

Maribor, avgust 2013

OBVESTILO REDNIM ŠTUDENTOM 2. STOPNJE PODIPLOMSKEGA ŠTUDIJA O VPISU V VIŠJI LETNIK, PONOVNEM VPISU V LETNIK, O VPISU V ABSOLVENTSKI STAŽ IN O MOŽNOSTI PODALJŠANJA ABSOLVENTSKEGA STAŽA V ŠTUDIJSKEM LETU 2013/14

ZA ŠTUDENTE, KI IMAJO MATIČNOST NA FAKULTETI ZA NARAVOSLOVJE IN MATEMATIKO

VPISNI TERMINI

- od 2. septembra do 20. septembra 2013

- naknadni termin: 26. september 2013 (ne velja za vpis v absolventski staž)

1. VPIS V VIŠJI LETNIK

Študent se lahko vpiše v višji letnik, če je izpolnil s študijskim programom določene obveznosti. Pogoji za napredovanje so objavljeni na spletni strani fakultete pri posameznih študijskih programih.

Komisija za študijske zadeve FNM UM lahko študentu, ki ni izpolnil vseh predpisanih študijskih obveznosti, na njegovo prošnjo izjemoma odobri vpis v višji letnik. Tak vpis se odobri, če študent iz upravičenih razlogov ni mogel izpolniti obveznosti ter je opravil predpisane obveznosti predhodnih letnikov in obveznosti v obsegu več kot 30 ECTS vpisanega letnika in če je pričakovati, da bo izpolnil ostale obveznosti. Upravičeni razlogi so opredeljeni v Merilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 212. členom Statuta, objavljenih na spletni strani fakultete http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28.

Študent, ki mu KŠZ FNM UM ne bo ugodno rešila prošnje za napredovanje v višji letnik, se ne more avtomatično vpisati ponovno v letnik, tudi če pravice do ponavljanja še ni izkoristil. Na obrazcu prošnje je potrebno obkrožiti zaporedno številko 8, kjer je predvidena podredna prošnja »Podredno vlagam prošnjo za ponovni vpis, v kolikor prošnja za izjemni vpis ne bo odobrena«.

2. PONOJNI VPIS V LETNIK

Študent, ki ni opravil vseh obveznosti za napredovanje v višji letnik in še ni ponavljal letnika ali spremenil študijskega programa, se lahko ponovno vpiše v isti letnik.

V skladu s 121. členom Statuta UM (Ur. l. 46/2012, UPB 10) je potrebno za ponovni vpis v letnik oddati prošnjo na Komisijo za študijske zadeve.

Prošnjo za ponovni vpis oddajo študenti:

- če so redno sodelovali pri vseh s študijskim programom predvidenih oblikah visokošolskega izobraževanja in če so opravili obveznosti vpisanega letnika v obsegu vsaj 30 ECTS,
- če so iz upravičenih razlogov opravili obveznosti v obsegu manj kot 30 ECTS in ne manj kot 15 ECTS vpisanega letnika.

Upravičeni razlogi so opredeljeni v Merilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 212. členom Statuta, objavljenih na spletni strani fakultete http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28.

3. VPIS V ABSOLVENTSKI STAŽ

V absolventski staž se vpisujejo študenti po zaključku zadnjega letnika. Za vpis v absolventski staž ni pogojev. Študenti, ki bodo zaključili študij na 2. stopnji v mesecu septembru 2013 in se imajo namen vpisati na 3. stopnjo podiplomskega študija, se ne vpisujejo v absolventski staž.

4. PODALJŠANJE ABSOLVENTSKEGA STAŽA

Študenti, vpisani v absolventski staž v študijskem letu 2012/13, lahko zaprosijo za podaljšanje absolventskega staža. Za podaljšanje AB je potrebno oddati prošnjo na Komisijo za študijske zadeve FNM UM.

OBRAZEC »Prošnja za Komisijo za študijske zadeve FNM UM« je objavljen na spletni strani fakultete http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28&lang=sl.

Prošnji priložite ustrezna dokazila navedena v Merilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 212. členom Statuta, objavljenih na spletni strani fakultete http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28&lang=sl in potrdilo o plačilu stroškov izdaje sklepa.

