primerljivo vrednost z letom 2024, a presega tako vrednost 5703 iz leta 2023 kot vrednost 5879 iz leta 2022. Oba kazalnika A' (zelo kvalitetni dosežki) in A'' (izjemni dosežki) imata letos nižje vrednosti kot lani, vendar pa oba presegata vrednost iz leta 2023. Za kazalnik A'' je značilno, da v zadnjih štirih letih "niha". Podobni trendi so vidni tudi za normirane kazalnike.

**Graf 1.5-7: Uspešnost ZRD po metodologiji ARIS (absolutno)**

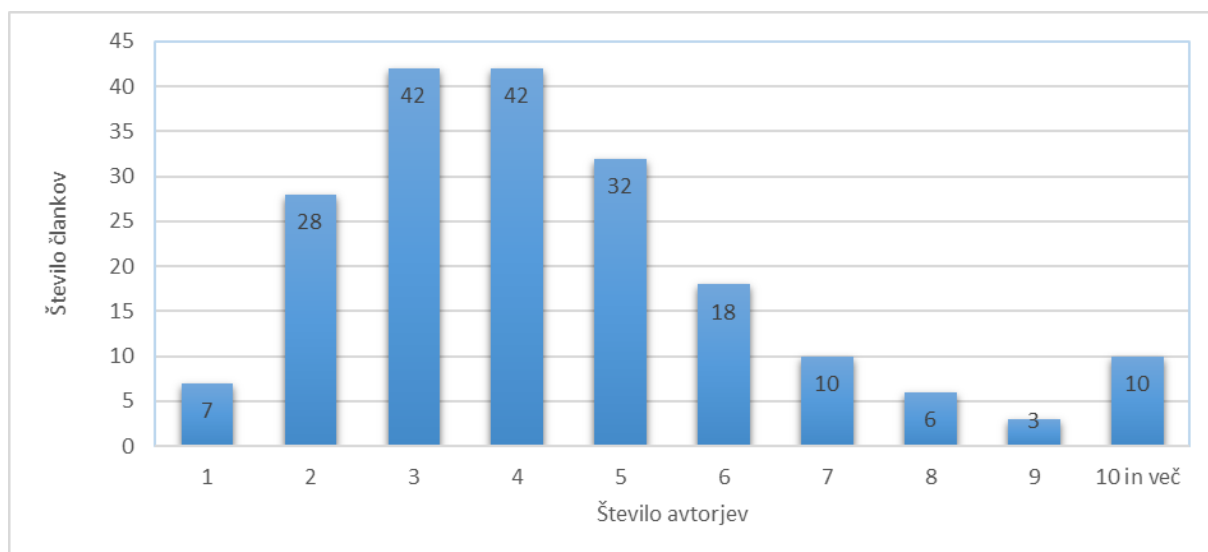


**Graf 1.5-8: Uspešnost ZRD po metodologiji ARIS (normirano)**



Kljub temu da se je število izvirnih znanstvenih člankov glede na preteklo leto povečalo iz 155 na 198, torej za 27,7 %, sta dva od treh kazalnikov kakovosti objav padla. To ne pomeni, da je delo raziskovalcev na FNM zdaj manj kakovostno. Če pogledamo podatke iz leta 2025 (glej graf 1.5-8a), so na objavljenem znanstvenem članku v kategoriji 1.01 na FNM v povprečju 4,4 avtorji (mediana ima vrednost 4). To je velika vrednost. Naši raziskovalci so izjemno vpeti v mednarodno okolje, kar nam seveda zelo povečuje globalno prepoznavnost, zato je tudi veliko člankov napisanih v soavtorstvu s tujimi raziskovalci (glej podpoglavje 2.7 tega poročila). Ker se po metodologiji ARIS skupne točke članka delijo s številom avtorjev, nam seveda to prinaša nižje vrednosti kazalnikov za FNM. Na podlagi navedenega ugotavljamo, da na FNM ohranjamo visoko kakovost znanstvenih objav.

**Graf 1.5-8a: Porazdelitev znanstvenih člankov glede na število avtorjev v letu 2025**



### 1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

FNM ne izvaja umetniškega dela.

### 1.5.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

V preglednici 1.5-3 podajamo število raziskovalnih programov, raziskovalnih temeljnih in aplikativnih projektov ter mladih raziskovalcev na FNM v obdobju 2021 – 2025. Na grafu 1.5-9 je za omenjeno obdobje prikazano še skupno število raziskovalnih in razvojnih programov in projektov.

**Preglednica 1.5-3: Število raziskovalnih programov, raziskovalnih temeljnih projektov, aplikativnih projektov in mladih raziskovalcev v obdobju 2021 – 2025**

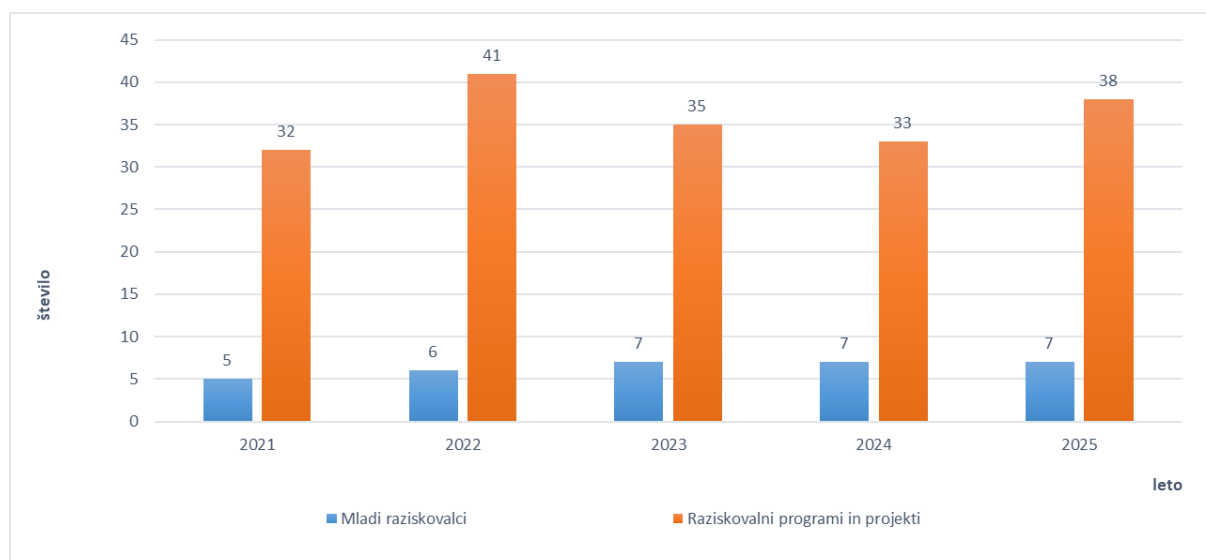
	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Raziskovalni programi</b>	6	6	6	6	6
<b>Raziskovalni projekti</b>	13	17	16	9	9
<b>Aplikativni projekti</b>	11	9	9	17*	16*
<b>Mladi raziskovalci</b>	5	6	7	7	7

\*- k aplikativnim projektom smo v letih 2024 in 2025 prišteli tudi razvojne pilotne projekte NOO

Seznam aktualnih programov in projektov v letu 2025 je dostopen [tukaj](#). V zadnjih petih letih je število raziskovalnih programov stabilno, to je 6. Število raziskovalnih projektov se je glede na leto 2023, ko jih je bilo 16, v letih 2024 in 2025 manjšalo na 9. Glede na leto 2023 se je na ta račun povečalo število aplikativnih projektov. Omenimo, da smo v letu 2024 na FNM imeli 9 razvojnih projektov NOO, v letu 2025 pa je le-teh bilo 11. Projekte NOO smo v preglednici 1.5-3 upoštevali pri aplikativnih projektih. Raziskovalci na FNM se tudi aktivno prijavljajo na ARIS projekte; po kazalniku U3.5 iz akcijskega načrta FNM je v letu 2025 zabeleženih 9 prijav na omenjene projekte. Če pogledamo skupno število razvojnih projektov in programov (glej graf 1.5-9), je to v zadnjih petih letih stabilno, giblje se med 32 in 41. Število mladih raziskovalcev na FNM je zadnja tri leta ostalo nespremenjeno, in sicer 7.

Na tem mestu je treba omeniti tudi, da je vodstvo na področju projektne dela v zadnjem obdobju s ciljem spodbujati pridobivanje in izvajanje aplikativnih projektov, znižalo delež sredstev za fakulteto.

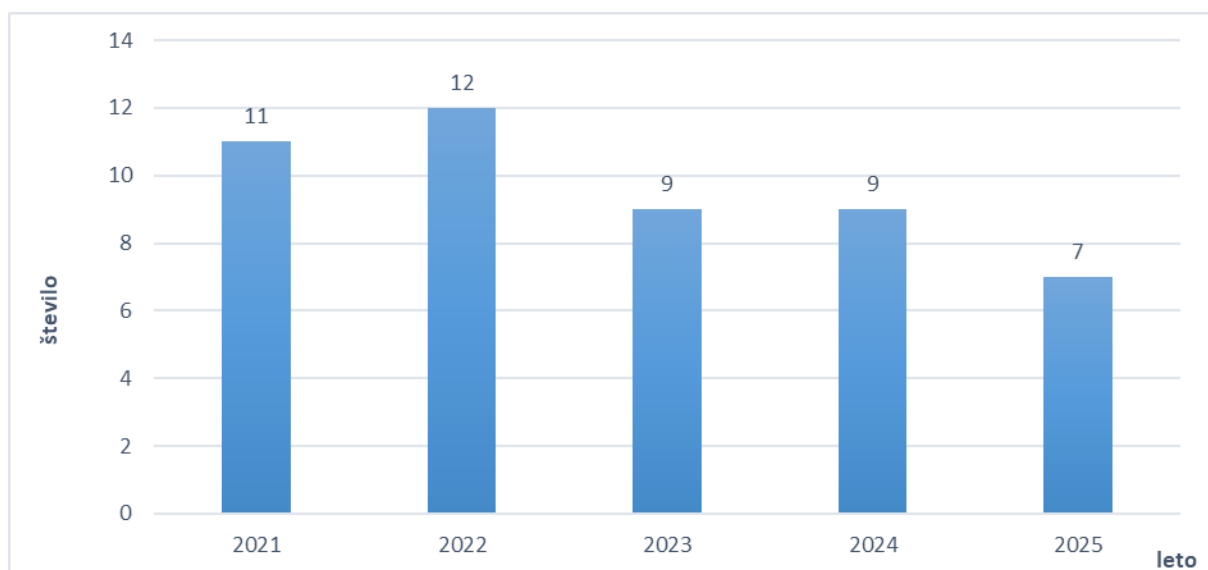
**Graf 1.5-9: Število raziskovalnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev**



#### 1.5.4 Mednarodni raziskovalni projekti

V preglednici 1.5-4 je podano število mednarodnih raziskovalnih projektov FNM v obdobju 2021 – 2025. Pripadajoči grafični prikaz je podan na grafu 1.5-10. Natančnejši podatki o aktualnih mednarodnih projektih v letu 2025 so dostopni [tukaj](#). Opazimo, da je število bilateralnih projektov v zadnjih štirih letih upadlo iz vrednosti 11 na samo 2. Oba v letu 2025 aktivna bilateralna projekta sta bila pridobljena že v letu 2023 in sta se v letu 2025 tudi iztekla. V letu 2025 na FNM tako nismo pridobili nobenega novega bilateralnega projekta. FNM ima v akcijskem načrtu ukrepa U3.5 - Stalne prijave na razpise in U4.5 - Bilaterale. V letu 2025 imamo evidentiranih 5 prijav na mednarodne razpise in nobene prijave na bilateralne projekte. Za primerjavo, v letu 2024 smo zabeležili 4 prijave na bilateralne projekte, medtem ko jih je bilo leta 2023 kar 17. V prejšnjih samoevalvacijskih poročilih smo poudarjali, da bi bilo potrebno povečati aktivnosti raziskovalnih inštitutov na FNM pri pridobivanju mednarodnih projektov, predvsem pa motivirati raziskovalce za vstop sistem EU projektov. Te aktivnosti so se v letu 2025 realizirale, saj smo na FNM pridobili 5 novih projektov iz programske sheme Obzorje.

**Graf 1.5-10: Število mednarodnih raziskovalnih projektov**

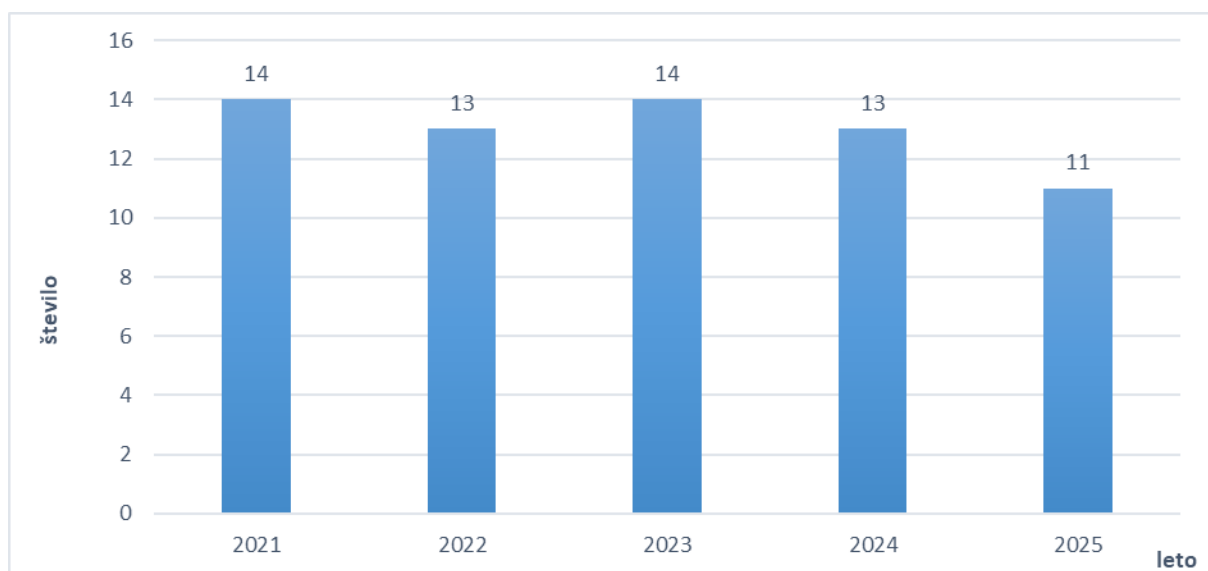


**Preglednica 1.5-4: Število mednarodnih raziskovalnih projektov v obdobju 2021 – 2025**

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Bilateralni projekti ARIS</b>	10	11	8	8	2
<b>Norveški finančni mehanizem</b>	1	1	1	1	
<b>Obzorje Evropa</b>					5

#### 1.5.5 Mednarodni razvojni projekti

Na grafu 1.5-11 je prikazano število mednarodnih razvojnih projektov (Erasmus+, programi transnacionalnega in čezmejnega sodelovanja, strukturni skladi...), ki so bili aktivni na FNM v obdobju 2021 – 2025. Vidimo, da v zadnjih petih letih raziskovalci uspešno pridobivajo mednarodne razvojne projekte. V letu 2025 je bilo tako aktivnih 6 projektov Erasmus+, 3 projekti Interreg in 2 druga EU projekta. Seznam mednarodnih razvojnih projektov, ki so bili aktivni v letu 2025, je [tukaj](#).

**Graf 1.5-11: Število mednarodnih razvojnih projektov**

### 1.5.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

V preglednici 1.5-5 je podano število znanstvenih konferenc, organiziranih ali soorganiziranih s strani FNM v obdobju 2021 – 2025. V omenjenem obdobju je fakulteta (so) organizirala 8 znanstvenih konferenc, kar je enako kot v petletnem obdobju 2020 – 2024.

**Preglednica 1.5-5: Število nacionalnih in mednarodnih znanstvenih konferenc v obdobju 2021 – 2025**

	2021	2022	2023	2024	2025
Št. konferenc	3	2		2	1

V letu 2025 je bila organizirana ena znanstvena konferenca:

- The 2nd Maribor Workshop on Topological Dynamics, Continuum Theory, and related topics, Mednarodna konferenca, 3.-7. februar 2025, Maribor, Organizatorja Inštitut oddelka za matematiko in računalništvo FNM ter Oddelek za matematiko in računalništvo FNM

Seznam izvedenih znanstvenih konferenc po letih, iz katerega je razviden kraj srečanja in (so) organizator, je dostopen na [tej povezavi](#). Iz omenjenega poročila posebej izpostavimo, da so zaposleni na FNM v letu 2025 sodelovali tudi pri organizaciji 10-tih mednarodnih konferenc, ki so bile organizirane na drugih institucijah. Za primerjavo, v letu 2024 so zaposleni sodelovali pri organizaciji 14-tih konferenc, v letu 2023 pa pri organizaciji 6-tih konferenc.

### 1.5.7 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces

Visokošolski učitelji in sodelavci na FNM rezultate znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela vključujejo v pedagoški proces tako pri pripravi gradiv za študente kot tudi v sklopu predavanj, seminarjev, vaj in zaključnih del. Raven vključenosti je v veliki meri odvisna od področja raziskovanja

(matematika, fizika, biologija, tehnika) in predvsem od stopnje študija (dodiplomski študij, magistrski študij, doktorski študij). Z višjo stopnjo študija je tega vključevanja več. Vključevanje znanstvenoraziskovalnega dela v izobraževalni proces je tako na primer razvidno iz zaključnih seminarjev na 1. stopnji študija in iz magistrskih del na drugi stopnji študija, kjer študenti obravnavajo tematiko, ki je povezana tudi z delom njihovih mentorjev. Največ vključevanja znanstvenoraziskovalnega dela v izobraževalni proces je na doktorskih študijskih programih, kjer je to že predvideno v učnih načrtih predmetov (individualno raziskovalno delo, raziskovalni seminarji itd.). Na ta način se na fakulteti študenti tudi aktivno vključujejo v znanstvenoraziskovalno dejavnost na vseh stopnjah študija, kar je natančno predstavljeno v poglavju 3.5 tega poročila.

Aktualni rezultati znanstvenoraziskovalnega dela so temelj več izbirnih predmetov na študijskih programih 1. in 2. stopnje ter večine predmetov na študijskih programih 3. stopnje. Primere, ki so povezani z aktualnimi znanstvenoraziskovalnimi dognanji in aktualnim dogajanjem v družbi, pa izvajalci vpletajo v večino predmetov na študijskih programih na vseh stopnjah. Podrobnosti so zbrane v samoevalvacijskih poročilih študijskih programov.

Po podatkih iz kazalnika U1.1 v akcijskem načrtu FNM (Prenos znanstvenoraziskovalnega dela v poučevanje) so zaposleni v letu 2025 pripravili 4 učna gradiva, ki temeljijo na znanstvenoraziskovalnem delu. Poudarimo še, da je bil na osnovi raziskovalnega dela na Oddelku za matematiko in računalništvo v doktorski študijski program vključen nov izbirni predmet Matematični temelji podatkovnih znanosti, ki se bo že prvič izvedel v študijskem letu 2025/26. Prav tako je bil na osnovi raziskovalnega dela na študijskem programu 1. stopnje Fizika posodobljen predmet Moderna fizika.

V okviru projektov Nacionalnega načrta za okrevanje in odpornost (NOO) so v projektu, vezanem na pedagoške študijske programe v študijskih letih 2024/25 in 2025/26 bile izvedene vsebinske posodobitve učnih načrtov obstoječih predmetov (Praktično usposabljanje za poučevanje biologije 1, Didaktika fizike 2 s praktikumom, Didaktika kemije 2, Didaktika srednješolske matematike, Didaktični praktikum, Didaktika tehnike 2) ter uvedba novega izbirnega predmeta (Digitalno podprto terensko poučevanje fizikalnih vsebin), s ciljem sistematičnega razvoja digitalnih in trajnostnih kompetenc bodočih učiteljev matematike in naravoslovnih predmetov. Na osnovi ugotovitev na NOO projektu Naravoslovno matematične vsebine pri razvoju digitalnih kompetenc so bile pripravljene in izvedene javne delavnice (17 delavnic, 230 udeležencev), razvit kompetenčni okvir za energetska pismenost, trajnostnost in zeleni prehod (12 kompetenc v 5 tematskih sklopih in 3 nivojih doseganja) ter izdane smernice (v končnem poročilu in ločeno kot zloženka). Vezano na digitalne kompetence je bil posodobljen praktikum LV pri predmetu Akustika, vezano na trajnostnost in zelene kompetence pa so se pilotno izvedle posodobljene terenske vaje pri predmetu Fizika okolja.

## 1.6 PREDNOSTI

1. FNM UM strateške cilje uresničuje v sodelovanju z večino fakultet UM, v sodelovanju s številnimi slovenskimi in tujimi univerzami in raziskovalnimi inštituti, z gospodarskimi družbami in javnimi zavodi. Ima zelo razvito mrežo sodelovanja z osnovnimi in srednjimi šolami.
2. Diplomanti so s področij, ki jih trg dela nujno potrebuje, kar se odraža tudi v visoki stopnji zaposljivosti diplomantov.
3. Stalna znanstvena aktivnost raziskovalcev fakultete ter visoke znanstvene in strokovne reference zaposlenih.
4. Zelo veliko število znanstvenih objav in visoka citiranost znanstvenoraziskovalnega dela.
5. S ciljem spodbujati pridobivanje in izvajanje aplikativnih projektov je fakulteta na področju projektne dela v znižala delež sredstev za fakulteto.
6. V okviru projektov Nacionalnega načrta za okrepanje in odpornost (NOO) so bile na FNM izvedene vsebinske posodobitve številnih učnih načrtov na temo digitalnega in zelenega prehoda, predvsem na študijskem programu Predmetni učitelj.
7. Skupina za promocijo aktivno načrtuje in izvaja promocijo študijskih programov fakultete. Promocijske aktivnosti so pregledno zbrane na spletni strani fakultete.
8. Dobro delujoč sistem praktičnega usposabljanja na pedagoških študijskih programih Predmetni učitelj, Izobraževalna matematika, Izobraževalna tehnika in študijskih programih Fizika (1. stopnja) ter Biologija in ekologija z naravovarstvom (2. stopnja).
9. Mednarodna primerljivost:
  - UM se s študijskimi področji, ki so matična na FNM UM, uvršča na lestvice THE WUR, URAP in US News Best Global Universities, kar kaže na mednarodno prepoznavnost naših študijskih programov in raziskovalnega dela. S področji matematika in fizika se UM na teh lestvicah razvršča veliko višje, kot je uvrstitev UM kot celote, uvrstitev teh dveh področij pa je primerljiva z uvrstitvami bližnjih univerz (Gradec, Zagreb).
  - Na lestvico Stanford/Elsevier »World's Top 2 % Scientists« se že vsa leta od prve objave uvrščata prof. dr. Matjaž Perc in prof. dr. Matej Brešar, v letu 2025 je nanjo uvrščen tudi upokojeni sodelavec prof. dr. Joso Vukman in naš zunanji sodelavec prof. dr. Marko Robnik (direktor CAMTP).
  - Glede na podatke US News Best Global Universities se je področju fizika uvrstitev izboljšala na 6 od 11 kriterijev, med njimi izpostavljam »global« in »regional research reputation«, na področju matematike pa se je izboljšala uvrstitev na »global research reputation«, torej se obema področjema večja mednarodni raziskovalni ugled.

## 1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Glede na jasen upad diplomantov 2. stopnje v letu 2025 predlagamo, da se po študijskih programih preuči razloge. Morebitne vzroke bi lahko iskali v nemotiviranosti študentov, morebitnih spremembah študijskih programov ali morebiti tudi v spremembah izvajalcev posameznih predmetov.
2. Število diplomantov je bistveno nižje od potreb okolja, predvsem na študijskem programu Predmetni učitelj, kjer vpeljane državne štipendije niso prinesle željenega učinka. Čeprav promocija učiteljskega poklica ni v pristojnosti fakultete ali univerze, je smiselno premisliti o učinkovitosti aktualnih promocijskih aktivnosti študijskih programov FNM in jih po potrebi dopolniti ali spremeniti.

3. Prehodnost iz 1. v 2. letnik na študijskih programih 2. stopnje se že tretje leto zapored znižuje. Predlagamo, da se po študijskih programih preveri razloge za ta negativni trend.
4. Ministrstvo več ne dopolnjuje podatkov o zaposljivosti v eVŠ, zato predlagamo, da fakulteta vpelje lastni sistem pridobivanja informacij direktno od diplomantov (npr. vse diplomante ob diplomiranju prosimo za njihov privatni e-naslov, da lahko ohranimo kontakt z njimi; v tem primeru bi jim lahko npr. vsaki dve leti poslali kratko anketo glede področja zaposlitve). Ker pa MVZI že ima vzpostavljen sistem, ki povezuje baze diplomantov z bazami, v katerih je razvidna zaposlitev posameznika, predlagamo, da se na nivoju univerze na MVZI opozarja, da ponovno prične posodabljeni podatke o zaposljivosti v eVŠ.
5. Iz zapisnika skupne seje Programskega sveta FNM in Programskega sveta za pedagoške študijske programe je razvidno, da je na seji v letu 2025 bila prisotna le ena zunanja članica Programskega sveta FNM in trije zunanji člani Programskega sveta za pedagoške študijske programe. Smiselno je razmisliti o tem, da se seje ne izvajajo v združeni obliki, saj je področje pedagoških študijskih programov zelo specifično in ni nujno zanimivo za člane Programskega sveta FNM. Smiselno je razmisliti tudi o sestavi Programskega sveta FNM; predlagamo, da naj večinsko vključuje predstavnike podjetij in ustanov, ki že zaposlujejo naše diplomante.

## 2 KADRI

### 2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

Struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev po delovnih mestih je podana v preglednici 2.1-1 in na grafu 2.1-1, struktura raziskovalcev in mladih raziskovalcev pa v preglednici 2.1-2 in na grafu 2.1-2.

Iz preglednice 2.1-1 je razvidno, da se kadrovska podhranjenost visokošolskih učiteljev in sodelavcev ne zmanjšuje. V letu 2025 je bilo glede na leto 2024 za 1 FTE več visokošolskih učiteljev, zato pa se je število FTE visokošolskih sodelavcev znižalo za 2,2 FTE, vendar predvsem na račun previsokega podatka za leto 2024, kjer so se med FTE AD štele tudi zaposlitve za določen čas zaradi projektno organiziranega dela (1,2 FTE), preostala razlika pa predstavlja prehod visokošolskih sodelavcev na delovna mesta visokošolskih učiteljev zaradi zahteve, da zaposleni na DM visokošolskega sodelavca ne smejo izvajati predavanj in seminarjev, zato je fakulteta visokošolske sodelavce, ki so izvajali tudi predavanja, ker so imeli ustrezen habilitacijski naziv, v ustreznem deležu razporedila na DM visokošolskega učitelja.

Ob povečanem številu projektov, ki jih je fakulteta pridobila v preteklih letih, se kadrovska podhranjenost dejansko samo še povečuje, saj se je število redno zaposlenih raziskovalcev povečalo le za 0,79 FTE, obseg v dopolnilnih zaposlitvah pa se je povečal za 1,44 FTE.

V letu 2025 je usposabljanje zaključil en mladi raziskovalec, zato se je število mladih raziskovalcev zmanjšalo za 1 FTE.

