

Priloga navodilom za prijavo
Pregled rubrik v eJR po nagradah in priznanjih

Legenda: v aplikaciji eJR	obvezna rubrika	
	neobvezna rubrika	
	ni rubrike	

Na spletni strani <https://mvzi.ejr.gov.si/ejr-web/> v "Odprti razpisi" izberi: Javni razpis za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, Puhovo nagrado, Puhovo priznanje in priznanje ambasador oziroma ambasadorka znanosti Republike Slovenije v letu 2026.
S klikom na "Prijavi" se odpre aplikacija eJR.
V aplikaciji eJR je ogled še neizpolnjenega obraza vloge omogočen s klikom gumba s simbolom očesa na začetku usmerjevalnega traku.

Sekcija	Podatki		Zoisova nagrada za življenjsko delo (ZN ŽD)	Zoisova nagrada za vrhunske dosežke (ZN VD)	Zoisovo priznanje (ZP)	Puhova nagrada za življenjsko delo (PN ŽD)	Puhova nagrada za vrhunske dosežke (PN VD)	Puhovo priznanje (PP)	Ambasador/ambasadorka znanosti RS (AZ)	Vsebinske opombe
Dokumentacija	Besedilo razpisa									
	Navodila za prijavo s priložo									
	Navodila za uporabo eJR									
	Priročni napotki									
Predlagatelj	Vrsta nagrade	izbrati iz spustnega seznama								
	Prijavljamo	izbrati iz spustnega seznama: kandidata/kandidatko/kandidate (dva ali več)/kandidatke (dve ali več)								
	Pravni status	izbrati iz spustnega seznama: fizična/pravna oseba								Predlagatelj je lahko le en. Lahko je fizična ali pravna oseba. V obeh primerih so podatki o prijavitelju obvezni.
	Podatki o predlagatelju	fizična oseba: akademski naziv, ime, priimek, poštni naslov, e-naslov, telefon								Glede na izbrani pravni status se v aplikaciji pokažejo ustrezna polja, ki jih je potrebno izpolniti.
pravna oseba: naziv organizacije, poštni naslov, ime in priimek odgovorne osebe, funkcija odgovorne osebe, kontaktni podatki kontaktne osebe: ime in priimek, e-pošta, telefon (+386XXXXXXXXX)										
Kandidat	Podatki o kandidatih/kandidatkah	akademski naziv, ime priimek	kandidat/kandidatka je lahko le ena oseba	kandidat/kandidatka je lahko 1 ali več oseb	kandidat/kandidatka je lahko 1 ali več oseb	kandidat/kandidatka je lahko le ena oseba	kandidat/kandidatka je lahko 1 ali več oseb	kandidat/kandidatka je lahko 1 ali več oseb	kandidat/kandidatka je lahko le ena oseba	Kadar je kandidatov več, se osnovni podatki vnesejo za vse. Iz vnešenih podatkov za posamezno osebo v okenca se oblikuje vrstica tabele.
		Spol (izrati iz spustnega seznama)								
		Naslov stalnega bivališča								
		Naslov za pošiljanje pošte								
		Naziv in naslov vseh zaposlitev								Kadar je posamezna oseba zaposlena v več institucijah, navesti nazive in poštno naslove vseh.
		e- naslov								

		telefon: obvezni sta številki mobilnega telefona in stacionarnega (službenega) telefona Zapisani morata biti v obliki +386XXXXXXXXX								
		Delovna biografija (omejitev do 4000 znakov)								Če je kandidatov/kandidatk več, navesti za vse.
Strokovnjaka, ki sta pripravila strokovno utemeljitev predloga	Strokovnjaka/strokovnjakinji sta pripravila	Izbrati iz spustnega menija: - skupno strokovno utemeljitev kandidature - vsak svojo strokovno utemeljitev kandidature	Strokovna utemeljitev kandidature je obvezna za vse vloge. Biti mora v slovenščini. Vsebovati mora dosežke, predlagane za nagrado/priznanje in izpostaviti njihov pomen, kot je za posamezno vrsto nagrade/priznanja navedeno v Navodilih za prijavo.							Strokovnjaka lahko pripravita ali le eno skupno strokovno utemeljitev kandidature ali vsak svojo strokovno utemeljitev. Glede na izbrano v spustnem meniju se v nadaljevanu aplikacije odprejo ustrezna polja/okena.
	1. strokovnjak/strokovnjakinja, ki je pripravil/a strokovno utemeljitev kandidature	Akademski naziv, ime priimek, poštni naslov Strokovna utemeljitev kandidature (omejitev največ 7000 znakov, okoli 1000 besed)								V primeru, da strokovno utemeljitev pripravi tuji strokovnjak, mora ta biti v angleškem jeziku. V okence aplikacije je potrebno vnesti slovenski prevod strokovne utemeljitve (ni potrebno, da je overovljen), pod okence pa pripeti original v angleškem jeziku.
	2. strokovnjak/strokovnjakinja, ki je pripravil/a strokovno utemeljitev kandidature	Akademski naziv, ime priimek, poštni naslov Strokovna utemeljitev kandidature (omejitev največ 7000 znakov, okoli 1000 besed)								V primeru, da strokovno utemeljitev pripravi tuji strokovnjak, mora ta biti v angleškem jeziku. V okence aplikacije je potrebno vnesti slovenski prevod strokovne utemeljitve (ni potrebno, da je overovljen), pod okence pa pripeti original v angleškem jeziku.
	Skupno oba strokovnjaka	Strokovna utemeljitev kandidature (omejitev največ 7000 znakov, okoli 1000 besed)								
	Področje	Izбира iz spustnega seznama, za interdisciplinarno področje napisati področja								
	Dosežek/dosežki, predlagani za nagrado/priznanje	Največ 10 besed (70 znakov vključno so s presledki)								
	Predlog celotnega naziva nagrade/priznanja (kot bo na plaketi)	Čim krajši: Vrsta nagrade/priznanja + naziv dosežka (največ 8 besed)								Celoten naziv mora biti čim krajši. Vsebuje vrsto nagrade/priznanja in naslov dosežka iz rubrike »Dosežek, ki je predlagan za nagrado/ priznanje«. Predlog je namenjen oblikovanju zapisa podeljenega priznanja ali nagrade na plaketi, ki jo prejme nagrajenec/nagrajenka.
	5 ključnih besed v zvezi z dosežkom/dosežki	Omejitev polja do njaveč 30 znakov								

