



Univerza v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje
in matematiko

POSLOVNIK KAKOVOSTI

Maribor, junij 2013

Poslovník kakovosti Univerze v Mariboru, ki ga je sprejel Senat Univerze v Mariboru na 15. redni seji dne 27.11.2012, predstavlja krovni dokument Univerze v Mariboru za zagotavljanje kakovosti.

Na podlagi 80. člena Zakona o visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 32/2012, ZViS - UPB7, s sprem. in dopol. do 109/2012), Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur. list RS, št. 95/2010, s sprem. in dopol. do 6/2013) ter na podlagi 253. in 258. člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM – UPB10, Ur. list RS, št. 46/2012) je Senat Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru na 30. redni seji dne 26.6.2013 sprejel Poslovník kakovosti, ki podrobneje opredeljuje procese in postopke za stalno izboljšanje kakovosti na fakulteti.

Kazalo

1 Poslanstvo in vizija FNM UM	1
2 Poslovnik kakovosti	1
2.1 Namen in vsebina Poslovnika kakovosti	1
3 Predstavitev Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru	1
3.1 Vizitka	2
3.2 Zgodovinski razvoj FNM UM	2
3.3. Organiziranost FNM UM	5
3.4. Izobraževalna dejavnost	7
4 Področja presoje za zagotavljanje kakovosti	8
5 Spremljanje in zagotavljanje kakovosti na FNM UM	9
6 Instrumenti za zagotavljanje kakovosti	10
7 Odgovornost za zagotavljanje kakovosti	10
7.1 Komisija za kakovost	10
8 Končne določbe	11
9 Kazalniki kakovosti na FNM UM	12

1 Poslanstvo in vizija FNM UM

Vizija FNM UM

Biti vodilno izobraževalno, raziskovalno in aplikativno razvojno središče v regiji na področju temeljnih naravoslovnih ved in matematike ter vodilno središče v Sloveniji za izobraževanje učiteljev z vseh področij naravoslovja, matematike in tehničnih strok na vseh nivojih izobraževanja.

Poslanstvo FNM

Ustvarjanja novih znanj s področij temeljnih in edukacijskih znanosti biologije, ekologije, matematike, fizike, kemije, tehnike in računalništva ter prenašanja tega znanja v izobraževalno, znanstveno in strokovno sfero ter v izboljšanje kakovosti življenja ljudi in vzpostavljanje trajnostnega razvoja.

2 Poslovnik kakovosti

Poslovnik kakovosti je krovni dokument, kjer so definirani sistemi delovanja ter določene odgovornosti s ciljem zagotoviti največjo možno stopnjo kakovosti izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega procesa ter delovanja podpornih služb na FNM UM.

2.1 Namen in vsebina Poslovnika kakovosti

S poslovníkom kakovosti vzpostavljamo ustrezne postopke in merila za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Pri tem zagotavljamo vključevanje in povezovanje vseh deležnikov, ki sodelujejo v procesih delovanja fakultete in prispevajo k zagotavljanju kakovosti.

Poslovnik kakovosti določa povezave med procesi in izvajalci procesov. Z dokumentiranimi postopki obvladujemo sistem vodenja kakovosti in poslovanja.

Dokumentacija je razdeljena na:

1. poslovnik kakovosti,
2. organizacijske predpise (določajo temeljne, vodstvene in podporne procese),
3. navodila za delo in obrazci (podrobnejši napotki za tiste aktivnosti v procesih, kjer je to potrebno ter obrazci so namenjeni zapisovanju podatkov o procesih, poslovnih dogodkih, itd.)
4. zunanjo dokumentacijo (npr. zakonodaja, predpisi,...).

3 Predstavitev Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru (FNM UM) je visokošolski zavod, ki se ukvarja z visokošolskim izobraževanjem in raziskovanjem v naravoslovju in matematiki. Fakulteta izvaja študijske programe, katerih kakovost zagotavljajo mednarodno priznani raziskovalci in znanstveniki, ki s svojim delom uvrščajo fakulteto v sam vrh raziskovalne odličnosti na Univerzi v Mariboru.

