



Univerza v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje
in matematiko

Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

ZAPISNIK

12. seje Komisije za kakovost Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, ki je bila 20. novembra 2014 ob 10:00 uri v mali sejni sobi fakultete

Prisotni člani: doc. dr. Mateja Ploj Virtič, izr. prof. dr. Dominik Benkovič, asist. Branko Bakan, Eva Munda (članica študentka), Ljudmila Tertinek

Ostali prisotni: Tadej Emeršič (študent)

Odsotni: prof. dr. Matjaž Perc, Aljaž Šabeder (član študent)

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 11. redne seje KOK FNM UM
2. Informacija o novi članici iz vrst študentov
3. Pregled dogajanja zadnjih mesecev – poročilo sej KOKUM
4. Kakovost procesov posredovanja informacij (na pobudo Miklošičeve knjižnice)
5. Predlog za podaljšanje mandata trenutne sestave KOK FNM do 1. 2. 2015
6. Priprava samoevalvacijskega poročila
7. Razno

Predsednica komisije je predstavila predlog dnevnega reda, s katerim so se člani komisije strinjali in ga soglasno sprejeli.

Ad. 1

Potrdili smo zapisnik 11. redne seje KOK FNM UM.

Ad. 2

Predsednica je predstavila informacijo, da je 25. 10. 2014 potekel mandat članoma študentoma Evi Munda in Tadeju Emeršiču. Za mandat od 25. 10. 2014 do 25. 10. 2015 sta v KOK FNM kot člana študenta imenovana **Eva Munda** in **Aljaž Šabeder**.

Ad. 3

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM se seznani s sprejetimi sklepi na 35. redni seji Senata Univerze v Mariboru dne 21. oktobra 2014 glede **kazalnikov kakovosti Univerze v Mariboru za spremljanje znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti**.

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM se seznani s sprejetimi sklepi na 35. redni seji Senata Univerze v Mariboru dne 21. oktobra 2014 glede **aktivnosti na področju trajnostnega in družbeno odgovornega**

razvoja Univerze v Mariboru v študijskem letu 2014/2015. Seznani se tudi s predlogi aktivnosti za zdravo delovno okolje za študente in zaposlene.

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM se seznani z **aktivnostmi CRK UM, vezanimi na osebnostni in profesionalni razvoj kadrov** ter predlaganim programom izobraževanja za zaposlene s pričetkom v letu 2015.

Ad. 4

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM se seznani s težavo, ki jo zaznava vodja Miklošičeve knjižnice Mojca Garantini: knjižnica ne prejema obvestil o spremembah podatkov zaposlenih (izvolitve v višji naziv, upokojitve, sprememba stalnega bivališča, sprememba priimka,...) na FNM, ki so člani njihove knjižnice.

SKLEP 1: Komisija za kakovost FNM UM poziva vodstvo fakultete, da v proces obveščanja o spremembah vključi tudi e-naslov ge. Mojce Garantini.

Ad. 5

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM ugotavlja, da članom KOK FNM (razen članoma iz študentskih vrst) 4-letni mandat izteče 26. 11. 2014.

Datum izteka mandata je zelo neprimeren, saj sovpada s časom, ko so priprave samoevalvacijskega poročila v polnem teku in tako ne zagotavlja kakovostne priprave poročila.

SKLEP 2: Člani KOK FNM UM predlagamo podaljšanje svojega mandata do 1. 2. 2015, ko bo samoevalvacijsko poročilo zaključeno in oddano. V bodoče bo tako menjava sestave komisije postavljena v čas po zaključeni samoevalvaciji.

Ad. 6

Komisija za ocenjevanje kakovosti FNM UM se seznani z navodili za pripravo samoevalvacijskega poročila s strani KOKUM. Rok za oddajo samoevalvacijskega poročila je 15.1.2015, ko mora biti poročilo obravnavano in potrjeno na ustreznih organih fakultete.

Samoevalvacijsko poročilo se pripravlja po področjih presoje NAKVIS-a:

1. vpetost v okolje,
2. delovanje visokošolskega zavoda,
3. kadri,
4. študenti,
5. materialni pogoji,
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti.

V samoevalvacijsko poročilo je potrebno vključiti še:

- izpolnjene enotne preglednice za vrednotenje študijske dejavnosti po posameznih študijskih programih,
- izpolnjene enotne preglednice za vrednotenje knjižnične dejavnosti,
- izpolnjene enotne preglednice za vrednotenje okoljskega vpliva,
- analizo področij delovanja visokošolskega zavoda, povezano s posameznim študijskim programom,
- podrobnejšo analizo akcijskega načrta iz samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2012/2013,
- raziskavo o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu,
- analizo študentskih anket in poročilo o sprejetih ukrepih,
- poročilo o sledenju strateških ciljev.

Delo smo si razdelili, kot je zapisano v sklepu 4. Določili smo tudi potek raziskave o zadovoljstvu na delovnem mestu, ki je zapisan v sklepu 3.

SKLEP 3: V zadnjem tednu novembra bomo s spletno anketo preverjali zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu. Pozvali bomo zaposlene k resnemu pristopu do ankete. Rezultate ankete bo obdelal in analiziral ter rezultate primerjal z rezultati preteklih let Dominik Benkovič, ob pomoči člana študenta.