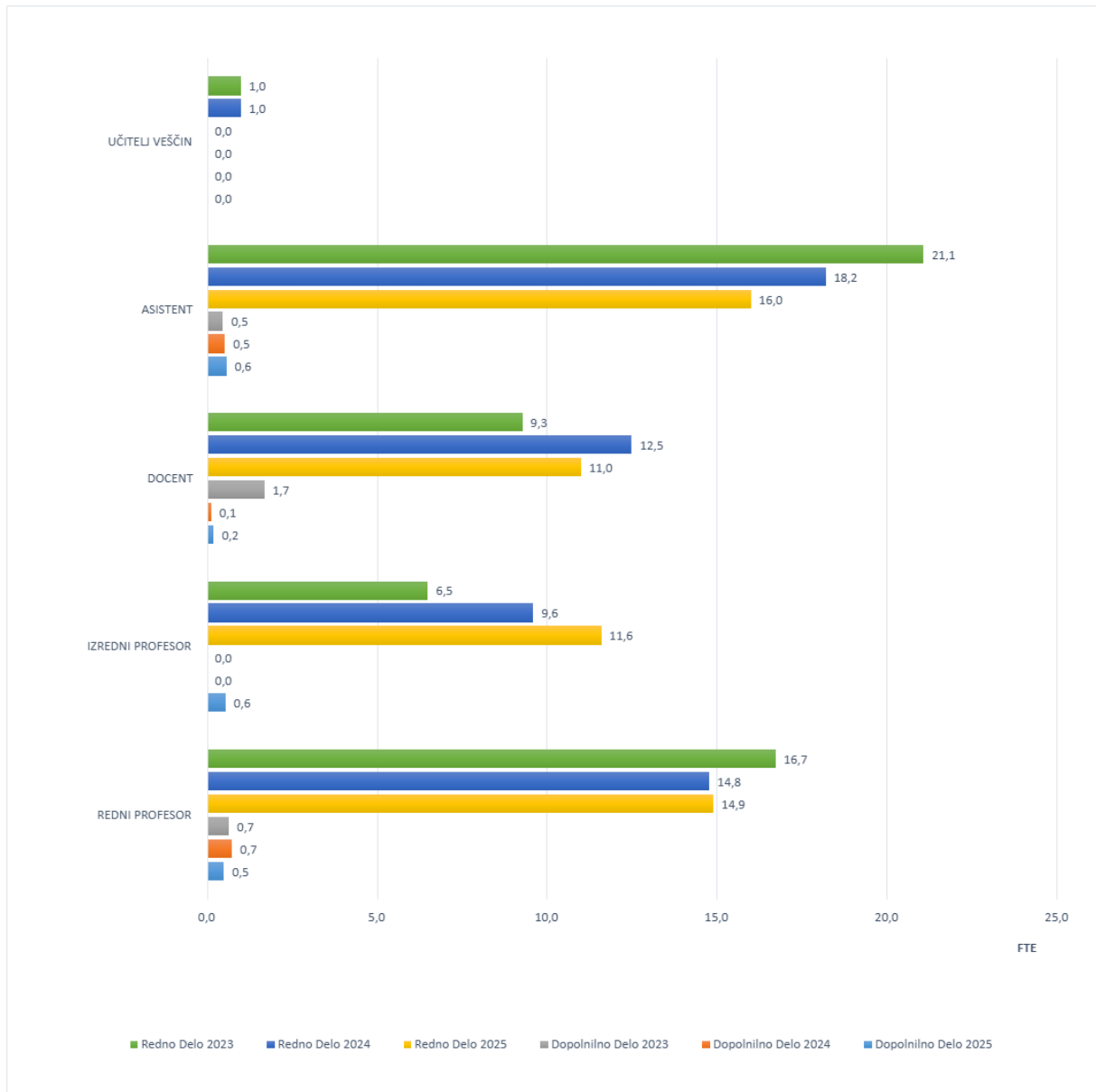
**Preglednica 2.1-1: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev**

Visokošolski učitelji in sodelavci	Dopolnilno delo			Redno delo		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
ASISTENT	0,00	0,00	0,00	6,34	7,30	5,50
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,48	0,53	0,58	14,74	10,90	9,92
DOCENT	0,13	0,13	0,20	9,28	12,50	10,80
IZREDNI PROFESOR	0,00	0,00	0,55	6,50	9,60	11,05
REDNI PROFESOR	0,65	0,74	0,5	16,73	14,80	14,40
UČITELJ VEŠČIN	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00

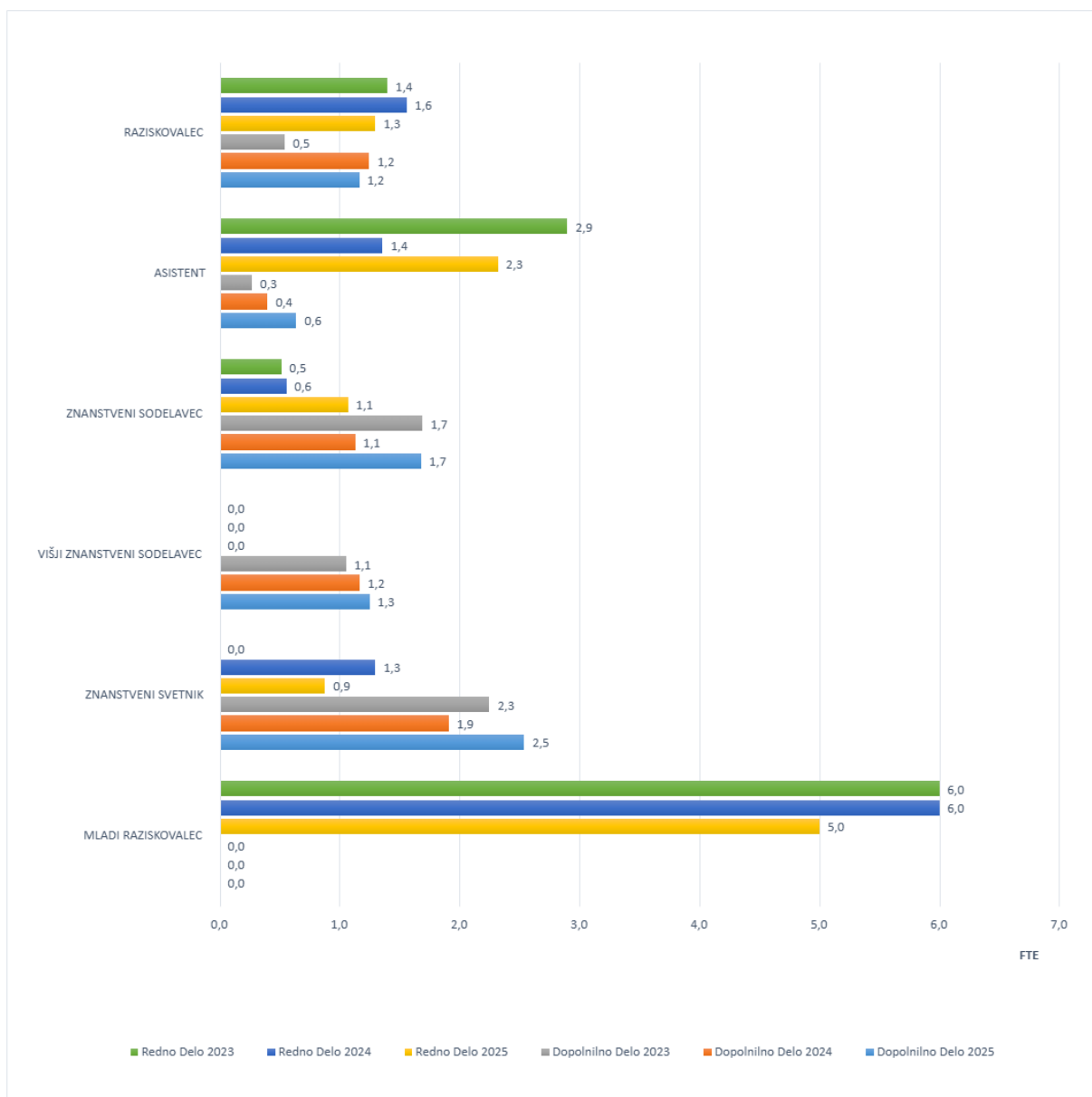
**Preglednica 2.1-2: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev**

Raziskovalci	Dopolnilno delo			Redno delo		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,27	0,40	0,64	2,20	0,66	0,52
ZNANSTVENI SVETNIK	2,25	1,91	2,54	0,00	1,30	0,88
VIŠJI STROKOVNO RAZISKOVALNI ASISTENT	0,20	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	1,05	1,17	1,25	0,00	0,00	0,00
ZNANSTVENI SODELAVEC	1,69	1,13	1,68	0,51	0,56	1,07
ASISTENT	0,00	0,00	0,00	0,70	0,70	1,80
RAZISKOVALEC	0,54	1,25	1,16	1,40	1,56	1,30
MLADI RAZISKOVALEC	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	5,00

**Graf 2.1-1: Visokošolski učitelji in sodelavci**



**Graf 2.1-2: FTE Raziskovalcev in mladih raziskovalcev**



## 2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi je predstavljena v preglednici 2.2-1. Dva redno zaposlena VU na FNM imata tudi dopolnilo delo iz naslova pedagoške dejavnosti, dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti pa ima tudi en VU, raziskovalec z Inštituta Jožef Stefan. Dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti imajo tudi trije VS s FNM.

**Preglednica 2.2-1: Pedagoška obremenjenost zaposlenih na FNM v letu 2025**

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO V FTE 31. 12. 2025	Strukturni delež v %
VISOKOŠOLSKI UČITELJI – SKUPAJ	37,5	100
za nedoločen čas REDNI PROF, IZR. PROF, DOC	36,8	98,13
za določen čas		
<i>samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo</i>	2,91	7,88
<i>z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo</i>	34	92,09
<i>z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo (zaradi funkcije ali opravljanja raziskovalnega dela)</i>	8,6	23,29
za polni delovni čas	25	67,71
za krajši delovni čas od polnega	11,92	32,29
VISOKOŠOLSKI UČITELJI - dopolnilno delo	0,7	100
za nedoločen čas	0	0
za določen čas	0,7	100
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI - SKUPAJ	16,6	100
za nedoločen čas ASISTENT, ASISTENT Z DR	14,5	87,35
za določen čas	2,1	12,65
<i>samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo</i>	0,99	6,06
<i>z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo</i>	15,34	93,94
<i>z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo</i>	0	0
za polni delovni čas	7	42,87
za krajši delovni čas od polnega	9,33	57,13
STROKOVNI SODELAVCI V PEDAGOŠKEM PROCESU	6,5	100
za nedoločen čas	6,5	100
za določen čas	0	0
<i>samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo</i>	0	0
<i>z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo (kot povečan obseg dela)</i>	6,5	100
<i>z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo</i>	0	0
za polni delovni čas	6,5	100
za krajši delovni čas od polnega	0	0

Iz preglednice 2.1-1 v prejšnjem poglavju razberemo, da je v letu 2025 za 37,5 FTE redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in za 16,6 FTE redno zaposlenih visokošolskih sodelavcev. Če predpostavimo, da ima fakulteta 4 stebre študijskih programov (matematika, fizika, biologija in ekologija z

naravovarstvom, predmetni učitelj), to pomeni, da je na en steber (ki ima vsak vse tri stopnje študija) zgolj po 9,37 VU in 4,15 VS. Pri tem pa je treba izpostaviti še, da na FNM zaposleni matematiki in fiziki izvajajo študijski proces še na študijskih programih drugih članic UM, kot tudi študijski proces na študijskih programih FNM za "nematematike" in "nefizike". Porazdelitev po področjih seveda ni enakomerna, ampak že te številke izkazujejo res veliko kadrovsko podhranjenost. Kadrovska podhranjenost je razvidna tudi iz podatka, da ima kar 92 % zaposlenih VU in 94 % VS dodatno tedensko pedagoško obvezo.

Ker so takšne pedagoške obremenitve razvidne že iz prejšnjih samoevalvacijskih poročil, je KOK v dogovoru z vodstvom FNM pripravila pregled pedagoških obremenitev zaposlenih po oddelkih za zadnja tri študijska leta (od š. l. 2023/2024 naprej). Uporabila je naslednjo metodologijo:

- Vrednotenje obremenjenosti se naredi po oddelkih in ločeno po VU in VS.
- Število FTE za VU in VS se izračuna na sledeč način: seštevek deležev zaposlitve na FNM, od tega se odšteje delež razbremenitve.
- Izračuna se število ur PR in SE ( $N_{PRESE}$ ), ki jih izvedejo naši zaposleni na FNM ali drugi članici (če delo na drugi članici izvajajo preko pogodbe o zaposlitvi na FNM).
- Izračuna se število ur vaj ( $N_{VAJE}$ ), ki jih izvedejo naši zaposleni na FNM ali drugi članici (če delo na drugi članici izvajajo preko pogodbe o zaposlitvi na FNM).
- Obremenitev VU se izračuna kot:  $N_{PRESE}/FTE_{VU}$ .
- Obremenitev VS se izračuna kot:  $N_{VAJE}/FTE_{VS}$ .
- Obremenitev VU se izračuna tudi brez upoštevanja razbremenitev, saj je ta podatek smiselni pri ocenjevanju potreb za nove trajne zaposlitve.

KOK FNM je analizirala tudi obseg poračunavanja z drugimi članicami UM ter obseg ur, ki jih izvedejo zunanji sodelavci.

Pri analizi pedagoških obremenitev zaposlenih po oddelkih KOK FNM opaža sledeče:

- Na Oddelku za biologijo so ure vaj v dveh študijskih letih narasle za več kot 600 ur (2 asistenta) in to ob približno nespremenjenem številu ur, ki jih izvedejo zunanji sodelavci ali sodelavci z drugih članic UM preko poračunavanja. Glede na to, kako se na vseh oddelkih trudimo z minimalnimi izvedbami, je to nenavadno, zato je treba preveriti, ali ni kakšne napake v podatkih.
- Na Oddelku za tehniko je v š. l. 2025/26 za 1 FTE manj VU zaradi upokojitve red. prof. dr. Borisa Aberška. Načrtovati je treba zamenjavo v najkrajšem možnem času, saj so sedaj VU na Oddelku za tehniko preobremenjeni že brez upoštevanja razbremenitev.
- Oddelek za tehniko nima laboranta, kar glede na tehniške laboratorije, kjer je treba vzdrževati laboratorijsko opremo (stroje), lahko predstavlja varnostno tveganje.
- Obremenitev asistentov na Oddelku za fiziko v vseh letih presega 420 ur (ure z maksimalno nadobvezo), v letu 2025/26 je obremenitev skoraj 200 %. Zato se izvedba vaj delno prenaša na VU, ki pa so ob upoštevanju razbremenitev preobremenjeni že z urami PR in SE.
- Z več kot 420 ur letno so v zadnjih treh letih obremenjeni tudi asistenti na Oddelku za matematiko in računalništvu, vendar se v zadnjih treh letih stanje postopno izboljšuje.

Na osnovi opravljene analize obremenjenosti akademskega kadra KOK FNM podaja naslednje predloge:

1. Akadamski kader, ki ga poračunavamo z drugimi članicami UM, ob prvi priložnosti nadomestimo z zaposlenimi na FNM. Takšna sprememba ne viša stroškov za FNM, dobimo pa akademski kader na FNM, ki bo na FNM delal tudi raziskovalno in strokovno. Sedaj za zaposlene

na drugih članicah plačujemo tudi za raziskovalno in strokovno delo, ki ga delajo za drugo članico.

2. Zaposleni, ki so na FNM pripeljali projekte in so pedagoško razbremenjeni, ker del plače financirajo iz projektnih virov, morajo imeti možnost dejanske pedagoške razbremenitve (ne zgolj prenos izvedbe predavanj v delo po pogodbi). Zato naj bodo omogočene nadomestne zaposlitve za čas trajanja projekta, če sodelujoči na projektu to želijo.
3. Dejansko pedagoško obremenitev zaposlenih je treba izračunati ob upoštevanju pedagoških razbremenitev zaradi dela na projektih ali sodelovanja pri vodenju fakultete, kajti:
  - a) V kolikor zaposleni, ki delajo na projektih (in so formalno pedagoško razbremenjeni), opravijo tudi vse pedagoške ure, so veliko bolj obremenjeni kot tisti, ki nimajo projektov. Enako velja za zaposlene, ki sodelujejo pri vodenju fakultete. Če pa tisti, ki sodelujejo pri vodenju fakultete ali delajo na projektih, dejansko izvedejo manjše število pedagoških ur, to pomeni, da so ure prevzeli ostali zaposleni na posameznem oddelku in se jim obremenitve povečajo.
  - b) V kolikor se razbremenitve ne upoštevajo, se negira dodatne obremenitve, navedene pri točki 3a, kar bo vodilo do tega, da zaposleni ne bodo več imeli interesa prijavljati projektov in/ali sodelovati pri vodenju fakultete.
4. Najbolj pereči problemi glede obremenitev so:
  - a) preobremenjenost asistentov na področju fizike,
  - b) manjkajoči (upokojeni) visokošolski učitelj na Oddelku za tehniko,
  - c) Oddelek za tehniko nima laboranta.

Izpostaviti pa je potrebno, da narejeni pregled obravnava zgolj povprečne pedagoške obremenitve zaposlenih na posameznem oddelku, ne pa tudi pedagoških obremenitev po (pod)področjih, ki jih posamezni oddelek pokriva.

### 2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)<sup>1</sup>

Znanstvenoraziskovalno uspešnost po strukturi (nazivih) zaposlenih predstavljamo za zadnja štiri leta, saj zaradi spremembe metodologije vrednotenja raziskovalnih točk od leta 2022 dalje primerjava vrednosti s predhodnimi leti ne bi bila smiselna. Ker je na FNM večina FTE zaposlenih v pedagoških nazivih, prikazujemo raziskovalno uspešnost za 4 skupine, v katerih so združeni zaposleni s pedagoškimi in raziskovalnimi nazivi po naslednjem razvrščanju:

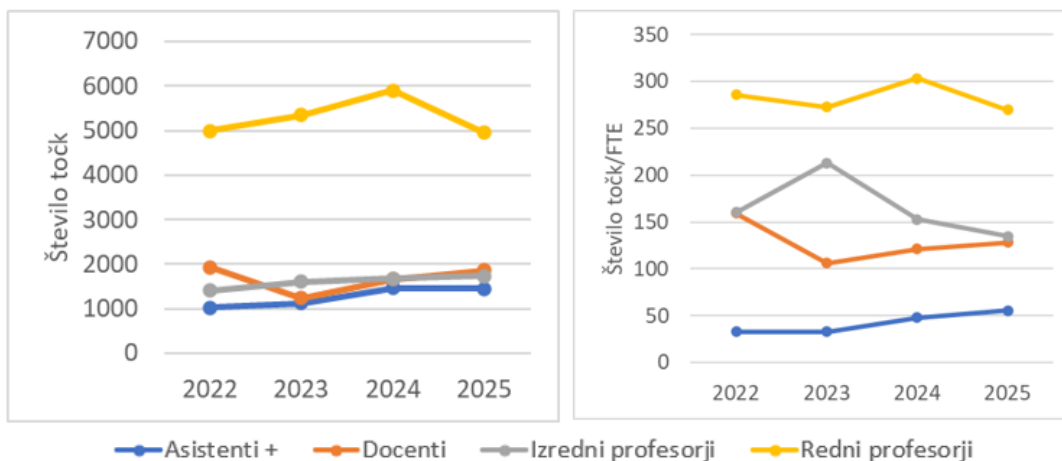
- asistenti + (asistenti, asistenti z doktoratom, učitelji veččin, predavatelji, višji strokovni sodelavci, raziskovalci in mladi raziskovalci),
- docenti (in znanstveni sodelavci),
- izredni profesorji (in višji znanstveni sodelavci),
- redni profesorji (in znanstveni svetniki).

---

<sup>1</sup> Podatki znanstvenoraziskovalne oz. umetniške uspešnosti po strukturi lahko odstopajo od kumulativnih podatkov za institucijo (poglavje 1) zaradi različnih metodologij upoštevanja posameznih kazalnikov na individualni in institucionalni ravni. Ta razhajanja obravnava posebna delovna skupina UM katere eden od ciljev je uskladitev metodologije izračuna teh kazalnikov.

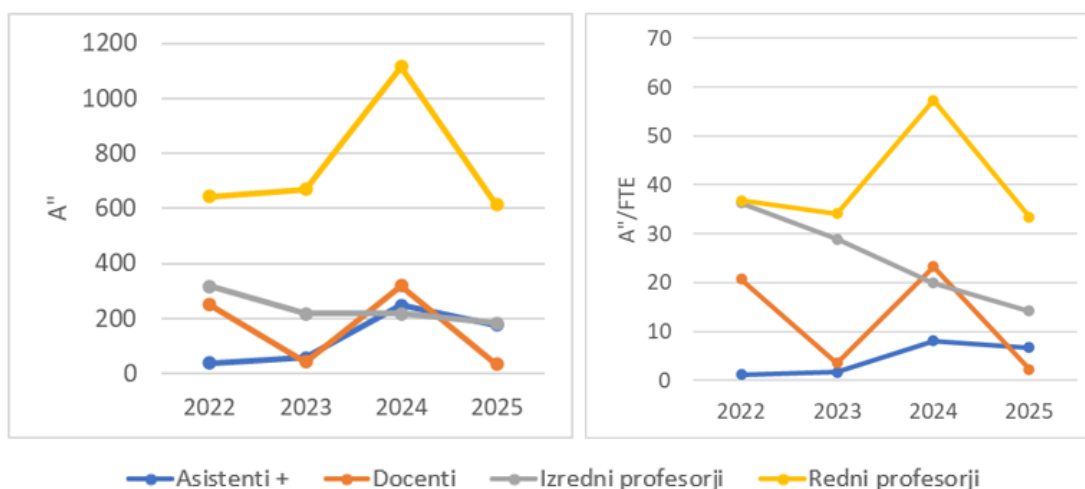
Absolutno in na FTE normirano skupno število točk iz SICRIS je prikazano na grafu 2.3-1. Največje absolutno število točk je glede na povprečno znanstvenoraziskovalno izkušnost zaposlenih iz posamezne kategorije tudi v letu 2025 pričakovano: redni profesorji jih imajo največ, sledijo izredni profesorji, docenti in asistenti +.

**Graf 2.3-1: Absolutno in normirano število vseh točk iz SICRIS**



Skupno število vseh točk pri asistentih je bilo leta 2025 primerljivo s preteklim letom, pri docentih in izrednih profesorjih se je skupno število točk povečalo, medtem ko je pri skupini rednih profesorjev nekoliko upadlo. Trendi so podobni tudi po normiranju števila točk s FTE za posamezno skupino (graf 2.3-1).

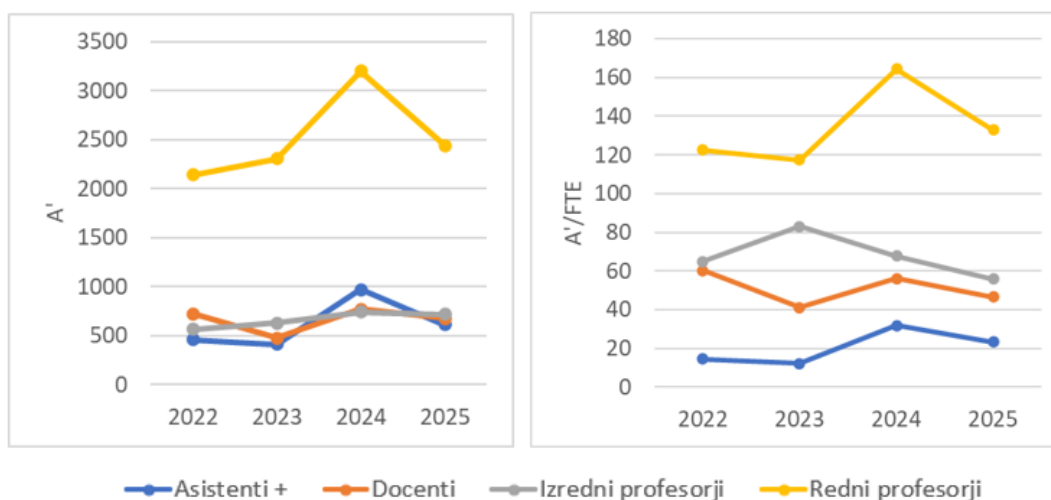
**Graf 2.3-2: Absolutno in normirano število točk A'' iz SICRIS**



Pri številu točk za izjemne dosežke (A'') je v letu 2025 zaznan upad pri vseh skupinah raziskovalcev, tudi po normiranju vrednosti. Po skokovitem porastu števila točk A'' rednih profesorjev v letu 2024 je v letu 2025 vrednost upadla na raven preteklih let. Pri izrednih profesorjih je absolutna številka sicer

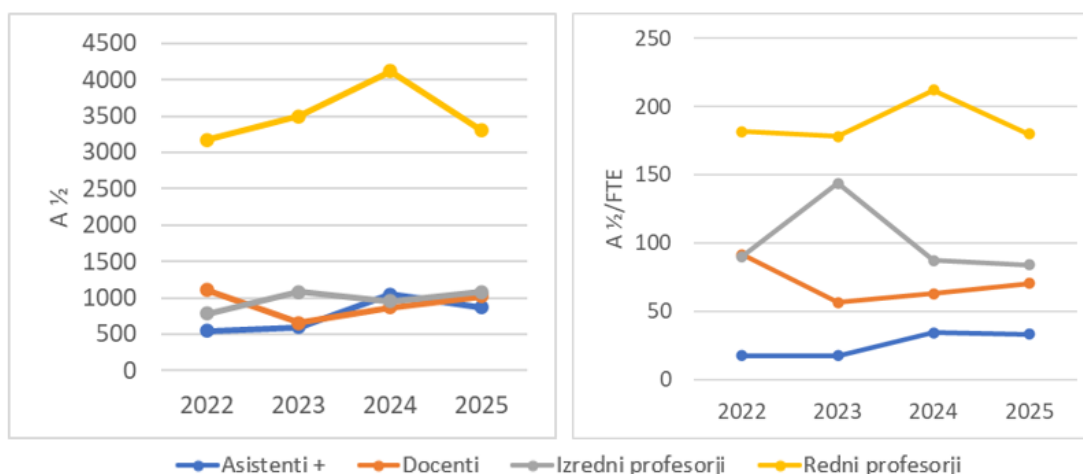
primerljiva s preteklim letom, a se po normiranju pokaže negativen trend, ki vztraja že četrto leto zapored. Najbolj očiten upad je sicer opažen pri docentih (graf 2.3-2).

**Graf 2.3-3: Absolutno in normirano število točk A' iz SICRIS**



Število točk za zelo kakovostne dosežke (A') je v letu 2025 nekoliko nižje kot prejšnje leto pri vseh skupinah raziskovalcev. Trend ostaja nespremenjen tudi po normiranju s FTE (graf 2.3-3).

**Graf 2.3-4: Absolutno in normirano število točk A<sub>1/2</sub> iz SICRIS**

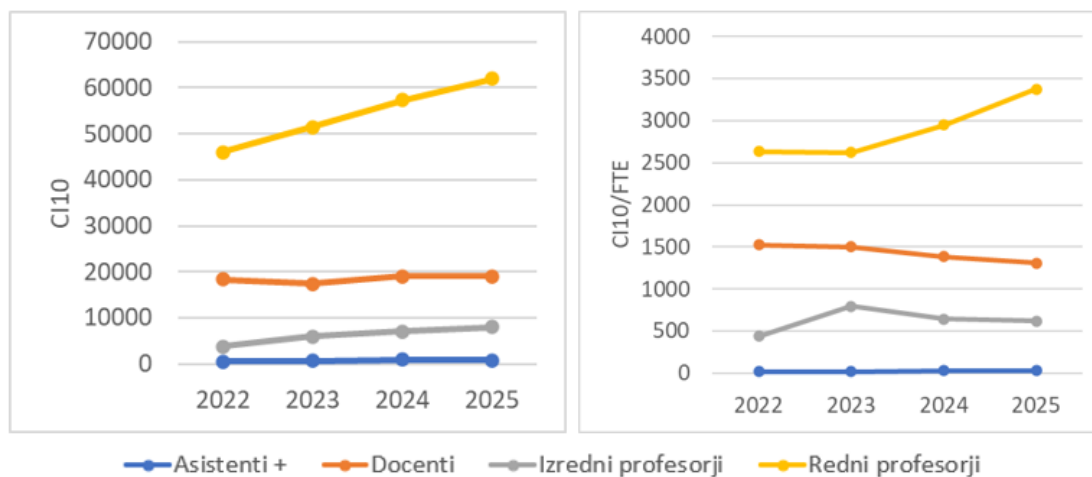


Število točk za pomembne dosežke (A<sub>1/2</sub>) v letu 2025 najbolj izrazito upade glede na preteklo leto pri skupini rednih profesorjev in se tako približa vrednosti, doseženi v letu 2022. V skupini docentov in izrednih profesorjev se število točk A<sub>1/2</sub> nekoliko poveča, a po normiranju ostane pozitiven trend le pri skupini docentov.

Število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (CI10) za skupino asistentov ostaja konstantno relativno nizko, saj gre večinoma za raziskovalce na začetku kariere. Tudi pri tem kriteriju so docenti

uspešnejši od izrednih profesorjev. Kot smo pojasnjevali že v predhodnih poročilih ima en sam docent nadpovprečno visoko število čistih citatov (CI10), tako da že samo njegove točke (15452) presegajo skupno število CI10 izrednih profesorjev (7938), zato bo najverjetneje seštevok CI10 točk vseh docentov presegal vrednost za izredne profesorje, vse dokler omenjeni raziskovalec ne napreduje v višji naziv. Sta pa obe skupini po normiranju glede na FTE sicer zbrali nekoliko manjše število čistih citatov kot leto pred tem, medtem pa se je število čistih citatov pri asistentih in rednih profesorjih povečalo (graf 2.3-5).

**Graf 2.3-5: Absolutno in normirano število citatov CI10 iz SICRIS**



11 raziskovalcev, zaposlenih na FNM, v nazivih rednega profesorja (6), izrednega profesorja (4) ali docenta (1), je bilo v študijskem letu 2024/2025 aktivnih mentorjev mladim raziskovalcem. V letu 2025 je bilo mladih raziskovalcev na FNM sedem, kar pomeni zmanjšanje za enega glede na leto 2024 (leta 2023 jih je bilo sedem).

Na FNM je bilo v letu 2025 v vsaj en projekt vključenih 85 zaposlenih, od tega 29 asistentov (vključeni tudi mladi raziskovalci), 19 docentov, 11 izrednih profesorjev, 21 rednih profesorjev in 5 strokovnih sodelavcev. Asistenti so v povprečju sodelovali pri 1,5 projekta, docenti pri 2,1, izredni profesorji pri 2,5, redni profesorji pri 1,8 projektih ter strokovni sodelavci pri 1,2 projektu.

Zaposleni v letu 2025 novih patentov niso prijavljali, v zadnjih 5 letih pa skupno beležimo 2 patenta na področju biotehnologije.

Zaposleni na FNM za svojo znanstveno odličnost vsako leto prejema priznanja in nagrade na mednarodni, državni, univerzitetni in fakultetni ravni. Seznam prejemnikov državnih nagrad in priznanj po letih je dostopen [tukaj](#). Skupno so zaposleni na fakulteti v zadnjih petih letih (2021 do 2025) prejeli 1 Zoisovo nagrado za vrhunske raziskovalne dosežke, 1 Zoisovo priznanje, 2 Nagradi RS za področje šolstva, 2 Blinčevi nagradi, 1 Puhovo nagrado in 3 nagrade Prometej znanosti. V letu 2025 je naš zunanji sodelavec prof. dr. Marko Robnik (direktor CAMTP) prejel Blinčevo nagrado za življenjsko delo.

Seznam prejemnikov univerzitetnih nagrad je dostopen [tukaj](#). V letu 2025 zaposleni na FNM niso bili med prejemniki univerzitetnih nagrad. Skupno so bile med zaposlene na FNM v zadnjih 5 letih podeljene 3 nagrade in 2 priznanji UM za znanstvenoraziskovalno, umetniško in izobraževalno delo, 1 nagrada UM za strokovno delo in 1 nagrada UM za pedagoško odličnost.

Tudi fakulteta vsako leto podeli nagrade za izjemne dosežke, seznam prejemnikov le-teh pa je dostopen [tukaj](#). Leta 2025 je nagrado za izjemne dosežke na znanstvenoraziskovalnem področju prejela izr. prof. dr. Nina Šajna in asistent doctor rerum naturalium Jernej Činč za izjemne dosežke na znanstvenoraziskovalnem področju, nagrado za izjemne dosežke na izobraževalnem področju je prejel prof. dr. Andrej Šorgo. Aleksandra Cingerli in Andreja Savič sta prejeli priznanje strokovnim sodelavcem za izjemne dosežke pri razvoju strokovnega področja.

## 2.4 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

V preglednicah 2.4-1 in 2.4-2 so podani podatki o prvih in ponovnih izvolitvah v pedagoške in raziskovalne nazive. V letu 2025 so vsi VU in VS, ki so vložili vloge za ponovno izvolitev v naziv, pogoje za ponovno izvolitev izpolnjevali. Informacije o habilitacijskih merilih in habilitacijskih področjih so objavljene na spletni strani: [Habilitacije - UM.si](http://Habilitacije-UM.si).