Na FNM je povezanost med izobraževanjem in raziskovanjem ključnega pomena. Zato zaposleni in sodelavci FNM v svoje raziskave aktivno vključujejo dodiplomske in podiplomske študente. Uspešna raziskovalna dejavnost in stik s sodobno znanostjo se zrcali v sodobnih in uporabnih študijskih programih. Na FNM se izvajajo pedagoški in nepedagoški študijski programi. Pedagoški programi s področij naravoslovja, matematike, računalništva in tehnike omogočajo povezovanje sodobnih znanj s področja stroke s sodobnimi trendi v izobraževanju, nepedagoški študijski programi pa usvajanje vrhunskega znanja na področjih biologije, ekologije z naravovarstvom, fizike in matematike. Vsi študijski programi so prenovljeni oz. pripravljani po bolonjskih načelih. O kakovosti akademskega kadra zelo zgovorno pričajo tudi študentske ankete, saj se FNM po povprečni oceni pedagoškega osebja uvršča med najkakovostnejše in študentom najbolj prijazne fakultete Univerze v Mariboru.

Cilj vodstva in zaposlenih na FNM je zagotavljati visoko kakovost fakultete na izobraževalnem, znanstvenem, raziskovalnem in strokovnem področju.

3.1 Vizitka

Ime zavoda: Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru

Krajše ime: FNM UM

Naslov: Koroška cesta 160

Kraj: 2000 Maribor

Spletna stran: <http://www.fnm.uni-mb.si>

Elektronski naslov: dekanat.fnm@uni-mb.si

Telefonska številka: (02) 22 93 844

Številka faksa: (02) 251 81 80

Matična številka: 5089638051

DŠ: SI71674705

Transakcijski račun: SI56 0100 6000020490

3.2 Zgodovinski razvoj FNM UM

Začetki študija naravoslovja in matematike v Mariboru segajo v leto 1961, ko je v Mariboru pričela študirati prva generacija študentov; 26. junija 1961, je tedanja ljudska skupščina LRS izglasovala ustanovitev Pedagoške akademije v Mariboru. Sredi študijskega leta 1985/86 se je Pedagoška akademija preoblikovala v Pedagoško fakulteto. Odlok o preoblikovanju je bil sprejet 12. februarja 1986 v Republiški skupščini.

Na Pedagoški akademiji so se izvajali višješolski in visokošolski dodiplomski študijski programi:

- enopredmetni študijski programi: od š.l. 1960/61 Tehnični pouk z osnovami fizike, Tehnični pouk, od š.l. 1965/66 še Kovinarski praktični pouk in od š.l. 1980/81 Praktični pouk – Strojništvo,
- dvopredmetni študijski programi: od š.l. 1960/61 Biologija in kemija, Matematika in fizika, od š.l. 1964/65 Telesna vzgoja in biologija, od š.l. 1966/67 Tehnični pouk in fizika ter od 1976/77 še: Družbeno-moralna vzgoja in tehnični pouk, Družbeno–moralna vzgoja in biologija.
- enopredmetni študijski programi: od š.l. 1992/93 Računalništvo z matematiko in od š.l. 1993/94 Fizika, Matematika,
- dvopredmetni študijski programi s fiksnimi vezavami: od š.l. 1985/86 Biologija in kemija in od š.l. 1987/88 Matematika in fizika ter Tehnika in fizika.
- dvopredmetni študijski programi s poljubnimi vezavami: od š.l. 1990/91 naprej: Biologija in ..., Fizika in ..., Kemija in ..., Matematika in ..., Proizvodno-tehnična vzgoja in ... ter od š.l. 2000/01 naprej še Računalništvo in...

Visokošolski študijski programi so se v študijskem letu 1996/97 preoblikovali v univerzitetne študijske programe. V študijskem letu 2002/03 se je pričel izvajati enopredmetni nepedagoški študijski program Matematika.

ZAČETKI PODIPLOMSKEGA ŠTUDIJA

V študijskem letu 1991/92 je bil prvič razpisan **podiplomski študij** za takratni magistrski študijski program: Matematika – področje izobraževanja; v 1992/93 je sledila Biologija – področje izobraževanja (vpis le še v študijskem letu 1993/94), v š.l. 1999/2000 Fizika – področje izobraževanja, v 2002/03 Biologija ter v 2003/04 Matematika.