Komisija za študijske zadeve bo prošnje študentov za podaljšanje absolventskega staža obravnavala na redni seji, v torek, **10. septembra 2013. Rok za oddajo prošenj je torek, 3. 9. 2013.**

Sklepi z rešitvami prošenj bodo v roku treh delovnih dni od seje KŠZ, objavljeni na spletni strani fakultete <http://www.fnm.uni-mb.si> pod Študij/dodiplomski/KŠZ/Zapisniki sej. Odločba KŠZ vam bo naknadno poslana na domač naslov. Absolventi, ki jim bo KŠZ FNM UM podaljšala status absolventa za študijsko leto 2013/14, bodo lahko uredili e-vpis po objavi sklepov z rešitvami prošenj.

5. OBRAVNAVA PROŠENJ ŠTUDENTOV

OBRAZEC »Prošnja za Komisijo za študijske zadeve FNM UM« je objavljen na spletni strani fakultete

http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28.

Prošnji priložite ustrezna dokazila navedena v Merilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 212. členom Statuta, objavljenih na spletni strani fakultete

http://www.fnm.uni-mb.si/index.php?option=com_content&view=article&id=29&Itemid=28 in potrdilo o plačilu stroškov izdaje sklepa.

Komisija za študijske zadeve bo prošnje študentov za vpis v višji letnik z manjkajočimi pogoji in za ponovni vpis v letnik obravnavala na redni seji, v torek, **24. septembra 2013**.

Rok za oddajo prošenj je najkasneje do torka, 17. 9. 2013. Sklepi z rešitvami prošenj bodo v roku treh delovnih dni od seje KŠZ, objavljeni na spletni strani fakultete <http://www.fnm.uni-mb.si> pod Študij/dodiplomski/KŠZ/Zapisniki sej. Odločba KŠZ vam bo naknadno poslana na domač naslov.

Pred objavo sklepov KŠZ ne oddajajte vpisne dokumentacije. Potrditev vpisa, izpis e-vpisnega lista in oddaja vpisne dokumentacije bodo možni najkasneje v roku treh dni po seji KŠZ.

Za študente dvopredmetnih študijskih programov v povezavi s Filozofsko fakulteto UM bodo sklepi z rešitvami prošenj, ki jih bo obravnavala KŠZ FF, objavljeni na spletni strani Filozofske fakultete <http://www.ff.uni-mb.si>.

6. VPISNI POSTOPEK

Preko AIPS računa, skladno z navodili opravite e-vpis, in sicer tako, da:

- Preverite zapisane podatke na vpisnem listu in vpišete manjkajoče (davčno številko, telefon, GSM, naslov elektronske pošte).
- Študenti enopredmetnega študijskega programa Matematika **izberete modul**.
- Študenti enopredmetnih študijskih programov Biologija in ekologija z naravovarstvom ter Matematika **izberete izbirni predmet ali izbirne predmete** (glej: obvestila o izbirnih predmetih v nadaljevanju).
- Študenti študijskih programov Fizike, Izobraževalne fizike in Izobraževalne tehnike boste izbiro izbirnih predmetov uredili pri predstojniku oddelka.
- Študenti enopredmetnega študijskega programa Izobraževalna matematika in študenti dvopredmetnih študijskih programov boste izbiro izbirnih predmetov uredili naknadno.
- Izpolnite študentske ankete.
- V komentar obvezno zapišite potrebno število potrdil o vpisu in potrdil o opravljenih obveznostih (glej: potrdila).
- Če se vpisujete na osnovi odobritve KŠZ FNM, v komentar obvezno zapišite datum seje Komisije za študijske zadeve in številko sklepa.

- Po vnosu podatkov vpisni list potrditev in natisnite.
- Na izpisan vpisni list vpišite datum in se podpišite.

7. IZBIRA IZBIRNIH PREDMETOV ZA ŠTUDIJSKO LETO 2013/14

Študenti enopredmetnih študijskih programov Biologija in ekologija z naravovarstvom (smer Biologija in smer Ekologija z naravovarstvom), Matematika in Izobraževalna matematika izbirne predmete izberete in potrdite pri e-vpisu v višji letnik.