**Preglednica 2.4-1: Število izvolitev v pedagoški naziv**

	2023		2024		2025	
	prva	ponovna	prva	ponovna	prva	ponovna
<b>Pedagoške izvolitve</b>						
<b>redni profesor</b>	1	0	1	0	2	0
<b>izredni profesor</b>	6	2	3	0	0	2
<b>docent</b>	2	5	2	5	4	5
<b>asistent</b>	3	5	7	7	12	7
<b>strokovni sodelavec</b>	1	0	0	0	2	0
<b>strokovni svetnik</b>	4	0	0	0	0	0
<b>učitelj veščin</b>	1	0	0	0	0	0

**Preglednica 2.4-2: Število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive**

NAZIV / IZVOLITEV	2025	
	prva	ponovna
<b>znanstveni svetnik</b>	1	
<b>višji znanstveni sodelavec</b>		
<b>znanstveni sodelavec</b>		
<b>asistent z doktoratom</b>		
<b>asistent z magisterijem</b>		
<b>predavatelj</b>		
<b>asistent</b>	1	1
<b>višji asistent</b>		1

## 2.5 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

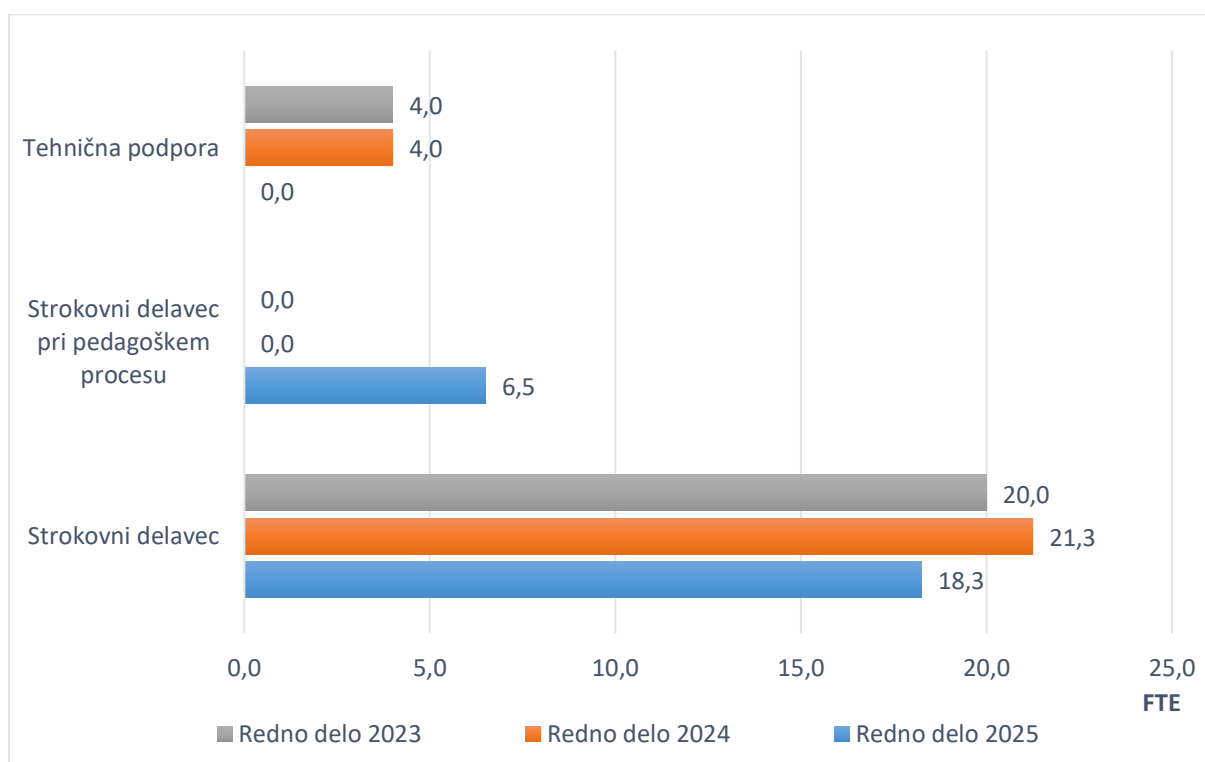
Kadrovska struktura nepedagoških delavcev je prikazana v preglednici 2.5-1 in na grafu 2.5-1 in je ustrezna. Število zaposlenih v strokovnih službah, ki so financirani s sredstev MVZI, se je zmanjšalo za

1 FTE (začasna zaposlitev v letu 2024 Karničnik Bernarda, ki je v letu 2025 MR), dejansko pa ostaja enako, saj je potrebno pri strokovnih sodelavcih upoštevati tudi tajnika in pomočnika tajnika. Dodatno pa se je v računovodstvu iz projektnih sredstev polovično zaposlila sodelavka, predvsem zaradi povečanega obsega dela, ki ga imajo strokovne službe pri izvajanju delovnih procesov v novem poslovno informacijskem sistemu UM (PIS). Na grafu 2.5-1 je pri številu strokovnih delavcev za leto 2025 navedena številka, ki ne vsebuje tajnika in pomočnika tajnika (podatki rektorata ju ne zajemajo).

**Preglednica 2.5-1: FTE podpornih služb**

Podporne službe	2023	2024	2025
Strokovni delavec, tajnik in pom. tajnika	20,00	21,25	20,25
Strokovni delavec pri pedagoškem procesu - (prej laboranti)	6,5	6,5	6,50
Tehnična podpora	4,00	4,00	4,00

**Graf 2.5-1: FTE podpornih služb**



## 2.6 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

V skladu z Navodilom za plačilo redne delovne uspešnosti na fakulteti dvakrat letno izpeljemo postopek za izplačilo redne delovne uspešnosti za vse zaposlene. Del plače za redno delovno uspešnost se zaposlenim določi na podlagi kriterijev: znanje in strokovnost, kakovost in natančnost, odnos do dela in delovnih sredstev, obseg in učinkovitost ter inovativnost. Opisni kriteriji so bili potrjeni na kolegiju predstojnikov in kolegiju dekana, vsi zaposleni so z njimi seznanjeni in imajo možnost, da v spletni anketi podrobneje utemeljijo doseganje nadpovprečnih delovnih rezultatov.

Za leto 2025 je bila zaposlenim izplačana redna delovna uspešnost v višini 2 % obračunanih osnovnih plač in je v celoti znašala 74.319,99 EUR.

Po Zakonu o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), ki se uporablja od 1. januarja 2025, je sistem napredovanja zaposlenih v javnem sektorju na novo urejen in nekoliko poenostavljen. Napredovanje zaposlenih poteka predvsem kot napredovanje v višji plačni razred na istem delovnem mestu, poleg tega pa zakon ureja tudi napredovanje v naziv, pospešeno napredovanje ter možnost zadržanega napredovanja.

Osnovna oblika napredovanja je napredovanje v višji plačni razred, ki je vezano predvsem na čas zaposlitve v posameznem plačnem razredu. Novi sistem uvaja različne časovne intervale za napredovanje, pri čemer zaposleni v nižjih plačnih razredih napredujejo hitreje kot tisti v višjih. Tako zaposleni praviloma napredujejo:

- v nižjih plačnih razredih na dve leti,
- v srednjih plačnih razredih na tri leta,
- v višjih plačnih razredih pa na štiri leta.

Ob vsakem rednem napredovanju zaposleni praviloma napreduje za en plačni razred, kar pomeni približno 3-odstotno povečanje osnovne plače. Tak način napredovanja omogoča bolj predvidljivo karierno pot, saj je napredovanje v večji meri vezano na čas in izpolnjevanje zakonskih pogojev.

Pomembna sprememba glede na prejšnji sistem je, da letno ocenjevanje delovne uspešnosti ni več pogoj za napredovanje. V prejšnjem sistemu je zaposleni lahko ob treh zaporednih ocenah »odlično« napredoval za dva plačna razreda. Novi sistem pa napredovanje bolj veže na trajanje zaposlitve v posameznem plačnem razredu, kar zmanjšuje vpliv letnih ocen na samo napredovanje.

Poleg rednega napredovanja zakon omogoča tudi pospešeno napredovanje, ki je namenjeno zaposlenim z nadpovprečnimi delovnimi rezultati. Pri takem napredovanju lahko zaposleni napreduje za več kot en plačni razred, vendar je število takšnih napredovanj omejeno. Pospešeno napredovanje je praviloma mogoče le za omejen delež zaposlenih (do 10 % tistih, ki bi sicer napredovali v posameznem letu), zato je odločitev v veliki meri odvisna od delodajalca oziroma vodstva organizacije.

Pomemben institut novega sistema je tudi zadržano napredovanje (do 5% tistih, ki bi sicer napredovali v posameznem letu). To pomeni, da se zaposlenemu napredovanje lahko začasno odloži oziroma zadrži, če niso izpolnjeni vsi pogoji za napredovanje. Do zadržanega napredovanja lahko pride na primer v primeru slabšega opravljanja delovnih nalog, disciplinskih kršitev ali drugih razlogov, ki kažejo na neustrezno delovno uspešnost. V takšnem primeru delodajalec sprejme odločitev, da se napredovanje za določen čas ne izvede. Ko zaposleni ponovno izpolni pogoje in odpravi razloge za zadržanje, lahko ponovno napreduje po pravilih zakona. Na FNM zadržanih napredovanj v letu 2025 ni bilo.

Napredovanja v javnem sektorju začnejo veljati na določene datume v letu, praviloma 1. junija ali 1. decembra, ko se zaposlenemu določi nov plačni razred in s tem tudi nova, višja osnovna plača. Novi sistem tako uvaja bolj časovno določeno, pregledno in predvidljivo napredovanje, pri katerem je poudarek predvsem na delovni dobi in stabilnem kariernem razvoju zaposlenih v javnem sektorju.

Po pregledu pogojev za napredovanje je v letu 2025 napredovalo 54 zaposlenih, od tega 44 za en plačni razred, 10 zaposlenih pa je napredovalo pospešeno za 2 plačna razreda. Glede na odličnost zaposlenih na znanstvenoraziskovalnem področju, ki je prikazana v poglavjih 1 in 2, in pedagoško odličnost, ki je podrobneje razvidna v poglavju 3, je visok delež zaposlenih, ki so napredovali, pričakovano in upravičeno.

Izpostaviti je treba tudi, da fakulteta spodbuja in nagrajuje zaposlene za njihove dosežke tako, da jih predlaga za univerzitetne in državne nagrade in priznanja, podeljuje pa tudi fakultetna priznanja. Nagrade, ki so jih prejeli zaposleni na pedagoških in raziskovalnih delovnih mestih, so predstavljene v točki 2.3, nagrajeni pa so tudi zaposleni na nepedagoških delovnih mestih. Fakulteta ob Dnevu FNM vsako leto podeli priznanje tudi strokovnim sodelavcem za izjemne dosežke pri razvoju strokovnega področja. V letu 2025 sta to priznanje prejeli:

- Aleksandra Cingerli – priznanje strokovnim sodelavcem za izjemne dosežke pri razvoju strokovnega področja – zaradi dolgoletne predanosti, strokovnosti in pomembnega prispevka k razvoju študentskih storitev ter organizaciji dela na fakulteti;
- Andreja Savič – priznanje strokovnim sodelavcem za izjemne dosežke pri razvoju strokovnega področja – za predanost, strokovnost in nepogrešljiv prispevek k delovanju Oddelka za biologijo.

## 2.7 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

Na podlagi podatkov, ki jih od leta 2022 zbiramo na FNM, se je v letu 2025 za izvedbo mobilnosti z namenom poučevanja, usposabljanja ali raziskovanja v tujini odločilo 40 zaposlenih, kar je največ v zadnjih štirih letih. Natančni podatki o posameznih izvedenih mobilnostih, ki vsebujejo udeleženca, kraj obiska, obliko mobilnosti in trajanje, so dostopni na [tej povezavi](#). Če povzamemo, je skupna mobilnost trajala 402 dni. To je najmanj v zadnjih štirih letih. V preteklih letih je vsaj en sodelavec opravil najmanj 3 mesece neprekinjenega raziskovalnega ali pedagoškega dela na tuji univerzi ali raziskovalni ustanovi. V letu 2025 takšnega primera nimamo, zato je razumljivo skupno število dni trajanja mobilnosti nižje kot v preteklih letih. Mobilnosti so bile izvedene kot vabljen predavanja, raziskovalni obiski v okviru mednarodnih bilateralnih projektov, obiski v okviru Erasmus+ mobilnost in Erasmus+ projektov, strokovnih ekskurzij itd.

**Preglednica 2.7-1: Mobilnost zaposlenih v tujini**

	2022	2023	2024	2025
<b>Število udeležencev</b>	28	37	37	40
<b>Skupna mobilnost v dnevih</b>	582	571	620	402

Rezultati delovanja zaposlenih v širšem mednarodnem okolju ter mednarodnih izmenjavah se izkazujejo v zelo številnih znanstvenih člankih, ki so nastali v sodelovanju z raziskovalci iz tujih univerz in inštitutov. V preglednici 2.7-2 je za zadnja štiri leta prikazano število znanstvenih člankov, ki so po naših evidencah nastali v sodelovanju z avtorji iz tujine, pri tem smo se omejili na članke iz kategorij 1.01, 1.02, 1.03. V letu 2025 je bilo takih člankov 108 od skupnega števila 206. Torej je dobra polovica znanstvenih člankov napisana v soavtorstvu s tujimi raziskovalci.

**Preglednica 2.7-2: Znanstveni članki v soavtorstvu s tujimi raziskovalci**

	2022	2023	2024	2025
<b>Znanstveni članki s tujimi raziskovalci</b>	96	91	97	108
<b>Delež člankov s tujimi raziskovalci</b>	49,2 %	49,7 %	56,4 %	52,4 %

Vpetost kadrov v mednarodni prostor se prav tako izkazuje z udeležbo zaposlenih na mednarodnih konferencah. Natančni podatki o posameznih udeležbah na konferencah v letu 2025 so dostopni na [tej povezavi](#). Po zbranih podatkih se je v letu 2025 skupaj 46 zaposlenih udeležilo 48 mednarodnih konferenc in srečanj, kar je rahlo zmanjšanje glede na preteklo leto (glej preglednico 2.7-3). Pripomnimo, da smo imeli v letu 2024 izrazito povečanje udeležb na mednarodnih konferencah glede na predhodni leti 2022 in 2023. Udeležba na konferencah v letu 2025 je bila seveda višja kot v letih 2022 in 2023.

**Preglednica 2.7-3: Udeležba na mednarodnih konferencah in srečanjih**

	2022	2023	2024	2025
Število udeležencev	36	39	51	46
Število konferenc	35	38	54	48

## 2.8 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

Seznam izobraževanj za pedagoški in strokovni razvoj, ki so se jih zaposleni udeležili v letu 2025, je dostopen [tukaj](#). V letu 2025 se je izobraževanj, ki jih ponuja univerza preko [izpopolni.um](#), udeležilo 76 zaposlenih (58 v letu 2024, 46 v letu 2023 in 39 v letu 2022), od tega 25 raziskovalcev (30 v letu 2024, 32 v letu 2023 in 24 v 2022) in 51 ostalih (28 v letu 2024, 16 v letu 2023 in 15 v 2022). Skupaj je bilo 293 udeležb (157 udeležb v letu 2024, 195 v letu 2023 in 131 v 2022). V teh podatki so upoštevane še udeležbe študentov, ki jih je bilo 71.

Podatki kažejo, da je interes za pedagoški in strokovni razvoj zaposlenih velik in se iz leta v leto povečuje. Večina zaposlenih, ki so se udeležili izobraževanj, izhaja iz akademskega kadra, je pa razvidno, da se večina zaposlenih v strokovnih službah redno udeležuje izobraževanj.

Najbolj pogosto izbrana izobraževanja med VU so bila: Sklop izobraževanj o umetni inteligenci (3 sklopi), AI pri prijavi prijav na razpise Obzorje Evropa, uporaba MS orodij Copilot Chat in 365 Copilot, Konkretni primeri uporabe načinov ocenjevanja, Prilagoditve različnih pristopov poučevanja, Prilagoditve študijskih gradiv.

Največ VS se je udeležilo naslednjih izobraževanj: Konkretni primeri uporabe načinov ocenjevanja, Prilagoditve različnih pristopov poučevanja, Posodabljanje in razvijanje študijskega programa – pomen samoevalvacije, uporaba MS orodij Copilot Chat in 365 Copilot,

Strokovni sodelavci pa so se v največjem številu udeležili sledečih izobraževanj: AIPS (DMS, izpitna evidenca - izpisi, študijski programi – moduli in izbirnost), Predstavitev informacijskega sistema Nomos, AI pri prijavi prijav na razpise Obzorje Evropa, uporaba MS orodij Copilot Chat in 365 Copilot in izobraževanj na temo dobrobiti posameznika v delovnem okolju: čustvena inteligenca, delovna sreča, kako se spočiti po delu, Ne! je moč, kako se prehranjevati zdravo in optimalno, tudi ko nimamo veliko časa, pravica do odklopa ...

## 2.9 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

Pred prvo zaposlitvijo na FNM se delavca pošlje na predhodni zdravstveni pregled in nato vsake 4 leta na obdobjni zdravstveni pregled. Dva delavca vsaki dve leti fakulteta pošlje na pregled za ionizirajoče sevanje. Zaposleni na FNM se redno udeležujejo zdravstvenih pregledov in v letu 2025 je bilo izvedenih 32 zdravniških pregledov.

Usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregled obsega zdravstvene preglede in preizkuse, ki so odvisni od rizičnih dejavnikov, ki so jim delavci izpostavljeni pri delu. Ob upoštevanju ocene tveganja je FNM na predlog pooblaščenega zdravnika določila vrsto, obseg, vsebino in roke usmerjenih obdobjnih preventivnih zdravstvenih pregledov.

Na UŠC Leona Štuklja je organiziranih več rekreacij za zaposlene na UM, ki se jih naši zaposleni udeležujejo po želji. Tako kot v letu 2024 je tudi v letu 2025 FNM enkrat tedensko organizirala vadbo za zaposlene (pilates), ki jo je izvajala visokošolska učiteljica, zaposlena na FNM. Vadba je v letu 2025 potekala v telovadnici PEF, udeleževalo pa se je do 20 zaposlenih in njihovih družinskih članov. Socialno interakcijo med zaposlenimi spodbujajo tudi številne vsakoletne aktivnosti, ki jih pripravljata fakulteta in Študentski svet, kot so spoznavni večeri študentov po oddelkih, Dan FNM, srečanje alumnov. Vsako leto se organizira tudi prednovoletno srečanje treh fakultet, redno pa se na pred ali po-novoletnih srečanjih srečujejo tudi zaposleni na nekaterih oddelkih.

## 2.10 Skrb za varstvo pri delu

Skladno s pogodbo o izvajanju storitev s področja varstva pred požarom in varnosti pri delu je bil 30. 5. 2025 opravljen sestanek in pregled dokumentacije vezane na varstvo pred požarom ter varnost in zdravje pri delu. Ogljed je opravil strokovni delavec s strani pogodbenega izvajalca, pri pregledu pa so sodelovali tajniki vseh treh fakultet.

Ugotovljeno je bilo, da na FNM skupaj s pooblaščenimi izvajalci izvajamo naslednje ukrepe in usposabljanja:

- Usposabljanje zaposlenih iz varstva pred požarom - vsi sodelavci so bili usposobljeni decembra 2023, usposabljanje se redno izvaja za vse novo zaposlene.
- Usposabljanje zaposlenih za varno opravljanje dela – usposabljanje oseb za nudenje prve pomoči, usposabljanje oseb za delo s kemikalijami, usposabljanje oseb za varstvo pred sevanji – usposabljanja opravljena v decembru 2023, usposabljanje se redno izvaja za vse novo zaposlene.
- Usposabljanje zaposlenih za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in evakuacije – usposabljanje, december 2025. Na podlagi opravljenega pregleda so se 19. 11. 2025 imenovala nove pooblaščene osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, ki so opravili vsa ustrezna usposabljanja in 28. 11. 2025 organizirali praktično vajo evakuacije za vse tri fakultete.
- Letni pregled in preizkus delovne opreme – pregledana je bila delovna oprema, navedena v evidenci VZD, pregled opravljen 23. 9. 2025 (EVPD) - periodika 1 x na 3 leta.
- Letni pregled gasilnih aparatov – pregled 6. 5. 2025, periodika 1 x letno.
- Letni pregled strojev in naprav: pregled varnostne razsvetljave (opravljen 4. 7. 2024) - naslednji pregled 4. 7. 2027, meritve elektroinštalacij (meritve opravljene 13. 8. 2021- naslednji pregled 2029 oz. po potrebi), meritve strelovodov (meritve opravljene 21. 7. 2022 - naslednji pregled 2026), gasilni aparati, hidranti (pregled 6. 5. 2025, periodika 1 x letno).

- Letni pregled laboratorijev in laboratorijske opreme: pregledana je bila oprema, navedena v evidenci VZD, pregled opravljen 16. 6. 2025 (EVPD) in 23. 9. 2025 - periodika 1 x na 3 leta.
- Letni pregled dvigal – pregled dvigal in invalidske ploščadi 29. 1. 2025 - periodika 1 x letno.
- Pregled plinskih instalacij – zadnji pregled 16. 6. 2025 - periodika 1 x na 2 leti oz. po potrebi.
- Pregledi vezani na varstvo pred ionizirajočimi sevanji se opravljajo vsake tri leta (zadnji pregled – maj 2025).

## 2.11 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

Za leto 2025 smo [anketo o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu](#) izvedli preko namenske aplikacije EnKlikAnketa (1KA). Anketiranje je potekalo v terminu od 15. 12. 2025 do 19. 12. 2025. Anketni vprašalnik smo posredovali 125 zaposlenim. Prejeli smo 75 v celoti izpolnjenih anket, kar predstavlja 60 % odzivnost. Odzivnost zaposlenih je letos opazno višja kot v prejšnjih letih. Natančno poročilo o rezultatih ankete je priloga samoevalvacijskega poročila in je dostopno [tukaj](#). V nadaljevanju podajamo glavne ugotovitve po anketiranih področjih.

Odnosi med zaposlenimi. Visoko zadovoljstvo zaposlenih je izraženo pri odnosih z neposrednimi sodelavci in z neposredno nadrejeno osebo (in njenim delom). Z delom vodstva matične fakultete se je letos strinjalo 58 % anketirancev, kar je izboljšanje za 5 odstotnih točk glede na leto 2024. Da posamezne organizacijske enote na matični fakulteti dobro sodelujejo med seboj, se letos strinja 55 % anketirancev, kar je znatno več kot leta 2024, ko je bil ta delež samo 42 %.

Materialni delovni pogoji. Zaposlenim zelo ustreza delovni čas, varnost na delovnem mestu je zagotovljena, delovno mesto jih omogoča socialno varnost in s prihodom na delovno mesto nimajo težav. Nižje zadovoljstvo se kaže pri opremljenosti delovnega mesta. Da je opremljenost delovnega mesta dobra, se strinja 49 % anketirancev, kar je izboljšanje glede na lansko leto, ko je bil ta delež samo 36 %, in primerljivo z rezultati iz prejšnjih let.

Delo in naloge. Zaposleni so pri delu samostojni, kreativni in s svojim delom prispevajo k uspešnosti FNM. Sicer pa je glede na preteklo leto zaznano tudi izboljšanje za od 7 do 9 odstotnih točk pri preostalih tematikah s področja z izjemo vprašanja »za dobro opravljeno delo sem pohvaljen, nagradjen«. Da dana trditev drži, se letos strinja samo 47 % anketiranih.

Kariera. Zaposleni se z veliko večino želijo dodatno izobraževati in so s svojim delovnim mestom zadovoljni. V letu 2025 je 57 % anketirancev mnenja, da jih fakulteta podpira pri dodatnem izobraževanju. V preteklih letih, ko so zaposleni dobili sredstva za individualno raziskovalno delo, je ta delež presegel 80 %.

Informiranost. Zaposleni so dobro seznanjeni z akti UM in FNM, spletne strani FNM jim omogočajo dostop do potrebnih informacij, neposredno nadrejeni jim posreduje potrebne informacije. Vendar zgolj 37,5 % anketiranih nepedagoških delavcev meni, da jim vodstvo posreduje potrebne informacije, le 50 % pa jih je mnenja, da jim neposredno nadrejeni posreduje potrebne informacije. Vzpostavitev ustreznega pretoka informacij na teh dveh ravneh je ključna za uspešno delovanje strokovnih služb fakultete.

Vodstvu FNM priporočamo, da pripravi ukrepe, ki bi izboljšali zadovoljstvo na področjih, ki so navedena pri 2.13 Priložnosti za izboljšavo. Prav tako priporočamo, da skrbno obravnava mnenja in pripombe, ki so jih v anketnem vprašalniku podali anketiranci. Letos je bilo podanih 23 mnenj, ki so se večinoma nanašala na delo vodstva fakultete.

Na koncu omenimo še, da je pri našem načinu izvedbe ankete možno, da ena oseba poda odgovore večkrat. Pri tem anketiranju in tudi v preteklosti nismo zaznali, da bi se to dejansko zgodilo. V izogib morebitnim zlorabam anketiranja v prihodnje načrtujemo spremembo načina izvedbe ankete.

## 2.12 PREDNOSTI

1. Visoka in konstantna znanstvenoraziskovalna aktivnost zaposlenih, primerna za zasedeno delovno mesto oz. habilitacijski naziv.
2. Visoka vpetost akademskega kadra v mednarodni prostor, ki je poleg obsega sodelovanj s tujimi univerzami in inštituti (glej poglavje 1) razvidna tudi iz števila znanstvenih člankov, ki so objavljeni s tujimi raziskovalci, in števila udeležb na mednarodnih konferencah.
3. Fakulteta prepoznava dosežke zaposlenih tudi tako, da jim podeljuje nagrade FNM in jih redno predlaga za univerzitetne in državne nagrade.
4. Izvajajo se številne aktivnosti za večanje socialne interakcije med zaposlenimi.
5. Visoka udeležba akademskega kadra in zaposlenih na raziskovalnih in nepedagoških delovnih mestih za pridobivanje dodatnih znanj in informacij na strokovnih usposabljanjih izpopolni.um (v letu 2025 se je 76 redno zaposlenih, t. j. približno 75 % , v povprečju udeležilo 4 izobraževanj).
6. Iz analize o zadovoljstvu na delovnem mestu je razvidno:
  - Visoko zadovoljstvo zaposlenih je izraženo pri odnosih z neposrednimi sodelavci in pri odnosu z neposredno nadrejeno osebo (in njenim delom).
  - Zaposlenim zelo ustreza delovni čas, varnost na delovnem mestu je zagotovljena, delovno mesto jih omogoča socialno varnost in s prihodom na delovno mesto nimajo težav.
  - Zaposleni so pri delu samostojni, kreativni in s svojim delom prispevajo k uspešnosti FNM. Izpostavimo, da letos beležimo izboljšanje pri tematiki delo in naloge so jasno opredeljeni ter napotki nadrejenih so jasni.
  - Zaposleni se z veliko večino želijo dodatno izobraževati in so večinoma s svojim delovnim mestom zadovoljni.
  - Zaposleni so dobro seznanjeni z akti UM in FNM, spletne stani FNM jim omogočajo dostop do potrebnih informacij, neposredno nadrejeni jim posreduje potrebne informacije.

## 2.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Na osnovi analize pedagoške obremenitve zaposlenih po posameznih oddelkih, obsega poračunavanja z drugimi članicami UM in obsega ur, ki jih izvedejo zunanji sodelavci, podajamo naslednja priporočila:
  - Akademski kader, ki ga poračunavamo z drugimi članicami UM, ob prvi priložnosti nadomestimo z zaposlenimi na FNM. Takšna sprememba ne viša stroškov za FNM, dobimo pa akademski kader na FNM, ki bo na FNM delal tudi raziskovalno in strokovno. Sedaj za zaposlene na drugih članicah plačujemo tudi za raziskovalno in strokovno delo, ki ga delajo za drugo članico.
  - Zaposleni, ki so na FNM pripeljali projekte in so pedagoško razbremenjeni, ker del plače financirajo iz projektnih virov, morajo imeti možnost dejanske pedagoške razbremenitve (ne zgolj prenos izvedbe predavanj v delo po pogodbi). Zato naj bodo

omogočene nadomestne zaposlitve za čas trajanja projekta, če sodelujoči na projektu to želijo.

- Dejansko pedagoško obremenitev zaposlenih je treba izračunati ob upoštevanju pedagoških razbremenitev zaradi dela na projektih ali sodelovanja pri vodenju fakultete, saj zaposleni, ki delajo na projektih (in so formalno pedagoško razbremenjeni), opravijo tudi vse pedagoške ure, so veliko bolj obremenjeni kot tisti, ki nimajo projektov. Enako velja za zaposlene, ki sodelujejo pri vodenju fakultete. Če pa tisti, ki sodelujejo pri vodenju fakultete ali delajo na projektih, dejansko izvedejo manjše število pedagoških ur, to pomeni, da so ure prevzeli ostali zaposleni na posameznem oddelku in se jim obremenitve povečajo.
  - Najbolj pereči problemi glede obremenitev so:
    - preobremenjenost asistentov na področju fizike,
    - manjkajoči (upokojeni) visokošolski učitelj na Oddelku za tehniko,
    - Oddelek za tehniko nima laboranta.
2. Na osnovi opravljene analize o zadovoljstvu na delovnem mestu podajamo priložnosti za izboljšanje:
- Z delom vodstva matične fakultete v letu 2025 se je strinjalo 58 % anketirancev, kar je izboljšanje za 5 odstotnih točk glede na leto 2024. Ker je v preteklih letih ta delež vedno presegal 70 %, je tu še priložnost za izboljšanje.
  - Nižje zadovoljstvo (49 %) se kaže pri opremljenosti delovnega mesta. Zadovoljstvo se je glede na leto 2024 sicer bistveno zvišalo, kljub temu imamo na tem področju priložnost za izboljšanje.
  - Na področju Delo in naloge vidimo priložnost za izboljšavo pri tematikah »za dobro opravljeno delo sem pohvaljen« in »uspešnost mojega dela se vrednoti po vnaprej znanih standardih«, ki imata najmanjši delež strinjanja. Tukaj predlagamo, da se predstojnike, vodje laboratorijev in raziskovalnih skupin spomni (opomni) na pomen pohvale, saj je ta zelo velika motivacija za zavzeto in uspešno delo. Prav tako predlagamo, da vodstvo redno seznanja zaposlene z merili, po katerih se vrednoti uspešnost dela (oz. zaposlene npr. vsaj enkrat letno nanje spomni).
  - V letu 2025 je bilo 57 % anketirancev mnenja, da jih fakulteta podpira pri dodatnem izobraževanju. V preteklih letih, ko so zaposleni dobili sredstva za individualno raziskovalno delo, je ta delež presegal 80 %, zato je ključno za izboljšanje tega kazalnika, da se ponovno vpeljejo sredstva IRD, ko bo finančno stanje fakultete to dopuščalo.
  - Zgolj 37,5 % anketiranih nepedagoških delavcev meni, da jim vodstvo posreduje potrebne informacije, le 50 % pa jih je mnenja, da jim neposredno nadrejeni posreduje potrebne informacije. Vzpostavitev ustreznega pretoka informacij na teh dveh ravneh je ključna za uspešno delovanje strokovnih služb fakultete.
  - Iz podanih opisnih mnenj je razviden strah zaposlenih, ki pridobivajo aplikativne projekte in delajo na njih, pred "zaseganjem" projektnih sredstev. Zato predlagamo, da vodstvo vse zaposlene seznanja s fakultetnim pravilnikom, ki jasno določa normirane stroške fakultete, če jih ne določa že financer projekta.

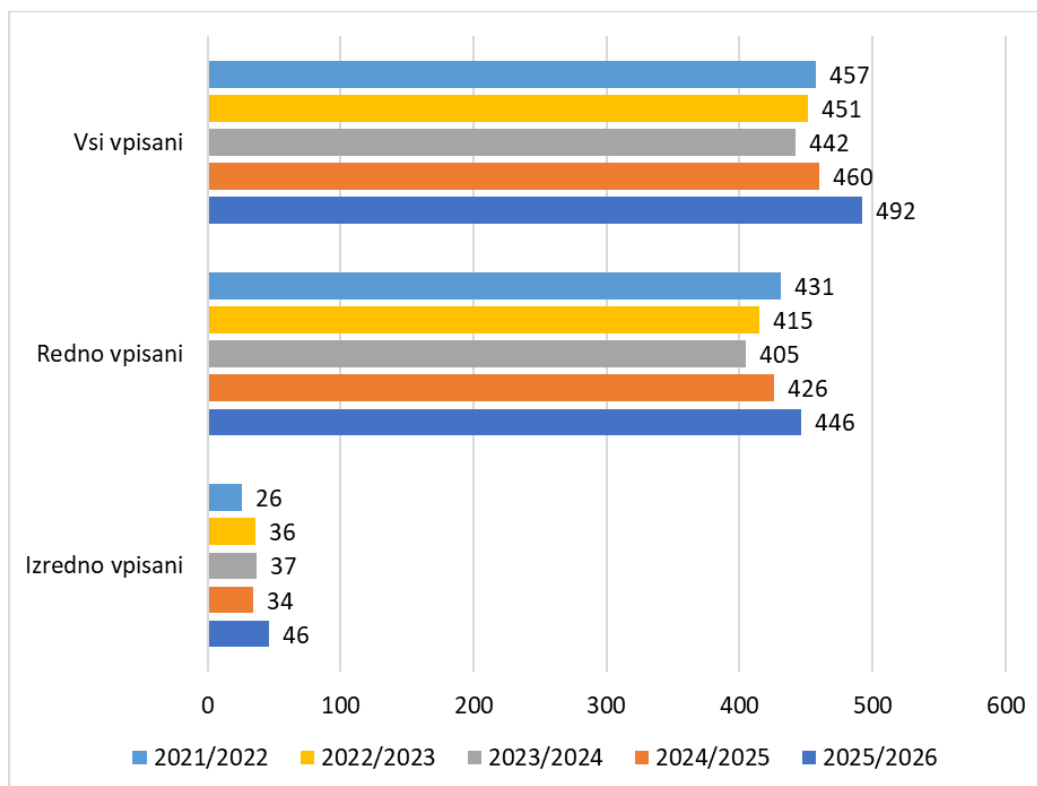
### 3 ŠTUDENTI

#### 3.1 Število vpisanih študentov

Število vseh študentov, redno in izredno vpisanih na FNM v zadnjih 5 letih, vključujoč absolvente, je podano na grafu 3.1-1, število vpisanih študentov po študijskih programih v š. l. 2024/2025 in 2025/2026 pa v preglednici 3.1-1. 5-letni trend skupnega števila vseh vpisanih študentov po stopnjah študija in študijskih letih je prikazan na grafu 3.1-2, podrobneje, po posameznih študijskih programih, pa na grafu 3.1-3.