V okviru podiplomskega študija sta bila na fakulteti tudi specialistična študija: podiplomski študijski program za pridobitev specializacije iz fizike - področje izobraževanja in podiplomski študijski program za pridobitev specializacije s področja okoljskega izobraževanja.

NA SAMOSTOJNI POTI

V letu 1992 so na pobudo vodstva univerze prvič obravnavali možnost, da bi se Pedagoška fakulteta preoblikovala, do dejanskega preoblikovanja pa je prišlo leta 2006. Z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Univerze v Mariboru (OdPUM-1C), objavljenim v Uradnem listu RS 36/2006, so s preoblikovanjem nekdanje Pedagoške fakultete Univerze v Mariboru na naslovu Koroška cesta 160, Maribor, nastale: Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta in **Fakulteta za naravoslovje in matematiko**.

Na podlagi OdPUM-1C in določil Statuta Univerze v Mariboru (Ur. l. RS, št. 75/06 – Statut UM UPB-2) je s študijskim letom 2006/07 študijske programe od nekdanje Pedagoške fakultete Univerze v Mariboru prevzela Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru.

BOLONJSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI

V skladu z bolonjsko prenovo visokošolskega sistema je tudi FNM UM prenovila vse študijske programe, fakulteta pa je v duhu novega poslanstva na vseh stopnjah vpeljala nove študijske programe na področjih Matematike, Fizike, Biologije ter izobraževanja učiteljev naravoslovja, matematike in tehnike. Akreditacije za študijske programe (navedeni v poglavju 1.4 Izobraževalna dejavnost) so bile potrjene na Svetu za visoko šolstvo, kasneje na Nacionalni komisiji za visoko šolstvo v obdobju 2007 do 2010, programi pa vpisani v razvid študijskih programov na ministrstvu odgovornem za visoko šolstvo in znanost.

KAKOVOST IN DOSEŽKI

Fakulteta za naravoslovje in matematiko je na Univerzi v Mariboru med **vodilnimi** pri razvoju in dvigu znanstvene odličnosti Univerze v Mariboru, o čemer pričajo tako kazalniki Agencije za raziskovanje Republike Slovenije (ARRS) kot mednarodni kazalniki agencije Thomson Reuters, ki je Univerzo v Mariboru v letu 2007 uvrstila v **zgornji 1 % inštitucij na svetu na področju fizike** glede števila in odmevnosti znanstvenih objav.

O kakovosti znanstveno raziskovalnega dela pa pričajo tudi številne državne **nagrade za izjemne dosežke** pri znanstvenoraziskovalnem delu na področju matematike in fizike (Nagrada Republike Slovenije za znanstveno-raziskovalno delo: prof. dr. Matej Brešar (1995), Zoisova nagrada za vrhunske znanstvene in razvojne dosežke: prof. dr. Sandi Klavžar (2007), Nagrada Sklada Borisa Kidriča: prof. dr. Joso Vukman (1990), Zoisovo priznanja za izjemne raziskovalne dosežke: prof. dr. Valerij Romanovskij (2011), prof. dr. Matjaž Perc (2009), prof. dr. Sandi Klavžar (2000).

O visoki sposobnosti prenosa znanj v poučevanje priča Perlachova nagrada Univerze v Mariboru za najboljše raziskovalno diplomsko delo s področja naravoslovja in matematike, ki jo je do sedaj še vsako leto prejel diplomant ali diplomantka FNM UM (Asja Kamenšek (2012), Nejc Širovnik (2011), Matej Merhar (2010), Maja Martinšek (2009), Mateja Grašič (2008), Marko Jakovac (2007), Matjaž Žunko pa je v letu 2011 za diplomsko delo z naslovom Zanesljivost VaR modelov v izjemnih okoliščinah dobil Nagrado Banke Slovenije.

Sodelavci FNM so tudi prejemniki Prometejevih nagrad za odličnost v komuniciranju, in sicer doc. dr. Mitja Slavinec (2007) ter prof. dr. Samo Kralj (2009). Leta 2007 je dobil nagrado tudi uredniški odbor knjige Fizika, moj poklic, katerega članica je bila tudi prof. dr. Nataša Vaupotič.