- [Obvestilo o izbirnih predmetih za 2. letnik 2. stopnje Biologije in ekologije z naravovarstvom, smer BIOLOGIJA](#)
- [Obvestilo o izbirnih predmetih za 2. letnik 2. stopnje Biologije in ekologije z naravovarstvom, smer EKOLOGIJA Z NARAVOVARSTVOM](#)
- [Obvestilo o izbirnih predmetih za 2. letnik 2. stopnje MATEMATIKE](#)
- [Obvestilo o izbirnih predmetih za 2. letnik 2. stopnje IZOBRAŽEVALNE MATEMATIKE](#)
- Študenti študijskih programov FIZIKE, IZOBRAŽEVALNE FIZIKE in IZOBRAŽEVALNE TEHNIKE boste izbiro izbirnih predmetov uredili pri predstojniku oddelka.

Študentom dvopredmetnih študijskih programov bomo izjavo o izbiri izbirnih predmetov posredovali naknadno.

8. VPISNA DOKUMENTACIJA

- Natisnjen in podpisan e-vpisni list.
- Študentska izkaznica.
- Potrdilo o plačilu vpisnine in drugih stroškov v višini 17,71 EUR.
- Potrdilo o plačilu prispevka za izvedbo strnjene pedagoške prakse in eno premijo mesečnega prispevka po ZPIZ (26. člen) Ur. l. RS, št. 20/2004, priložijo študenti 2. letnikov pedagoških študijskih programov druge stopnje,
- Potrdilo o plačilu prispevka študentov za izvedbo terenskih vaj, letnega prispevka po ZZVZZ (1. točka 17 člen) in eno premijo mesečnega prispevka po ZPIZ (26. člen) Ur. l. RS, št. 20/2004, priložijo študenti študijskega programa druge stopnje Biologija in ekologija z naravovarstvom, smer Ekologija z naravovarstvom (za 2. letnik),
- Pisemsko ovojnico z znamko v vrednosti 2,08 EUR, če je naslov študenta v Republiki Sloveniji, oz. 4,84 EUR, če je naslov študenta v tujini (študent obvezno na pisemsko ovojnico napiše naslov in nalepi znamko) - priložijo študenti, ki želijo, da se jim zahtevana potrdila o vpisu oz. potrdila o opravljenih izpitih in študentska izkaznica po ureditvi vpisa pošlje po pošti.

9. NAČIN PLAČILA VPISNIH IN DRUGIH STROŠKOV

1. **Stroške vpisnine in drugih stroškov v višini 17,71 EUR nakažete po plačilnem nalogu (dobite ga na banki oz. pošti):**

Nalogodajalec: podatki študenta (ne staršev)
Prejemnik: UM Fakulteta za naravoslovje in matematiko, Koroška c. 160,
2000 Maribor
Namen plačila: vpisnina 2. st. UM za štud. leto 2013/2014
IBAN: SI56 0110 0600 0020 490
BIC banke prejemnika: BSLJSI2X
Referenca = SI00 0021

Na osnovi sprejetega Cenika storitev za študijsko leto 2013/14, ki je bil potrjen na 56. redni seji Upravnega odbora UM dne 14. 5. 2013, stroški vpisa v višje letnike, ponovni vpis in vpis v absolventski staž vključujejo vpisnino 8,70 EUR, prispevek za knjižnice članic UM in UKM 6,30 EUR in prispevek za druge posamične storitve, ki ga na predlog Študentskega sveta vplačajo vsi študenti UM 2,71 EUR.

2. **Prispevek študentov, ki opravljajo obvezno prakso - za študente 2. letnikov pedagoških študijskih programov v višini 14,19 EUR**

Ustrezen znesek nakažete po plačilnem nalogu (na banki, pošti ali e-plačilo)
Nalogodajalec: podatki študenta (ne staršev)
Prejemnik: UM Fakulteta za naravoslovje in matematiko, Koroška c. 160,
2000 Maribor
Namen plačila: prispevek za izvedbo strnjene ped. prakse na 2. st. za štud. leto
2013/2014
IBAN: SI56 0110 0600 0020 490
BIC banke prejemnika: BSLJSI2X
Referenca = SI00 0027