SKLEP 4: Samoevalvacijsko poročilo bomo pripravljali člani KOK v sodelovanju z vodstvom in strokovnimi službami. Za dodatne informacije o dosežkih v preteklem letu se bomo obrnili tudi na preostale zaposlene, oziroma na spletno mesto, kamor so zaposleni vnašali aktivnosti.

Vse, ki bodo pripravljali vsebine za poročilo prosimo, da se poskušajo spomniti čim več dosežkov preteklega leta in jih vključijo v poročilo. Poročilo se bo urejalo v spletni shrambi, kamor bo Mateja Ploj Virtič naložila lansko poročilo in elektronsko povabila vse, ki bodo sodelovali. V lansko poročilo se bo vnašalo spremembe. **Posameznik, ki mu je dodeljena določena vsebina (po spodnji razdelitvi del), je zanj odgovoren in je dolžan pobrisati stare podatke ter si pridobiti in vstaviti ažurirane.** Člani KOK, ki so zadalženi za sklepne dele posameznih poglavij (Ocena stanja) si podatke in oceno stanja pridobijo pri pristojnih prodekanih.

ROK ZA DOKONČANJE DELA JE 23.12.2014. Izjema so podatki, ki do tega datuma ne bodo dostopni. Kateri podatki bodo manjkali, je potrebno do omenjenega roka sporočiti Mateji Ploj Virtič. Poročilo bo v začetku januarja obravnavano na organih FNM UM.

Razdelitev dela je predstavljena v nadaljevanju:

Legenda:

Svetlo siva – vodstvo fakultete

Rumena – Mateja Ploj Virtič

Rdeča – Matjaž Perc

Svetlo zelena – Cilka Loparič, referat za študijske zadeve

Roza – kadrovska

Turkizna – študenti

SMB – Ljudmila Tertinek

Modra – vodstvo FNM

Vijolična – Dominik Benkovič

Temno zelena – Branko Bakan

Oranžna – Andreja Špernjak

Rjava – Darja Hriberšek

Svetlo modra – Mitja Vodeb

Črna – Nataša Pipenbaher

Vsebina samoevalvacijskega poročila:

1 OSNOVNI PODATKI O FAKULTETI

1.1 Vizija in poslanstvo fakultete

1.2 Sledenje strateških ciljev UM

2 VPETOST V OKOLJE

2.1 Sodelovanje in povezanost z ožjim in širšim okoljem

2.1.1 Sodelovanje z univerzami, inštituti, podjetji, šolami

2.1.2 Sodelovanje v organizacijah, organih in komisijah na regijskem in državnem nivoju

2.1.3 Popularizacija znanosti

2.2 Mednarodno sodelovanje

2.3 FNM in diplomanti

2.3.1 Karierni center FNM (KC FNM) in ALUMNI klub

2.3.2 Center za vseživljenjsko učenje FNM – CVU FNM

2.4 Ocena stanja

2.4.1 Prednosti

2.4.2 Priložnosti za izboljšanje

3 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

3.1 Izobraževalni, znanstveni, raziskovalni in strokovni cilji ter strategija delovanja in razvoja fakultete

3.2 Realizacija akcijskega načrta FNM UM iz plana dela 2012 in pregled realizacije plana dela FNM UM za leto 2013

3.3 Organiziranost FNM UM

3.3.1 Organi Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru

3.3.2 Dekanat oziroma tajništvo FNM UM

3.3.3 Izvajanje izobraževalne in raziskovalne dejavnosti na FNM UM

3.4 Znanstveno, raziskovalno in strokovno delo (ZRS)

3.4.1 Znanstvene discipline

3.4.2 Programi in projekti

3.4.3 Objave ZRS

3.4.4 Sodelovanje z drugimi institucijami

3.4.5 Vključevanje raziskovalcev in ZRS vsebin v izvajanje pedagoškega procesa

3.5 Organizacija in izvedba študijskih programov

3.5.1 Študijski programi, ki se izvajajo na FNM

3.5.2 Vrsta in obseg izvedbe študijskih programov

3.5.3 Način izvedbe študijskih programov

3.5.4 Skrb za študente s posebnimi potrebami

3.5.5 Spremljanje napredovanja študentov po študijskem programu

3.6 Ocena stanja

3.6.1 Prednosti

3.6.2 Priložnosti za izboljšanje

4 KADRI

4.1 Struktura in število sodelujočih v študijskih programih, ki opravljajo ZRS delo na FNM UM

4.2 Struktura in število podpornih delavcev (strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev) FNM UM

4.3 Struktura članov Senata FNM UM

4.4 Habilitacijski postopki na FNM UM

4.5 Mobilnost učiteljev

4.6 Stalno izobraževanje zaposlenih in udeležbe na strokovnih ter znanstvenih posvetih, delavnicah in konferencah

4.7 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

4.8 Študentska ocena pedagoškega dela in poročilo o sprejetih ukrepih

4.9 Ocena stanja

4.9.1 Prednosti

4.9.2 Pomanjkljivosti

4.9.3 Priložnosti za izboljšanje

5 ŠTUDENTI

5.1 Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno dejavnost

5.2 Vključevanje študentov v razvojne, strokovne in obštudijske dejavnosti

5.3 Mobilnost študentov in tuji študenti na FNM

5.4 Organiziranje študentov in sodelovanje v organih upravljanja fakultete ter pri izboljšanju kakovosti fakultete

5.5 Tutorstvo na FNM

5.6 Pristojnosti naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja fakultete

5.7 Vključevanje študentov v vrednotenje in posodabljanje izvajanja študijskih programov

5.8 Vključevanje študentov v karierni center in pomoč diplomantom pri zaposlovanju

5.9 Ocena stanja

5.9.1 Prednosti

5.9.2 Priložnosti za izboljšanje

6 MATERIALNI POGOJI

6.1 Prostori

6.2 Informacijsko-komunikacijska ter druga pomembna raziskovalna oprema večje vrednosti

6.3 Knjižnična dejavnost

6.4 Lastništvo prostorov

6.5 Skrb za študente s posebnimi potrebami

6.6 Količina sredstev na razpolago za študijske programe, znanstveno raziskovalno dejavnost in druge podporne dejavnosti

6.7 Ocena stanja

6.7.1 Prednosti

6.7.2 Pomanjkljivosti

6.7.3 Priložnosti za izboljšanje

7 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI NA FNM

7.1 Povzetek ocene stanja kakovosti na FNM UM

7.1.1 Prednosti

7.1.2 Pomanjkljivosti

7.1.3 Priložnosti za izboljšanje

PRILOGA 1: PROGRAM DELA ZA LETO 2013 IN NJEGOVA REALIZACIJA

P-1.1 Izobraževalna dejavnost

P-1.1.1 Visokošolsko izobraževanje

P-1.1.2 Programi za izpopolnjevanje in oblike neformalnega učenja

P-1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

P-1.3 Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih

P-1.4 Knjižnična dejavnost

P-1.5 Interesna dejavnost študentov

P-1.6 Druga dejavnost članice

P-1.7 Kadrovska politika

PRILOGA 2: ŠTUDIJSKI PROGRAMI

P-2.1 Študijski programi 1. stopnje

P-2.1.1 Bolonjski študijski program 1. stopnje Biologija

P-2.1.2 Bolonjski študijski program 1. stopnje Ekologija z naravovarstvom

P-2.1.3 Bolonjski študijski program 1. stopnje Fizika

P-2.1.4 Bolonjski študijski program 1. stopnje Matematika

P-2.1.5 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalna biologija

P-2.1.6 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalna fizika

P-2.1.7 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalna kemija

P-2.1.8 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalna matematika

P-2.1.9 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalno računalništvo

P-2.1.10 Bolonjski dvopredmetni program Izobraževalna tehnika

P-2.1.11 Univerzitetni enopredmetni nepedagoški program Matematika

P-2.1.12 Dvopredmetni pedagoški program Biologija in ...

P-2.1.13 Dvopredmetni pedagoški program Fizika in ...
P-2.1.14 Dvopredmetni pedagoški program Kemija in ...
P-2.1.15 Dvopredmetni pedagoški program Matematika in ...
P-2.1.16 Dvopredmetni pedagoški program Računalništvo in ...
P-2.1.17 Dvopredmetni pedagoški program Proizvodno-tehnična vzgoja in ...
P-2.1.18 Univerzitetni študijski programi prve stopnje – zbirni podatki
P-2.2 Študijski programi 2. stopnje (bolonjski univerzitetni študij)
P-2.2.1 Magistrski študijski programi druge stopnje
P-2.3 Študijski programi 3. stopnje (bolonjski univerzitetni študij)
P-2.4 Specialistični, magistrski in doktorski študijski programi, sprejeti pred 11.6.2004
P-2.4.1 Specialistični študijski programi
P-2.4.2 Magistrski študijski programi
P-2.4.3 Doktorski študijski programi

priloga 3: OBJAVE ZRS

PRILOGA 4: anketa o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu – VPRAŠALNIK IN REZULTATI

P-4.1 Vprašalnik za zaposlene: Zadovoljstvo na delovnem mestu
P-4.2 Analiza raziskave o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu
P-4.2.1 Opis vprašalnika
P-4.2.2 Rezultati raziskave in diskusija

priloga 5: študentska anketa

P-5.1 Opis vprašalnika
P-5.2 Rezultati študentske ankete
P-5.2.1 Novosti za izboljšanje študentske ankete, vpeljane s študijskim letom 2012/13
P-5.2.2 Rezultati raziskave

PRILOGA 6: KAZALCI SPREMLJANJA OKOLJSKEGA VPLIVA PO EMAS NA FNM UM V ŠTUDIJSKEM LETU 2012/13

PRILOGA 7: kazalci uspešnosti knjižnične dejavnosti ZA ŠTUDIJSKO LETO 2012/2013

Seja je bila zaključena ob 11.00.

V Mariboru, 20. novembra 2014

Zapisala:
doc. dr. Mateja Ploj Vrtič