V petih letih obstoja smo na FNM UM pridobili dva odmevna projekta: projekt Norveškega finančnega mehanizma in ESS projekt Razvoj naravoslovnih kompetenc. S pridobljenimi sredstvi v obsegu ca. 2,5 milijona evrov smo vzpostavili nove raziskovalne in izobraževalne laboratorije ter razvili nekatera nova študijska gradiva in orodja za poučevanje. Bili smo uspešni na razpisih ARRS za raziskovalno opremo, zato so na fakulteti zaživel raziskovalni laboratoriji s področja fizike in molekularne biologije. Mladi raziskovalci na fakulteti predstavljajo že 10% vseh zaposlenih, poleg tega smo mentorji mladim raziskovalcem iz gospodarstva.

V preteklih letih smo organizirali dve odmevni in prestižni svetovni znanstveni konferenci, in sicer 10. mednarodni nevropteroški simpozij, Piran, 2008, in 11. evropsko konferenco o tekočih kristalih, Maribor, 2011.

**Večletni rezultati študentskih anket
uvrščajo pedagoške delavce FNM v sam
vrh uspešnosti na UM.**

SMELI NAČRTI

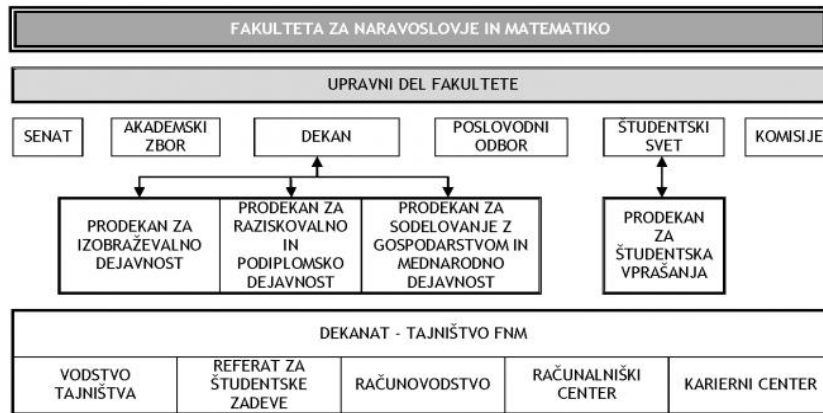
Naši **cilji** za prihodnost, konkretnije do leta 2020, so ambiciozni: polovica zaposlenih na fakulteti je raziskovalcev, fakulteta prejema polovico finančnih sredstev s področja raziskav in sodelovanja z gospodarstvom. Načrtujemo razširitev aktivnosti na področju vseživljenjskega učenja, stalni prenos novih znanj in s tem aktualizacijo znanja našim diplomantom in zainteresiranim. Izbrane predmete prve in druge stopnje bomo delno ponudili tudi v angleščini, na doktorskem študiju pa se to že izvaja.

Vsako leto povečujemo delež študentov, ki se vključujejo v ciljne aplikativne predmete. Te izvajamo v sodelovanju z zainteresiranimi podjetji, pri bodočih učiteljih pa v sodelovanju s šolami. Študenti se vključujejo v obštudijske dejavnosti in si tako že med študijem naberejo izkušnje iz stroke in širše. Ključnega pomena namreč pridobivanje organizacijskih, administrativnih in komunikacijskih veščin.