Skupno število vseh vpisanih študentov v študijskem letu 2023/2024 je bilo 442, kar je bilo najmanj v zadnjih treh letih do takrat, pri čemer je bil jasen negativni trend vpisanih študentov v 3-letnem obdobju viden predvsem pri redno vpisanih, kjer je vpis upadel za 6 %. Zaskrbljujoč trend se je z vpisom leta 2024 preobrnil s skupno 460 vpisanimi študenti. V letu 2025 se je število vseh vpisanih študentov povečalo na 492, kar je največ v zadnjih 5 letih in predstavlja 7 % rast glede na prejšnje leto. Število izredno vpisanih študentov je bilo do leta 2025 precej stabilno, s povprečjem 35 izrednih študentov. V letu 2025 se je tudi število izredno vpisanih študentov povečalo, in sicer za kar 35 % na skupno 46 vseh vpisanih.

**Graf 3.1-1: Skupno število vseh, redno in izredno vpisanih študentov v zadnjih 5 letih**

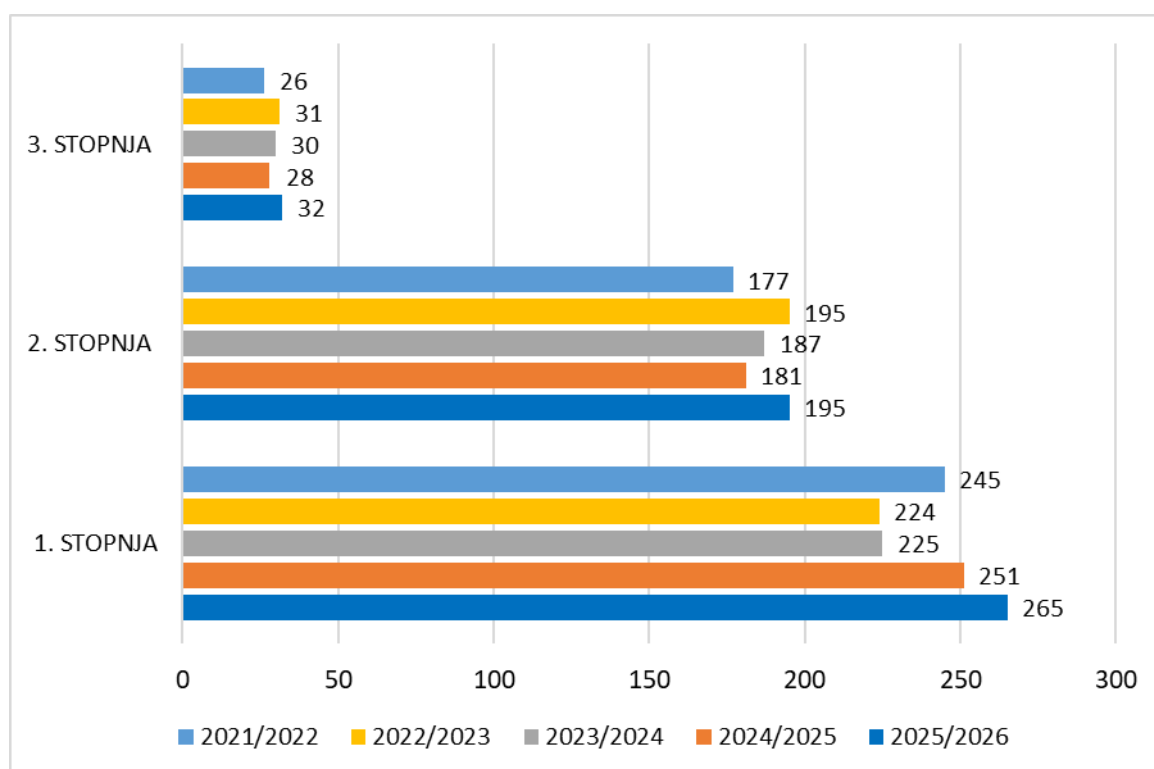


Negativni trend števila redno vpisanih študentov smo pretekla leta delno pojasnjevali z ukinitvijo dvopredmetnih študijskih programov, ki pa je že leta 2022/2023 dosegel »končni učinek« (bil je le še 1 absolvent). Zato nadaljnji upad števila študentov v š. l. 2023/2024 ni bil pričakovan in se je s š. l. 2024/2025, kot omenjeno, tudi preobrnil.

Število študentov v š. l. 2025/2026 narašča na vseh stopnjah študija (graf 3.1-2). Pred študijskim letom 2024/2025 je bilo dve zaporedni leti, glede na leta pred tem, nizko predvsem število študentov na 1. stopnji. Z vpisom v š. l. 2025/2026 smo beležili najvišji vpis dodiplomskih študentov v zadnjih 5 letih (265 študentov). V preteklih letih nas je skrbel predvsem nekoliko večji upad števila študentov 1. stopnje Biologije, a sedaj že dve leti zapored beležimo povišanje vpisa skladno s splošnim trendom na fakulteti. Matematika in fizika sta ohranili visok vpis iz predhodnih let. Število vseh vpisanih študentov na 2. stopnji študija je v š. l. 2025/2026 doseglo raven izpred treh let.

Izpostaviti pa je treba, da število vpisanih vsebuje tudi absolvente, katerih število lahko iz leta v leto zelo niha. Zato smo preverili, ali trendi ostajajo podobni tudi po izključitvi absolventov. Ugotovljamo, da se trendi ne spremenijo na nobeni stopnji študija, še opaznejši pa je porast števila vseh vpisanih študentov v š. l. 2025/2026, ki v primerjavi s š. l. 2023/2024 naraste za kar 12 % (iz 373 na 450 vseh vpisanih študentov).

**Graf 3.1-2: Trend števila vpisanih na posamezni stopnji študija (redni in izredni študij)**



Porazdelitev študentov po posameznih študijskih programih 1. stopnje ostaja v š. l. 2025/2026 podobna kot v preteklih dveh študijskih letih; Biologijo zastopa dobra polovica dodiplomskih študentov (51 %), Matematiko skoraj četrtina (23 %). Sledi Ekologija z naravovarstvom (14 %) in Fizika, ki je v zadnjih dveh letih povečala svojo zastopanost na 12 %. Čeprav je število študentov na slednjih dveh programih nizko in tako manjše spremembe v številu bistveno ne vplivajo na skupno število študentov FNM, morda velja izpostaviti, da sta do š. l. 2024/2025 oba programa že nekaj let zapored beležila negativen trend, ki pa se je za Fiziko v letu 2024 izrazilo spremenil, ko je ta program izbralo največ študentov v zadnjih 5 letih, 33. V š. l. 2025/2026 Fizika ohranja visok vpis s skupno 32 študenti. Študijskemu programu Ekologija z naravovarstvom je od leta 2021/2022, ko je imel največ študentov v zadnjem obdobju, vpis upadel že za 30 %. V š. l. 2025/2026 se je trend vendarle obrnil in tako beležimo za skoraj 20 % več študentov kot v prejšnjem letu.

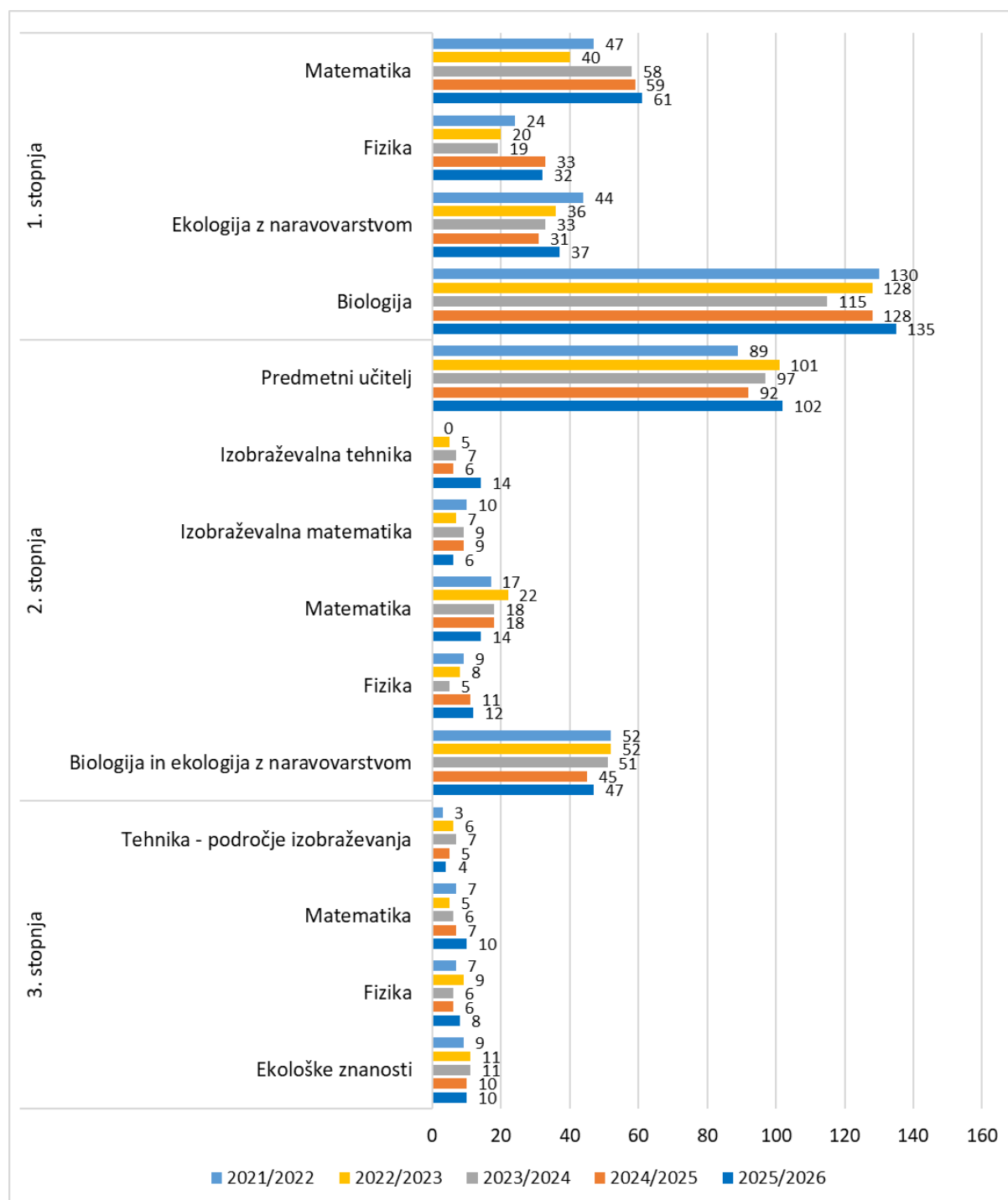
Po nekoliko manjšem številu študentov na študijskih programih 2. stopnje, za katere smo menili, da gre zgolj za prehodne spremembe, saj je bilo število študentov leta 2022/2023 precej višje kot v letih pred tem, se v š. l. 2025/2026 število študentov spet povečuje in je doseglo raven izpred treh let. Podobno lahko sklepamo tudi o obeh programih (Matematika in dvopredmetni pedagoški študijski program Predmetni učitelj), ki sta imela š. l. 2022/2023 najvišji vpis v zadnjem obdobju. V š. l. 2023/2024 pa je število študentov bilo ponovno nekoliko nižje, pri študijskem programu Predmetni učitelj je nadalje upadalo tudi v š. l. 2024/2025, a se v š. l. 2025/2026 število študentov spet rahlo povečuje.

Pomembnejši se zdi že 5-letni negativni trend na študijskem programu 2. stopnje Biologija in ekologija z naravovarstvom, čeprav govorimo o relativno majhni absolutni spremembi števila študentov. Glede na to, da sta bila do š. l. 2023/2024 nekaj let zapored v upadu tudi vpisa na dodiplomska programa Biologija in Ekologija z naravovarstvom, od koder na 2. stopnjo prihaja največji delež študentov, je mogoče nekoliko izrazitejši upad študentov v š. l. 2024/2025 na 2. stopnji tega študija delno tudi pričakovan in bo brez povečanja vpisa študentov iz drugih fakultet, zelo verjetno upadal še nekaj nadaljnjih let. V š. l. 2025/2026 se je upad ustavil, in se je število študentov na študijskem programu 2. stopnje Biologija in ekologija z naravovarstvom rahlo povečal glede na predhodno leto.

**Preglednica 3.1-1: Število študentov po študijskem programu**

Stopnja	Naziv programa	2024/2025		2025/2026	
		Redni	Izredni	Redni	Izredni
1. stopnja UN	Biologija	128	0	135	0
	Ekologija z naravovarstvom	31	0	37	0
	Fizika	33	0	32	0
	Matematika	59	0	61	0
1. stopnja UN skupaj		<b>251</b>	<b>0</b>	<b>265</b>	<b>0</b>
2. stopnja	Biologija in ekologija z naravovarstvom	45	0	47	0
	Fizika	11	0	12	0
	Matematika	18	0	14	0
	Izobraževalna matematika	9	0	6	0
	Izobraževalna tehnika	0	6	0	14
	Predmetni učitelj	92	0	102	0
2. stopnja skupaj		<b>175</b>	<b>6</b>	<b>181</b>	<b>14</b>
3. stopnja	Ekološke znanosti	0	10	0	10
	Fizika	0	6	0	8
	Matematika	0	7	0	10
	Tehnika - področje izobraževanja	0	5	0	4
3. stopnja skupaj		<b>0</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>32</b>
Skupaj		<b>426</b>	<b>34</b>	<b>446</b>	<b>46</b>

**Graf 3.1-3: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program (redni in izredni študij)**



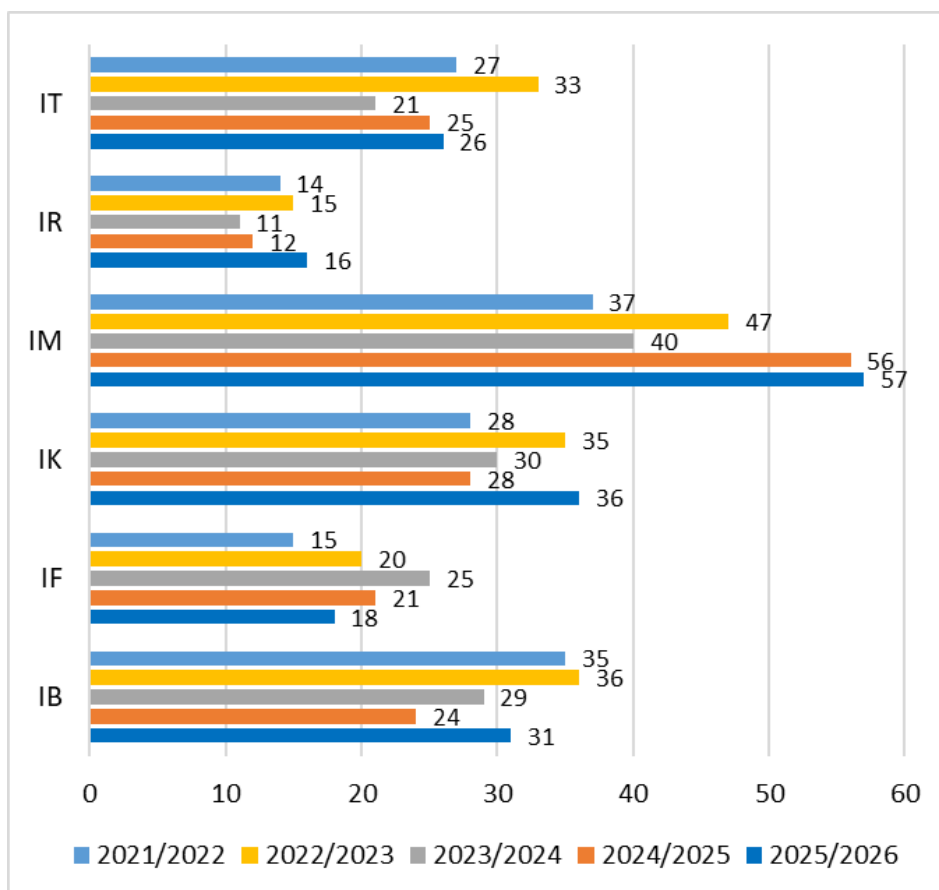
Tudi na Fiziki smo do š. l. 2023/2024 beležili negativen trend, ko smo vpisali le tretjino toliko študentov, kot 3 leta pred tem, a se je vpis v š. l. 2024/2025 bistveno popravil in ostaja primerljiv ravni tudi v š. l. 2025/2026. Fizika je tako v š. l. 2024/2025 izrazito povišala vpis na študijska programa 1. in 2. stopnje, kar verjetno lahko pripišemo zelo obsežni ciljno usmerjeni promociji študija. Pri splošnem pozitivnem trendu števila vpisanih študentov po študijskih programih izstopa Izobraževalna tehnika, kjer se je iz 6 študentov v š. l. 2024/2025 število le teh povečalo v š. l. 2025/2026 na kar 14, kar predstavlja 130 % rast.

Med študijskimi programi 2. stopnje ima največje absolutno število študentov (kar je 52 %) še zmeraj študijski program Predmetni učitelj. Ker gre za enovit magistrski študijski program in to število torej zajema študente 5-ih letnikov in 6-ih predmetnih usmeritev, ne samo dveh letnikov in posamezne usmeritve, kot pri ostalih programih 2. stopnje, je to pričakovano.

Število študentov na 3. stopnji ostaja stabilno, še zmeraj tudi največji delež doktorskih študentov predstavljajo študenti na študijskem programu Ekološke znanosti, na ostalih treh študijskih programih pa so dokaj enakomerno porazdeljeni. Izpostaviti velja povečan vpis v š. l. 2025/2026 na študijskem programu Matematika, kjer se je število vpisanih v 1. letnik izenačilo s številom vpisanih na študijskem programu Ekološke znanosti (10).

Ker je študijski program Predmetni učitelj tako kompleksen program, smo za dodaten vpogled v dogajanje na tem študijskem programu preverili še trend vpisa na posameznih smereh (graf 3.1-4; analiza brez absolventov). V š. l. 2023/2024 tako opazimo, da je število vpisanih nekoliko nižje na vseh smereh, razen na Izobraževalni fiziki, ki je tudi sicer edini program, na katerega se je do tega leta vpisalo vsako leto več študentov. V š. l. 2024/2025 je vpis bistveno povečala predvsem Izobraževalna matematika, za katero se je odločilo največ študentov kot za katerokoli usmeritev v zadnjih 5 letih. Za Izobraževalno biologijo in Izobraževalno kemijo pa je bilo to že tretje zaporedno leto, ko število vpisanih upada, a se je v š. l. 2025/2026 ta trend obrnil in smo na vsaki od obeh smeri imeli za 30 % več vpisanih študentov kot leto poprej.

**Graf 3.1-4: Število vpisanih po smereh na študijskem programu Predmetni učitelj (brez absolventov)**



IT=Izobraževalna tehnika; IR = Izobraževalno računalništvo; IM = Izobraževalna matematika; IK = Izobraževalna fizika; IB = Izobraževalna biologija

Za zdaj ugotavljamo, da dogajanje na nobeni smeri sicer ni posebej problematično, glede na to, da različne smeri študijskega programa Predmetni učitelj izvajajo različni oddelki fakultete, pa je spremljanje posameznih smeri, ne le študijskega programa Predmetni učitelj kot celoto, smiselno tudi v prihodnje.

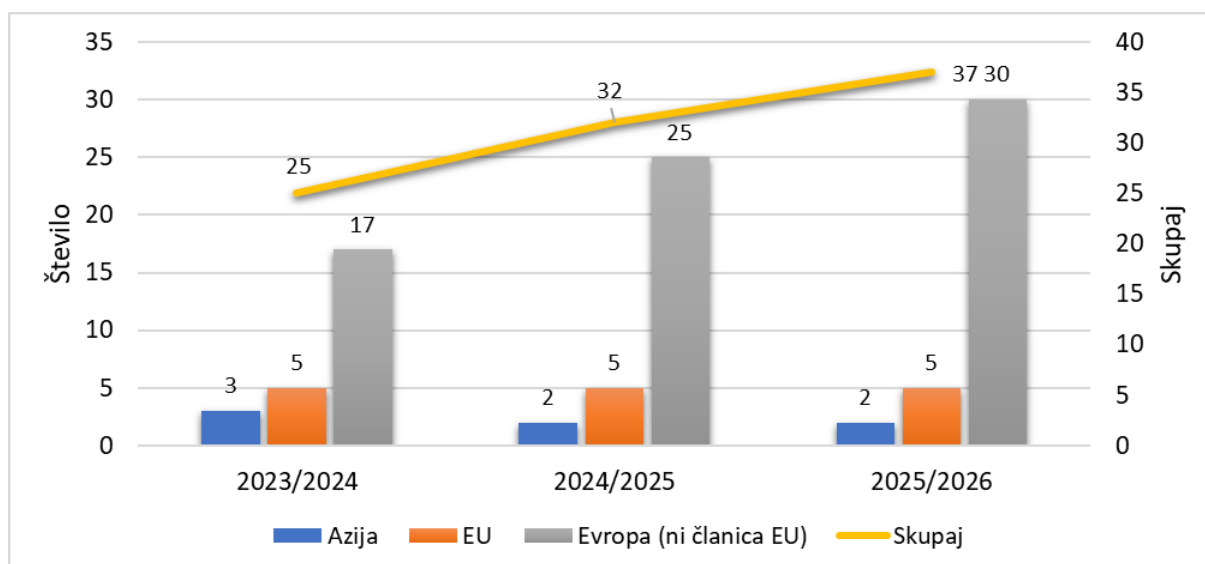
Oddelka za matematiko in fiziko sta v zadnjih treh letih precej izboljšala število vpisanih študentov tako na prvo kot tudi drugo stopenjskih programih. Splošen trend vpisa na študijske programe Oddelka za biologijo je bil drugačen; na obeh stopnjah je število nekoliko upadalo, a se je v š. l. 2025/2026 število vpisanih študentov spet začelo povečevati. Tudi smeri tega oddelka na študijskem programu Predmetni učitelj (Izobraževalni biologija in Izobraževalna kemija), sta 3 zaporedna leta beležila vse nižji vpis, a se je tudi tukaj trend obrnil, kot smo pisali že zgoraj.

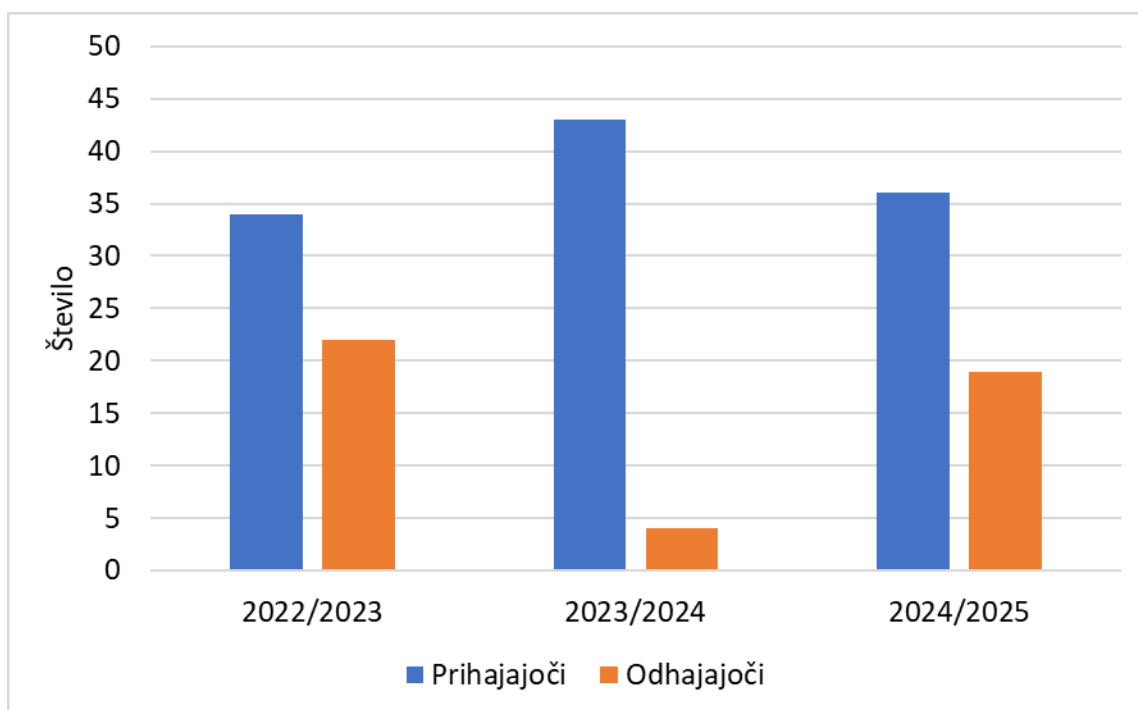
**Preglednica 3.1-2: Število tujih državljanov v zadnjih 4 letih**

DRŽAVLJANSTVO	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Azija	1	3	2	2
EU	8	5	5	5
Evropa (ni članica EU)	29	17	25	30
<b>Skupaj</b>	<b>38</b>	<b>25</b>	<b>32</b>	<b>37</b>

Število tujih državljanov (preglednica 3.1-2 in graf 3.1-5) v zadnjih treh letih narašča. Medtem ko ostaja število tujih študentov iz Azije in držav Evropske unije dokaj nizko in primerljivo med leti, se skupno število študentov iz drugih Evropskih držav opazno povečuje. Prevladujejo študenti iz Srbije, Severne Makedonije, Bosne in Hercegovine in Črne gore. Že v š. l. 2023/2024 smo dobili tudi nekaj študentov iz držav, ki jih v letu pred tem nismo beležili: iz Ukrajine, Rusije in Pakistana. Nabor tujih držav, katerih državljanji študirajo na FNM v š. l. 2025/2026, se je povečal še za Madžarsko in Kosovo.

**Graf 3.1-5: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih**



**Graf 3.1-6: Prihajajoči in odhajajoči študenti na kratkoročnih izmenjavah**

Število odhajajočih študentov po bistvenem zvišanju v študijskem letu 2021/2022, kar je bila posledica uvedbe nove možnosti skupinskih mobilnosti KIP (Kombiniranih intenzivnih programov) in je bilo enako tudi v š. l. 2022/2023, je v študijskem letu 2023/2024 močno upadlo (graf 3.1-6). Za KIP se namreč ni odločil noben študent iz FNM. Tudi število individualnih mobilnosti je nižje kot leto pred tem, ko je na izmenjavo odšlo 6 študentov.

V š. l. 2024/2025 ostaja število prihajajočih študentov stabilno, skoraj pričakovano po upadu v prejšnjem letu pa se je opazno povečalo tudi število odhajajočih študentov. Tuji študenti so prišli iz držav Španija, Portugalska, Italija, Turčija in Poljska, naši študenti pa so potovali v države Češka, Portugalska, Kitajska, Španija, Hrvaška, Norveška in Nizozemska. Kombinirane intenzivne programe (kratkotrajna mobilnost) je koristilo 12 študentov, ki so obiskali države Češka, Hrvaška in Italija.

V š. l. 2024/2025 smo med Erasmus študenti imeli več »nematičnih« študentov, torej takšnih študentov, ki so na FNM izbrali samo določen predmet, in sicer 1 študenta v zimskem in 14 študentov v poletnem semestru.

Glede na mnoge koristi, ki jih lahko študenti na izmenjavah Erasmus pridobijo, podatki niso najbolj spodbudni, a se kaže napredek glede na preteklo leto. Že v prejšnjih SEP smo poudarili pomen spodbujanja študentov FNM, da priložnosti, ki jih Erasmus ponuja, izkoristijo v večji meri, kar glede na predstavljene rezultate ni učinkovalo, kot bi si želeli. Kljub sicer povečanju števila odhajajočih študentov, je potrebno poiskati vzroke, ki bodo pojasnili, zakaj se za odhod v tujino odloči tako malo študentov in jih ustrezno nasloviti.

Na osnovi predloga, ki je bil podan v SEP FNM za leto 2024, so na Oddelku za biologijo preučili, kako prisotnost tujih študentov, ki od izvajalcev študijskega procesa pogosto potrebujejo dodatne usmeritve in pojasnila, vpliva na kakovost študijskega procesa za ostale študente. Ugotovljeno je bilo, da

negativnega vpliva takšne individualne obravnave tujcev ostali študenti ne zaznavajo. Glede na to, da večina tujcev prihaja iz držav, katerih jezik je relativno podoben Slovenskemu, se jih večina najverjetneje res dokaj zlahka vključi v študijski proces, na njih pa je, da svoje znanje slovenskega jezika nadgradijo na nivo, ki jim omogoča kvaliteten študij.

### 3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Čeprav se predvideva, da se SEP v tej točki ne izpolnjuje, ker se predstavitev predhodnih rezultatov vpisanih študentov (skladno z obrazcem samoevalvacijskega poročila študijskega programa) vključuje v samoevalvacijska poročila študijskih programov, katerih povzetki so sestavni del tega samoevalvacijskega poročila, je KOK FNM vsako leto naredila analizo skupnega vpisa na FNM UM. Od MVZI smo zadnjo informacijo o predhodnih rezultatih sprejetih kandidatov dobili za š. l. 2023/2024 (in leto pred tem še za š. l. 2022/2023). Za vpis v š. l. 2024/2025 in 2025/2026 pa MVZI več ni posredovalo podatkov. Ti podatki so zelo pomembni in informativni tako za univerzo kot za posamezno članico, zato bi bilo dobro, če bi univerza vztrajala, da MVZI te podatke vsako leto posreduje. Analiza za š. l. 2022/2023 in 2023/2024 je podana v predhodnih [SEP FNM](#).

### 3.3 Svetovanje in pomoč študentom

Na Fakulteti za naravoslovje in matematiko skrbimo za podporo in pomoč našim študentom na več različnih načinov. Na vsa vprašanja v zvezi s študijskim programom, vpisnimi pogoji, pogoji za napredovanje, pridobitvami posebnega statusa idr. je študentom na voljo referat za študentske zadeve, ki ima uradne ure vsak delovnik med 9. in 11. uro, lahko pa se obrnejo tudi na Komisijo za študijske zadeve.