Nagrada/priznanje in dosežki	Do 5 najpomembnejših del (publikacij) v zvezi z nagrado/priznanjem	V okencih navesti do 5 najpomembnejših del (publikacij). Za vsako delo je potrebno navesti naslov in ga: priložiti v aplikacijo ali navesti delujočo spletno povezavo, sicer poslati priporočeno po pošti							Vloga za nagrado ali priznanje ne sme vključevati del, ki so bila deloma ali v celoti že predmet prejšnjih nagrad ali priznanj, ki jih je podelil Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti. Vlogi morajo biti v e- ali papirni obliki priložena dela, ki so predlagana za nagrado. Za dela, ki so dostopna na spletu v odprtem dostopu, lahko navedete delo in delujočo spletno povezavo, sicer datoteko z delom priložite. Kadar dela, predlagana za nagrado, ne obstajajo v e- obliki, jih je potrebno poslati v papirni obliki po priporočeni pošti. Kadar je za nagrado/priznanje predlagana monografija, je priporočeno priložiti tudi recenzijo.
	Bibliografija: kadar je kandidatov/kandidatk več - le skupne objave	Priložiti datoteko seznam/izpis iz COBBISa z indeksom citiranosti (v pdf, ne v html obliki)	najbolj relevantna dela za celotno življenjsko obdobje	dela, objavljena od aprila 2019 do aprila 2025	dela, objavljena od aprila 2019 do aprila 2025	najbolj relevantna dela za celotno življenjsko obdobje	dela, objavljena od aprila 2019 do aprila 2025		Kadar je kandidatov/kandidatk več se upoštevajo le skupne objave.
	Povzetek utemeljitve dosežka	Do največ 200 besed (1500 znakov vključno z ločili in presledki)							Povzetek je namenjen seznanjanju strokovne javnosti z nagrajenimi dosežki in naj povzema daljšo strokovno obrazložitev obeh strokovnjakov/strokovnjakinj.
	Pomen in odmevnost dosežka/dosežkov	Do največ 200 besed (1500 znakov vključno z ločili in presledki)							Izpostavite dosedanje odmevnost predlaganega/predlaganih dosežka/dosežkov v strokovni in širši javnosti ter njegov pomen v širšem kontekstu na razvoj (področja) znanosti in družbe.
	Poljudna obrazložitev dosežka/dosežkov	Do največ 100 besed (do 700 znakov vključno z ločili in presledki)							Poljudna obrazložitev je osnovna kratka informacija, namenjena seznanjanju medijev in najširše javnosti z nagrajenim/i dosežkom/i in mora biti razumljiva povprečno izobraženi osebi. Navesti je potrebno dosežek/dosežke in njegov/njihov širši pomen. (V pomoč so lahko poljudne obrazložitve preteklih nagrad in priznanj: https://www.gov.si teme/drzavne-nagrade-in-priznanja-na-podrocju-znanosti/)
Izjave	Podpisane izjave VSEH kandidatov/kandidatk	Kakar je kandidatov/kandidatk več je potrebno vse podpisane izjave združiti v eno skupno pdf datoteko in jo pripeti.							Vse izpolnjene izjave je mogoče podpisati lastnoročno ali elektronsko.
	Podpisana izjava predlagatelja/predlagateljice								Izpolnjeno izjavo je mogoče podpisati lastnoročno ali elektronsko.
	Podpisani izjavi obeh strokovnjakov/strokovnjakinj								Vse izpolnjene izjave je mogoče podpisati lastnoročno ali elektronsko.

Nadaljnji postopki	Pregled vloge								
	Zaključni izpolnjevanje								
	Podpis vloge								Izpolnjeno vlogo obvezno podpiše in odda predlagatelj.
	Oddaja vloge								
	Prenos vloge	klikneš na pasici na 1 strani aplikacije							Oddano vlogo je priporočljivo shraniti
	Prenos kuverte	klikneš na pasici na 1 strani aplikacije							Kuverta je priporočljivo shraniti, če boste po pošti pošiljali dela, predlagana za nagrado/priznanje v papirni obliki (ker v e- obliki ne obstajajo)
	Potrdilo o oddaji	klikneš na pasici na 1 strani aplikacije							Potrdilo o oddaji vloge je priporočljivo shraniti.