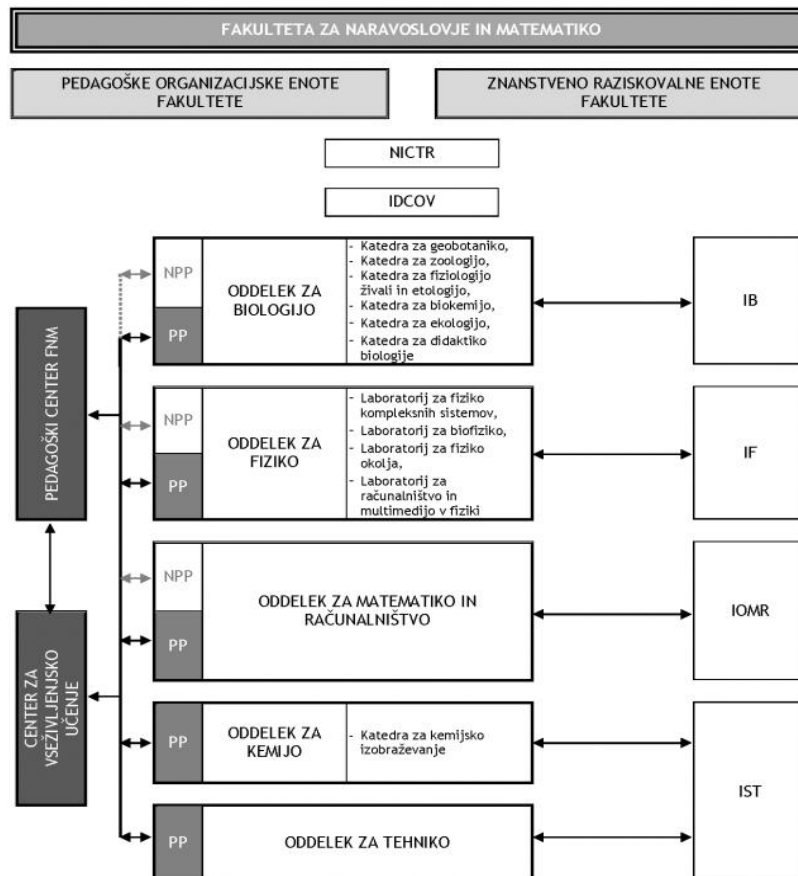
3.3. Organiziranost FNM UM

Organiziranost Fakultete za naravoslovje in matematiko je predstavljena z organigramom:

**ORGANIZIRANOST FAKULTETE ZA NARAVOSLOVJE IN MATEMATIKO
UNIVERZE V MARIBORU
JE PREDSTAVLJENA Z NASLEDNJIMA ORGANIGRAMOMA**



Organigram 1: Organiziranost upravnega dela fakultete



Organigram 2: Organiziranost pedagoškega in znanstvenoraziskovalnega dela fakultete

- Legenda:
- IB - Inštitut za biologijo, ekologijo in varstvo narave
 - IF - Inštitut za fiziko
 - IOMR - Inštitut oddelka za matematiko in računalništvo
 - IST - Inštitut za sodobne tehnologije
 - NICTR - Naravoslovno izobraževalni center za trajnostni razvoj
 - IDCOV - Interdisciplinarni didaktični center za okoljsko vzgojo
 - PP - Pedagoški študijski programi
 - NPP - Nepedagoški študijski programi

3.4. Izobraževalna dejavnost

Na FNM UM izvajamo študijske programe na vseh treh bolonjskih stopnjah študija. Na prvi stopnji štiri enopredmetne nepedagoške in šest dvopredmetnih pedagoških programov ovrednotenih s 180 ECTS. Na drugi (magistrski) stopnji izvajamo tri enopredmetne nepedagoške programe, tri enopredmetne pedagoške programe ter šest dvopredmetnih pedagoških programov. Na tretji (doktorski) stopnji pa štiri študijske programe.

Univerzitetni študijski programi 1. stopnje, ki trajajo 3 leta in so ovrednoteni s 180 kreditnimi točkami ECTS:

Enopredmetni nepedagoški programi	Dvopredmetni pedagoški programi
<ul style="list-style-type: none">• Biologija• Ekologija z naravovarstvom• Fizika• Matematika	<ul style="list-style-type: none">• Izobraževalna biologija• Izobraževalna fizika• Izobraževalna kemija• Izobraževalna matematika• Izobraževalno računalništvo• Izobraževalna tehnika

Univerzitetni študijski programi 2. stopnje, ki trajajo 2 leti in so ovrednoteni s 120 ECTS:

Enopredmetni programi	Dvopredmetni pedagoški programi
<p>Nepedagoški programi</p> <ul style="list-style-type: none">• Biologija in ekologija z naravovarstvom• Fizika• Matematika <p>Pedagoški programi</p> <ul style="list-style-type: none">• Izobraževalna fizika• Izobraževalna matematika• Izobraževalna tehnika	<ul style="list-style-type: none">• Izobraževalna biologija• Izobraževalna fizika• Izobraževalna kemija• Izobraževalna matematika• Izobraževalno računalništvo• Izobraževalna tehnika

Doktorski študijski programi 3. stopnje, ki trajajo 3 leta in so ovrednoteni s 180 ECTS:

- Ekološke znanosti
- Fizika
- Matematika
- Tehnika – področje izobraževanja

4 Področja presoje za zagotavljanje kakovosti

Skladno z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 95/10) so področja, ki so predmet presoje fakultete, sledeča:

1. vpetost v okolje: poslanstvo in strategija razvoja, kjer je opredeljena vloga v gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja; povezanost z diplomanti ter zaposlenost diplomatov; spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc študentov in diplomatov; spremljanje konkurenčnosti diplomatov;
2. delovanje fakultete: skladno delovanje z relevantnimi splošnimi pravnimi akti; jasna notranja organiziranost in pregledno delovanje vseh organov fakultete; izkazovanje znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti na področju za katerega je bila fakulteta ustanovljena; pri študijskih programih poseben poudarek na utemeljitvi potrebe po študijskih programih, organizaciji in izvedbi izobraževanja;
3. kadri: kadrovska struktura, ki po obsegu in kakovosti ustreza znanstvenemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu, ki je povezano s študijskimi področji oziroma študijskimi programi;
4. študenti: usklajevanje vpisa s potrebami relevantnega okolja; vključevanje študentov v raziskovalno, znanstveno in strokovno dejavnost fakultete; sodelovanje študentov pri upravljanju fakultete; sodelovanje pri vrednotenju in posodabljanju izvajanja študijskih programov; pomoč študentom pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin; priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih ter svetovalne storitve; ustrezno informiranje študentov;
5. materialni pogoji: primerni prostori in opremo za uresničevanje poslanstva, vizije in ciljev; primerna informacijsko-komunikacijska tehnologija ter druga učna tehnologija, ki je potrebna za izvajanje študijskih programov ter znanstvene, raziskovalne in strokovne dejavnosti; ustrezno knjižnično gradivo s področij študijskih programov; primernost prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami; zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje zavoda;
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti: redno izvajanje samoevalvacije: evalvacija poučevanja, ki jo podajo študenti in drugi relevantni deležniki iz okolja; evalvacijo vseh dejavnosti fakultete; evalvacijo zadostnosti in raznovrstnosti virov iz nacionalnega in mednarodnega okolja ter finančne uspešnosti; dokumentiranje razvoja visokošolskega zavoda v povezavi z razvojem relevantnega okolja; dokumentiranje pomanjkljivosti in napak; analizo dosežkov ter oceno kakovosti vseh dejavnosti visokošolskega zavoda in oblikovanje predlogov za izboljšave.

Podrobnejši pregled kazalnikov za zagotavljanje kakovosti glede na področje presoje so navedeni v prilogi 1.

5 Spremljanje in zagotavljanje kakovosti na FNM UM

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti temelji na rednem in sistematičnem spremljanju delovanja, analizah in poročilih, ki so osnova za sprejemanje ukrepov za večjo kakovost in celovito načrtovanje delovanja fakultete. Spremljanje temelji na evalvacijah vseh dejavnosti fakultete. Poročila vsebujejo podatke, analize področij in oceno stanja.

Dokumenti načrtovanja in poročanja so naslednji:

- strateški načrt;
- letni program dela,
- letno poročilo dela,
- samoevalvacijsko poročilo in
- akcijski načrt ukrepov za odpravo pomanjkljivosti.

V postopkih spremljanja in zagotavljanja kakovosti izobraževalne dejavnosti FNM UM zagotavlja:

- ustrezne postopke za tekoče spremljanje in ocenjevanje študijskih programov,
- ustrezne postopke za preverjanje in ocenjevanje študentov,
- ustrezne razmere za pedagoško delo in študij,
- ustrezen informacijski sistem,
- ustrezno obveščanje javnosti o študijskih programih in dejavnosti fakultete.

V postopkih za spremljanje in zagotavljanje kakovosti znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti FNM UM zagotavlja:

- izvajanje znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti skladno s strateškim načrtom fakultete,
- povezovanje raziskovanja z drugimi dejavnostmi ter uporabo rezultatov, znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti v izobraževanju,
- diseminacijo rezultatov znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti,
- prenos znanja v prakso.