Med najaktivnejšimi vrstami pomoči in podpore študentom je področje tutorstva, ki je na voljo študentom vseh študijskih programov. Poleg tega so študentom matematike in računalništva na voljo tudi študenti demonstratorji, ki študentom ponujajo pomoč pri razlagi snovi. V koledarskem letu 2025 (š. l. 2024/2025 in 2025/2026) je bila tutorica za študente tujce Jelena Spasić, tutorja za študente s posebnimi potrebami pa ni bilo. V š. l. 2024/2025 je za delovanje tutorjev skrbel koordinater Igor Jugović, njegovo vlogo pa je s pričetkom š. l. 2025/2026 prevzela Mišel Fridl. Koordinator je odgovoren za spremljanje in vrednotenje dela tutorjev preko poročil, v katera beležijo svoje ure za pretekli mesec. Poročilo je razdeljeno v tri sklope: v splošne aktivnosti tutorji vpisujejo sestanke, posredovanje e-pošte ali odgovarjanje na vprašanja študentov, ki so splošnega značaja; v sklop projekti se zabeležijo sodelovanja na dogodkih in kako so prispevali k njihovi izvedbi, pod sklopom predmetno tutorstvo pa predstavijo, kako so nudili pomoč študentom, ki se je navezovala na predmete. Dogodki in predmetno tutorstvo nosita največjo težo. Na podlagi števila ur koordinator tutorjem dodeli simbolni honorar, na koncu študijskega leta pa njihovo delo predstavi vodstvu fakultete. Poleg pregleda poročil je dejavnost tutorjev obravnavana na mesečnih sestankih tutorjev, na katerih se spremembe in načrt dela prilagajajo odzivom študentov. Tutorji so v večini prejeli prošnje po zapiskih, starih izpitnih vprašanjih, primerih kolokvijev in dodatni študijski literaturi.

Obsežnejša problematika, ki se je preteklo leto reševala na področju tutorstva, je bilo pomanjkanje tutorja za matematiko v šolskem letu 2024/2025. Do tega, da se nihče ni prijavil na mesto, je verjetno prišlo zaradi predhodnih zlorab tutorjev – študenti se niso dobro zavedali funkcije tutorjev in so tutorje matematike preobremenjevali. V študijskem letu 2025/2026 se je nova koordinatorica tutorjev potrudila in našla eno tutorico za Izobraževalno matematiko in eno tutorico za enopredmetno matematiko, medtem ko se je študentom preko Instagrama in e-pošte poudarjalo, kaj so funkcije

tutorjev in kaj ne, zato da ne bi spet prišlo do zlorab. V š. l. 2024/2025 je bil prvič ponujen predmet KOOD Univerzitetno tutorstvo (nosilec prof. dr. Robert Repnik), ponujen vsem študentom UM, izbrali pa so ga tudi študenti FNM. Na začetku študijskih let 2024/2025 in 2025/2026 je bil izveden uvajalni tečaj za vse študente tutorje, s poudarkom na tem, kaj je in kaj ni njihova naloga. Na fakulteti imamo zadolžene tudi tutorje profesorje, njihov aktualni seznam s kontakti je na voljo [tukaj](#).

Vrhunski športniki, študenti priznani umetniki, dolgotrajno bolni študenti, študenti invalidi, študenti funkcionarji ter drugi študenti, imajo vsako študijsko leto možnost [oddati vlogo za pridobitev ustreznega statusa](#). O tem so informirani že na sprejemu novincev, za dodatne informacije pa jim je na voljo [referat za študentske zadeve](#), ki nudi individualna svetovanja za študente. Zaradi posebnih okoliščin potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje, ki vključujejo zmanjšanja obvezne prisotnosti, pravico do naknadnega opravljanja vaj, pravico do opravljanja izpitov izven razpisanih izpitnih rokov in pravico do ponavljanja letnika in izjemnega napredovanja v višji letnik ter podaljšanja absolventskega staža do enega leta zaradi opravičljivih razlogov. V primeru odobritve statusa so o izdanih odločbah in potrebnih prilagoditvah obveščeni predstojniki oddelkov, vodje njihovih študijskih programov, nosilci predmetov ter drugi pedagoški izvajalci. Ti skozi izobraževalni postopek preverjajo ustreznost izvajanja prilagoditev. Kot vsako leto je bila tudi v š. l. 2024/2025 izvedena anketa, ki je študente s posebnim statusom spraševala o njihovih težavah, potrebah in pobudah, da na tak način lahko referatu sporočijo, v kolikšni meri so jim bile odobrene prilagoditve v pomoč, predvsem iz vidika, kaj bi se dalo izboljšati. Prav tako jim je bila ponujena možnost osebnih razgovorov, če jim to bolj ustreza. Vodja referata za študentske zadeve, Cecilija Loparič Hercog ([kontakt](#)), ki je od leta 2022 kontaktna oseba za študente s posebnim statusom, pravi, da v š. l. 2024/2025 na anketi ni bilo omenjenih težav, zato sklepamo, da so študenti s posebnim statusom na FNM zadovoljni.

Za študente z duševnimi stiskami Društvo študentov psihologije Maribor (DŠPM) nudi svetovalnico, kjer študentom v čustveni stiski ponujajo individualno obravnavo. Študentje jih lahko kontaktirajo preko maila [svetovalnica.dsppm@gmail.com](mailto:svetovalnica.dsppm@gmail.com) in se z njimi dogovorijo za svoj termin. Na FNM imamo tutorja učitelja za študente s posebnimi potrebami ter strokovno službo, v kateri deluje oseba, zadolžena za svetovanje tem študentom. Po potrebi lahko ti svetovalci študente usmerijo k osebemu zdravniku ali pa predlagajo obisk Dispanzerja za zdravstveno varstvo študentov na naslovu Ob parku 5, kjer jih bodo napotili k psihoterapevtu.

Število študentov s posebnim statusom je podano v preglednici 3.3-1. Število dolgotrajno bolnih je v zadnjih treh letih padlo na 0, invalidov je v š. l. 2024/25 bilo približno toliko kot predhodno študijsko leto, število priznanih umetnikov se je povečalo iz 0 na 2, študentka mati ostaja ena, vrhunski športniki pa trije. K izboljšanju položaja študentov s posebnim statusom na področju izobraževanja, bivanja in zaposlovanja z različnimi aktivnostmi prispeva tudi Društvo študentov invalidov.

**Preglednica 3.3-1: Študenti s posebnim statusom**

STATUS	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Dolgotrajno bolni	4	1	0
Posebne potrebe - invalid	1	10	8
Priznani umetnik	0	0	2
Študentka mati	0	1	1
Vrhunski športnik	2	3	3

### 3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

Analizo zadovoljstva s študijem podajamo na osnovi ankete o zadovoljstvu s študijem, ki so jo izpolnili diplomanti, ki so študij zaključili v letu 2025. KOK je iz velikega števila vprašanj, ki jih vsebuje anketa, izbrala nabor vprašanj, za katera bo sledila trendom. KOK v internem dokumentu sledi frekvenkam ocen na odgovore pri posameznem izbranem vprašanju, v samoevalvacijskem poročilu pa so povzete zgolj povprečne vrednosti. V nadaljevanju je pri posameznem vprašanju najprej navedeno povprečje ali delež (odvisno od vprašanja) za študijsko leto 2024/2025, v oklepaju pa povprečje za študijska leta 2023/2024, 2022/2023 in 2021/2022. Izpostaviti je potrebno, da k povprečnim vrednostim največ prispevajo mnenja diplomantov študijskih programov Oddelka za biologijo, zato se lahko ocene diplomantov drugih študijskih programov bistveno razlikujejo od spodaj navedenih. Ocene po posameznih študijskih programih so analizirane v samoevalvacijskih poročilih študijskih programov.

Povprečna ocena zadovoljstva s študijem se je v letu 2024/2025 (4,3) dvignila na vrednost iz leta 2021/2022 (4,3), medtem ko je prejšnji dve leti 2023/2024 in 2022/2023 bila 4,1 in 4,0. 72,3 % (70,3 %, 72,0 % in 77,1 %) diplomantov bi ponovno izbralo isti študijski program, kjer zadnja tri leta glede na š. l. 2021/2022 pada delež odgovorov DA. Trditev »Program je izpolnil moja pričakovanja« je prejela povprečje 4,2 (4,0; 3,7 in 4,0) na lestvici 1 do 5. Po poslabšanju v letu 2022/2023 zadnji dve leti zaznavamo konkretno izboljšanje.

Glede vprašanj o odnosu do dela je trditev »V študij sem vložil/a več dela, kot se je zahtevalo, da sem opravil/a izpit« prejela povprečno vrednost 3,0 (3,0; 3,0 in 3,0), trditev »Na predavanja, vaje in seminarje sem prihajal/a pripravljen/a« je v povprečju bila ocenjena 3,9 (3,8; 3,9 in 3,7), trditev »Prizadeval/a sem si za najvišje ocene« pa je prejela povprečno oceno 3,8 (3,6; 3,7 in 3,7). Generacija diplomantov 2024/25 je torej imela nekoliko boljši odnos do dela kot prejšnje tri generacije.

Povprečna vrednost glede vpliva programa na osebni razvoj je 4,3 (4,0; 3,9 in 4,3), pri tej trditvi je zaznavno izboljšanje glede na prejšnji dve leti in smo se vrnili na vrednost iz leta 2021/2022. Akademski ugled študijskih programov FNM UM so diplomanti ocenili s povprečno oceno 3,9 (3,7; 3,5 in 3,8). Po nizki oceni v letu 2022/2023 je trend pozitiven, kar je primerno, saj je FNM ena raziskovalno najbolj uspešnih članic UM. Poudarek na projektnem in problemsko zasnovanem učenju so diplomanti ocenili s povprečjem 3,2 (3,1; 3,0 in 3,2), kjer zadnja tri leta vrednosti naraščajo, obseg sprotnega preverjanja znanja pa so diplomanti ocenili s 3,5 (3,3; 3,1 in 3,3), kjer smo konkretno izboljšali povprečje in dosegli najvišjo vrednost v zadnjih štirih letih.

Zadovoljstvo z delom referata za študentske zadeve in knjižnico ostaja razmeroma visoko, in sicer je povprečje 4,5 (4,5; 4,4 in 4,6) za knjižnico ter 4,2 (4,1; 4,3 in 4,6) za referat, pri katerem pa je vseeno opazno znižanje ocene v zadnjih treh letih glede na oceno v š. l. 2021/2022.

Diplomanti so manj zadovoljni s prostori fakultete. Povprečje že nekaj let ostaja nizko, v letu 2024/2025 znaša 3,2 (3,1; 3,3 in 3,5), kar je pričakovano, saj prostorska stiska na FNM ostaja velika. So pa diplomanti v knjižnici in na spletu dobili vsa za študij potrebna gradiva – povprečje 4,3 (4,3; 4,2 in 4,4) in zadnja tri leta je viden trend naraščanja glede zadovoljstva z dostopno programsko opremo – 4,3 (4,2; 3,9 in 4,2).

Iz nabora doseženih kompetenc je KOK izbrala šest kompetenc, za katere ocenjuje, da so ključne za diplomante vseh študijskih programov FNM. Strokovnost na svojem področju so diplomanti ocenili s povprečno oceno 4,1 (4,0; 3,8 in 4,1), sposobnost analitičnega razmišljanja s 4,3 (4,0; 4,0 in 4,3), sposobnost jasnega izražanja s 4,1 (3,9; 3,8 in 4,1). Pri teh treh kompetencah smo se v letu 2024/2025 vrnili na vrednosti iz leta 2021/2022. Sposobnost učinkovite rabe časa so diplomanti ocenili s 4,1 (4,0; 3,7 in 3,8), kjer je očitno pozitiven trend, sposobnost dela z računalnikom in internetom s 4,3 (4,3; 4,1

in 4,4) ter sposobnost pisanja in branja v prvem tujem jeziku s 4,1 (4,2; 3,9 in 4,1), kjer vrednosti malo nihajo.

### 3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

Zaposleni na FNM podpirajo in vključujejo študente v znanstvenoraziskovalno in strokovno dejavnost. Obseg vključevanja smiselno narašča s stopnjo študija.

Število objavljenih znanstvenoraziskovalnih, strokovnih in drugih prispevkov, kjer so soavtorji tudi študenti je verjetno najbolj neposredni kazalnik vključevanja študentov.

V letu 2025 so študenti 1. in 2. stopnje študija v soavtorstvu z zaposlenimi na fakulteti objavili 7 izvirnih znanstvenih člankov, 2 strokovna članka in 9 drugih znanstvenih ali strokovnih del. Čeprav se je v letu 2024 povečalo število oddelkov, katerih zaposleni so objavljali v soavtorstvu s študenti, so v letu 2025 izvirni znanstveni članki v soavtorstvu s študenti 1. ali 2. stopnje nastali večinsko na Oddelku za biologijo (6) in eno na Oddelku za fiziko, 1 strokovno delo je nastalo na Oddelku za matematiko in računalništvo in 6 drugih del na Oddelku za fiziko. Seznam vseh del študentov 1. in 2. stopnje za leto 2025, ki so jih zaposleni vnesli v bazo, je dostopen [tukaj](#).

Doktorski študij je usmerjen v samostojno znanstvenoraziskovalno delo, a večina objav doktorskih študentov prav tako nastaja v sodelovanju z zaposlenimi na FNM, saj so študenti aktivno vključeni raziskovalne programe in projekte fakultete. V letu 2025 so doktorski študenti objavili 28 izvirnih znanstvenoraziskovalnih člankov (27 v 2024, 15 v 2023 in 24 v 2022), 2 strokovna članka (3 v 2024, 6 v 2023 in 2 v 2022), 22 (16 v 2024, 11 v 2023 in 4 v 2022) znanstvenih prispevkov na konferenci, 18 (12 v 2024, 13 v 2023 in 25 v 2022) povzetkov znanstvenih prispevkov na konferencah, 3 samostojne znanstvene sestavke ali poglavja v monografski publikaciji ter 17 drugih strokovnih ali znanstvenih del. Seznam vseh 90 del doktorskih študentov v letu 2025 je dostopen [tukaj](#).

Na fakulteti se pod mentorstvom zaposlenih izvajajo tudi študentski projekti. V letu 2025 so potekali:

- Individualni študentski raziskovalni izzivi UM – IŠRI:UM – vključena 2 študenta
- Študentski izzivi Univerze v Mariboru – ŠI:UM 2025: Kazalniki uravnoveženosti, dostopnosti in razmerja najem–nakup na stanovanjskem trgu v Sloveniji – vključenih 8 študentov
- Problemsko učenje študentov v delovno okolje: gospodarstvo, negospodarstvo in neprofitni sektor v lokalnem/ regionalnem okolju (PUŠ 2024-2027).
  - PUŠ 1. odpiranje v 2024/2025 (izvedba v 2025): Sklop A (Izboljšanje vodstvenih procesov skozi poglobljeno analizo kompetenc zaposlenih v podjetju) – vključenih 6 študentk
  - PUŠ 1. odpiranje v 2024/2025 (izvedba v 2025): Sklop B (Analiza kompetenc zaposlenih za optimizacijo vodenja) – vključenih 6 študentk
  - PUŠ 2. odpiranje v 2025/2026 (izvedba v 2025): Sklop B (Po Gramu negativne večkratno odporne bakterije in glive iz reke Meže) – vključenih 7 študentk

Posamezni študenti so bili vključeni tudi v pripravo končnih poročil o rezultatih raziskav v okviru projekta PUŠ, izvedbo delavnic na Noči raziskovalcev 2025 in na Dnevu očarljivih rastlin ter mnogih delavnic Izkustvenega spoznavanja živali za vrtec, OŠ in SŠ. Sodelovali so pri izvedbi priprav na maturo iz fizike OF ter na mnogih promocijskih dogodkih FNM (obiski raznih srednjih šol, Informativni dnevi).

Naravoslovno-matematična fundacija (NMF) FNM UM študente pri njihovem strokovno znanstvenem razvoju podpira s podeljevanjem štipendij. Leta 2025 so jo prejeli: študentka fizike, Tjaša Karas, študentka matematike, Maša Galun, študent biologije, Igor Jugović, in študentka izobraževalne tehnike, Naja Medved.

Vsako leto izjemne dosežke svojih študentov priznavata in nagrajujeta tudi UM in FNM. V letu 2025 sta priznanje fakultete za znanstvenoraziskovalno delo prejela Rene Gril Rogina (matematika) in Bernarda Karničnik (biologija). Univerza je Rektorjevo nagrado za leto 2025 podelila Nuši Šoštar Pirš (biologija), nagrado Andreja Perlacha pa Bernardi Karničnik (biologija). Drugo mesto na razpisu "Najboljši študent Univerze v Mariboru za š. l. 2024/2025" pripada študentki FNM Maši Galun (matematika).

Kljub obstoječemu vključevanju študentov v znanstvenoraziskovalno in strokovno delo, je bilo tudi to leto, podobno kot pretekla leta, iz odgovorov, ki so jih študenti podali v anketi ob zaključku študija, moč zaznati, da si študenti želijo vključevanja v projekte in pridobivanja praktičnih izkušenj. Od 13 komentarjev 1. stopnje (ŠP Biologija in Ekologija z naravovarstvom) jih kar 7 omenja željo po več praktičnih izkušnjah, na 2. stopnji (ŠP Biologija in ekologija z naravovarstvom) pa dva od štirih komentarjev. Nezadovoljstvo s tem vidikom študija je Oddelek za biologijo na ŠP 2. stopnje Biologija in ekologija z naravovarstvom začel v š. l. 2022/2023 reševati z uvedbo izbirnega predmeta, namenjenega strokovnemu praktičnemu izobraževanju, ki so ga tudi v š. l. 2024/2025 in 2025/2026 izbrali skoraj vsi študenti. Kljub temu diplomanti menijo, da prakse še zmeraj ni dovolj, to mnenje pa je posebej izrazito predvsem pri študentih na programih prve stopnje: Biologija, Ekologija z naravovarstvom in Matematika, zato predlagamo, da se tudi na teh študijskih programih preučijo možnosti vključevanja praktičnega usposabljanja.

Študenti Oddelka za biologijo sicer med študijem v sklopu obveznosti tudi na 1. stopnji obišejo mnoga potencialna delovna okolja (institucije, naravna zavarovana območja, razna podjetja s področja biotehnologije itd.), kar predstavlja priložnost, da jih spoznajo in se z njimi povežejo, vendar večina študentov teh obiskov ne prepozna kot priložnost za kaj takega. Zato je smiselno, da pedagoški delavci, ki študente vodijo na omenjene obiske, tovrstni pomen le teh še posebej izpostavijo.

### 3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

[Študentski svet Fakultete za naravoslovje in matematiko](#) sestavljajo študenti iz vrst prvih, drugih, tretjih, četrtih, petih letnikov, doktorskih študentov ter absolventov. Vsako leto člane Študentskega sveta fakultete izvolijo študenti fakultete. Predsednik Študentskega sveta v letu 2025 je najprej bil prodekan za študentska vprašanja Mitja Suvajac, ki je s položaja odstopil konec januarja 2025, nakar je vršilec dolžnosti postal Igor Jugović do aprila 2025, ko se je izvolila nova prodekanica za študentska vprašanja Mišel Fridl. V letu 2025 je študentski svet organiziral 9 projektov (ti so podrobneje opisani v poglavju 3.9), ki so se predvsem promovirali preko e-pošte in Instagrama. Izkazalo se je, da je to še vedno najučinkovitejši način promocije, saj je obiskanost spletne strani fakultete nizka.

Ključne aktivnosti Študentskega sveta obsegajo redna srečanja, podajanje mnenj k habilitacijam, organizacijo različnih projektov, povezovanje in obveščanje študentov, dobrodelne akcije (božično rajanje), obštudijsko izobraževanje (delavnica Okrogla miza: Nasveti za izbiro teme zaključnega dela in uporabna napredna orodja za pisanje) ter promocijo fakultete (na dogodkih, kot so informativa, informativni dnevi, študent za en dan in delavnice po šolah). Študentski svet se tudi aktivno vključuje v postopke samoevalvacijske dejavnosti fakultete in posameznih študijskih programov. Sodeluje pri potrditvi samoevalvacijskega poročila ter vodi interno samoevalvacijo (debate o izboljšavah na področju družbenih omrežij in izvedbe dogodkov).

Seje Študentskega sveta se izvajajo mesečno. Zapisniki sej Študentskega sveta do avgusta 2023 in od januarja 2025 naprej so dostopni [tukaj](#). V letu 2024 se zapisniki niso javno objavljali, kljub večkratnim opozorilom KOK, kar se je z novo prodekanico za študentska vprašanja v letu 2025 uredilo.

V letu 2025 je ŠS obravnaval le eno večjo problematiko. Konec decembra 2024 se je zgodila nesreča v kemijskem laboratoriju, kjer je en študent bil huje poškodovan. Problematika se je obravnavala januarja 2025 na sestanku študentskega sveta s profesorji, kjer so študenti dali pobudo, da se zaostrijo varnostna navodila na vseh oddelkih, kar se je izvedlo še v istem študijskem letu. Na oddelku za biologijo (vsebuje tudi katedro za izobraževalno kemijo), kjer poteka laboratorijsko delo, se sedaj na začetnih vajah še bolj poudarja varnost pri delu. Prav tako se na začetku terenskih vaj predstavi gradivo z izpostavljenimi nevarnimi rastlinami/živalmi za določen teren.

Študenti FNM so poleg Študentskega sveta vključeni še v Akademski zbor, Senat, Poslovodni odbor in Disciplinsko sodišče I. stopnje ter komisije Senata: Komisija za študijske zadeve, Komisija za znanstvenoraziskovalne zadeve, Komisija za ocenjevanje kakovosti, Komisija za mednarodno sodelovanje.

Študentski predstavniki se redno in aktivno udeležujejo sej organov in komisij, kjer predstavljajo glas vseh študentov fakultete. Na njih imajo pravico do sodelovanja in sprejemanja odločitev, predvsem s področja pravic in dolžnosti študentov ter spreminjanja in posodabljanja študijskih programov. Na osnovi zapisanega ugotavljamo, da so študenti aktivno vključeni v soupravljanje fakultete, zato na tem področju trenutno ne vidimo potrebe po dodatnih izboljšavah. Že v preteklih samoevalvacijskih poročilih pa je bilo predlagano, da se ob imenih predstavnikov študentov v Študentskem svetu na spletni strani fakultete dopiše še študijski program člana ali članice Študentskega sveta in e-naslov kot informacijo za vse študente, čeprav študentski predstavniki s študenti komunicirajo predvsem preko družbenih omrežij. Informacija je pomembna za zunanje deležnike (bodoče študente in drugo zainteresirano javnost), ki pridobiva informacije z uradne spletne strani fakultete. Ker aktivnost še ni realizirana, jo letos ponovno predlagamo.

### **3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda**

Študenti so v samoevalvacijo študijskih programov vključeni predvsem preko predlogov, ki jih podajo v anketah (anketa o zadovoljstvu s študijem, anketa o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, anketa o obremenitvi študentov po učnih enotah). Izsledki teh anket se izkazujejo kot eden najkoristnejših virov za načrtovanje predlogov študentskih predstavnikov ter za pridobivanje povratnih informacij o tem, ali so bile izvedene aktivnosti uspešne. Študenti sodelujejo pri vrednotenju in izvajanju dejavnosti fakultete tudi s svojo aktivnostjo v Senatu, Akademskem zboru, Študentskem svetu ter komisijah Senata FNM. Oddelki in vodje študijskih programov se na izsledke anket odzivajo ter na njihovi podlagi načrtujejo ukrepe za izboljšanje.

Na študijskih programih fizike se že več let izvajajo razgovori s študenti vseh letnikov in stopenj, kjer se študentom predstavijo pobude iz preteklih let in njihova realizacija, nove aktivnosti in ukrepi pa se načrtujejo na osnovi predlogov, ki jih študenti podajo na srečanju. Pridobivanje vsebinskih pripomb poteka tudi s skrinjicami za predloge, ki jih nekateri profesorji postavijo ob koncu predmeta, da lahko študenti izpostavijo morebitne skrbi ali podajo koristne ideje.

V letu 2025 so študenti prispevali tudi k oblikovanju in izvedbi dodatnih dejavnosti fakultete. Ob že uveljavljenih aktivnostih, kot so promocijski dogodek za dijake Študent za en dan, delavnice iz fizike za

gimnazijce ter dogodek Karierni razgledi, je bila izvedena tudi delavnica oziroma okrogla miza »Kako izbrati temo za magistrsko?«, namenjena študentom pri izbiri teme zaključnega dela. Dogodek je potekal v obliki odprte razprave, kjer so študenti lahko zastavljali vprašanja, hkrati pa je bil poudarek namenjen tudi odgovorni uporabi naprednih digitalnih orodij pri pisanju diplomskih in magistrskih nalog (npr. Copilot, ChatGPT, Mendeley).

V evalviranem letu je bila posebej obravnavana tudi tema varnosti v laboratoriju, in sicer kot odziv na nesrečo v kemijskem laboratoriju. Aktivnost je bila usmerjena v ozaveščanje študentov o pomenu varnega dela v laboratoriju, doslednega upoštevanja varnostnih pravil ter pravočasnega prepoznavanja tveganj.

Študenti tudi vsako leto v študentski anketi podajajo predloge glede posodobitve opreme za eksperimentalne vaje. Fakulteta se pomena tega področja dobro zaveda, zato je bil tudi v evalviranem letu narejen napredek v smeri posodabljanja opreme (podrobneje obravnavano v poglavju 4.1).

### 3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

Študentom FNM so na voljo člani študentskega sveta, s katerimi lahko stopijo v stik preko socialnih omrežij, e-pošte ali se o svojih pomislekih z njimi pogovorijo v živo. Na razpolago so jim v prvi vrsti predstavniki njihovih letnikov, potem tutorji ali pa v kontakt stopijo s prodekanom za študentska vprašanja. Predlogi in pobude s strani študentov se obravnavajo na sejah Študentskega sveta, tiste, ki so jih študenti podali v evalviranem obdobju, so podrobneje predstavljene v točki 3.7.

Študentski predstavniki o delu komisij in organov poročajo na Študentskem svetu, v katerem so predstavniki vseh študijskih programov in vseh letnikov študijskih programov. Študenti predstavniki nato študente posameznega letnika obveščajo o vsem, kar je za študente relevantno (razpisi za štipendije, nagrade, sodelovanje v različnih organih na UM ali FNM, dogodki itd.) ali pa so posredniki tutorji. Študenti so o novostih ali spremembah bili obveščeni večinoma po elektronski pošti ter deloma po spletnih socialnih omrežjih. Prvi letniki si zato ustvarijo interne skupine, da si še med seboj delijo informacije glede sprememb, ki se nanašajo na njihove programe oziroma oddelke.

### 3.9 Obštudijska dejavnost

3.10 Za obštudijsko dejavnost na FNM skrbi predvsem Študentski svet fakultete ob podpori tutorjev, Društva študentov naravoslovja ter posameznih oddelkov. Tekom leta 2025 so bila organizirana različna predavanja, tečaji, delavnice, izobraževalni projekti s terenskim delom, izvedeni so bili tudi razni družabni dogodki, ki so spodbujali mreženje in spoznavanje med študenti matične fakultete ali na nivoju Univerze v Mariboru in širše. Obštudijsko dejavnost, ki se je lahko udeležijo tudi študenti FNM, pa organizirata tudi ŠS UM in Karierni center. Na UM je možno izbrati tudi kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti, s katerimi študentje pridobijo nova znanja in/ali se razgibajo, hkrati pa so nagrajeni z dodatnimi točkami ECTS.

V preglednici 3.9-1 so predstavljeni dogodki, ki jih je kot obštudijsko dejavnost organiziral in izvedel ŠS fakultete. Zraven sta navedena glavni namen dejavnosti ter ocena uspešnosti pri doseganju namena, izražena na skali od 1 do 3.

**Preglednica 3.9-1: Obštudijska dejavnost**

Obštudijske dejavnosti	Glavni namen obštudijske dejavnosti	Uspešnost pri doseganju namena
<b>Motivacijski vikend</b>	Motivacijski vikend smo letos združili s priljubljenim dogodkom Študentski brunch, da bi ustvarili edinstveno priložnost za sproščeno druženje in krepitev medsebojnih povezav. Kljub izzivom, ki jih je povzročil informacijski mrk na Univerzi v Mariboru, nam je uspelo organizirati prijetno srečanje na Fakulteti za naravoslovje in matematiko (FNM). Dogodek je bil zaznamovan z odlično atmosfero, kjer so udeleženci uživali v priložnosti za povezovanje in medsebojno podporo. Dokazali smo, da tudi ob izzivih lahko skupaj ustvarimo prijetno izkušnjo, ki krepi študentsko skupnost.	3
<b>Projekt PO IZKUŠNJE V TUJINO: ERASMUS+</b>	Namen je bil izvesti predavanje o programu Erasmus+, kjer imajo študenti priložnost izvedeti, kako se lahko študijsko odpravijo v tujino, na koga se lahko obrnejo, kako uredijo dokumentacijo itd. Na predavanju sta svojo izkušnjo predstavila tudi dva študenta, ki sta se v okviru programa Erasmus+ že odpravila v tujino.	3
<b>FNM PIKNIK IN SLADOLEDNI DAN</b>	Glavni cilj je bil promocija študentskih svetov in njihovih aktivnosti. Med študente se je razdelil sladoled.	3
<b>Tabor BERT 2025</b>	Namen je bil izvesti tabor, kjer so se seznanili z raziskovalnimi metodami na področju biologije, ekologije in naravovarstva ter poglobili svoje znanje.	3
<b>ŠTUDENTSKI BRUNCH</b>	Namen je bil pripraviti študentski zajtrk na dan volitev študentskih predstavnikov ŠS FNM, da bi s tem spodbudili študentsko udejstvovanje v univerzitetnem življenju.	3
<b>Projekt SPOZNAVNI VEČERI (POZDRAV BRUCEV)</b>	Dogodek je namenjen brucem, da spoznajo profesorje in študente višjih letnikov ter se na manj formalen način vključijo v delovanje oddelka.	3
<b>Dogodek PREDBOŽIČNO RAJANJE</b>	Namen je pripraviti božično stojnico, na kateri se lahko študentje okrepcajo. Na dogodku je tudi živa glasba. Potekal je tudi dobrodelni srečelov, zbrani prispevki pa so bili donirani zavetišču za živali.	3
<b>Projekt IZOBRAŽEVALNA DELAVNICA</b>	V okviru projekta tutorstvo na FNM je bila izvedena delavnica Okrogla miza: Nasveti za izbiro teme zaključnega dela in uporabna napredna orodja za pisanje. Delavnico je vodil moderator s tremi gosti, študenti, ki so že opravili zaključna dela. Dogodka se je udeležilo 25 študentov. Program je bil sestavljen iz vodene pogovora z gosti, sklopa odprtih vprašanj iz publike in predstavitve orodij Copilot, Mendeley, SciSpace.	3
<b>Teambuilding tutorjev</b>	Za povezovanje ekipe tutorjev na bolj osebni ravni je bil organiziran teambuilding, kjer so člani obiskali sobo pobega.	3

\*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

Po vsakem izvedenem dogodku je bila izvedena tudi (samo)evalvacija. Študenti so izpostavili odlično sodelovanje z vodstvom Fakultete za naravoslovje in matematiko UM, zaposlenimi ter dobro sodelovanje med člani ŠS FNM in drugimi ŠS UM. Izrazili so tudi željo, da bi si v prihodnje želeli nekoliko več mednarodnih aktivnosti. Razen tega se bo ŠS FNM trudil ohranjati ravnovesje med raznolikimi vsebinami (dogodki družabne, informativne, izobraževalne narave).

