



Univerza v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje in  
matematiko

Maribor, avgust 2012

**Študentom doktorskega študija s prijavo teme doktorske disertacije**

**ZADEVA: E-VPIS NA PODIPLOMSKI ŠTUDIJ V ŠTUDIJSKEM LETU 2012/2013**

### **I. VPISNI TERMINI**

- od 29. avgusta do 20. septembra 2012

### **II. KOMU JE NAMENJEN E-VPIS**

Za študijsko leto 2012/2013 je e-vpis namenjen za:

#### **a) VPIS V ABSOLVENTSKI STAŽ**

V absolventski staž se vpisujejo študenti po zadnjem letniku študijskega programa. Za vpis v absolventski staž na študijskih programih ni pogojev.

#### **b) PODALJŠANJE ABSOLVENTSKEGA STAŽA**

Za podaljšanje absolventskega staža je potrebno oddati prošnjo na KZRZ FNM UM. Vloga mora izkazovati upravičene razloge, navedene v Merilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 212. členom Statuta, sprejetih na seji Senata UM dne 19. 5. 2009.

### **Vpisna dokumentacija**

Prosimo, da za vpis absolventski staž pošljete oz. oddate naslednjo vpisno dokumentacijo:

- izpolnjeni e-vpisni list
- indeks podiplomskega študija
- študentsko izkaznico
- izpolnjeno in podpisano izjavo o obdelavi in uporabi osebnih podatkov študentov (obrazec je objavljen na spletni strani fakultete pod Študij/Podiplomski študij/Obrazci) in
- originalno potrdilo o plačilu vpisnih in drugih stroškov v višini **15,99 EUR**.

Vpisno dokumentacijo pošljete v zaprti kuverti s pripisom "ZA VPIS NA PODIPLOMSKI ŠTUDIJ" na Fakulteto za naravoslovje in matematiko, Referat za podiplomski študij, Koroška cesta 160, 2000 Maribor najkasneje **do četrтка, 20. 9. 2012**, ali pa jo do navedenega datuma oddate osebno v pisarni Referata za podiplomski študij na FNM UM (01.70).

### III. NAČIN VPISOVANJA: E-VPIS

- E-vpis opravite preko svojega AIPS računa (<http://aips.uni-mb.si>). Ob tem upoštevajte zapisana navodila.
- Preverite zapisane podatke in vpišite manjkajoče (davčno številko, telefon, GSM, naslov elektronske pošte, podatek o bivanju in prehrani v času študija).
- Izpolnite študentski anketi.
- V komentar obvezno zapišite potrebno število potrdil o vpisu in izpitih (glej: potrdila).
- Če se vpisujete v višji letnik z opravljenimi pogoji in se vam izpiše opomba »pogoji niso opravljeni«, preverite, če imate vnesene vse opravljene izpite v AIPS-u. V primeru, da izpit še ni zaveden, ne morete urediti e-vpisa. Počakajte, da profesor/ica odda izpitne prijavnice in da jih v referatu zavedejo.
- Če se vpisujete na osnovi odobritve KZRZ v komentar obvezno zapišite datum seje KZRZ in številko sklepa (primer: »vpisujem se na osnovi 6. sklepa KZRZ FNM, z dne 18. 9. 2012«). Potrditev vpisa in izpis vpisnega lista bo možen v roku dveh dni po obravnavi oz. odobritvi pristojne komisije.
- Preden natisnete vpisni list ga morate **OBVEZNO POTRDIRITI**. Po potrditvi vpisnega lista sami ne morete več spreminjati.
- Na izpisan vpisni list vpišite datum in se podpišite.

#### **Potrdila**

Če potrebujete *Potrdilo o vpisu oz./in Potrdilo o opravljenih izpitih*, vpišite v vaš komentar (na e-vpisnem listu) število potrebnih potrdil. Po ureditvi vpisa boste prejeli računalniško izpisana potrdila.