Napredek FNM UM se ugotavlja po:

- dokumentiranjem spremljanju dosežkov pri izvajanju študijskih programov, učnih izidov študentov in vrednotenju relevantnih deležnikov,
- stabilni kadrovski strukturi in njenem razvoju,
- stalnem povezovanju in sodelovanju kadrov, študentov in drugih deležnikov z okoljem,
- ustreznih in stabilnih razmerah ter virih (vložkih), ki zagotavljajo kakovostno izvajanje študijskih programov in njihov aktualen razvoj,
- stalnem zbiranju in analizi podatkov, ki so pomembni za učinkovito upravljanje in izvajanje študijskih programov ter s tem povezanih podpornih aktivnosti,
- ugotavljanju napak in pomanjkljivosti pri izvajanju študijskih programov v procesu samoevalvacije ter njihovem odpravljanju v procesu razvoja teh programov,
- organiziranju javnega dostopa do informacij o rezultatih izvajanja študijskih programov, učnih izidov študentov ter znanstvenoraziskovalnih in strokovnih dosežkov zaposlenih,

- redni predstavitvi in organiziranju razprave o samoevalvacijskih poročilih in drugih dokumentiranih ugotovitvah samoevalvacije v vseh organih upravljanja,
- kakovostnega izvajanja študijskih programov in njihovega razvoja.

6 Instrumenti za zagotavljanje kakovosti

Formalne mehanizme za zagotavljanje kakovosti na FNM UM predstavljajo ankete:

- mnenjska anketa študentov in dejanska obremenitev študentov:
 - izvaja se po končani izvedbi predavanj in vaj,
 - študenti poleg mnenja o izvedbi učne enote in izvajalca, ocenijo dejansko obremenitev študenta (AIPS anketa, analizo pripravi RCUM),
 - rezultate ankete obravnava Senat fakultete, predstojniki oddelkov pa opravijo razgovore s slabo ocenjenimi nosilci/izvajalci učnih enot;
- mnenjska anketa diplomantov:
 - izvaja se enkrat letno v okviru Alumni kluba;
- mnenjska anketa o zadovoljstvu zaposlenih:
 - izvaja se enkrat letno;
- redni letni razgovori z zaposlenimi.

7 Odgovornost za zagotavljanje kakovosti

Odgovornost za izvajanje sistema kakovosti in za delovanje fakultete nosi dekan(ica), pri tem ji pomagajo prodekani(ce). Za kakovost opravljenega dela, za dosledno spoštovanje načel kakovosti ter nenehno izpopolnjevanje, so odgovorni vsi izvajalci del in skrbniki procesov.

Kakovost politike vodenja in odločanja vodijo dekanica, senat, poslovodni odbor in študentski svet. Skupaj vodijo strategijo razvoja fakultete v skladu z vizijo in poslanstvom ter prevzamejo odgovornost za svoje odločitve.

Akademski zbor in oddelki obravnavajo poročila o delu in samoevalvacijsko poročilo ter dajejo pobude in predloge.

7.1 Komisija za kakovost

Komisijo za kakovost (KOK) sestavlja 7 članov iz vrst visokošolskih učiteljev/sodelavcev, študentov in predstavnikov nepedagoških delavcev.

KOK o svojih ugotovitvah, stališčih in predlogih obvešča Senat fakultete. Obravnava in odloča o zadevah s področja vodenja kakovosti ter spodbuja, usklajuje in spremlja skrb za kakovost na fakulteti.

KOK vsako leto v januarju pripravi letno samoevalvacijsko poročilo o dejavnostih in rezultatih na področju spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na fakulteti.

Na podlagi rezultatov samoevalvacijskega poročila Senat fakultete sprejme ustrezen akcijski načrt ukrepov za odpravo ugotovljenih slabosti ter krepitev ugotovljenih prednosti. Akcijski načrt, katerega realizacijo vse študijsko leto spremljata senat in dekanica, pri posameznih predvidenih aktivnostih vsebuje tudi navedbo časovnih rokov ter imena odgovornih organov oz. posameznikov.

Samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi odločanja na fakulteti: Dekan, Poslovodni odbor, Študentski svet in Senat. Po potrditvi na senatu, se samoevalvacijsko poročilo objavi na spletni strani fakultete.

8 Končne določbe

Vsebino, predloge sprememb in dopolnitev poslovnika kakovosti obravnava Komisija za ocenjevanje kakovosti, študentski svet, akademski zbor, oddelki ter sprejme senat fakultete.