Po podatkih zbranih od diplomantov v anketi o zadovoljstvu s študijem je vključenost študentov v obštudijske dejavnosti 44,4 % (33,0 % in 35,3 %) bistveno narasla, kar pa je mnogo višje od povprečja vseh članic Univerze v Mariboru, ki za 2024/25 znaša 23,3 %.

### 3.11 Varovanje pravic študentov

Pomembna vrednota Univerze v Mariboru in s tem tudi FNM UM je varovanje pravic študentov. Osnovne pravice in dolžnosti študentov so določene v [Statutu Univerze v Mariboru](#), podrobnosti so pa obravnavane s pristojnimi pravilniki. Pravice študentov invalidov so opredeljene v [Pravilniku o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru](#). Posebne pravice in dolžnosti študentov s posebnim statusom obravnava [Pravilnik o študentih s posebnim statusom na Univerzi v Mariboru](#) ter opredeljuje vse od pogojev za pridobitev statusa do prilagoditev ob študiju.

[Kodeks etičnega ravnanja Univerze v Mariboru](#) opredeljuje etično stanje vedenj, ki so nujni za vse sodelavce in študente univerze. [Kodeks profesionalne etike UM](#) definira etično ravnanje zaposlenih in določa ničelno toleranco do diskriminatornega ravnanja.

Za prijavo in obravnavo kršitev pravic študentov v povezavi s študijem je pristojna [Komisija za pritožbe študentov Univerze v Mariboru](#). Študenti se lahko s težavami obrnejo tudi na prodekana/prodekanico za študentska vprašanja, v letu 2025 sta to bila Igor Jugović in Mišel Fridl za njim, na Študentski svet fakultete ali na študente tutorje. Prav tako pa lahko vsako leto izrazijo svoje stališče anonimno, s sodelovanjem v študentski anketi, ki jo opredeljuje [Pravilnik o ocenjevanju pedagoškega dela in obremenitve študentov na Univerzi v Mariboru](#). Za študentske pobude in prošnje je študentom na voljo tudi [Komisija za študijske zadeve](#).

V letu 2025 Komisija za študijske zadeve ni prejela nobene pritožbe. Študentski svet je obravnaval eno pritožbo, ki je bila pozneje umaknjena.

### 3.12 Študentska anketa

Povprečna ocena Fakulteta za naravoslovje in matematiko za leto 2024/2025 znaša 1,62, kar je za 0,14 nad univerzitetnim povprečjem. Ocena se je od prejšnjega leta spremenila za 0,4 in je v zadnjih 4 letih najvišja. Na lestvici 17 fakultet članic Univerze v Mariboru smo iz lanskega 4. mesta prišli na 2. mesto.

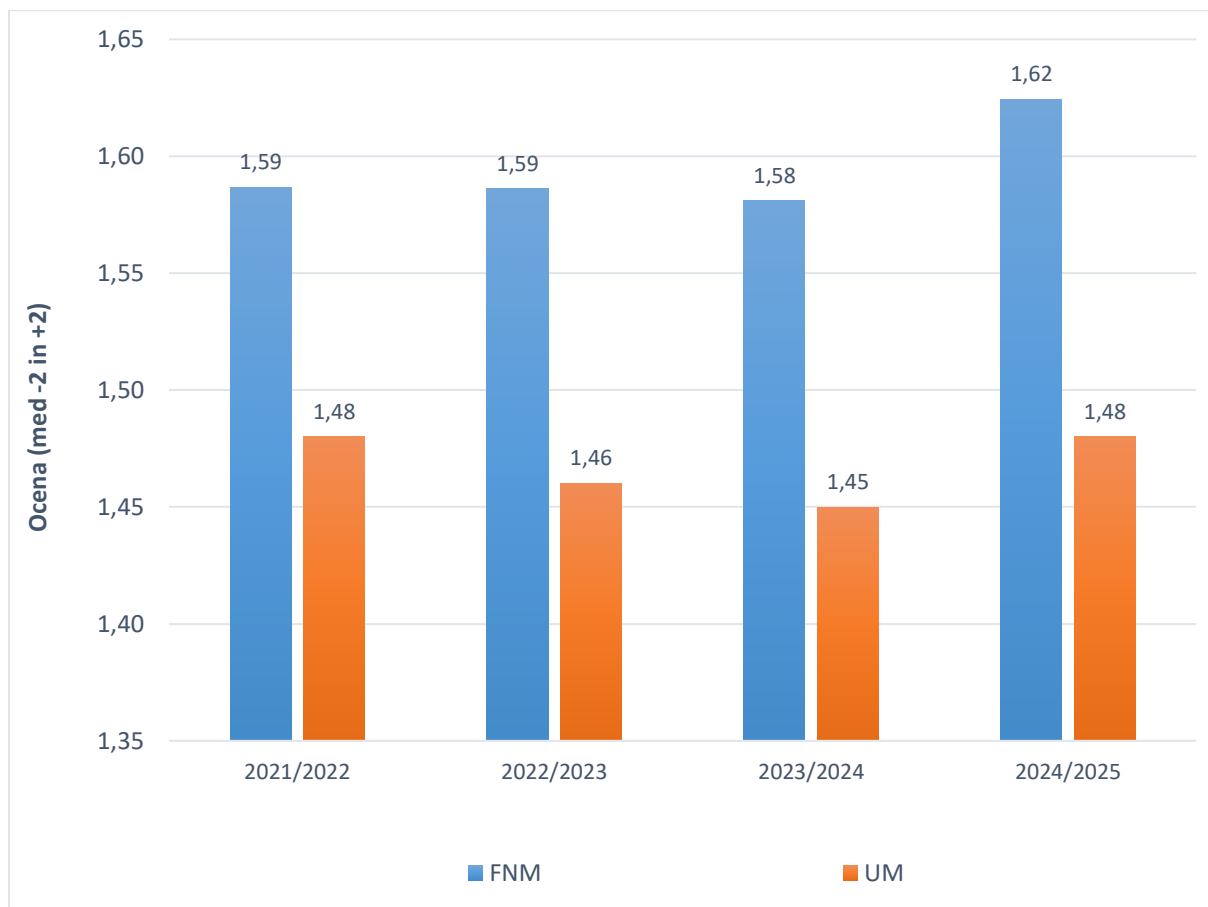
Graf 3.11-1 prikazuje povprečno oceno izvajalcev pedagoškega procesa za fakulteto v zadnjih 4 letih. V prvih treh letih so se rezultati gibali okoli podobnih vrednosti, v zadnjem letu pa se je ocena zvišala. Povprečje UM je v prvih treh letih upadalo, v zadnjem letu pa se je prav tako nekoliko izboljšalo.

Med najvišje ocenjene spadajo tisti visokošolski učitelji in sodelavci, ki se izkažejo s postavljanjem jasnih kriterijev, zahtevajo redno in natančno izvedbo študijskih nalog, spodbujajo k lastnemu razmišljanju ter vključujejo študente v raziskovalno delo. Poleg tega se odlikujejo po hitri odzivnosti ter po prizadevanju iskanja rešitev na izzive in težave, s katerimi študenti pristopijo do njih.

Rezultate študentske ankete dekani članic uporabljajo pri rednih letnih razgovorih z izvajalci, ki so prejeli najnižje ali najvišje ocene. V primeru, da je visokošolski učitelj v preteklem študijskem letu (ob zadostni stopnji odziva) dosegel skupno negativno oceno ali negativno povprečno oceno pri posamezni učni enoti, se mora dekan z njim pogovoriti ob prisotnosti predstavnika študentskega sveta članice.

Namen teh razgovorov je izboljšati študijski proces, ugotoviti težave in jih konstruktivno odpraviti. V letu 2025 ni bil opravljen noben takšen razgovor.

**Graf 3.11-1: Povprečna ocena izvajalcev pedagoškega procesa v zadnjih 4 letih**



### 3.13 PREDNOSTI

1. Dobro organizirana študentska pomoč na ravni tutorstva, ki študentom pomaga do boljšega razumevanja študijske snovi.
2. Študenti imajo številne možnosti za vključevanje v znanstvenoraziskovalno in strokovno delo in jih tudi s pridom izkoriščajo (tudi že na 1. in 2. stopnji študija). Študenti FNM so redni prejemniki univerzitetne nagrade Andreja Perlacha za znanstvenoraziskovalno delo, znanstvenoraziskovalno in strokovno delo pa nagraduje tudi fakulteta s podelitvijo fakultetnih priznanj in Naravoslovno-matematična fundacija s podeljevanjem štipendij.
3. Fakulteta zelo podpira in stimulira raznolikost obštudijskih dejavnosti študentov.
4. Visoka vključenost študentov v organe fakultete in aktivnost študentov pri soodločanju.
5. Dostopnost in prijaznost študentskih predstavnikov, ki preko družbenih omrežij z informacijami dosegajo širok krog študentov, prav tako so dostopni po e-pošti in na govornih urah. Študenti se obračajo na študentske predstavnike, ki večinoma uspejo realizirati vse predloge ali pa jih prenesejo vodstvu fakultete.
6. Veliko zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom zaposlenih.

7. Visoka stopnja doseganja splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc, ki so ključne za vse diplomante FNM UM (strokovnost, analitično razmišljanje, učinkovita poraba časa, jasno izražanje, delo z računalnikom in internetom, pisanje in branje v prvem tujem jeziku). Pri teh kompetencah je povprečna vrednost za diplomante FNM višja od povprečne vrednosti za UM kot celoto, ali pa je z njo primerljiva.

### 3.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Kljub številnim možnostim za praktično usposabljanje diplomanti menijo, da prakse še zmeraj ni dovolj, to mnenje pa je posebej izrazito predvsem pri študentih na programih prve stopnje: Biologija, Ekologija z naravovarstvom in Matematika, zato predlagamo, da se tudi na teh študijskih programih preučijo možnosti vključevanja praktičnega usposabljanja.
2. Študenti Oddelka za biologijo sicer med študijem v sklopu obveznosti tudi na 1. stopnji obišejo mnoga potencialna delovna okolja (institucije, naravna zavarovana območja, razna podjetja s področja biotehnologije itd.), kar predstavlja priložnost, da jih spoznajo in se z njimi povežejo, vendar večina študentov teh obiskov ne prepozna kot priložnost za kaj takega. Zato je smiselno, da pedagoški delavci, ki študente vodijo na omenjene obiske, tovrstni pomen le-teh še posebej izpostavijo.
3. Na vseh študijskih programih naj bodo študenti pri pripravi samoevalvacijskega poročila študijskega programa vključeni v oblikovanje predlogov za izboljšanje in s tem povezanih ukrepov in aktivnosti tudi preko letnih razgovorov vodij študijskih programov s študenti.

## 4 MATERIALNE RAZMERE

### 4.1 Prostori in oprema

Dejavnost Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru se odvija delno v lastnih in delno v najetih prostorih. Na Koroški cesti 160, Maribor, so lastni poslovni prostori fakultete, katerih bruto etažna površina znaša 5.665 m<sup>2</sup>, ki se po namembnosti deli na 2.205 m<sup>2</sup> prostorov za izvedbo študijskega procesa (predavalnice, laboratoriji delavnice ipd.), 370 m<sup>2</sup> za kabinete, 210 m<sup>2</sup> za upravne prostore in 2.880 m<sup>2</sup> za t. i. skupne prostore (hodniki, avle, sanitarije ...).

Poleg lastniških prostorov ima Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru najete prostore na Gosposvetski cesti 84, Maribor, v bruto izmeri 366 m<sup>2</sup>, od tega se 180 m<sup>2</sup> površine uporablja za pedagoško dejavnost, 131 m<sup>2</sup> površine zasedajo kabineti osebja, preostalih 55 m<sup>2</sup> pa so skupni prostori. Najemno razmerje je urejeno z najemno pogodbo s podjetjem Melta.

Zadnje obsežno posodobitev laboratorijev in eksperimentalne opreme in vzpostavitev novih izobraževalnih in raziskovalnih laboratorijev je fakulteta izvedla v obdobju 2009 – 2011, ko je v ta namen prejela donacijo Norveškega finančnega mehanizma v višini skoraj enega milijona EUR. V letih, ki so sledila, se je zaradi finančne stiske fakultete lahko posodabljala predvsem raziskovalna oprema iz raziskovalnih sredstev pridobljenih projektov, posodabljanje izobraževalne opreme pa je stagniralo. Vendar fakulteta za vzdrževanje prostorov in nakup nove opreme za pedagoški proces na letnem nivoju namenja med 15 in 20 % materialnih sredstev.

V letu 2023 je fakulteta namenila kar 25 % materialnih sredstev za vzdrževanje in nakup opreme, saj je ob ostalih sredstvih, ki ji fakulteta namenja za vzdrževanje in nakup opreme, uspela pridobiti sredstva na razpisu ARIS – Paket 21: Sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme »Oprema biokemijskega laboratorija« v višini 70 % vrednosti opreme, s katerimi je opremila morfometrični laboratorij z novimi 4 mikroskopi, LED osvetlitvami in raziskovalnim računalnikom ter laboratorij za didaktiko kemije z 2 novima digestorijema s sistemom za čisto vodo v skupni višini 80.844 EUR. Ob tem smo dodatna sredstva pridobili tudi iz projekta REACT-EU: IKT za izvajanje pedagoških študijskih programov, za 85 % sofinanciranje nakupa opreme, s katerimi je fakulteta na novo opremila 3 sodobne predavalnice z opremo v višini 124.372 EUR. Na Oddelku za fiziko so iz projektnih sredstev nabavili več kosov raziskovalne opreme v skupni višini cca 70.000 EUR (od tega iz projekta NOO 8.500 EUR računalniške opreme za celotno fakulteto).

V letu 2024 nismo pridobili nobenih namenskih sredstev za nakup in vzdrževanje opreme, vendar je fakulteta predvsem iz projektnih presežkov iz preteklih let (72 %) nabavila novo računalniško opremo in tudi nekaj laboratorijske opreme v višini 125.873 EUR, od tega 45.523 EUR iz projekta NOO, nakup pa se je nanašal na vse oddelke, glede na potrebe. Na oddelku za fiziko so iz projektnih sredstev nabavili novo programsko opremo v višini 8.037 EUR, pretežno na Oddelku za biologijo so prav tako iz presežkov projektnih sredstev in tekočih projektnih sredstev nabavili laboratorijsko opremo v višini 23.739 EUR, fakulteta pa je prav tako iz presežkov nabavila še drugo potrebno opremo za izvedbo študijskega procesa v višini 9.400 EUR. Glede na navedeno je v letu 2024 znašal nakup opreme po vseh postavkah 167.050,02, kar predstavlja 14,5 %, skupaj s stroški za investicijsko vzdrževanje v višini 11.059,55 EUR pa 15,5 % materialnih stroškov. Gre sicer za precejšnje znižanje glede na preteklo leto (46 %), vendar je potrebno upoštevati, da je bilo leto 2023 izjemno in da so vrednosti v letu 2024 na nivoju preteklih let.

V letu 2025 smo realizirali še preostale nabave računalniške in laboratorijske opreme iz projekta NOO in drugih projektnih sredstev v višini 69.513 EUR. Tako smo v okviru projekta NOO Naravoslovno-

matematične vsebine pri razvoju digitalnih kompetenc s pridobitvijo računalniške opreme za laboratorijske praktikume in vzpostavitev mobilne učilnice s še dodatno opremo znatno posodobili izvedbo zahtevnih učnih enot, kot so Računska fizika, Statistika in Matematično modeliranje. Ta digitalna nadgradnja, dopolnjena z novo interaktivno tablo, študentom omogoča aktivno učenje in uporabo sodobne programske opreme v prilagodljivem okolju. Na področju raziskovalne infrastrukture smo pridobili vrhunsko opremo za sledenje pogleda (Tobii Pro Glasses 3), ki študentom odpira možnosti za neposredno vključevanje v napredne empirične raziskave. Investicija neposredno dviguje kakovost pedagoškega procesa, saj študentom zagotavlja stik z najnovejšo tehnologijo in razvoj ključnih digitalnih kompetenc. S temi posodobitvami je fakulteta uspešno naslovila potrebo po modernizaciji študijskih programov in krepitvi povezave med teorijo ter raziskovalno prakso.

Ob tem smo za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje v letu 2025 porabili tudi 64.424 EUR iz presežkov preteklih let. Skupaj znašajo odhodki za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje 133.535 EUR, kar predstavlja 10,24 % materialnih stroškov. Dejstvo je, da je fakulteta pri zagotavljanju sredstev za investicije, nakup opreme in investicijsko vzdrževanje že vsa leta popolnoma odvisna od pridobivanja projektnih sredstev, ki se lahko porabijo tudi za te namene, in upamo, da se bo to upoštevalo pri pripravi novega modela delitve sredstev, ki ga pripravljajo na UM.

Čeprav fakulteta, kar se tiče prostorov in opreme, ni v najboljšem položaju, pa ji vendarle uspe zagotavljati nemoteno pedagoško in raziskovalno delo, saj zagotavlja osnovne potrebe po izobraževalnih laboratorijih in eksperimentalni opremi, ki je potrebna za izvedbo demonstracijskih poskusov in laboratorijskih vaj za vse študijske programe, a so posodobitve nujne, saj so na številnih področjih že srednje šole boljše opremljene kot naši laboratoriji.

Na fakulteti želimo uporabljati čim več odprtokodnih programov, da privarčujemo pri stroških licenc in odpravljamo zaprtost sistema. Vsi zaposleni in študenti pa imajo brezplačno na voljo programsko opremo Microsoft. Zaposlenim in študentom je na razpolago kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija. Vsi prostori so pokriti tudi z brezžično mrežno povezavo EDUROAM.

V okviru projekta INNOVUM, v sklopu katerega se predvideva tudi postavitve novega objekta FNM, FF in PEF, se je v študijskem letu 2021/2022 odkupilo zemljišče za izgradnjo in v pripravi je investicijska dokumentacija. Financiranje zagotavlja UM v okviru projekta INNOVUM. V preteklem SEP je bilo izpostavljeno, da naj vodstvo fakultete vztraja pri izgradnji nove stavbe fakultete, ki bo po obsegu in namenu prostorov omogočala dvig kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela na fakulteti, saj je obstajala nevarnost, da se zaradi pritiskov drugih fakultet neto etažna površina nove stavbe za FNM zmanjša do meje, ki ne bo omogočala razvoja izobraževalne in raziskovalne dejavnosti fakultete. Pri pripravi ustreznega dokumenta so bile nato upoštevane vse prostorske potrebe FNM. V letu 2025 se je projekt nadaljeval in fakulteta je pripravila dokumentacijo za arhitekturni natečaj, ki bi moral biti objavljen v septembru 2025, vendar objave še tudi do priprave tega poročila ni bilo. Fakulteta je tudi sledila navodilom UM in imenovala gradbeni odbor, vendar zaradi sprememb v načinu financiranja prihaja do zastoja projekta, na katerega fakulteta nima nobenega vpliva.

## 4.2 Financiranje

Struktura prihodkov fakultete po letih je prikazana v preglednici 4.2-1 in na grafu 4.2-1. Razvidno je, da so se tako sredstva MVZI kot sredstva za raziskovalno dejavnost konstantno povečevala do leta 2024, v katerem so se za malenkost znižala, za kar je razlog verjetno to, da smo v letu 2023 pridobili veliko več projektnih sredstev, kot leta pred tem. Dvanajstina na viru MVZI se povečuje skladno s sklepi UO UM, čeprav še dolgo ne bo odpravljena anomalija, ki je nastala ob ustanovitvi fakultete. V letu 2025 so se sredstva MVZI povečala za 14,4 % glede na leto 2024, s tem, da so se stroški dela zaradi nove plačne zakonodaje na viru MVZI povišali za 21,96 % v primerjavi z letom 2024.

Sredstva za raziskovalno dejavnost se povečujejo zaradi povečanega števila pridobljenih raziskovalnih projektov, še posebej v preteklih štirih letih, ko ostaja število raziskovalnih projektov bolj ali manj konstantno, kar je za fakulteto zelo pomembno tudi finančno. Sredstva za raziskovalno dejavnost so se v letu 2025 znižala za skoraj 7 %, a smo zato iz sredstev državnega proračuna EU in ostalih sredstev EU prejeli 71 % sredstev več kot v letu 2024.

Raziskovalna sredstva se višajo tudi zaradi financiranja raziskovalne dejavnosti v skladu z novo zakonodajo. Ker je FNM vključena v nekaj skupnih raziskovalnih programov na več univerzah in/ali inštitutih, kjer vodja raziskovalnega programa ni zaposlen na UM, povečanje sredstev za FNM ne sledi dejanskemu obsegu že obstoječih raziskovalnih FTE na fakulteti. Vodstvo fakultete se zato na univerzitetnem nivoju trudi, da bi doseglo prepoznavnost in tudi prednosti skupnih raziskovalnih programov (povezovanje raziskovalcev iz vse Slovenije, dostop do eksperimentalne opreme na Inštitutu Jožef Stefan in Inštitutu za biofiziko na MF UL ...), s tem pa tudi dodatno financiranje teh delov programov, ki so ves čas delovanja fakultete prinašali znanstvenoraziskovalna sredstva direktno z ARIS na UM. Pogovori v letu 2025 niso bili spodbudni, saj UM želi raziskovalne programe vezati zgolj na UM, zato raziskovalni programih več inštitucij, kjer nosilec ni na UM, ni zaželeno.

V letu 2025 je UM prepoznala raziskovalno odličnost FNM z dodelitvijo finančne spodbude v okviru internega razpisa RSF ZRD UM (Sklop A: Krepitev programskih jeder raziskovalcev UM). Na razpisu je uspešno kandidirala interdisciplinarna skupina raziskovalcev FNM, ki tvori novoustanovljeno programsko jedro z naslovom "Matematični pristopi v obravnavi dinamičnih sistemov v bioloških in biofizikalnih procesih". Vodja programskega jedra je doc. dr. Jernej Činč, skupina pa povezuje uveljavljene in perspektivne raziskovalce s področij matematike in naravoslovja. Takšna sestava jedra neposredno naslavlja sodobne znanstvene izzive, ki zahtevajo tesno prepletanje teoretičnih matematičnih modelov z aplikativnimi biološkimi in fizikalnimi procesi. Programsko jedro na FNM predstavlja ključni mehanizem za sistemsko zviševanje kakovosti in mednarodne konkurenčnosti raziskovalnega dela. V skladu z določili razpisa je jedro definirano kot strateška skupina raziskovalcev, ki se osredotoča na izvedbo vrhunskih raziskav na prednostnih področjih fakultete in univerze. Ključni cilji vključujejo povečanje projektne uspešnosti z zavezo za pripravo vsaj dveh prijav na prestižne mednarodne razpise (npr. Obzorje Evropa, ERC) ter zagotavljanje dolgoročne stabilnosti. Primarni cilj jedra je transformacija v nov, trajen raziskovalni program UM po izteku obdobja finančne spodbude konec leta 2027. Za izvedbo načrtovanih aktivnosti v okviru sklopa A je bila programskemu jedru dodeljena finančna spodbuda v skupni višini 38.000 EUR. Sredstva so namensko razdeljena v razmerju 30 % za stroške dela (cca. 0,2 FTE) ter 70 % za stroške materiala in storitev. Uspeh v tem sklopu neposredno spodbuja temeljno raziskovanje na področju matematike in naravoslovja ter fakulteti zagotavlja potrebne vire za prodor v mednarodni raziskovalni prostor.

V okviru istega internega razpisa (Sklop C: Podporni mehanizem UM za spodbujanje prijav na razpise ERC) je bila uspešna prof. dr. Marjanca Starčič Erjavec s projektom "Biomimetičen model na osnovi kalusnih celičnih kultur murv (*Morus sp.*) za testiranje patogenosti mikrobov za namen biotičnega

varstva". Ta sklop je namenjen spodbujanju priprave kakovostnih projektnih prijav na razpise programa Obzorje Evropa, in sicer Stebra 1: Odlična znanost, in v njegovem okviru izključno razpisov ERC. Finančna sredstva v Sklopu C so prav tako namenjena izključno pokrivanju stroškov materiala in storitev, povezanih s pripravo projektne dokumentacije in raziskovalnim delom, ki vodi do oddaje mednarodne prijave.

V letu 2025 je bilo na podlagi odločitve vodstva UM podaljšano delovanje interdisciplinarnega kreativnega jedra z naslovom "Assessing vulnerability of highly threatened Natura 2000 wetland habitats in the time of climate crisis, From plant functional traits to ecosystem services: how plants determine the human wealth in time of climate crisis in Interreg Euro-MED Programme Project Title: "From Slope to Market: Supporting Sustainable agrifood production in Mediterranean Mountains" Acronym: Mountain Food Hub", ki je uspešno kandidiralo že na razpisu v letu 2024. Vodja tega jedra je prof. dr. Mitja Kaligarič, v njem pa tesno sodelujejo raziskovalci štirih članic: FNM, FERI, FKBV in FF. Glavni namen tega sklopa je združevanje raziskovalnih kapacitet za pripravo in oddajo najmanj ene prijave na razpise programa Obzorje Evropa (stebri Odlična znanost, Globalni izzivi ali Misije). Podaljšanje dejavnosti v letu 2025 potrjuje uspešnost skupine pri zasledovanju dolgoročnega cilja – vzpostavitve stabilnega kreativnega jedra, ki bo dolgoročno povečevalo mednarodno konkurenčnost UM. Finančna spodbuda v višini 10.000 EUR je v celoti namenjena stroškom materiala in storitev.

Dekan FNM je na sejah senata poročal tudi o tem, da je vodstvo UM pripravilo pregled financiranja posameznih članic, ki je pokazal, da je FNM finančno najbolj podhranjena članica UM, kar naj bi se v prihodnjih letih upoštevalo pri delitvi sredstev MVZI. Tukaj velja izpostaviti, da so takšno stanje pokazale tudi analize, ki jih je izvedla prof. dr. Nataša Vaupotič kot prorektorica UM – to je takrat vodilo do novega sistema delitve sredstev med članice, kar je FNM UM omogočilo, da je pospešeno zviševala letna sredstva MVZI in lahko krila letne stroške ob obstoječi kadrovski strukturi, ni pa omogočalo povečanja števila zaposlenih in vzpostavitve ustrezne kadrovske strukture.

Pomembno je tudi, da je vodstvo odkrilo večletno prekomerno poračunavanje sredstev za stara študijska programa 1. stopnje Izobraževalna kemija in Izobraževalno računalništvo, ki bi se moralo končati z začetkom izvajanja študijskega programa Predmetni učitelj, vendar se je dejansko prekinilo šele v letu 2026. Dogovori z UM in obema fakultetama za vračilo preveč poračunanih sredstev že potekajo.

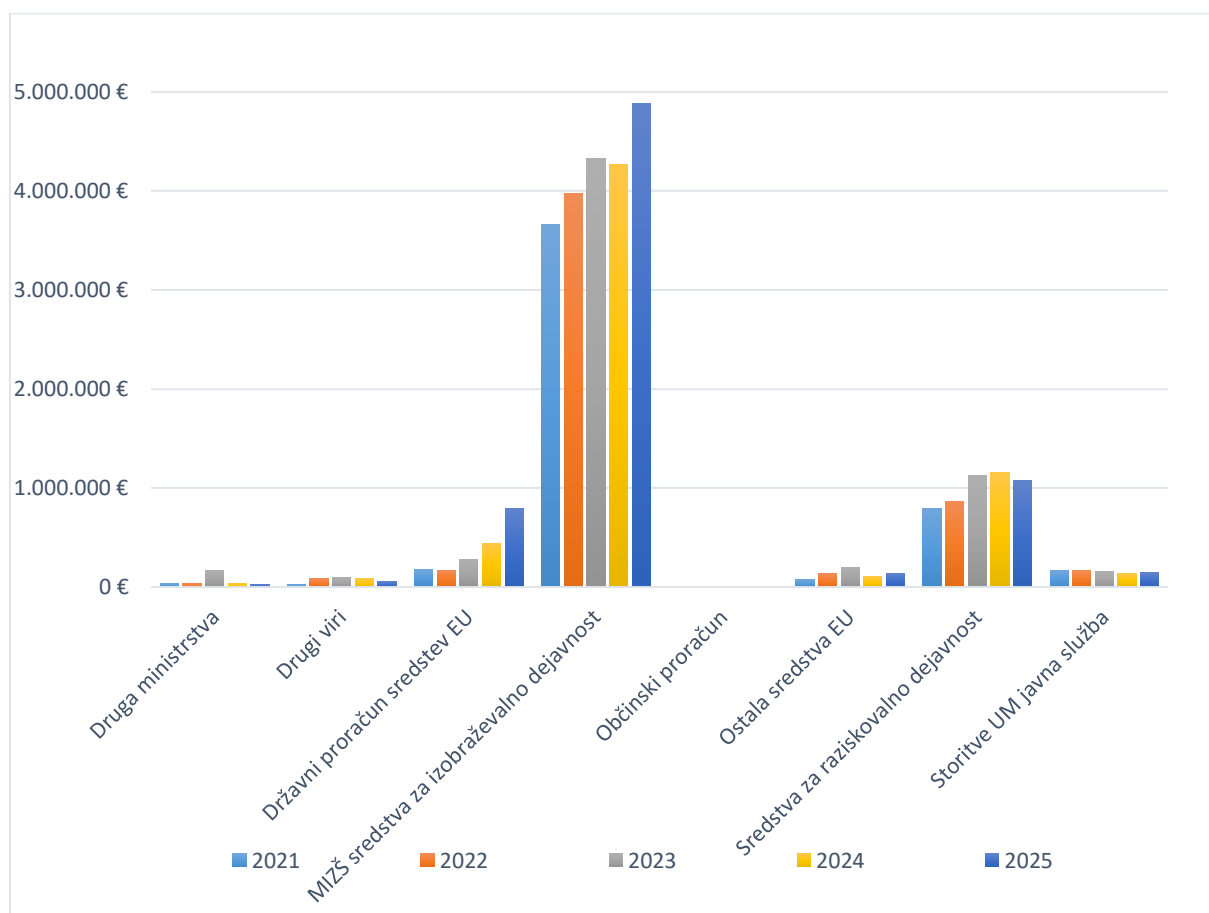
Iz strukture prihodkov je razvidno, da je 68 % prihodkov ustvarjenih iz naslova MVZI, 15 % prihodkov je doseženih z raziskovalno dejavnostjo financirano s sredstvi ARIS, 11,1 % predstavljajo prihodki iz EU projektov, 2,1 % prihodkov je iz izrednega študija na podlagi cenika fakultete, 1,2 % predstavljajo drugi prihodki fakultete, 0,7 % vseh prihodkov pa predstavljajo prihodki iz naslova prodaje na trgu.