Specifikacija stroškov za 2. letnik je naslednja: letni prispevek za izvedbo strnjene pedagoške prakse 9,64 EUR, premija mesečnega prispevka študentov na osnovi 17. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Ur. L. RS, št. 72/06-UPB3 - 4,55 EUR -

3. **Prispevek za terenske vaje - velja za študente, ki se vpisujejo na enopredmetni študijski program Biologija in ekologija z naravovarstvom, smer Ekologija z naravovarstvom**

Za 2. letnik 54,19 EUR

Ustrezen znesek nakažete po plačilnem nalogu (na banki, pošti ali e-plačilo)
Nalogodajalec: podatki študenta (ne staršev)
Prejemnik: UM Fakulteta za naravoslovje in matematiko, Koroška c. 160,
2000 Maribor
Namen plačila: prispevek za terenske vaje na 2. st. za štud. leto 2013/2014
IBAN: SI56 0110 0600 0020 490
BIC banke prejemnika: BSLJSI2X
Referenca = SI00 0064

Specifikacija stroškov za 2. letnik je naslednja: prispevek za izvedbo terenskih vaj 40,00 EUR, letni prispevek za obvezno zavarovanje za invalidnost in smrt, ki je posledica poškodbe pri delu - 3. odstavek 20. člena ZPIZ-2, Ur. L. RS št. 96/2012 -

9,64 EUR, ena premija mesečnega prispevka študentov na osnovi 17. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Ur. L. RS, št. 72/06-UPB3 - 4,55 EUR (plačilo preostalih premij boste poravnali med študijskim letom).

4. Plačilo stroškov izdaje odločbe Komisije za študijske zadeve FNM UM

Stroške izdaje odločbe Komisije za študijske zadeve v višini 18,12 EUR nakažete po plačilnem nalogu (na banki, pošti ali e-plačilo)

Nalogodajalec: podatki **študenta** (ne staršev)
Prejemnik: UM Fakulteta za naravoslovje in matematiko, Koroška c. 160,
2000 Maribor
Namen plačila: izdaja sklepa KŠZ FNM UM
IBAN: SI56 0110 0600 0020 490
BIC banke prejemnika: BSLJSI2X
Referenca = SI00 0029

10. ODDAJA VPISNE DOKUMENTACIJE

- **Po pošti**, s priporočeno pošiljko, na naslov: Fakulteta za naravoslovje in matematiko UM, Referat za podiplomski študij, Koroška 160, 2000 Maribor.
- **Osebno**, vsak delovni dan med 10. in 12. uro, v referatu za podiplomski študij.

11. STATUS UREDITVE VPISA IN VRNITEV VPISNE DOKUMENTACIJE

Vpis bo urejen najkasneje v roku 7 delovnih dni od prejema vpisne dokumentacije.

Študent lahko na svojem AIPS računu preveri status e-vpisa. Izpišejo se lahko naslednje opombe:

- **Neobdelan** - pomeni, da vpis še ni v urejanju;
- **Odprt** - pomeni, da z vpisno dokumentacijo oz. z vpisnim listom ni vse v redu; razlog bo zapisan v komentarju referenta, ki ureja vpis;
- **Vpisan** - pomeni, da je vpis že urejen.

PREJEM VPISNE DOKUMENTACIJE PO VPISU

- **Osebno**, vsak delovni dan med 10. in 12. uro, v referatu za študentske zadeve ob predložitvi osebne dokumenta s fotografijo.
- **Po pošti** - v tem primeru je k vpisni dokumentaciji potrebno priložiti pisemsko ovojnico z znamko v vrednosti 2,08 EUR, če je naslov študenta v R Sloveniji, oz. 4,84 EUR, če je naslov študenta v tujini (študent obvezno na pisemsko ovojnico napiše naslov in nalepi znamko).

Želimo vam uspešen študij v študijskem letu 2013/2014.

Dekanica FNM UM

red. prof. dr. Nataša Vaupotič

Zanimive povezave:

- [Študijski koledar za študijsko leto 2013/14](#)
- [Cenik storitev za študijsko leto 2013/14](#)
- [Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja in Spremembe pravilnika o preverjanju](#)
- [Podiplomski študijski programi](#)
- [Komisija za študijske zadeve FNM UM](#)