Poslovnik kakovosti velja z dnem, ko ga sprejme senat fakultete in se objavi na spletni strani.

Priloga 1

9 Kazalniki kakovosti na FNM UM

Naslovi področja so zapisani **krepro**, podpoglavja **krepro in ležeče**, kazalniki pa so zapisani *ležeče*.

A Študijski programi in študentje
A 1 Študijski programi
A 1.1 Število študentov po stopnjah in študijskih programih
A 2 Študenti po letnikih
A 2.1 Primerjava števila študentov po letnikih in po posameznih programih
A 3 Tuji študentje
A 3.1 Študentje s tujim državljanstvom na zavodu
B Študenti 1. in 2. stopnje
B 1 Razpis in vpis v študijske programe
B 1.1 Razpis, prijave in vpis v 1. letnik študija po posameznih programih
B 2 Značilnosti študentov
B 2.1 Struktura študentov 1. letnika glede na vrsto zaključene srednje šole po posameznih programih
B 2.2 Struktura študentov 1. letnika glede na način zaključka srednje šole po posameznih programih
B 2.3 Struktura študentov po spolu po posameznih programih
B 2.4 Primerjava števila študentov po letnikih in študijskih letih
B 2.5 Povprečna ocena izpitov po posameznih programih
B 3 Prehodnost študentov
B 3.1 Analiza napredovanja študentov po posameznih programih
B 4 Diplomanti
B 4.1 Zaposljivost diplomantov
B 4.2 Ugotavljanje doseženih kompetenc diplomantov
B 4.3. Ugotavljanje doseženih kompetenc diplomantov z vidika delodajalcev
C 4 Mobilnost študentov
C 4.1 Mednarodna mobilnosti študentov
D Izvedba izobraževalnega procesa
D 1 Anketiranje študentov
D 1.2 Ocene študentske ankete
E Znanstveno-raziskovalna dejavnost
E 1 Raziskovalno-razvojni programi
E 1.1 Število prijavljenih in potrjenih raziskovalno-razvojnih programov in projektov
E 1.2 Znanstvene in strokovne objave ter raziskovalna odličnost
E 1.3. Pregled znanstvenih in strokovnih objav
E 1.4 Primerjava števila objav in točkovanja po metodologiji ARRS za vse štiri kategorije SCI objav

<i>E 1.5 Primerjava števila objav in točkovanja po metodologiji ARRS na člana raziskovalne skupine</i>
F Kadri
F 1 Zaposleni
<i>F 1.1 Število redno in pogodbeno zaposlenih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev</i>
<i>F 1.2 Število redno zaposlenih nepedagoških delavcev</i>
F 2 Izvolitev v naziv
<i>F 2.1 Število izvolitev v nazive</i>
F 3 Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih
<i>F 3.1 Število nepedagoških delavcev, ki se izobražujejo in izpopolnjujejo</i>
<i>F 3.2 Usposabljanje mentorjev v organizaciji (funkcionalno izobraževanje)</i>
F 4 Mobilnost zaposlenih
<i>F 4.1 Mobilnost visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev</i>
<i>F 4.2 Mobilnost nepedagoških delavcev</i>
F 5 Anketiranje zaposlenih (anketa Zadovoljstvo na delovnem mestu)
<i>F 5.1 Število anketiranih zaposlenih</i>
<i>F 5.2 Primerjava med pedagoškimi in nepedagoškimi delavci po sklopih ankete</i>
G Materialni pogoji in financiranje
G 1 Število in kvadratura prostorov
G 2 Financiranje
<i>G 2.1 Pregled poslovanja zavoda</i>
<i>G 2.2 Sestava prihodkov zavoda</i>
<i>G 2.3 Prihodki po dejavnostih</i>
G 3 Oprema
<i>G 3.1 Pregled razpoložljive multimedijske opreme za izvedbo izobraževalne in raziskovalne dejavnosti visokošolskega zavoda</i>
H Založniška dejavnost in knjižnica
H 1 Založniška dejavnost
<i>H 1.1 Pregled založniške dejavnosti</i>
H 2 Knjižnica
<i>H 2.1 Pregled delovanja knjižnice</i>