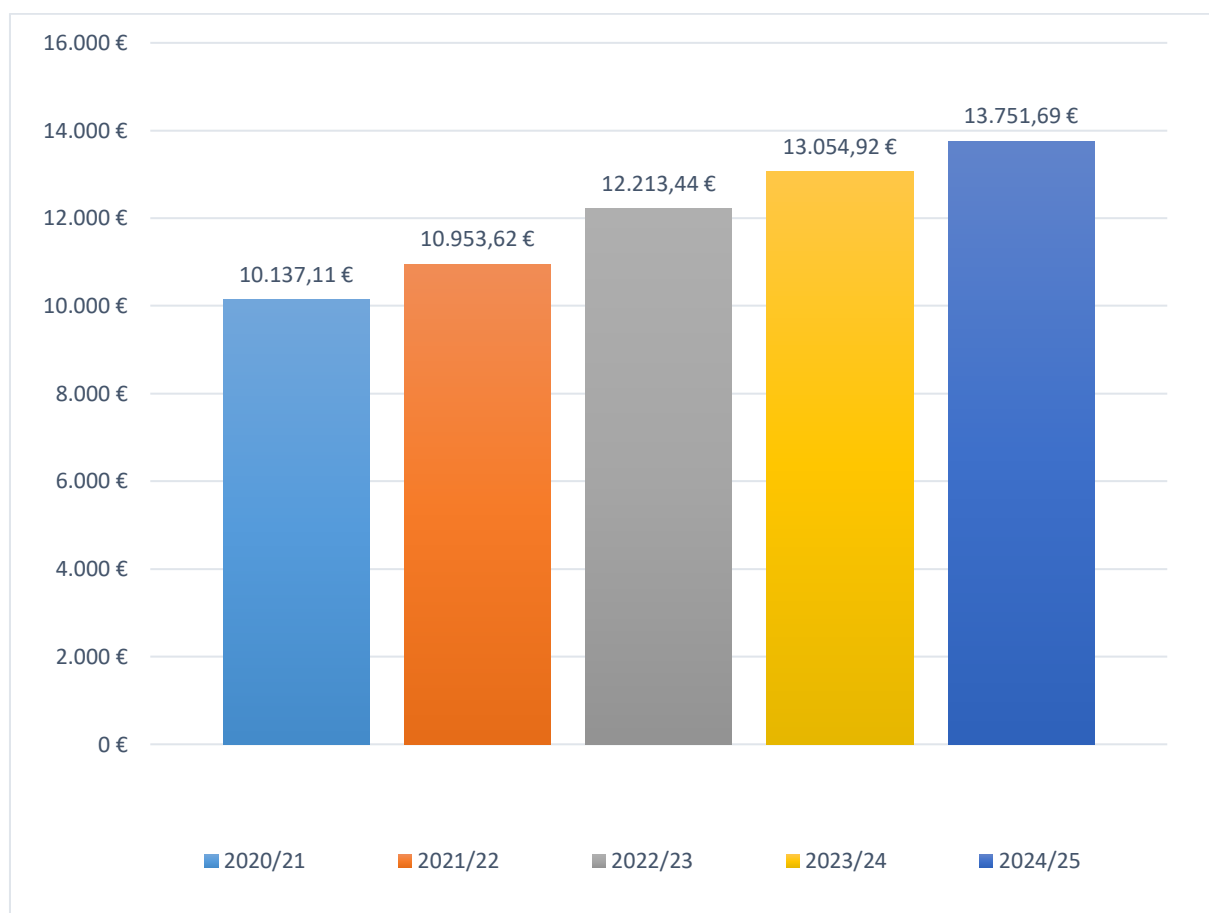
Razmerje med sredstvi MVZI dobljenimi v letih 2025 in 2024 je sicer 1,14, vendar smo že zgoraj pojasnili, da tudi tako povišanje niti približno ne pokriva povišanih stroškov dela, ki so se povišali za 22 %. Ker se je število redno vpisanih študentov brez absolventov v letu 2025 povišalo za 8,58 % glede na število v letu 2024, so se prihodki po uredbi na redno vpisanega študenta v tem obdobju povečali za 5,34 %. Kljub temu, da se prihodki na študenta iz leta v leto povišujejo, pa to ne spremeni dejstva, da so za področje naravoslovnih ved prihodki prenizki.

**Preglednica 4.2-1: Struktura prihodkov po letih (zadnjih 5 let)**

VIR	2021	2022	2023	2024	2025
Druga ministrstva	35.492,00 €	35.221,00 €	163.849,00 €	36.546,42 €	26.699,67 €
Drugi viri	27.493,00 €	87.049,00 €	99.097,00 €	82.233,72 €	56.400,57 €
Državni proračun sredstev EU	175.903,00 €	170.625,00 €	276.453,00 €	443.682,62 €	797.264,47 €
MIZŠ sredstva za izobraževalno dejavnost	3.662.068,00 €	3.974.652,00 €	4.331.242,00 €	4.267.480,74 €	4.881.911,42 €
Občinski proračun	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ostala sredstva EU	77.608,00 €	134.653,00 €	200.651,00 €	104.460,31 €	141.362,58 €
Sredstva za raziskovalno dejavnost	792.247,00 €	868.586,00 €	1.129.960,00 €	1.157.597,36 €	1.079.445,75 €
Storitve UM javna služba	165.419,00 €	162.378,00 €	154.140,00 €	140.144,13 €	147.474,25 €

**Graf 4.2-1: Struktura prihodkov po letih (zadnjih 5 let)**



**Graf 4.2-2: Prihodki po uredbi na študenta (zadnjih 5 let)**

### 4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Za študente invalide in študente s posebnimi potrebami imamo vpeljan postopek, ki ga izvajamo že več let. V začetku študijskega leta jih pozovemo, da v referatu oddajo ustrezne prošnje za priznanje posebnega statusa študenta oz. statusa študenta-invalida v skladu z določili veljavnih pravilnikov na UM. V vlogi navedejo želene oblike prilagoditve študijskega procesa glede na svoje individualne potrebe. Reševanje konkretnih prilagoditev študentov s posebnimi potrebami poteka individualno glede na njihovo specifiko in v okvirih arhitektonskih in materialnih zmožnosti. Komisija za študijske zadeve posameznemu prosilcu izda odločbo o posebnem statusu študenta, v kateri so tudi definirane prilagoditve. Z odločbo in prilagoditvami referat za študentske zadeve seznanijo predstojnike oddelkov, ki o navedenem obvestijo člane oddelka. Prilagoditve so vsem nosilcem oz. izvajalcem predmetov vidne tudi v AIPS-u. Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami sta podrobneje obravnavana v poglavju 3.3.

Po stavbi fakultete so nameščena dvigala za premagovanje arhitektonskih ovir, stavba ima stranišče za gibalno ovirane in oznake v Braillovi pisavi za slepe in slabovidne. Prav tako je omogočen neposreden avtomobilski dovoz do vhoda v stavbo in neposreden prehod k dvigalu.

Delovna skupina na UM, ki preverja dostopnost za študente invalide, je vse tri fakultete opozorila na neustreznost klančine na potki od UŠC do fakultete. Ker je ŠD 7 primeren za študente invalide in je od

tam najkrajša pot do fakultete prav po poti, na kateri je omenjena klančina, smo vse tri fakultete od aprila 2025 do danes prednostno uredili ključne infrastrukturne točke:

#### 1.1 Ureditev dostopne klančine pri glavnem vhodu

V študijskem letu 2024/2025 smo v dogovoru med FF, FNM in PEF UM aktivno pristopili k urejanju dotrajane in neustrezne klančine. Na novo urejena klančina študentom invalidom zdaj omogoča primeren in varen dostop do glavnega vhoda fakultete.

#### 1.2 Dostopnost notranjih prostorov in oprema

Stavba je opremljena z dvema dvižnima ploščadma in osrednjim dvigalom, kar omogoča dostop do vseh etaž in predavalnic. V pritličju so na voljo prilagojeni in obnovljeni toaletni prostori (posodobljeni leta 2015). Za študente invalide so zagotovljena tudi namenska parkirna mesta z urejenim dostopom na podlagi zaprosila. Ob prenovi Miklošičeve knjižnice je bil dodatno prilagojen tudi namenski vhod za invalide.

#### 1.3 Načrtovani ukrepi

Za izboljšanje izkušnje študentov s senzornimi ovirami načrtujemo namestitev kontrastnih trakov na robove stopnic za osebe s slabovidnostjo. Z namestitvijo kontrastnih oznak bodo vsi ključni infrastrukturni ukrepi po ZIMI v celoti zaključeni.

Prilagoditve na področju vključevanja študentov s posebnimi potrebami v študijski proces so obravnavane v poglavju 3.3.

## 4.4 Knjižnična dejavnost

Miklošičeva knjižnica – FPNM je visokošolska knjižnica treh članic Univerze v Mariboru. Je matična knjižnica Filozofske fakultete (UM FF), Pedagoške fakultete (UM PEF) in Fakultete za naravoslovje in matematiko (UM FNM). Izvaja knjižnično dejavnost visokošolske knjižnice v Sloveniji. Informacije o Miklošičevi knjižnici – FPNM najdete na [spletni strani knjižnice](#). Od leta 1988 je knjižnica polnopravna članica sistema COBISS.SI. Knjižnica se nahaja v pritličju stavbe na Koroški cesti 160 v Mariboru. Skupna uporabna površina knjižnice znaša 904 m<sup>2</sup>. Konec leta 2025 je bilo v lokalni bazi knjižnice 164.846 enot knjižničnega gradiva. Uporabnikom knjižnice je na voljo 142 čitalniških mest. 29. maja 2024 so iz NUK-a prejeli pozitivno Odločbo za opravljanje javne službe za vse segmente dela. Knjižnice članice UM (13 visokošolskih knjižnic) – knjižnice UM tvorijo mrežo visokošolskih knjižnic Univerze v Mariboru (KISUM).

### 4.4.1 Predstavitev knjižničnih storitev fakultete

Uporabniki Miklošičeve knjižnice – FPNM so predvsem študentje in zaposleni na UM ter drugi uporabniki. V letu 2025 je bilo v knjižnici 2.985 aktivnih uporabnikov, in sicer 2.349 študentov, 469 zaposlenih na Univerzi v Mariboru (UM) in 167 drugih uporabnikov. Osebe (zaposlene v knjižnici) Miklošičeve knjižnice – FPNM izvajajo vse knjižnične storitve, ki so določene za visokošolske knjižnice Slovenije: nakup (pridobivanje gradiva – nakup, zamenjava, darovi in obvezni izvodi inštitucije) in obdelava knjižničnega gradiva, vpis uporabnikov, izposoja gradiva v knjižnici in izposoja gradiva na dom, medknjižnična izposoja gradiva (MI), delo z uporabniki, pomoč pri iskanju informacij, informacijsko opismenjevanje uporabnikov, uporaba baz podatkov, vodenje bibliografij raziskovalcev (SICRIS.SI), delo v Digitalni knjižnici Univerze v Mariboru (DKUM, zaključna in ne zaključna dela: članki, učbeniki, priročniki; raziskovalnimi podatki ... vnos zaključnih del in proženje Detektorja podobnih vsebin (po potrebi), vpisovanje projektov (dCOBISS – APC-ji, DKUM ...), uporaba Splošnega geslovnika

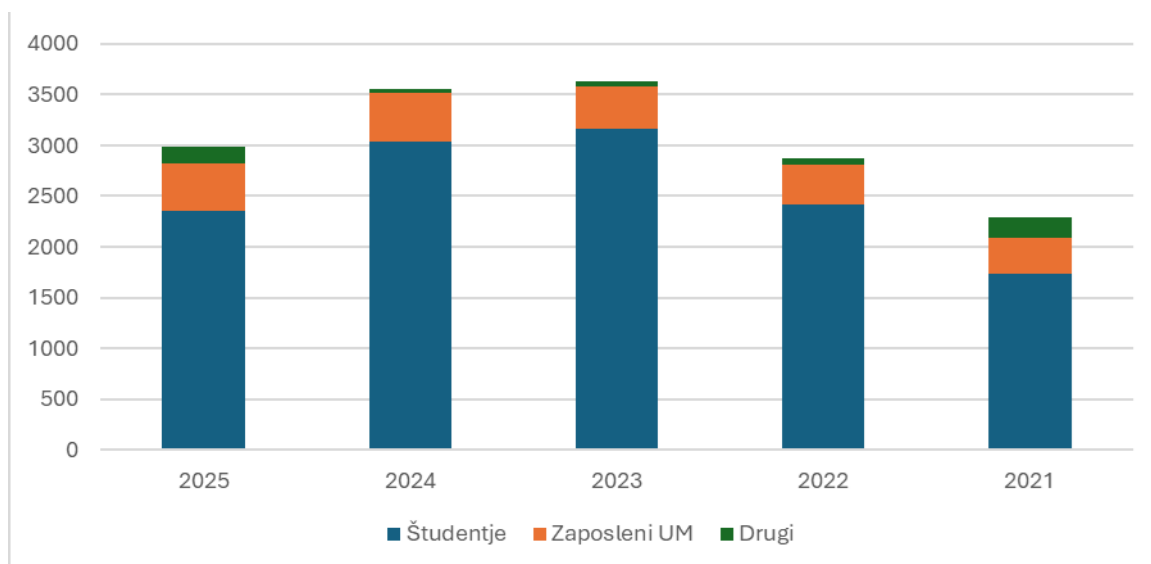
COBISS.SI (SGC – kontroliran slovar), dodeljevanje UDK za potrebe zaključnih del, člankov, knjig in drugih del, komuniciranje z uporabniki (osebno, ustno, pisno in po elektronski pošti), vključevanje v delo za potrebe odprte družbe (odprta znanost), delo v Mdoc+ (potni nalogi, plačilo listin), sodelovanje s strokovnimi službami fakultet in z Univerzo, sodelovanje s Komisijami za kakovost, sprotno strokovno izobraževanje zaposlenih v knjižnici, priprava dokumentov, določenih z zakonodajo, priprava in objava obvezne literature na spletni strani knjižnice, sodelovanje z vodji študijskih programov glede nakupa in posodabljanja obvezne in priporočene študijske literature, priprava seznamov za nakup gradiva za vse tri članice (UM FF, UM PEF in UM FNM), priprava statističnih poročil (NUK) in poročil (NAKVIS – notranje in zunanje evalvacije) in letnih poročil (Univerza v Mariboru, SEP).

**Preglednica 4.4-1: Prikaz storitev Miklošičeve knjižnice – FPNM**

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Izposoja</b>	103.069	100.882	100.471	95.142	102.335
<b>Izposoja v čitalnico</b>	787	1.208	1.239	1.522	501
<b>Medknjižnična izposoja</b>	75	124	149	129	147
<b>Bibliografija</b>	5186	5.898 (2.149)	4.685	3.977	6.124
<b>Spletna aplikacija citati</b>	145	264	369	515	527
<b>Obdelava gradiva (letni prirast)</b>	1.368 (447 darov)	1.271 (413 darov)	2.473 (944 darov)	2.613 (1.217 darov)	2.664 (1.488 darov)
<b>DKUM (zaključna dela)</b>	380	314	321	455	525
<b>DKUM (ne zaključna dela)</b>	484	1.793	395	16	-
<b>DKUM (skupaj)</b>	864	2.107	716(9.272 redakcija)	471	525
<b>Izobraževanje uporabnikov</b>	13 skupinskih, 891 individualnih, 592 na daljavo	6 skupinskih, 348 individualnih, 128 na daljavo	5 skupinskih, 326 individualnih, 261 na daljavo	48	35

**Preglednica 4.4-2: Uporabniki Miklošičeve knjižnice po kategorijah članov**

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Študentje</b>	2.349	3.040	3.160	2.413	1.737
<b>Zaposleni UM</b>	469	474	418	392	346
<b>Drugi</b>	167	40	57	65	212
<b>Skupaj</b>	2.985	3.040	3.635	2.870	2.296

**Graf 4.4-1: Uporabniki Miklošičeve knjižnice – FPNM po kategoriji članov**

#### 4.4.2 Zaposleni v knjižnici (strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici)

V Miklošičevi knjižnici – FPNM je redno zaposlenih osem strokovnih knjižničnih delavk. Vse imajo strokovni izpit iz bibliotekarske stroke in aktivno licenco COBISS (dovoljenje za delo v sistemu COBISS.SI). Vodja knjižnice ima strokovni naziv bibliotekarska specialistka. Zaposlena je na delovno mesto Vodja enote v visokošolski dejavnosti VII/2 – I. Pet je bibliotekark, in sicer štiri višje bibliotekarke in ena bibliotekarska referentka. Zaposlene so na delovna mesta Bibliotekar v visokošolski dejavnosti VII/2 – I in ena Strokovni delavec v visokošolski dejavnosti VII/1 – II . Dve sodelavki sta knjižničarki s strokovnim nazivom samostojni knjižničarski referent, zaposleni sta na delovni mesti Knjižničar v visokošolski dejavnosti V. Aktivno uporabljajo najnovejše različice COBISS Cat (strokovna obdelava) in COBISS Lib (izposoja gradiva ...). Vse zaposlene strokovne knjižnične delavke se redno udeležujejo strokovnih tečajev za potrebe vzdrževanja aktivnih licenc (NUK, IZUM), spremljajo novosti na področju stroke. Spremljajo in se po potrebi udeležujejo izobraževanj, ki jih pripravljajo na Univerzi v Mariboru. Spremljajo zakonodajo na področju stroke in izvajajo predpisane naloge.

#### 4.4.3 Knjižnična zbirka (ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature)

Nabava gradiva poteka v skladu z javnimi naročili Univerze v Mariboru. V knjižnici pripravijo sezname za nakup gradiva. Na vseh treh fakultetah izvedejo postopke za nakup (dinamično obveščanje) in nato gradivo obdelajo in uvrstijo v fond knjižnice.

Strokovne knjižnične delavke Miklošičeve knjižnice – FPNM so v letu 2025 obdelale (letni prirast knjižničnega gradiva) 1.368 enot knjižničnega gradiva. Kupili so 784 enot in obdelali 447 enot darov v vrednosti 4.002,86 EUR. Odpisali so 735 enot v znesku 6.076,96 EUR. Strokovne knjižnične delavke so odpisale zastarele učbenike, vaje, delovne zvezke in metodične priročnike, poškodovano in zastarelo gradivo. Ob koncu leta (31. 12. 2025) je bilo uporabnikom Miklošičeve knjižnice – FPNM na voljo 164.846 enot knjižničnega gradiva, in sicer 65.837 enot v prostem pristopu in v depozu 99.009 enot knjižničnega gradiva v skladišču, ki je prav tako dostopno takoj – ni čakalne vrste. Prosti pristop je prijeten za uporabnike, glede vzdrževanja in urejanja fonda za zaposlene v knjižnici je zelo zahteven.

Gradivo morajo strokovne knjižnične delavke dnevno urejati in zlagati, saj potekajo rezervacije gradiva dnevno zelo dinamično. Veliko časa porabijo za urejanje prostega pristopa. V letu 2023 so knjižnične delavke aktivirale Lokator knjig. S pomočjo te aplikacije uporabniki lažje najdejo gradivo na policah v prostem pristopu. So edina knjižnica UM, ki nudi to storitev svojim uporabnikom.

[Dokument o upravljanju, izgradnji in razvoju knjižnične zbirke ter zagotavljanju dostopa do elektronskih informacijskih virov knjižnic Univerze v Mariboru](#) je objavljen na spletni strani Miklošičeve knjižnice – FPNM.

**Preglednica 4.4-3: Knjižno gradivo po načinu dobave**

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Nabava</b>	784	735	1.394	1.214	785
<b>Darovi</b>	447	413	944	986	1.028
<b>Obvezni izvod inštitucije</b>	70	81	89	95	318
<b>Zamenjava</b>	67	42	46	52	59
<b>Skupaj</b>	1.368	1.271	2.473	2.347	2.190

**Preglednica 4.4-4: Letni prirast gradiva**

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Knjižno gradivo</b>	1.332	1.171	2.325	2.080	1.716
<b>Neknjižno gradivo</b>	36	100	148	267	474
<b>Skupaj</b>	1.368	1.271	2.473	2.347	2.190

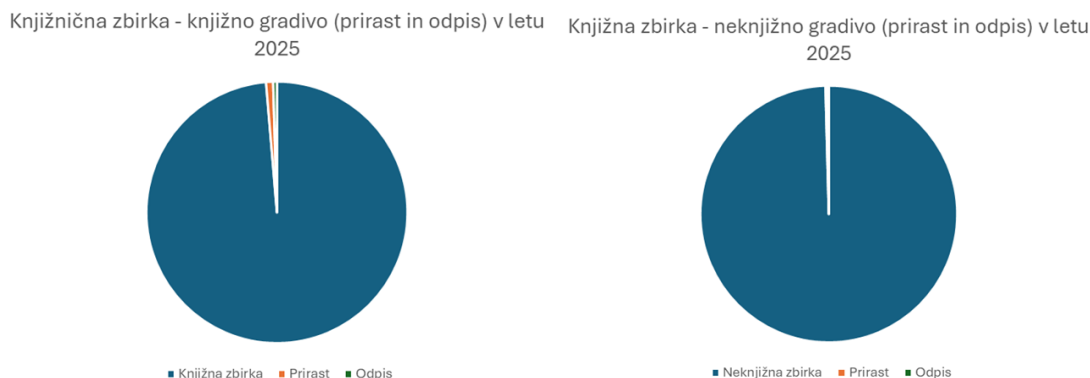
#### 4.4.3.1 Knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih (založenost knjižnice, dostopnost gradiva)

Iz Statističnega vprašalnika o delu visokošolske knjižnice za leto 2025 in statistik iz lokalne baze knjižnice za leto 2025 so podatki prikazani v preglednici 4.4-5 in na grafu 4.4-2: Knjižnična zbirka - knjižno in neknjižno gradivo (prirast in odpis) v letu 2025.

**Preglednica 4.4-5: Knjižnična zbirka, prirast in odpis v letu 2025**

	Knjižno gradivo	Neknjižno gradivo
<b>Knjižna zbirka</b>	151.028	13.818
<b>Prirast</b>	1.332	36
<b>Odpis</b>	713	22

#### Graf 4.4-2: Knjižnična zbirka (knjižno in neknjižno gradivo) in odpis v letu 2025



Ob koncu leta 2024 (31. 12. 2024) je bilo stanje knjižničnega fonda 164.208 zapisov. Preglednica 4.4-6 kaže realno stanje knjižničnega fonda ob koncu leta 2024.

#### Preglednica 4.4-6: Stanje knjižničnega gradiva ob koncu leta

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Knjige, brošure</b>	119.193	118.760	118.055	116.559	115.692
<b>Zaključna dela</b>	18.044	17.989	17.922	17.857	17.795
<b>Serijske publikacije</b>	13.791	13.650	13.490	13.461	13.238
<b>Neknjižno gradivo</b>	13.818	13.807	13.715	13.581	13.328
<b>Skupaj</b>	164.846	164.206	163.182	161.482	160.053

#### 4.4.3.2 Elektronski viri (dostopnost)

Nabavo elektronskih virov za UM izvaja UKM, ki skrbi za nabavo mednarodne znanstvene literature in podatkovnih zbirk (skupna prijava na razpis ARIS). Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in UKM.

Skupni podatki o dostopnosti elektronskih virov za vse fakultete, ki so članice UM, so za leto 2025 prikazani v Samoevalvacijskem poročilu UKM za leto 2025 pri poglavju 1.4.2 Elektronski viri.

Dostop do elektronskih virov za zaposlene in študente omogoča UKM. Seznam naročenih virov je dostopen na [spletnih straneh UKM](#). Na tem mestu UKM pripravlja tudi seznam zaupanja vrednih [odprtodostopnih virov](#).

Članice skupaj gradijo [Digitalno knjižnico Univerze v Mariboru](#), ki zraven zaključnih del študentov omogoča vnos znanstvenih člankov in raziskovalnih podatkov, s čimer je DKUM mesto, kjer se v elektronski obliki na enem mestu zbira znanstvena dediščina univerze.

#### 4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

Dela v knjižnici so avtomatizirana, zaposlene strokovne delavke imajo aktivne licence za več segmentov dela (Izposoja, Nabava, Medknjižnična, Katalogizacija ...), uporabnike vpišejo v bazo članov knjižnic UM. Študentje UM so v letu 2025 prvič dobili samo elektronsko študentsko izkaznico. V knjižnicah UM so se

lahko identificirali s pomočjo črtne kode vpisne številke knjižnice s pomočjo čitalnika črtnih kod (mCOBISS – mobilna aplikacija). Člani Zadolžnico podpišejo na podpisno tablico in dobijo izvod (elektronsko zadolžnico) na svoj uradni elektronski naslov. Podatki se shranijo v elektronski arhiv, tako v knjižnici skrbijo za čim boljši ekološki odtis in okolje (racionalna raba materiala). V Miklošičevi knjižnici – FPNM sta fizična izposoja knjižničnega gradiva in fizični obisk visoka, zato so v letu 2023 knjižnične delavke za svoje uporabnike aktivirale Lokator knjig. S pomočjo te aplikacije uporabniki hitreje in lažje najdejo fizično gradivo na policah. Je edina knjižnica UM, ki nudi to storitev za svoje uporabnike. Uporabniki so navdušeni. V knjižnici za leto 2025 opozarjajo na povečan obseg dela na enoto vpisa, vnos vseh projektov v dCOBISS (APC) in DKUM (zaključna in ne zaključna dela) za vse tri fakultete (od leta 2016 naprej in tekoče v prihodnosti). Opozarjajo na prehod na novo programsko okolje (COBISS Cat in COBISS Lib), prehod na posodobljeni iskalnik COBISS Plus ... V letu 2025 so na UM prešli na mDOC+ (potni nalogi, plačilne listine) ...

Povečan obseg dela je tudi sodelovanje z vodji programskih skupin in z nosilci predmetov zaradi nakupa obvezne študijske literature, ki jo mora knjižnica po zakonodaji imeti v svojem fondu. Poudarjena je tudi pomembnost sporočanja naslovov obvezne in priporočene literature za nakup gradiva v knjižnici in povečan obseg delovanja za potrebe aplikacije za elektronsko učno gradivo.

V knjižnici morajo po zakonu na vsakih pet let izvesti inventuro knjižničnega fonda. Tako so inventuro v Miklošičevi knjižnici – FPNM knjižnične delavke izvedle od 17. julija do 4. avgusta 2023. Naslednja inventura bo leta 2028.

Izobraževanja uporabnikov v knjižnici poteka na več načinov. Strokovne knjižnične delavke Miklošičeve knjižnice – FPNM so pripravile [navodila in informacije](#), ki so objavljene na spletni strani Miklošičeve knjižnice – FPNM (Navodila za uporabo knjižničnih storitev). V letu 2025 so strokovne knjižnične delavke izvedle 13 skupinskih izobraževanj (229 uporabnikov) v prostoru knjižnice; 891 individualnih izobraževanj in 592 izobraževanj na daljavo. Skupaj torej 1.120 uporabnikov, za kar so porabile 243 ur. Izkušnje kažejo, da je takšen način izobraževanja za uporabnike sprejemljiv in učinkovit. Uporabniki si želijo več osebnega stika.

V knjižnici skrbijo za najvišjo možno stopnjo varnosti glede zdravja. Beležijo prisotnost (obisk) članov in uporabo čitalnice ter uporabljene čitalniške prostore sproti pripravijo za novega člana.

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe visokošolskim knjižnicam v Preglednici 4 nalaga izpolnjevanje pogojev za vpis v Razvid knjižnic. Veliko dela strokovnih knjižničnih delavk v knjižnici je bilo preusmerjeno v izpolnitev predpisanih nalog. [Dokument](#) se nahaja na spletni strani knjižnice.

Na spletni strani knjižnice je tudi seznam študijske literature, in sicer ločeno za UM FF, UM PEF in UM FNM. Aktivna COBISS.SI številka omogoča [vpogled dostopnosti študijske literature](#). Literaturo so v knjižnici za vse tri fakultete pregledale strokovne knjižnične delavke same. Na spletni strani knjižnice sta pod zavihkom [Predlogi za nakup](#) obrazca za nakup domače in tuje literature. Strategija KISUM je v postopku potrjevanja.

#### 4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti in ugotavljanje pogojev za izvajanje knjižnične javne službe

##### Izpolnjevanje minimalnih vrednosti pogojev za izvajanje knjižnične javne službe

Visokošolska knjižnica ima odločbo o izpolnjevanju pogojev za izvajanje knjižnične javne službe:

– Da, izpolnjuje vse pogoje (številka in datum odločbe)

61205-21/2024-2, 29. 5. 2024, Miklošičeva knjižnica - FPNM izpolnjuje vse pogoje.

1) Število uporabniških mest na potencialnega uporabnika. Miklošičeva knjižnica – FPNM ima ustrezno število čitalniških mest na potencialnega uporabnika (0,05).

2) Neto uporabna površina knjižnice (v m<sup>2</sup>) na potencialnega uporabnika v Miklošičevi knjižnici – FPNM je ustrezna (0,30).

3) Povprečna tedenska odprtost knjižnice na enoto (storitveno mesto) knjižnice je ustrezna (33,8). Knjižnica je odprta vsak dan, od 8.00 do 14.00, ob sredah od 8.00 do 17.00. Študijska soba je za uporabnike na voljo od ponedeljka do petka od 7.30 do 20.30. Poletni odpiralni čas je prilagojen razmeram.

4) Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na potencialnega uporabnika je ustrezen. Kupujemo obvezno študijsko literaturo. Opozarjamo na prostorsko stisko. Redno odpisujemo gradivo, da lahko v knjižnični fond umestimo novitete (0,45).

5) Število elektronskih knjig in serijskih publikacij, dostopnih na daljavo, na potencialnega uporabnika je 1.534,49 knjig, kar je ustrezno. Knjižnice UM namreč po dogovoru elektronske vire kupujemo in sofinanciramo v sodelovanju z vsemi knjižnicami članicami UM. Prednost nakupa elektronskih virov je dostopnost in prihranek prostora na policah v prostem dostopu in v depoju za nakup tiskanih izvodov. Seveda je tudi ekološko. Vse članice UM namenijo veliko sredstev za dostop do e-virov, zato je nakup tiskanih enot manjši.

6) Število podatkovnih zbirk na potencialnega uporabnika je ustrezno, in sicer znaša v letu 2023 8,32; 2024 25,27 in v letu 2025 275,11.

7) Delež (odstotek) aktivnih članov knjižnice (študentov in zaposlenih na visokošolskem zavodu) glede na število potencialnih uporabnikov je visok (118,54 % 2023; 99,77 % 2024 in 98,94 % 2025). Strokovne knjižnične delavke aktivno in redno vabijo uporabnike, da postanejo člani knjižnice (elektronska pošta, vpis na daljavo).

8) Število izposojenih enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih na potencialnega uporabnika je visoko, znaša 34,41 v letu 2023; 33,59 v letu 2024 in v letu 2025 34,45 enot na posameznika.

9) Število prevzetih in izposojenih vsebinskih enot iz elektronskih informacijskih virov, ki jih knjižnica gradi ali upravlja, na potencialnega uporabnika je več kot 52,17 v letu 2023 enot na posameznika. Kazalnik 9 za celotno UM bo za leto 2025 UKM prikazala v prilogi svojega SEP.

10) Število ur organiziranih oblik izobraževanja uporabnikov na potencialnega uporabnika je v letu 2023 9,44; v letu 2024 11,41 in v letu 2025 9,05 ur. Izvedli so 13 skupinskih izobraževanj po oddelkih fakultet v prostorih knjižnice. Tak način je zelo učinkovit. Veliko je bilo tudi individualnega izobraževanja, s poudarkom na individualno izobraževanje s pomočjo elektronske pošte, na daljavo.

Uporabniki so zelo zadovoljni in hvaležni za pomoč, ki jo dobijo tudi izven delovnega časa in v izrednih razmerah takoj. Glede izobraževanja poudarjajo, da je zelo pomemben osebni stik.