Pojasnilo: Na *Potrdilu o opravljenih izpitih* bodo zapisani vsi izpiti, za katere bodo oddane izpitne prijavnice in bodo zavedeni v AIPS-u. Predmeti, ki so sestavljeni iz dveh ali treh delnih izpitov, se na potrdilu izpišejo kot en izpit z izračunano povprečno vrednostjo ocen delnih izpitov in datumom opravljanja zadnjega delnega izpita.

### IV. PLAČILO VPISNIH STROŠKOV

Vpisne in druge stroške v višini 15,99 EUR nakažete po plačilnem nalogu (dobite ga na banki oz. pošti):

*Nalogodajalec:* podatki študenta

*Prejemnik:* Fakulteta za naravoslovje in matematiko UM, Koroška cesta 160, 2000 Maribor

*Namen plačila:* Vpisni stroški 2012/2013

*Številka računa:* 01100-6000020490

*Referenca:* 0023

Na osnovi sprejetega Cenika storitev za študijsko leto 2012/2013, ki je bil potrjen na 20. redni seji Upravnega odbora UM dne 28. 5. 2012, stroški vpisnine in drugih stroškov vključujejo vpisno dokumentacijo, hologramsko nalepko, prispevek za informacijski sistem UM, ki ga uporabljajo študenti, prispevek za knjižnice članic UM in UKM in prispevek za druge posamične storitve, ki ga na predlog Študentskega sveta vplačajo vsi študenti UM.

### V. UREDITEV VPISA

Vpis bo urejen najkasneje v roku 7 dni od prejema vpisne dokumentacije.

PREJEM INDEKSA IN POTRDIRIL:

- **Osebn**

Ob predložitvi osebnega dokumenta s fotografijo, v referatu za podiplomski študij.

➤ **Po pošti**

Če želite, da vam indeks in potrdila pošljemo po pošti na domač naslov, priložite k vpisni dokumentaciji pisemsko ovojnico B5 s polnim naslovom in nalepljeno znamko v vrednosti 1,25 EUR.

## **VI. OBRAVNAVA PROŠENJ ŠTUDENTOV**

Prošnje za KZRZ FNM UM morate poslati najkasneje do četrтка, 13. 9. 2012.

Prošnjo je potrebno oddati na ustreznem obrazcu, objavljenem na spletni strani fakultete pod študij/dodiplomski študij/Komisija za študijske zadeve in obvezno priložiti:

- dokumentacijo, zahtevano v Merilih za presojo prošenj in upravičenih razlogov  
[http://www.fnm.uni-mb.si/images/files/ksz/MERILA\\_ZA\\_PRESOJO\\_PROSENIJ\\_STUDENTOV.pdf](http://www.fnm.uni-mb.si/images/files/ksz/MERILA_ZA_PRESOJO_PROSENIJ_STUDENTOV.pdf)
- potrdilo o plačilu stroškov za izdajo sklepa oz. odločbe v višini 16,81 EUR. Znesek se nakaže na račun fakultete št. 01100 6000020490 (referenca: 0029).

Študentje boste obveščeni o rešitvi vaše prošnje v roku dveh delovnih dni od seje.

**Pred objavo sklepov KZRZ ne oddajajte vpisne dokumentacije. Potrditev vpisa in izpis e-vpisnega lista bo možen v roku dveh dni po seji KZRZ.**

## **VII. ZAKLJUČEK PODIPLOMSKEGA ŠTUDIJA DO ŠTUDIJSKEGA LETA 2015/2016**

Študentke in študenti, ki ste vpisani v dosedanje podiplomske študijske programe oz. ki se boste v študijskem letu 2012/2013 vpisali na "stare" podiplomske programe za pridobitev doktorata znanosti se izobražujete in končate izobraževanje pod pogoji, ki so veljali pred uveljavitvijo novega Zakona o visokem šolstvu, vendar najdlje do izteka študijskega let 2015/2016.

Želimo vam uspešen študij v študijskem letu 2012/2013.

Pripravila:  
Anja Breg

Prodekan za znanstvenoraziskovalno  
in podiplomsko dejavnost:  
red. prof. dr. Boštjan Brešar

Vodja referata:  
Cecilija Loparič