11) Število bibliografskih zapisov v sistemu COBISS.SI za osebne bibliografije zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ strokovnega knjižničnega delavca znaša v letu 2023 2.136,33; v letu 2024 983 enot in v letu 2025 1.037,20. Zaradi povečanega obsega dela več strokovnih knjižničnih delavk sodeluje in vnaša enote za potrebe bibliografij. Tudi postopki vnosa so se podaljšali in podvojili (tiskano in elektronsko COBISS.SI, DKUM, dCOBISS (APC-ji), komunikacija z drugimi strokovnimi službami). Količina vnosov in pestrost obdelave (področje vzgoje in izobraževanja, družboslovja in humanistike ter naravoslovja in matematike), dinamika dela, hitre spremembe v družbi (splet, blogi, repozitoriji ...), primeri, kjer praksa prehiteva teorijo (raziskovalno sodelovanje, kako vnesti določeno enoto; delo z raziskovalnimi podatki ...), dvojni vnosi enega naslova (tiskano in elektronsko) in tudi vseh enot za določene naslove (Slavia Centralis, Regija za geografijo, Revija za elementarno izobraževanje, Dianoiia, Zbirka Zora) zahteva zelo dobro organizacijo dela, strokovno, natančno uporabo različnih tipov dokumentov in postopkov obdelave ter dobro sodelovanje in komunikacijo z avtorji. Pojav novih tipov vnosov bibliografskih enot narekuje razvoj. V knjižnici smo izčrpali lastne vire. Prosimo za dodatno delovno silo (študentsko delo ali redne zaposlitve v knjižnici).

12) Število aktivnih članov knjižnice na EPZ strokovnih knjižničnih in drugih strokovnih delavcev knjižnice je v letu 2023 420,64; 2024 375,00 in v letu 2025 497,50 aktivnih članov na zaposlenega strokovnega knjižničnega delavca. Upoštevati moramo koničaste obremenitve v času študijskega procesa, poleti so uporabniki na dopustu ...

13) Delež (odstotek) sredstev za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda je v letu 2023 3,72 %; 2024 3,52 % in v letu 2025 3,49 %.

14) Delež (odstotek) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice je v letu 2023 21,64 %; 2024 27,63 % in v letu 2025 24,62 %.

15) Delež (odstotek) stroškov za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva je v letu 2023 56,18 %; 2024 61,95 in v letu 2025 68,49 %. Veliko denarja gre za nakup elektronskih virov in posledično je manjši nakup tiskanih izvodov gradiva.

16) Da. [Dokument o upravljanju, izgradnji in razvoju knjižnične zbirke ter zagotavljanju dostopa do elektronskih informacijskih virov knjižnic Univerze v Mariboru](#) se nahaja na spletni strani Miklošičeve knjižnice – FPNM.

17) Ne. Pisni dokument z natančno opredeljenimi strateškimi in dolgoročnimi cilji, ukrepi za njegovo udejanjanje, izhodiščnimi in ciljnimi vrednostmi ter kazalci, s katerimi lahko spremljamo doseganje ciljnih vrednosti na UM, je pripravljen. Dokument je v postopku potrjevanja. Ko bo dokument pripravljen in potrjen na UM, bo na voljo vsem knjižnicam UM.

#### 4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

FNM UM se pri svojem delovanju trudi obnašati čim bolj trajnostno. Na strehi so montirane sončne celice kot vir čiste energije. Pri razpisih za delovna mesta se upošteva enakost med spoloma. Pri javnem naročanju upoštevamo pravila »Zelenega javnega naročanja«. Zbiranje odpadkov je ločeno. Tako pri

delu kot zaposlenih je prisotna skrb za varčevanje z vodo in energijo. Prostori se ogrevajo iz toplovodnega omrežja.

Informacije na temo skrbi za okolje in trajnostnega razvoja se zaposlenim in študentom posredujejo na spletni strani fakultete, v internih glasilih itd. Veliko tem o trajnostnem razvoju in okolju je vpletenih že v sam študijski proces, saj smo fakulteta s poudarkom na naravoslovnih vedah in matematiki, o skrbi za okolje in trajnostni razvoj pa moramo poučevati in ozaveščati tudi bodoče učitelje naravoslovnih predmetov, matematike in tehnike.

Močna vpletenost FNM UM v skrbi za okolje in trajnostni razvoj se odraža v številnih projektih, v katere so bili vključeni zaposleni v letu 2025 in obravnavajo naslednje teme:

- Analiza obremenitve zunanega zraka z alergenim cvetnim prahom;
- Integracija dveh avtohtonih pasem drobnice v mešani pašni sistem; etologija, genomika, produktivnost in biotska raznovrstnost travišč;
- Vpliv mehanike in topologije membrane na celično ujetje bakterij, virionov in anorganskih delcev;
- Izvedba popisa hroščov na območju Preddvora; Črni kosec, Rogač, Buckov kozliček in Močvirski krešič;
- Popis brazilskega rmanca (*Myriophyllum aquaticum*) v potoku Črnec, od izvira do izliva v Ledavo;
- Priprava elaborata presaditve orhidej ter fizična presaditev orhidej na lokaciji HE Formin;
- Kartiranje habitatnih tipov v brakični laguni Naravnega rezervata Škocjanski zatok v okviru projekta ReCo – Restore to Connect (Program Interreg Srednja Evropa 2021 – 2027);
- Vključevanje vodnih teles v agrosistemi s ciljem vzpostavljanja vročih točk biodiverzitete na kmetijskih gospodarstvih in izboljšanja potenciala kmetijskih zemljišč v času podnebnih sprememb;
- Kmetovanje za ohranjanje vrstno pestrih travišč s prenosom znanja na kmeta;
- Vrtovi in parki kot zeleni varuhi biotske raznovrstnosti in katalizatorji znanja za blažitev podnebnih sprememb;
- Spodbujanje zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja za ohranjanje biotske raznovrstnosti in nočnih habitatov v jadransko-jonski regiji;
- Biotehnoške inovacije za trajnostno recikliranje ploščatih zaslonov;
- Youth Leading the Green Shift – EcoEd;
- Razvoj laboratorijskega bioprocesa za proizvodnjo trajnostno obarvane bakterijske celuloze;
- Iskanje novih antimikrobnih učinkovin talnih mikroorganizmov za boj proti patogenim bakterijam;
- Razvoj in krepitev kompetenc za trajnostni razvoj in finančno pismenost, Sklop 1, EN-VIR-GO, Sklop 2, FINA-PISMA.

#### 4.6 PREDNOSTI

- 1) Visok delež sredstev za znanstvenoraziskovalno in razvojno dejavnost (sredstva ARIS, državni proračun sredstev EU, ostala sredstva EU).
- 2) Številni projekti na temo skrbi za okolje in trajnostnega razvoja.
- 3) Miklošičeva knjižnica FPNM
  - Avtomatiziran sistem izposoje gradiva (naročanje, rezerviranje gradiva na daljavo) za vse uporabnike.
  - Poenoten podpis na elektronsko tablico (e-zadolžnice, e-arhiv), ekološka osveščenost.
  - Digitalna knjižnica Univerze v Mariboru (DKUM). Repozitorij zaključnih in ne zaključnih del Univerze v Mariboru. Omogoča arhiviranje, hrambo in dostopanje do digitalnih oblik del Univerze v Mariboru. Na voljo je tudi za shranjevanje raziskovalnih podatkov.

- dCOBISS (vnos projektov in APC-jev – povrnitev stroškov za objavo člankov).
- Ena knjižnica za tri fakultete (članice UM). Vse dejavnosti knjižnice lahko člani opravljajo na enem mestu, kar je ugodneje in učinkoviteje. Vsa potrdila, ki jih študentje potrebujejo za dokončanje študija, knjižnica pošilja na uradne elektronske naslove.
- Gradivo Miklošičeve knjižnice – FPNM je na voljo vsem članom UM. V dogovoru in po enotnem ceniku UM so vpeljali pošiljanje gradiv na dom.
- Poenoteno delo na področju bibliotekarske stroke.
- Na spletni strani Miklošičeve knjižnice – FPNM so objavljena navodila za pomoč uporabnikom pri uporabi in iskanju informacij in storitev za potrebe študija, projektov, bibliografij in raziskav.
- Seznam študijske literature, in sicer za Filozofsko fakulteto, Pedagoško fakultete in Fakulteto za naravoslovje in matematiko.
- Predlogi za nakup gradiva s priloženima preglednicama za slovenske in tuje knjige.
- Knjižnica omogoča članom s posebnim statusom dodaten vhod v prostore knjižnice. Knjižnične delavke Miklošičeve knjižnice – FPNM nudijo individualno pomoč pri storitvah knjižnice uporabnikom za potrebe storitev knjižnice (rezervacije, naročanje in iskanje gradiva). Pri vpisu članov s posebnim statusom v knjižnico le-tim zagotavljajo ustrezne prilagoditve.
- Skupna študijska soba za vse uporabnike Miklošičeve knjižnice – FPNM.

#### 4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Kljub temu da se prihodki na študenta iz leta v leto povišujejo, pa to ne spremeni dejstva, da so za področje naravoslovnih ved ti prihodki prenizki. Vodstvo fakultete naj v pogajanjih z vodstvom univerze dosega povečanje sredstev do višine, ki bo primerljiva s sredstvi, ki jih prejema istovrstni študijski programi na Univerzi v Ljubljani, kar bo omogočalo razvoj izobraževalne dejavnosti in kadrovskega razvoja fakultete.
2. Vodstvo naj si še naprej prizadeva, da bo UM prepoznala prednosti programskih skupin, v katerih je vključenih več inštitucij (tudi če vodja programske skupine ni z UM) in omogoči pridobivanje mladih raziskovalcev tudi na te programske skupine (tako kot to omogoča Univerza v Ljubljani).
3. Vodstvo FNM naj doseže, da se prekomerno poračunana sredstva s FERI in FKKT povrnejo FNM.
4. Prizadevati si je potrebno za nadaljevanje procesov za izgradnjo nove stavbe FNM.
5. Miklošičeva knjižnica FPNM:
  - Zagotovitev dodatne delovne sile za opravljanje tekočega dela v knjižnici (študentsko delo na izposoji, redna zaposlitev).
  - Sistemsko sprotno sporočanje obvezne študijske literature in novitet za potrebe študija, študijskega procesa, znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti na UM.
  - Enotno delovanje za nakup gradiva (prednostni nakup obvezne študijske literature).
  - Izvajanje usposabljanja uporabnikov knjižnice bi lahko vključili v študijske programe vseh treh članic.

## 5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

### 5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti na Fakulteti za naravoslovje in matematiko je usklajen s pravnimi akti Univerze v Mariboru in zahtevami Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu. Obsega vse procese, ki so pomembni za delovanje fakultete (izobraževanje, raziskovanje, strokovno delo, podporne dejavnosti). Vsi procesi delujejo po načelu PDCA (načrtovanje – izvedba – preverjanje – ukrepanje). Za načrtovanje procesov in preventivno ter korektivno ukrepanje je odgovorno vodstvo fakultete, za izvajanje vsi izvajalci, za nadzor (preverjanje) pa senat in študentski svet. Komisija za ocenjevanje kakovosti vsako leto preuči, kako na posameznih področjih poteka sprotne samoevalvacije procesov, preverja zaključevanje zank kakovosti ter poda predloge za izboljšanje. Na tej osnovi se v obravnavah na komisijah in organih fakultete oblikujejo ukrepi, ki se nato vgrajujejo v akcijski načrt fakultete.

V strategiji FNM za obdobje 2022 – 2032 je pomembna strateška usmeritev, da bo razvoj fakultete temeljil na stalnem razvoju kulture kakovosti in da bo fakulteta sistem kakovosti razvijala tako, da bo zagotavljal učinkovito podporo doseganju strateških ciljev fakultete in univerze. Komisija za ocenjevanje kakovosti na FNM UM je prevzela nalogo razvoja sistema in kulture kakovosti na fakulteti. Zaključevanje zank kakovosti na vseh področjih je razvidno iz samoevalvacijskih poročil fakultete in posameznih študijskih programov.

V letu 2025 je imela FNM UM prodekana za kakovost, ki je bil vabljen tudi na seje KOK FNM. Tako je FNM UM dobila tudi vezni člen med KOK FNM in vodstvom, kar je prispevalo k večji pretočnosti informacij. Žal je prodekan v januarju 2026 odstopil. Vodenje resorja kakovosti je prevzela prodekanica prof. dr. Mateja Ploj Vrtič, ki je v preteklosti že bila članica in tudi predsednica KOK FNM.

V januarju 2025 je potekala tudi notranja evalvacija študijskega programa za izpopolnjevanje izobrazbe »Poučevanje Naravoslovja v 6. in 7. razredu osnovne šole«. Notranja evalvacija je potekala hkrati za vse študijske programe izpopolnjevanja izobrazbe na treh članicah UM, ki sobivamo v stavbi. V poročilu evalvatorjev na naš program ni bilo podanih pripomb in priložnosti za izboljšanje.

V letu 2025 je fakulteta tudi podala odzivno poročilo NAKVISu na vzorčno evalvacijo študijskega programa 3. stopnje Tehnika - področje izobraževanja, ki jo je NAKVIS izvedel leta 2023.

### 5.2 Samoevalvacija

Na FNM izvajamo redno samoevalvacijo fakultete in študijskih programov. Samoevalvacijska poročila študijskih programov pripravljajo vodje ali koordinatorji študijskih programov, samoevalvacija pa temelji na vključevanju vseh relevantnih deležnikov (akademskega kadra, študentov, zunanjih sodelavcev, diplomantov, zaposlovalcev). Samoevalvacijska poročila študijskih programov so objavljena na intranetu univerze, povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov pa so priloga samoevalvacijskega poročila fakultete.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete pripravlja Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM, pri pripravi pa sodelujejo strokovne službe in sodelavci vseh organizacijskih enot Fakultete za naravoslovje in matematiko ter Miklošičeve knjižnice FPNM. V KOK FNM so zastopani predstavniki vseh oddelkov fakultete, predstavnica strokovnih služb in študenti. Prav tako so v KOK zastopani tako visokošolski

učitelji kot visokošolski sodelavci. Komisija se sestaja mesečno, v času priprave samoevalvacijskega poročila fakultete pa dvakrat na mesec. Zapisniki KOK so objavljeni na intranetu fakultete in dostopni vsem zaposlenim.

KOK spremlja dejavnost fakultete na vseh področjih skozi vse leto in skozi oči vseh relevantnih deležnikov ter tako izvaja sprotne samoevalvacije, kjer je le mogoče. Poleg analiz, ki so razvidne iz predhodnih točk SEP FNM, je KOK v letu 2025 izvedla še naslednje aktivnosti in z ugotovitvami sproti seznanjala vodstvo in tudi predlagala ukrepanje, kjer je to bilo relevantno. Podrobno je pregledala samoevalvacijska poročila študijskih programov in podala predloge za izboljšanje. Obravnavala je analizo o potrebah učiteljev naravoslovnih predmetov po posameznih smereh v prihodnjih letih v naši regiji. Določila je metodologijo za pregled obremenitev akademskega kadra po področjih in naredila pregled obremenitev ter jih analizirala, analizirala pa je tudi vključevanja zunanjih sodelavcev in sodelavcev z drugih fakultet v izvedbo študijskega procesa na FNM.

Predlog samoevalvacijskega poročila fakultete KOK FNM preda vodstvu fakultete, senatu in študentskemu svetu in v pripravi končnega poročila po presoji upošteva prejete pripombe. Končno poročilo obravnavata senat fakultete in študentski svet. Samoevalvacijsko poročilo fakultete je javno objavljeno na spletni strani fakultete. Z izsledki samoevalvacije so seznanjeni vsi zaposleni na Akademskem zboru, kamor se povabi tudi vse nepedagoške sodelavce (zbor delavcev). Študente o izsledkih samoevalvacije seznanijo študentski predstavniki in vodje študijskih programov. Zunanji deležniki so z ugotovitvami seznanjeni v neformalnih razgovorih in z javno objavo poročila na spletni strani. V predhodnih SEP FNM je bilo predlagano, da vodstvo premisli tudi o bolj sistemskem seznanjanju zunanjih deležnikov s ključnimi izsledki samoevalvacije in načrtovanimi ukrepi, morda preko programskih svetov fakultete, a je vodstvo mnenja, da javna objava zadošča.

### 5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

Akcijski načrt Fakultete za naravoslovje in matematiko temelji na zastavljenih strateških smernicah in ciljnih fakultete v obdobju 2022 – 2032. Zastavljen je za obdobje 2022 – 2026. V skupaj 10 strateških usmeritvah je zastavljenih 56 strateških ciljev in 87 ukrepov. Posamezni ukrep naslavlja več strateških ciljev. Pregled realizacije akcijskega načrta je v [prilogi](#). Ukrepi imajo različne roke realizacije. V pregledu za leto 2025 so vključeni ukrepi, za katere je bil rok realizacije v letu 2025, pri tistih, kjer rok realizacije še ni bil v letu 2025, pa je dopisano, na kateri stopnji realizacije je izvedba. Na grafu 5.3-1 podajamo število ukrepov, ki so bili načrtovani, da se izvedejo (dokončajo) v letu 2025 (vključno s tistimi, ki so se prenesli v leto 2025), in tistih, kjer izvedba teče vsako leto. Skupaj je bilo takih ukrepov 75.

V letu 2024 je vodstvo izvedlo letni pregled realizacije akcijskega načrta. V letu 2025 pa je vodstvo upoštevalo priložnost, zapisano v prejšnjem samoevalvacijskem poročilu, da se pregled realizacije izvede vsaj dvakrat na leto. KOK je pregled, ki je bil narejen v septembru 2025, po spletu okoliščin prejela šele proti koncu leta. Na organih in komisijah FNM polletni pregled ni bil obravnavan. KOK je pisno podala opažanja in predloge na polletni pregled. Letno realizacijo akcijskega načrta je KOK v analizo prejela 12. 2. 2026, to je skoraj mesec dni prej kot v letu 2025. Vodstvo je torej upoštevalo priložnost, zapisano v prejšnjem samoevalvacijskem poročilu.

Ob pripravi samoevalvacijskega poročila realizacija akcijskega načrta še ni bila obravnavana na organih fakultete. Iz pregleda letne realizacije akcijskega načrta je razvidno, da se vodstvo s številnimi ukrepi v akcijskem načrtu ne strinja. Pogosto je napisano, da je ukrep zastavilo prejšnje vodstvo. Glede tega KOK izpostavlja, da je akcijski načrt fakultete bil pripravljen na osnovi strateškega načrta, ki je bil pripravljen z vključitvijo vseh oddelkov na fakulteti, strokovnih služb, študentov in tudi zunanjih

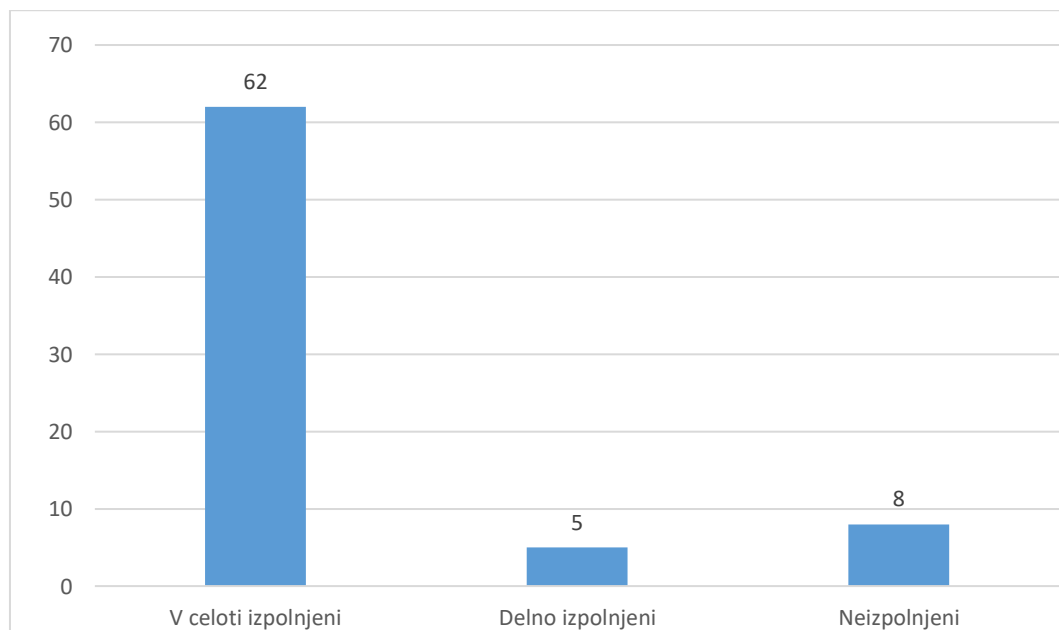
deležnikov. Skupaj s strateškim načrtom so na Senatu FNM UM bili potrjeni tudi ključni ukrepi za doseganje strateških ciljev, ki so se nato vključili v akcijski načrt za obdobje 2022 – 2026. Od leta 2022 je seveda prišlo do več sprememb in nekateri ukrepi v akcijskem načrtu morda niso več smiselni ali potrebni, zato se lahko ob potrditvi na organih fakultete izločijo iz akcijskega načrta.

Obstoječi akcijski načrt velja še za leto 2026. V kolikor vodstvo pripravlja nov akcijski načrt že za leto 2026, predlagamo, da v njem naslovi ukrepe iz aktualnega akcijskega načrta, ki še niso realizirani, ali utemelji, zakaj naj bi se posamezen ukrep izločil. Več priložnosti za izboljšanje akcijskega načrta FNM UM je v preteklih samoevalvacijah podala tudi KOK FNM in predlaga, da se preučijo pri pripravi novega akcijskega načrta.

Pri pregledu realizacije akcijskega načrta za leto 2025 je KOK FNM ugotovila, da pri nekaterih ukrepih ni napisano, ali je ukrep realiziran ali ne. V takih primerih je tam iz vsebinskih komentarjev in zapisanih vrednosti kazalnikov ocenila stopnjo realizacije ukrepa (realiziran, delno realiziran, ni realiziran). Komentarji so zapisani tudi pri nekaterih ukrepih, ki so bili izvedeni že v preteklih letih (torej so realizirani), sedaj pa so ti ukrepi komentirani kot nerealizirani. Te ukrepe je KOK izločila iz nabora ukrepov v letu 2025, saj so bili realizirani že v prejšnjih letih. Nekateri komentarji so ostali zapisani za polletno realizacijo, a je iz njih razvidno, da je ukrep že ob polletnem pregledu bil realiziran.

Ob upoštevanju zgoraj zapisanega KOK FNM ugotavlja, da je v letu 2025 bilo aktivnih 75 ukrepov, 62 jih je bilo realiziranih, 5 delno realiziranih in 8 nerealiziranih (graf 5.3-1), pri čemer je ocenila, da je samo 8 ključnih ukrepov, ki so delno realizirani ali nerealizirani. Vse predloge je KOK posredovala vodstvu, zapisani pa so zapisniku 2. izredne seje KOK FNM z dne 3. 3. 2026, ki je objavljen na spletni strani fakultete in preko gesla dostopen vsem zaposlenim na fakulteti.

**Graf 5.3-1: Grafični prikaz razmerja med izpolnjenimi, delno izpolnjenimi in neizpolnjenimi ukrepi iz preteklega akcijskega načrta**



Kot pomembnejše nerealizirane ali delno realizirane ukrepe iz obdobja 2022 – 2025 na tem mestu izpostavljamo ukrepe **U1.2** (V razpisu tem magistrskih del ponuditi tudi somentorje iz drugih oddelkov - to je ukrep s področja interdisciplinarnega povezovanja), **U1.10** (Obravnava pravil in postopkov za

izvajanje kadrovske politike, ki bo vzpodbujala kakovostno znanstvenoraziskovalno, pedagoško in strokovno delo), **U4.6** (Vzpostaviti povezave med študenti na naših študijskih programih in programih v tujini, npr. v okviru izvedb skupnih raziskovalnih nalog – ukrep s področja »internacionalizacije doma«), **U4.9: K4.9.3** (Nabor stimulativnih ukrepov za daljšo mobilnost), **U6.1** (Aktivnosti za spodbujanje študentov k odgovornemu izpolnjevanju študentskih anket – neizvedena letna aktivnost), **U7.5** (Intenzivnejše pridobivanje mnenj zaposlovalcev in ponudnikov ter mentorjev strokovne prakse. Pripraviti postopek pridobivanja mnenj in vsebin... - ukrep je pomemben predvsem za pedagoške študijske programe, kjer je strokovna praksa obvezna), **U7.8** (Letni pregled doseganja zastavljenih strateških ciljev in po potrebi dopolnitev Akcijskega načrta, ki vključuje predloge in priporočila SEP FNM ter evalvatorjev NAKVIS...), **U10.4** (V celoti v angleščino prevesti ključne dele spletnih strani FNM UM - ta ukrep že vrsto let ostaja nerealiziran; KOK FNM predlaga, da se za prevod uporabi umetno inteligenco in se tako narejen prevod lektorira).

#### 5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo, kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni [povezavi](#).

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

1. vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
2. interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
3. povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
4. izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
5. primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
6. zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
7. pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
8. učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

**Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je [priloga](#) in sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov v celoti so dostopna po potrebi oziroma na zahtevo.**

Za š. l. 2024/2025 je bilo treba samoevalvacijska poročila študijskih programov oddati do konca meseca februarja, v preteklih letih pa do konca marca. Rok je bil prestavljen zato, da bi se vsa samoevalvacijska poročila študijskih programov analizirala pred zaključkom SEP FNM. Vendar se na FNM izvaja toliko študijskih programov, da temeljit pregled v tako kratkem času ni možen, saj je treba v začetku marca že dokončevati SEP FNM, da se ga lahko da še pravi čas v branje vodstvu, študentom in zaposlenim na FNM, če želimo, da so informacije in analize v poročilu čimbolj celovite. V prejšnjih letih je KOK FNM samoevalvacijska poročila študijskih programov obravnavala v treh zaporednih sejah po oddanem SEP FNM in tako načrtuje tudi v prihodnje. O vseh ugotovitvah sproti obvešča vodstvo fakultete, tako da se korekcijski ukrepi že lahko pričnejo izvajati tekom leta, ne glede na to, ali so zapisani med priložnostmi v tem poročilu ali ne. Ob pregledu SEP ŠP za š. l. 2023/2024 je KOK FNM ugotovila:

- Številni predlogi, ki jih je KOK podala leto poprej, so bili upoštevani.
- Ključni problem ostaja načrtovanje sprememb študijskih programov. Čeprav se spremembe v številnih SEP ŠP niso načrtovale, je Komisija za študijsko dejavnost do 15. 4. 2025, ko je bil rok za oddajo sprememb študijskih programov, prejela številne spremembe, ki niso bile v SEP ŠP niti omenjene, kaj šele utemeljene. Utemeljitev je zato zahtevala naknadno. Zavedanje, da je SEP ŠP namenjen (tudi) analizi po potrebnih spremembah na študijskem programu, je na nekaterih študijskih programih šele treba razviti.
- Samoevalvacijska poročila se na nekaterih oddelkih ne obravnavajo na seji oddelka, kar je lahko eden od razlogov, da ne vsebujejo potrebnih sprememb študijskih programov in slednje zaposleni posredujejo šele takrat, ko se jih pozove k oddaji predlogov za spremembe.
- KOK je ponovno opozorila, da ni dovolj, da se v SEP ŠP opiše sistem praktičnega usposabljanja, podatki je treba analizo izvedbe za preteklo študijsko leto, in sicer z vidika vseh deležnikov.
- Ukrepi, navedeni na koncu SEP ŠP, morajo biti utemeljeni v predhodnih točkah SEP ŠP. Stalne aktivnosti se ne navajajo med ukrepi.
- Posamezni SEP ŠP še vedno vsebujejo opis študijskega programa (kar je vsako leto bolj ali manj enako). SEP ŠP namenjen evalvaciji tega, kar se je na programu dogajalo v evalviranem letu.
- Ponekod so navedeni samo podatki, manjkajo pa analize. Ponekod tudi ni večletnih trendov in njihove analize.

Kot zapisano zgoraj, bo KOK samoevalvacijska poročila študijskih programov podrobno obravnavala po dokončanju samoevalvacijskega poročila fakultete. Do dokončanja tega poročila pa je že ugotovila, da je predlog glede analize praktičnega usposabljanja na pedagoških študijskih programih, kjer je praksa obvezna, bil upoštevan.

## 5.5 PREDNOSTI

1. Komisija za ocenjevanje kakovosti je sestavljena tako, da so v njej predstavniki vseh oddelkov, strokovnih služb in študentov. V komisiji za ocenjevanje kakovosti so zastopani tako visokošolski učitelji kot visokošolski sodelavci. Taka sestava omogoča komisiji pogled na delovanje fakultete s številnih zornih kotov.

## 5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

1. Na vseh oddelkih naj se samoevalvacijska poročila študijskih programov obravnavajo na seji oddelka, kjer se tudi dokončno dorečejo vse načrtovane spremembe študijskega programa in se jih navede v zadnji točki samoevalvacijskega poročila ter utemelji v predhodnih točkah.

2. Spremembe študijskih programov morajo biti načrtovane in utemeljene v samoevalvacijskem poročilu študijskega programa. Predlagamo, da organi fakultete obravnavajo samo še tiste spremembe, ki so bile ustrezno načrtovane v samoevalvacijskem poročilu študijskega programa, dovolijo naj se le manjša (izredna) odstopanja od tega pravila v primeru višje sile.
3. Ugotovitve KOK glede samoevalvacijskih poročil študijskih programov, ki jih KOK pripravi med aprilom in junijem vsakega leta, naj se sproti posredujejo vodjem študijskih programov, da imajo vodje študijskih programov možnost bolje zastaviti samoevalvacijski proces, če se ugotovi, da je to potrebno.
4. Pregled polletne realizacije akcijskega načrta naj vodstvo predstavi tudi na senatu fakultete.

## 6 PRILOGE

---

1. [Analiza akcijskega načrta ukrepov fakultete za zadnje zaključeno obdobje.](#)
2. [Prikaz aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete.](#)
3. [Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov.](#)
4. [Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti za leto 2025.](#)
5. [Uvrstitev področij FNM na mednarodnih lestvicah.](#)
6. [Analiza ankete o zadovoljstvu na delovnem mestu.](#)
7. [Anketni vprašalnik o zadovoljstvu na delovnem mestu.](#)
8. [Ključni partnerji v letu 2025 pri uresničevanju strateških ciljev fakultete.](#)
9. [ARIS vrednotenje inštitutov FNM za leto 2025.](#)
10. [Mednarodna aktivnost zaposlenih v letu 2025.](#)
11. [Pedagoško in strokovno usposabljanje zaposlenih v letu 2025.](#)
12. [Nacionalni raziskovalni programi in projekti, aplikativni projekti ter mladi raziskovalci.](#)
13. [Mednarodni projekti 2025.](#)
14. [Mednarodni razvojni projekti 2025.](#)
15. [Organizacija znanstvenih konferenc od 2018 naprej.](#)
16. [Objave študentov 1. in 2. stopnje v letu 2025.](#)
17. [Objave študentov 3. stopnje v letu 2025.](#)
18. [Udeležba zaposlenih na znanstvenoraziskovalnih konferencah v letu 2025.](#)
19. [Seznam predmetov, ki so se v š. l. 2024/2025 izvedli v tujem jeziku.](#)